



## מדריך למשתמש - Dell V515w

#### **סימנים מסחריים**

המידע במסמך זה כפוף לשינויים ללא הודעה.

שעתוק באופן כלשהו ללא קבלת היתר בכתב מאת Dell Inc. אסור בהחלט. סימנים מסחריים המשתמשים בטקסט זה: *Dell* וכן הלוגו *DELL* הם סימנים מסחריים רשומים של *Microsoft ;Dell Inc.* וכן *Windows* הם סימנים מסחריים רשומים של *Microsoft Corporation*. סימנים מסחריים אחרים ושמות מסחריים העשויים לשמש במסך זה מתייחסים לישויות התובעות את הסימנים והשמות של מוצריהם. *Dell Inc.* מוותרת על כל עניין קנייני בסימנים מסחריים ושמות מסחריים למעט אלה השייכים לה.

## 7.....מידע לגבי בטיחות.....

## 8.....אודות המדפסת.....

- 8.....תודה על הבחירה במדפסת זו!
- 8.....מזעור ההשפעה הסביבתית של המדפסת.
- 9.....חיפוש מידע אודות המדפסת.
- 11.....הבנת חלקי המדפסת.

## 13.....הזמנת והחלפה של חומרים מתכלים.....

- 13.....הזמנת מיכלי דיו.
- 13.....החלפת מיכלי דיו.
- 15.....מחזור מוצרי Dell.

## 16.....שימוש בלחצני ובתפריטי לוח הבקרה של המדפסת.....

- 16.....שימוש בלוח הבקרה של המדפסת.
- 18.....שינוי הגדרות זמניות להגדרות ברירת מחדל חדשות.
- 19.....שינוי פסק זמן חיסכון בצריכת חשמל.
- 19.....חיסכון באנרגיה באמצעות מצב חיסכון.
- 20.....איפוס להגדרות היצרן.

## 21.....שימוש בתוכנת המדפסת.....

- 21.....דרישות מערכת מינימליות.
- 21.....שימוש בתוכנת המדפסת ל- Windows.
- 23.....שימוש בתוכנת המדפסת ל- Macintosh.
- 24.....חיפוש והתקנת תוכנה אופציונלית.
- 24.....שימוש בתוכנת המדפסת (Windows בלבד).
- 25.....התקנה מחדש של תוכנת המדפסת.

## 27.....טעינת נייר ומסמכי מקור.....

- 27.....טעינת נייר.
- 30.....שמירת הגדרות ברירת מחדל לנייר.
- 31.....טעינת מסמכי מקור על משטח הזכוכית של הסורק.
- 31.....טעינת מסמך מקור ב- ADF.

## **32.....הדפסה**

- 32.....עצות להדפסה.
- 32.....הדפסת מסמכים בסיסיים.
- 36.....הדפסת מסמכים מיוחדים.
- 38.....עבודה עם תצלומים.
- 43.....הדפסה מהתקן מאופשר Bluetooth.
- 46.....הדפסה על שני צדי הנייר (הדפסה דו-צדדית).
- 48.....ניהול עבודות הדפסה.

## **52.....העתקה**

- 52.....עצות להעתקה.
- 52.....הכנת העתקים.
- 52.....העתקת תצלומים.
- 53.....הגדלה או הקטנה של תמונות.
- 53.....התאמת איכות העתקה.
- 53.....הבהרה או הכהייה של העתק.
- 54.....איסוף עותקים באמצעות לוח הבקרה של המדפסת.
- 54.....הכפלת תמונה מספר פעמים על עמוד אחד.
- 55.....העתקת עמודים מרובים על גיליון אחד.
- 55.....הכנה ידנית של העתק דו-צדדי.
- 56.....ביטול עבודות העתקה.

## **57.....סריקה**

- 57.....עצות לסריקה.
- 57.....סריקה למחשב מקומי או למחשב רשת.
- 58.....סריקה לכוון הבזק או כרטיס זיכרון.
- 58.....סריקת תצלומים ליישום עריכה.
- 59.....סריקת מסמכים ליישום עריכה.
- 60.....סריקה ישירות לדואר אלקטרוני באמצעות תוכנת המדפסת.
- 60.....סריקה ל-PDF.
- 61.....שאלות נפוצות על סריקה.
- 62.....ביטול עבודות סריקה.

## **63.....פקס**

- 63.....הגדרת המדפסת לפקס.
- 74.....קביעת תצורה של הגדרות הפקס.

76.....	יצירת רשימת אנשי קשר.....
77.....	שיגור פקסים.....
79.....	קבלת פקסים.....
80.....	שאלות נפוצות על פקס.....

## **87.....עבודה ברשת**

87.....	התקנת המדפסת ברשת אלחוטית.....
92.....	הגדרה אלחוטית מתקדמת.....
97.....	שאלות נפוצות על עבודה ברשת.....

## **109.....תחזוקת המדפסת**

109.....	תחזוקת מיכלי דיו.....
111.....	ניקוי החלק החיצוני של המדפסת.....
111.....	ניקוי משטח הזכוכית של הסורק.....

## **112.....פתרון בעיות**

112.....	לפני שתפתור בעיות.....
112.....	שימוש במרכז השירות כדי לפתור בעיות מדפסת.....
112.....	אם פתרון בעיות אינו פותר את הבעיה.....
112.....	פתרון בעיות התקנה.....
118.....	פתרון בעיות חסימה והזנת נייר.....
121.....	פתרון בעיות הדפסה.....
123.....	פתרון בעיות העתקה וסריקה.....
125.....	פתרון בעיות פקס.....
131.....	פתרון בעיות כרטיס זיכרון.....
132.....	פתרון בעיות אלחוטיות.....

## **150.....הודעות**

150.....	מידע על מוצר.....
150.....	הודעת מהדורה.....
151.....	צריכת חשמל.....

## **154.....אינדקס**



# מידע לגבי בטיחות


חבר את כבל החשמל לשקע חשמל מוארק ונגיש הנמצא בסמוך למוצר.

אל תציב מוצר זה ואל תשתמש בו בסמוך למים או מקומות רטובים.

השתמש רק בספק המתח ובכבל החשמל המסופקים עם המוצר או ברכיבים חלופיים המאושרים על-ידי היצרן.


השתמש רק בכבל התקשורת (RJ-11) המסופק עם המוצר או בתחליף 26 AWG או יותר בעת חיבור מוצר זה לרשת הטלפון הממותגת הציבורית.


מוצר זה תוכנן, נבדק ואושר כדי לעמוד בתקני הבטיחות הגלובליים המחמירים בשימוש ברכיבים ספציפיים של היצרן. אפשר שמאפייני הבטיחות של חלקים אחדים לא תמיד יהיו מובנים מאליהם. היצרן לא ישא באחריות לשימוש בחלקי חילוף אחרים.

**זהירות - אפשרות לפגיעה:** האזור שמאחורי יחידת הדופלקס כולל זיזים בולטים כחלק מנתיב הנייר. כדי למנוע פגיעה, נקוט זהירות בעת גישה לאזור זה לשם ניקוי חסימות נייר. 

**זהירות - אפשרות לפגיעה:** אל תחתוך, תפתל, תכופף, תמחץ את כבל החשמל ואל תניח חפצים כבדים עליו. אל תאפשר שחיקה או מתיחה של כבל החשמל. אל תלחץ את כבל החשמל בין חפצים דוגמת רהיטים לבין קירות. כל אחד מהמקרים לעיל קיימת סכנה של שריפה או התחשמלות. בדוק בקביעות אם קיימות בעיות מסוג זה בכבל החשמל. נתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתבדוק אותו.

לשירות ותיקונים, מלבד אלה המוזכרים בתיעוד למשתמש, פנה לספק שירות מקצועי.

**זהירות - סכנת התחשמלות:** למניעת סכנת התחשמלות בעת ניקוי החלק החיצוני השל המדפסת, נתק את כבל החשמל מהשקע שבקיר ונתק את כל הכבלים מהמדפסת לפני שתמשיך. 

**זהירות - סכנת התחשמלות:** אין להשתמש בפקס בזמן סערת ברקים. אל תתקין מוצר זה ואל תבצע חיבורי חוטים או חשמל כלשהם, כגון חיבור הפקס, כבל החשמל או הטלפון, במהלך סופת ברקים. 

**שמור הוראות אלה.**

## תודה על הבחירה במדפסת זו!

עבדנו קשה כדי לוודא שהיא תענה של צרכיך.

כדי להתחיל להשתמש מייד במדפסת החדשה, השתמש בחומרי ההגדרה שמצורפים למדפסת ולאחר מכן דפדף במדריך למשתמש כדי ללמוד כיצד לבצע מטלות בסיסיות. כדי להפיק את המרב מהמדפסת, קרא את המדריך למשתמש בעיון וקפד לבדוק אם קיימים עדכונים חדשים באתר האינטרנט שלנו.

אנו מחויבים לספק ביצועים וערך יחד עם המדפסות שלנו ואנו מבקשים לוודא שאתה שבע רצון. אם תיתקל בבעיות כלשהן, אחד מהנציגים המומחים שלנו ישמח לסייע לך לחזור במהירות למסלול העבודה. אם תמצא שיש דבר מה שאנו יכולים לעשות טוב יותר, נא ספר לנו. בסופו של דבר, אתה הסיבה שאנו עושים את מה שאנו עושים וההצעות שלך מסייעות לנו לעשות זאת טוב יותר.

## מזעור ההשפעה הסביבתית של המדפסת

אנו מחויבים להגנה על הסביבה ומשפרים ללא הרף את המדפסות שלנו כדי להפחית את השפעתן על הסביבה. על-ידי בחירה בהגדרות ובמטלות מסוימות של המדפסת, ייתכן שתצליח להפחית אף יותר את השפעת המדפסת על הסביבה.

### חיסכון באנרגיה

- הפעל את מצב חיסכון. תכונה זו מגדירה את בהירות המסך לחלשה ומגדירה את המדפסת לעבור למצב חיסכון בצריכת חשמל לאחר שהמדפסת לא פעילה במשך 10 דקות.
- בחר פסק זמן חיסכון בצריכת חשמל קצר ביותר. התכונה חיסכון בצריכת חשמל מעבירה את המדפסת למצב המתנה עם מינימום צריכת חשמל לאחר שהמדפסת אינה פעילה במשך פרק הזמן שהוגדר (פסק הזמן של חיסכון בצריכת חשמל).
- שתף את המדפסת. מדפסות אלחוטיות/רשת מאפשרות לשתף מדפסת יחידה בין מחשבים מרובים, וכך לחסוך באנרגיה ובמשאבים אחרים.

### חיסכון בנייר

- הפעל את מצב חיסכון. בדגמי מדפסות נבחרים, תכונה זו מגדירה הדפסה אוטומטית על שני צדי הנייר (הדפסה דו-צדדית) עבור עבודות הדפסה, העתקה ופקס.
- הדפס יותר מעמוד אחד על צד אחד של הנייר. התכונה "עמודים לגיליון" מאפשרת להדפיס עמודים מרובים על גיליון אחד. ניתן לבחור להדפיס 8 תמונות של עמוד לכל היותר על צד אחד של גיליון נייר.
- הדפס על שני צדי הנייר. הדפסה דו-צדדית מאפשרת להדפיס ידנית או אוטומטית (בהתאם לסוג המדפסת שברשותך) על שני צדי הנייר.
- הצג עבודות הדפסה בתצוגה מקדימה לפני הדפסתן. השתמש בתכונת התצוגה המקדימה הנמצאת בתיבת הדו-שיח הצג לפני הדפסה או בתצוגת המדפסת (בהתאם לדגם המדפסת שברשותך)
- סרוק ושמור. כדי להימנע מהדפסת העתקים מרובים, ניתן לסרוק מסמכים ותצלומים ולשמור אותם בתוכנית או ביישום במחשב או בכונן הבזק לשם הצגה.
- השתמש בנייר ממוחזר.



## חיסכון בדיו



- השתמש במצב הדפסה מהירה או טיוטה. ניתן להשתמש במצבים אלה כדי להדפיס מסמכים באמצעות כמות דיו קטנה יותר מהרגיל והם אידיאליים להדפסת מסמכים המכילים בעיקר טקסט.
- השתמש במיכלי דיו לתפוקה גבוהה. דיו הנמצא במיכלים לתפוקה גבוהה מאפשר להדפיס עמודים רבים יותר תוך שימוש בפחות מיכלים.
- נקה את ראש ההדפסה. לפני החלפת או מחזור מיכלי הדיו, נסה להשתמש בתכונות "ניקוי ראש הדפסה" ו"ניקוי עמוק של ראש הדפסה". תכונות אלה מנקות את חרירי ראש ההדפסה כדי לשפר את איכות ההדפסות.



## מחזור

- מחזר את אריזת המוצר.
- מחזר את המדפסת הישנה במקום לזרוק אותה.
- מחזר נייר מעבודות הדפסה מבוטלות.
- השתמש בנייר ממוחזר.

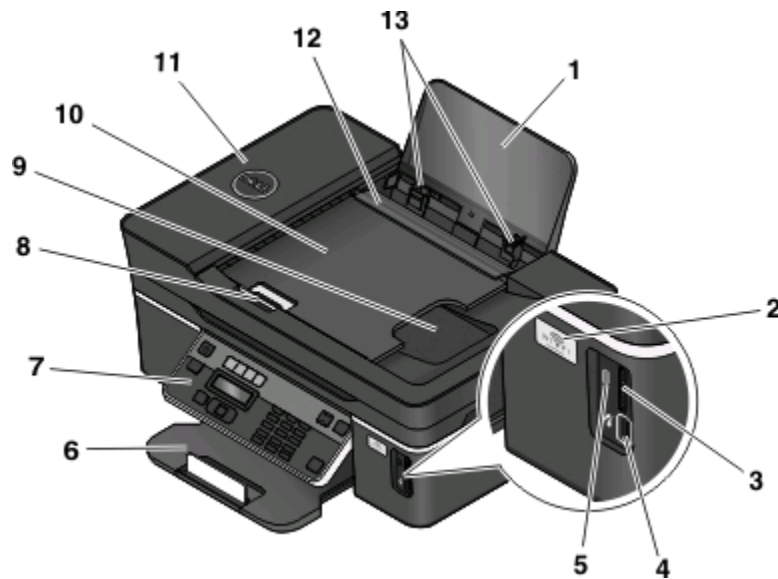
## חיפוש מידע אודות המדפסת

### פרסומים

באפשרותך למצוא זאת כאן	מה אתה מחפש?
<p>תיעוד הגדרה תיעוד ההגדרה מצורף למדפסת.</p> 	<p>הוראות התקנה ראשונית:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• חיבור המדפסת</li> <li>• התקנת תוכנת המדפסת</li> </ul>
<p>מדריך למשתמש המדריך למשתמש זמין בתקליטור התקנת התוכנה.</p>  <p>למידע על עדכונים, בדוק את אתר האינטרנט שלנו בכתובת <a href="http://support.dell.com">support.dell.com</a>.</p>	<p>הוראות מלאות לשימוש במדפסת:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• בחירה בנייר ובמדיה מיוחדת ואחסונו</li> <li>• טעינת נייר</li> <li>• ביצוע מטלות הדפסה, העתקה, סריקה ופקס, בהתאם לדגם המדפסת שברשותך</li> <li>• קביעת הגדרות מדפסת</li> <li>• הצגת והדפסת מסמכים ותצלומים</li> <li>• הגדרת תוכנת המדפסת והשימוש בה</li> <li>• הגדרת וקביעת תצורת המדפסת ברשת, בהתאם לדגם המדפסת שברשותך</li> <li>• טיפול במדפסת ותחזוקתה</li> <li>• פתרון בעיות</li> </ul>


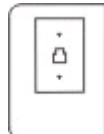
באפשרותך למצוא זאת כאן	מה אתה מחפש?
<p>עזרה ל- Windows פתח תוכנית או יישום של תוכנת המדפסת ולאחר מכן לחץ על <b>עזרה</b>. לחץ על  כדי להציג מידע תלוי הקשר.</p> <p><b>הערות:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• העזרה מותקנת אוטומטית עם תוכנת המדפסת.</li> <li>• תוכנת המדפסת ממוקמת בתיקיית תוכנית המדפסת או בשולחן העבודה, בהתאם למערכת ההפעלה שברשותך.</li> </ul>	<p>עזרה בשימוש בתוכנת המדפסת</p>
<p>אתר האינטרנט לתמיכה של <b>Dell-support.dell.com</b></p> <p><b>הערה:</b> בחר את אזורך ולאחר מכן בחר את המוצר שברשותך כדי להציג את אתר התמיכה המתאים.</p> <p>מספרי טלפון לתמיכה ושעות העבודה באזור או במדינה שלך ניתן לחפש באתר התמיכה.</p> <p>הכן את המידע הבא בהישג יד בעת שתפנה לתמיכה כדי שיוכלו לשרת אות מהר יותר:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• תג שירות</li> <li>• קוד שירות מהיר</li> </ul> <p><b>הערה:</b> תג השירות וקוד השירות המהיר נמצאים על תוויות שעל המדפסת.</p>	<p>המידע המשלים המעודכן, עדכונים ותמיכה טכנית מקוונת:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• עצות ורמזים לפתרון בעיות</li> <li>• שאלות נפוצות</li> <li>• תיעוד</li> <li>• הורדות מנהלי התקנים</li> <li>• תמיכה בצ'אט חי</li> <li>• תמיכה באמצעות דואר אלקטרוני</li> <li>• תמיכה טלפונית</li> </ul>
<p>תקליטור תוכנת ההתקנה</p> <p><b>הערה:</b> אם רכשת מחשב ומדפסת Dell ביחד, התיעוד ומנהלי ההתקנים עבור המדפסת מותקנים כבר במחשב.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• תוכנה ומנהלי התקנים—מנהלי התקנים מאושרים עבור המדפסת שברשותך ותוכניות התקנה עבור תוכנת מדפסת Dell</li> <li>• קובצי Readme—שינויים טכניים של הרגע האחרון או חומר עיון טכני מתקדם למשתמשים מנוסים וטכנאים.</li> </ul>
<p>אתר חומרים מתכלים של מדפסת <b>Dell-www.dell.com/supplies</b> ניתן לרכוש חומרים מתכלים למדפסת בצורה מקוונת, טלפון או בחנויות קמעונות נבחרות.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• חומרים מתכלים ואביזרים עבור המדפסת שלך</li> <li>• מיכלי דיו חליפיים</li> </ul>
<p>מדריך מידע המוצר</p>  <p><b>הערה:</b> מדריך מידע המוצר עשוי שלא להיות זמין במדינה או באזור שלך.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• מידע בנושא בטיחות לשם הכנה להפעלת המדפסת</li> <li>• מידע בנושא תקינה</li> <li>• מידע בנושא אחריות</li> </ul>

## הבנת חלקי המדפסת



השתמש ב:	כדי
1 תומך נייר	לטעון נייר.
2 מחוון Wi-Fi	לבדוק מצב אלחוטי.
3 חריצי כרטיסי זיכרון	להכניס כרטיסי זיכרון.
4 יציאת PictBridge ו-USB	לחבר למדפסת מצלמה דיגיטלית מאפשרת PictBridge, מתאם USB Bluetooth או כונן הבזק.
5 נורית קורא הכרטיסים	לבדוק את מצב קורא הכרטיסים. הנורית מהבהבת כדי לציין גישה לכרטיס הזיכרון.
6 מגש יציאת נייר	להכיל את הנייר עם יציאתו.
7 לוח בקרה	להפעיל את המדפסת.
8 מכונן נייר של מזין מסמכים אוטומטי (ADF)	ליישר את הנייר במהלך הזנתו ל-ADF. <b>הערה:</b> התאם את מכווני הנייר במגש ה-ADF לרוחב מסמך המקור.
9 מגש יציאה של ה-ADF	להכיל מסמכים עם יציאתם מה-ADF.
10 מגש ה-ADF	לטעון מסמכי מקור ב-ADF. מומלץ עבור סריקה, העתקה או שיגור מסמכים מרובי עמודים בפקס. <b>הערה:</b> אל תטען ב-ADF גלויות, תצלומים, פריטים קטנים או מדיה דקה (דוגמת גזירים מכתבי-עת). הנח פריטים אלה על משטח הזכוכית של הסורק.
11 ADF	לסרוק, להעתיק או לשגר בפקס מסמכים מרובי עמודים בגודל letter, legal ו-A4.
12 מגן הזנת נייר	למנוע פריטים מליפול לתוך חריץ הנייר.
13 מכווני נייר	ליישר את הנייר במהלך הזנה.



השתמש ב:	כדי
1 מכסה עליון	לגשת למשטח הזכוכית של הסורק.
2 משטח הזכוכית של הסורק	לסרוק ולהעתיק מסמכים ותצלומים.
3 חריץ אבטחה	להכניס במדפסת כבל למניעת גניבות.
4 יציאת ספק כוח	לחבר את המדפסת לחשמל.
5 יציאת EXT 	לחבר התקנים נוספים (טלפון או משיבון) למדפסת ולקו טלפון. השתמש ביציאה זו אם אין לך קו פקס ייעודי עבור המדפסת ושיטת חיבור זו נתמכת במדינה או באזור שלך. <b>הערה:</b> הסר את התקע כדי לגשת ליציאה.
6 יציאת LINE 	לחבר את המדפסת לקו טלפון פעיל (באמצעות שקע רגיל בקיר, מסנן DSL או מתאם VoIP) כדי לשגר ולקבל פקסים.
7 יציאת USB	לחבר את המדפסת למחשב באמצעות כבל USB. <b>אזהרה-נזק אפשרי:</b> אל תיגע ביציאת ה-USB אלא בעת חיבור או הוצאת כבל USB או כבל התקנה.
8 ראש הדפסה	להתקין, להחליף או להסיר את מיכלי הדיו.
9 יחידת הסורק	<ul style="list-style-type: none"> <li>לגשת למיכלי הדיו ולראש ההדפסה.</li> <li>להסיר חסימות נייר.</li> </ul>

# הזמנת והחלפה של חומרים מתכלים

## הזמנת מיכלי דיו

ערכי תפוקת עמוד זמינים באתר [www.dell.com/supplies](http://www.dell.com/supplies). לקבלת התוצאות הטובות ביותר, השתמש רק במיכלי דיו של Dell.

פריט	מיכל דיו נושא רישיון <sup>1</sup>	מיכל דיו רגיל
מיכל דיו שחור	Series 21	Series 21R
מיכל דיו שחור, תפוקה גבוהה <sup>2</sup>	Series 23	Series 23R
מיכל דיו צבעוני	Series 21	Series 21R
מיכל דיו צבעוני, תפוקה גבוהה <sup>2</sup>	Series 23	Series 23R

<sup>1</sup> נושא רישיון לשימוש יחיד בלבד. לאחר השימוש, החזר את מיכל הדיו אל Dell לצורך ייצור מחדש, מילוי ומחזור. לקבלת מידע נוסף על מחזור מוצרי Dell, בקר באתר [www.dell.com/recycling](http://www.dell.com/recycling).

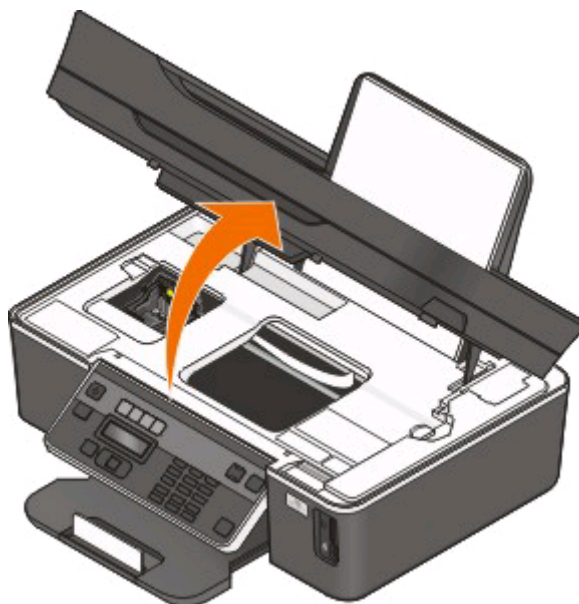
<sup>2</sup> זמין רק באתר האינטרנט של Dell בכתובת [www.dell.com/supplies](http://www.dell.com/supplies).

## החלפת מיכלי דיו

ודא שיש ברשותך מיכל או מיכלי דיו חדשים לפני שתתחיל.

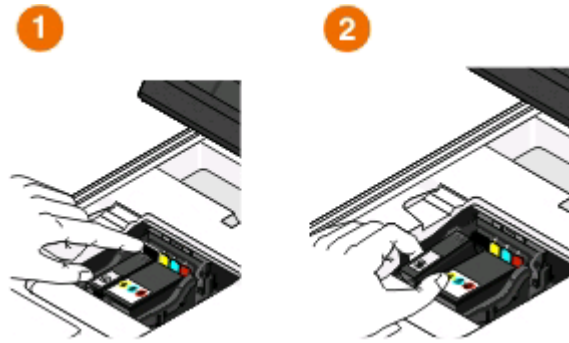
1 הפעל את המדפסת.

2 פתח את המדפסת.



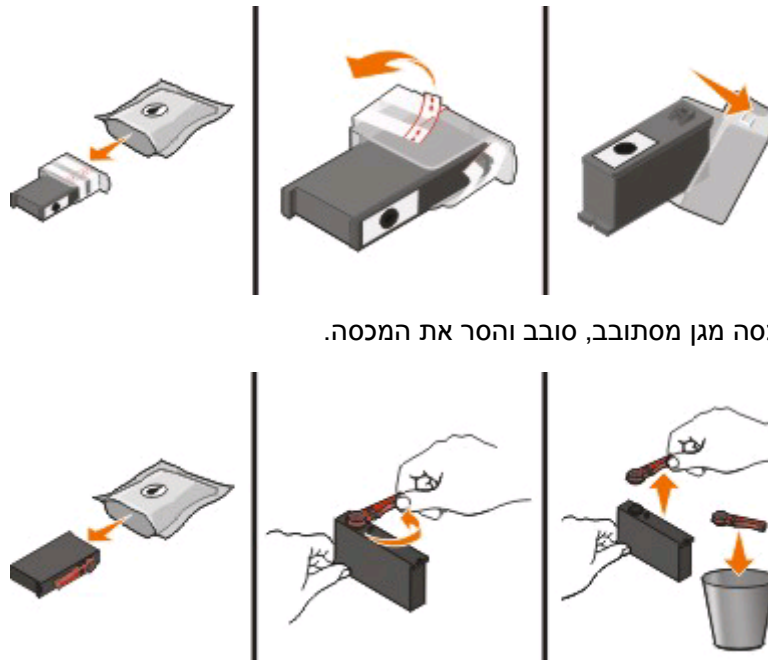
**הערה:** ראש ההדפסה זז למיקום התקנת מיכל הדיו.

3 לחץ על לשונית השחרור ולאחר מכן הסר את מיכל או מיכלי הדיו המשומשים.



**אזהרה-נזק אפשרי:** אל תסיר את המיכלים ישנים לפני שיהיו לך מיכלים חדשים זמינים, או שהדיו שנותר בחרירי ראש ההדפסה עלול להתייבש ולסתום את החרירים.

4 הוצא את המיכלים מהארזה.  
אם מיכל הדיו מגיע עם מכסה מגן, הסר את המכסה.



אם מיכל הדיו מגיע עם מכסה מגן מסתובב, סובב והסר את המכסה.

5 התקן כל אחד ממיכלי הדיו. אם נדרש, השתמש בשתי הידיים.





**הערה:** התקן את מיכלי הדיו החדש מייד לאחר הסרת מכסה המגן כדי למנוע חשיפה של הדיו לאוויר.

6 סגור את המדפסת.

## מחזור מוצרי Dell

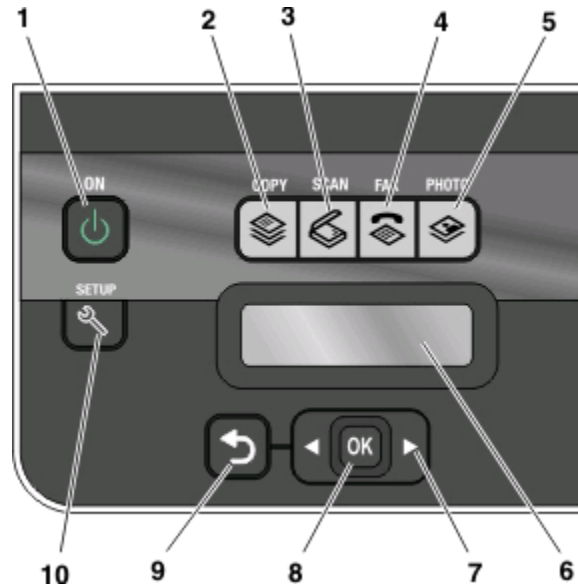
כדי להחזיר את מוצרי Dell ל-Dell לצורך מחזור:







- 1 לחץ על  או על **התחל**.
- 2 לחץ על **כל התוכניות** או על **תוכניות** ולאחר מכן בחר ברשימה את תיקיית תוכנית המדפסת.
- 3 בחר **דף הבית של המדפסת**.
- 4 בחר את המדפסת מהרשימה הנפתחת של המדפסות.
- 5 לחץ על **הזמנת חומרים מתכלים** בכרטיסייה **תחזוקה**.
- 6 לחץ על .
- 7 בצע את ההוראות שעל מסך המחשב.

# שימוש בלחצני ובתפריטי לוח הבקרה של המדפסת




## שימוש בלוח הבקרה של המדפסת

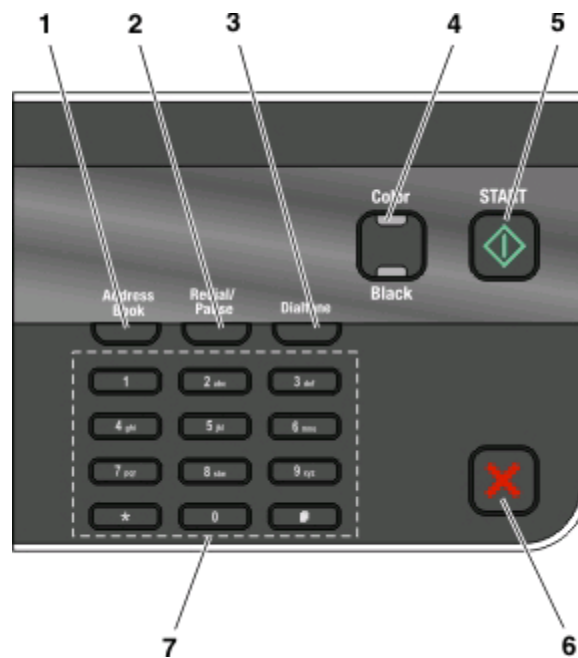
התרשימים הבא מסבירים את מקטעי לוח הבקרה של המדפסת:




השתמש ב:	כדי
1 הלחצן הפעלה 	<ul style="list-style-type: none"> <li>להפעיל ולכבות את המדפסת.</li> <li>לעבור למצב חיסכון בצריכת חשמל.</li> </ul> <p><b>הערה:</b> כאשר שהמדפסת מופעלת, לחץ על  כדי לעבור למצב חיסכון בצריכת חשמל. לחץ והחזק את הלחצן  למשך שלוש שניות כדי לכבות המדפסת.</p>
2 הלחצן העתקה 	לגשת לתפריט ההעתקה ולהכין העתקים.
3 הלחצן סריקה 	לגשת לתפריט הסריקה ולסרוק מסמכים.
4 הלחצן פקס 	לגשת לתפריט הפקס ולשגר פקסים.
5 הלחצן תצלום 	לגשת לתפריט התצלום ולהדפיס תצלומים.
6 תצוגה <b>הערה:</b> התצוגה מכובה במצב של חיסכון בצריכת חשמל.	להציג: <ul style="list-style-type: none"> <li>מצב מדפסת</li> <li>הודעות</li> <li>תפריטים</li> </ul>




השתמש ב:	כדי
7 לחצני חץ	לבחור בתפריט או בפריט תפריט משנה שמופיע בתצוגה.
8 הלחצן בחירה 	<ul style="list-style-type: none"> <li>לבחור באפשרויות תפריט.</li> <li>לשמור הגדרות.</li> <li>להזין או להוציא נייר. לחץ והחזק את למשך 3 שניות כדי להזין נייר או להוציא נייר מהמדפסת.</li> </ul>
9 הלחצן חזרה 	<ul style="list-style-type: none"> <li>לחזור למסך הקודם.</li> <li>לצאת מרמת תפריט אחת לרמה גבוהה יותר.</li> </ul>
10 הלחצן הגדרה 	<p>לגשת לתפריט הגדרה ולשנות את הגדרות המדפסת.</p> <p><b>הערה:</b> כאשר לחצן זה נבחר, הנוריות של הלחצנים העתקה, סריקה, פקס ותצלום כבויות.</p>



השתמש ב:	כדי
1 פנקס כתובת	לגשת למספרי פקס מתוך רשימה של מספרים שמורים.
2 חיוג חוזר/השהייה	<p>במצב פקס:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>להוסיף השהייה בת שלוש שניות במספר פקס כדי להמתין לקו חוץ או לעבור במערכת מענה קולי אוטומטית. הזן השהייה רק לאחר שהתחלת כבר להזין את המספר.</li> <li>להציג את המספר האחרון שחוייג. לחץ על לחצן החץ שמאלה או ימינה להצגת חמשת המספרים האחרונים שחוייגו.</li> </ul>
3 צליל חיוג	לחיוג מספר הטלפון ידנית באמצעות לוח המקשים הנומרי לפני שיגור הפקס.
4 צבע/שחור	לעבור ממצב צבע למצב שחור ולבן.
5 הלחצן התחלה 	להתחיל עבודת הדפסה, סריקה, פקס או העתקה בהתאם למצב שנבחר.

שימוש בלחצני ובתפריטי לוח הבקרה של המדפסת


השתמש ב:	כדי
6 הלחצן ביטול 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• לבטל תהליך של עבודת סריקה, העתקה הדפסה או פקס.</li> <li>• לצאת מרמת תפריט העתקה, סריקה, פקס, תצלום או תפריט הדפסת קובץ לרמה העליונה של התפריט.</li> <li>• לצאת מרמת תפריט של התפריט הגדרה לרמה העליונה של המצב הקודם.</li> <li>• לנקות הגדרה נוכחית או הודעות שגיאה ולחזור להגדרות ברירת המחדל.</li> </ul>
7 לוח מקשים נומרי	<p>במצב העתקה או במצב תצלום: להזין את מספר ההעתקים או ההדפסות שברצונך להכין. במצב פקס:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• להזין מספרי פקס.</li> <li>• לנווט במערכת מענה קולי אוטומטית.</li> <li>• לבחור אותיות בעת יצירת רשימת חיוג מהיר.</li> <li>• להקליד מספרים להזנה או לעריכה של התאריך והשעה המוצגים בתצוגה.</li> </ul>

## שינוי הגדרות זמניות להגדרות ברירת מחדל חדשות

התפריטים הבאים חוזרים להגדרות ברירת המחדל לאחר שתי דקות של חוסר פעילות או אם המדפסת מכובה:

התפריט העתקה	<ul style="list-style-type: none"> <li>• העתקים</li> <li>• איכות</li> <li>• בהיר יותר/כהה יותר</li> <li>• שינוי גודל</li> <li>• גודל מקורי</li> <li>• עמודים לגיליון</li> <li>• העתקים לגיליון</li> <li>• סוג תוכן</li> </ul>
התפריט סריקה	<ul style="list-style-type: none"> <li>• איכות</li> <li>• גודל מקורי</li> </ul>
התפריט פקס (דגמים נבחרים בלבד)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• בהיר יותר/כהה יותר</li> <li>• איכות</li> </ul>
התפריט תצלום	<p>פסק זמן לא יחול על אפשרויות תצלום הבאות לאחר שתי דקות של חוסר פעילות או כיבוי המדפסת, אולם האפשרויות יחזרו להגדרות ברירת המחדל של היצרן עם הסרת כרטיס הצילום או כונן ההבזק.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• אפקטי תצלום</li> <li>• גודל תצלום</li> <li>• פריסה</li> <li>• איכות</li> </ul>

## כדי לשנות את ההגדרות הזמניות להגדרות ברירת מחדל חדשות

1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .

2 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל ברירות מחדל ולאחר מכן לחץ על .

שימוש בלחצני ובתפריטי לוח הבקרה של המדפסת


3 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל הגדרת ברירות מחדל ולאחר מכן לחץ על **OK**.  
השתמש בנוכחי מופיע בתצוגה.

4 לחץ על **OK** שוב כדי לבחור השתמש בנוכחי.

5 לחץ על  עד ליציאה מהגדרה או לחץ על לחצן מצב אחר.

## כדי לנטרל את תכונת פסק הזמן של הגדרות:

באפשרותך לנטרל את תכונת פסק הזמן של ההגדרות אם אינך רוצה שהמדפסת תחזור להגדרות ברירת המחדל לאחר שתי דקות של חוסר פעילות או לאחר כיבוי המדפסת.

1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .

2 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל הגדרת התקן ולאחר מכן לחץ על **OK**.


3 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל ניקוי הגדרות פסק זמן ולאחר מכן לחץ על **OK**.

4 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל אף פעם ולאחר מכן לחץ על **OK**.

5 לחץ על  עד ליציאה מהגדרה או לחץ על לחצן מצב אחר.

## שינוי פסק זמן חיסכון בצריכת חשמל

פסק זמן חיסכון בחשמל הוא הזמן הנדרש למדפסת כדי לעבור למצב חיסכון בצריכת חשמל כאשר המדפסת נמצאת במצב המתנה. התכונה חיסכון בצריכת חשמל ממתבת את יעילות האנרגיה על-ידי הפחתת צריכת החשמל של המדפסת (עד כדי 28 אחוזים בחלק מדגמי המדפסות) בהשוואה להגדרות ברירת המחדל של המדפסת. כדי לחסוך את מרב האנרגיה, בחר את פסק הזמן הנמוך ביותר עבור חיסכון בצריכת חשמל.

1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .

2 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל הגדרת התקן ולאחר מכן לחץ על **OK**.

3 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל חיסכון בצריכת חשמל ולאחר מכן לחץ על **OK**.

4 לחץ על לחצני החץ כדי לבחור פסק זמן חיסכון בצריכת חשמל ולאחר מכן לחץ על **OK**.

5 לחץ על  עד ליציאה מהגדרה או לחץ על לחצן מצב אחר.

## חיסכון באנרגיה באמצעות מצב חיסכון

התכונה מצב חיסכון ממתבת את יעילות האנרגיה וחוסכת כסף.





כאשר מצב חיסכון מאופשר, המדפסת עוברת אוטומטית להגדרות הבאות:

- תצוגת המדפסת מעומעמת.
- המדפסת עוברת למצב חיסכון בצריכת חשמל לאחר עשר דקות.

### הערות:

- אם אתה משתמש במצב חיסכון, הגדרות מצב החיסכון עוקפות הגדרות כלשהן שאתה עשוי להגדיר בהגדרות אינדיבידואליות המהוות חלק ממצב חיסכון.
- מצב החיסכון מאופשר כברירת מחדל.





כדי לשנות הגדרות מצב החיסכון:

- 1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .
- 2 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל הגדרת התקן ולאחר מכן לחץ על .
- 3 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל מצב חיסכון.
- 4 בחר הגדרת מצב חיסכון ולאחר מכן לחץ על .
- 5 לחץ על  עד ליציאה מהגדרה או לחץ על לחצן מצב אחר.







## איפוס להגדרות היצרן

איפוס להגדרות ברירת המחדל של היצרן ימחק את כל הגדרות המדפסת שבחרת קודם לכן.

### שימוש בתפריטי לוח הבקרה של המדפסת

- 1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .
- 2 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל ברירות מחדל ולאחר מכן לחץ על .
- 3 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל הגדרת ברירות מחדל ולאחר מכן לחץ על .
- 4 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל השתמש בהגדרות היצרן ולאחר מכן לחץ על .
- 5 כשתתבקש להגדיר את ההגדרות הראשוניות עבור המדפסת, בצע את הבחירות באמצעות לחצני לוח הבקרה של המדפסת.  
הגדרה ראשונית הושלמה מופיע בתצוגה.

### שימוש בשילוב לחצנים (אם אינך יכול לקרוא את השפה הנוכחית)

- 1 כבה את המדפסת.
- הערה: אם הגדרת פסק זמן לחיסכון בצריכת חשמל בתפריט הגדרה, לחץ והחזק את הלחצן  למשך שלוש שניות כדי לכבות את מדפסת.  
2 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ והחזק את  ואת  ולאחר מכן לחץ ושחרר את  כדי להפעיל את המדפסת.  
הערה: אל תשחרר את  ואת  עד להופעת שפה בתצוגה כדי לציין שהמדפסת אופסה.
- 3 כשתתבקש להגדיר את ההגדרות הראשוניות עבור המדפסת, בצע את הבחירות באמצעות לחצני לוח הבקרה של המדפסת.  
הגדרה ראשונית הושלמה מופיע בתצוגה.

# שימוש בתוכנת המדפסת

## דרישות מערכת מינימליות

תוכנת המדפסת מחייבת 500MB של שטח פנוי בדיסק.

### מערכת הפעלה נתמכות

- Microsoft Windows 7
- Microsoft Windows Vista (SP1)
- Microsoft Windows XP (SP3)
- Microsoft Windows 2000 (SP4 ואילך)
- Macintosh Intel OS X גרסה 10.6.0 או מתקדמת יותר (אינטרנט בלבד)\*
- Macintosh Intel OS X גרסה 10.5.0 או מתקדמת יותר (אינטרנט בלבד)\*
- Macintosh Intel OS X גרסה 10.4.4 או מתקדמת יותר (אינטרנט בלבד)\*
- Macintosh PowerPC OS X גרסה 10.5.0 או מתקדמת יותר (אינטרנט בלבד)\*
- Macintosh PowerPC OS X גרסה 10.4.0 עד 10.4.3 (אינטרנט בלבד)\*
- Linux Ubuntu 8.04 LTS and 8.10 (אינטרנט בלבד)\*
- Linux OpenSUSE 11.0 and 11.1 (אינטרנט בלבד)\*
- Linux Fedora 10 (אינטרנט בלבד)\*

\* מנהל התקן המדפסת עבור מערכת הפעלה זו זמין רק באתר [support.dell.com](http://support.dell.com).

הערה: ייתכן שקיימת קושחת מעודכנת למדפסת בכתובת [support.dell.com](http://support.dell.com).

## שימוש בתוכנת המדפסת ל- Windows

### תוכנה המותקנת במהלך התקנת המדפסת

כל התוכנות הנדרשות מותקנות בעת הגדרת המדפסת באמצעות תקליטור תוכנת ההתקנה. ייתכן שבחרת להתקין חלק מהתוכניות הנוספות. הטבלה הבאה מספקת סקירה של התוכניות השונות וכיצד הן יכולות לסייע לך.

אם לא התקנת תוכניות נוספות אלה במהלך ההתקנה הראשונית, הכנס שוב את תקליטור תוכנת ההתקנה, הפעל את תוכנת ההתקנה ולאחר מכן בחר באפשרות **התקנת תוכנה נוספת** במסך **תוכנה שהותקנה כבר**.

## תוכנת המדפסת

השתמש	כדי
דף הבית של מדפסת Dell (מאוזכר כ"דף הבית של המדפסת")	<ul style="list-style-type: none"> <li>להפעיל יישומים ותוכניות</li> <li>לגשת לתוכנת פתרונות הפקס.</li> <li>לסרוק או לשלוח בדוא"ל תצלום או מסמך.</li> <li>לערוך תמונות סרוקות.</li> <li>לסרוק מסמך ל- PDF.</li> <li>להתאים הגדרות עבור המדפסת.</li> <li>להזמין חומרים מתכלים.</li> <li>לתחזק מיכלי דיו.</li> <li>להדפיס דף ניסיון.</li> <li>לרשום את המדפסת.</li> <li>לפנות לתמיכת הטכנית.</li> </ul>
מנהל תמונות מהיר Dell (מאוזכר כ"מנהל תמונות מהיר")	לנהל, לערוך, להעביר ולהדפיס תצלומים ומסמכים.
Adobe™ Photo Album Starter Edition	להציג, לנהל ולערוך תצלומים.
סרגל הכלים של Dell (מאוזכר כ"סרגל כלים")	להדפיס, לסרוק או להמר קבצים מקומיים מתוך Windows.
Dell Ink Management System	להזמין דיו
פתרונות הפקס של Dell (מאוזכר כ"פתרונות פקס")	<ul style="list-style-type: none"> <li>לשגר פקס.</li> <li>לקבל פקס במדפסות three-in-one.</li> <li>להוסיף, לערוך או למחוק אנשי קשר בספר הטלפונים המוכלל.</li> <li>לגשת ל- Dell Fax Setup Utility. להשתמש בכלי השירות להתקנת פקס כדי להגדיר מספרי חיוג מהיר וחיוג לקבוצה, להגדיר צלצול ומענה ולהדפיס היסטוריית ופקס ודוחות מצב.</li> </ul>
Abby Sprint OCR	לסרוק מסמכים ולהפיק טקסט שניתן לערוך בתוכנית לעיבוד תמלילים.
כלי שירות להגדרה אלחוטית של Dell (מאוזכר כ"כלי שירות להגדרה אלחוטית")	<ul style="list-style-type: none"> <li>להגדיר את המדפסת האלחוטית ברשת אלחוטית.</li> <li>לשנות את ההגדרות האלחוטיות של המדפסת.</li> </ul> <p><b>הערה:</b> תוכנית זו מותקנת אוטומטית עם תוכנת המדפסת, אם המדפסת מצוידת ביכולת אלחוטית.</p>
מרכז השירות של Dell (מאוזכר כ"מרכז השירות")	<ul style="list-style-type: none"> <li>לפתור את בעיות המדפסת.</li> <li>לגשת לפונקציות התחזוקה של המדפסת.</li> <li>לפנות לתמיכת הטכנית.</li> </ul> <p><b>הערות:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>תוכנית זו מותקנת אוטומטית עם תוכנת המדפסת.</li> <li>ייתכן שתבקש להתקין תוכנית זו מהאינטרנט, בהתאם לדגם המדפסת שברשותך.</li> </ul>

השתמש	כדי
העדפות הדפסה	<p>בעת בחירה באפשרות <b>קובץ</b> ← <b>הדפסה</b> כאשר המסמך פתוח ולאחר מכן לחיצה על <b>מאפיינים</b> מופיעה תיבת הדו-שיח <b>העדפות הדפסה</b>. תיבת הדו-שיח מאפשרת לבחור אפשרויות עבור עבודת ההדפסה, דוגמת:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• לבחור את מספר ההעתקים להדפסה.</li> <li>• להדפיס העתקים דו-צדדיים.</li> <li>• לבחור את סוג הנייר.</li> <li>• להוסיף סימן מים.</li> <li>• לשפר התמונה.</li> <li>• לשמור הגדרות.</li> </ul> <p><b>הערה:</b> <b>העדפות הדפסה</b> מותקנות אוטומטית עם תוכנת המדפסת.</p>

**הערה:** ייתכן שלמדפסת שברשותך לא מצורפות חלק מתוכניות אלה או חלק מהפונקציות בתוכניות אלה, בהתאם לתכונות המדפסת שרכשת.

## שימוש בתוכנת המדפסת ל- Macintosh

### תוכנה המותקנת במהלך התקנת המדפסת

#### תוכנה השוכנת ב- Macintosh OS

השתמש	כדי
תיבת הדו-שיח Print	להתאים הגדרות הדפסה ולתזמן עבודות הדפסה.
תיבת הדו-שיח Printer Services (לא זמינה ב- Mac OS X גרסה 10.5 ואילך)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• לגשת לכלי השירות של מדפסת.</li> <li>• לפתור בעיות.</li> <li>• להזמין דיו או חומרים מתכלים.</li> <li>• ליצור קשר עם Dell.</li> <li>• לבדוק את גרסת תוכנת המדפסת המותקנת במחשב.</li> </ul>

### תוכנת המדפסת

במהלך ההתקנה, מותקנים גם יישומים יחד עם תוכנת המדפסת. יישומים אלה שמורים בתיקיית המדפסת המופיעה בשולחן העבודה Finder לאחר ההתקנה.

**1** בשולחן העבודה Finder, לחץ פעמיים על תיקיית המדפסת.

**2** לחץ פעמיים על סמל היישום שבו ברצונך להשתמש.


השתמש	כדי
Dell All-In-One Center (מאוזכר כ- All-In-One Center)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• לסרוק מסמכים ותצלומים.</li> <li>• להתאים אישית הגדרות עבור עבודות סריקה.</li> </ul>
Dell AIO Setup Utility (מאוזכר כ- AIO Setup Utility)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• להתאים אישית הגדרות עבור עבודות פקס.</li> <li>• ליצור ולערוך רשימת חיוג מהיר.</li> </ul>
Dell Network Card Reader (מאוזכר כ- Network Card Reader)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• להציג את תוכן התקן הזיכרון המוכנס במדפסת רשת.</li> <li>• להעביר תצלומים ומסמכי PDF מהתקן זיכרון למחשב באמצעות רשת.</li> </ul>

השתמש	כדי
Dell Printer Utility (מאוזכר כ- Printer Utility)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• לקבל עזרה בהתקנת מיכל דיו.</li> <li>• להדפיס דף ניסיון.</li> <li>• להדפיס דף יישור.</li> <li>• לנקות חרירי ראש הדפסה.</li> <li>• להזמין דיו או חומרים מתכלים.</li> <li>• לרשום את המדפסת.</li> <li>• לפנות לתמיכת הטכנית.</li> </ul>
Dell Wireless Setup Assistant (מאוזכר כ- Wireless Setup Assistant)	להגדיר את המדפסת ברשת אלחוטית.

**הערה:** ייתכן שיישומים אלה אינם מצורפים למדפסת שברשותך, בהתאם לתכונות המדפסת שרכשת.

## חיפוש והתקנת תוכנה אופציונלית

### משתמשי Windows


- 1 לחץ על  או התחל.
- 2 לחץ על כל התוכניות או תוכניות ולאחר מכן בחר ברשימה את תיקיית תוכנית המדפסת.
- 3 נווט אל:  
דף הבית של המדפסת < בחר את המדפסת שברשותך < הכרטיסייה תמיכה < תמיכה מקוונת
- 4 באתר האינטרנט, בחר את המדפסת שברשותך והורד את מנהל ההתקן.
- 5 התקן תוכנה נוספת או אופציונלית.

### משתמשי Macintosh

- 1 בשולחן העבודה Finder, לחץ פעמיים על תיקיית המדפסת.
- 2 לחץ פעמיים על הסמל Printer Utility.
- 3 בכרטיסייה Web Links, לחץ על Customer Support.
- 4 באתר האינטרנט, בחר את המדפסת שברשותך והורד את מנהל ההתקן.
- 5 התקן תוכנה נוספת או אופציונלית.

## שימוש בתוכנת המדפסת (Windows בלבד)

### בדיקה אם קיימים עדכוני תוכנה

- 1 לחץ על  או על התחל.
- 2 לחץ על כל התוכניות או על תוכניות ולאחר מכן בחר ברשימה את תיקיית תוכנית המדפסת.
- 3 בחר דף הבית של המדפסת.
- 4 בחר את המדפסת מהרשימה הנפתחת של המדפסות.

שימוש בתוכנת המדפסת



5 בכרטיסייה תמיכה, לחץ על בדוק אם קיימים עדכונים.

6 בצע את ההוראות שעל מסך המחשב.

## איפשור עדכוני תוכנה אוטומטיים

1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על קובץ ← הדפסה.

2 לחץ על מאפיינים, העדפות, אפשרויות או על הגדרה.

3 בכרטיסייה מתקדם, לחץ על אפשרויות נוספות.

4 במקטע עדכוני תוכנה בחר אפשר עדכונים אוטומטיים מהאינטרנט עבור התוכנה שלי.

5 לחץ על אישור.

## התקנה מחדש של תוכנת המדפסת

כל התוכנות הנדרשות מותקנות בעת הגדרת המדפסת באמצעות תקליטור תוכנת ההתקנה. אם תתקל בבעיות במהלך ההתקנה או שהמדפסת אינה מופיעה בתיקיית המדפסות או כאפשרות מדפסת בעת שליחת עבודת הדפסה, נסה להסיר את התקנת התוכנה ולאחר מכן להתקין מחדש.

## הסרת התקנה של תוכנת המדפסת

### משתמי Windows

1 לחץ על  או התחל.

2 לחץ על כל התוכניות או תוכניות ולאחר מכן בחר ברשימה את תיקיית תוכנת המדפסת.

3 בחר באפשרות הסרת ההתקנה.

4 בצע את ההוראות שמוצגות על המסך כדי להסיר את התוכנה.

5 בתום תהליך ההסרה, הפעל מחדש את המחשב.

### משתמי Macintosh

1 בשולחן העבודה Finder, לחץ פעמיים על תיקיית המדפסת.

2 לחץ פעמיים על הסמל Uninstaller.

3 בצע את ההוראות שעל מסך המחשב.


## התקנת תוכנת המדפסת

הערה: אם התקנת את תוכנת המדפסת במחשב זה בעבר ועליך להתקין מחדש את התוכנה, הסר תחילה את ההתקנה הנוכחית של התוכנה.

### משתמי Windows

1 סגור את כל התוכניות הפתוחות.

2 הכנס את תקליטור התקנת התוכנה.

- אם **מסך הפתיחה** אינו מופיע לאחר רגע, הפעל את התקליטור ידנית:
- א לחץ על  או לחץ על **התחל** ולאחר מכן לחץ על **הפעלה**.
  - ב בתיבה **התחל חיפוש** או **הפעלה**, הקלד **D:\setup.exe**, כאשר **D** היא אות כונן התקליטורים/DVD.
  - ג לחץ על **Enter** או לחץ על **אישור**.
- 3 בצע את ההוראות **שבמסך הפתיחה**.

### **משתמי Macintosh**

- 1 סגור את כל היישומים הפתוחים.
- 2 הורד את תוכנית ההתקנה העדכנית מאתר האינטרנט של המדפסת.
- 3 הפעל את תוכנית ההתקנה של המדפסת ובצע את ההוראות שעל מסך המחשב.

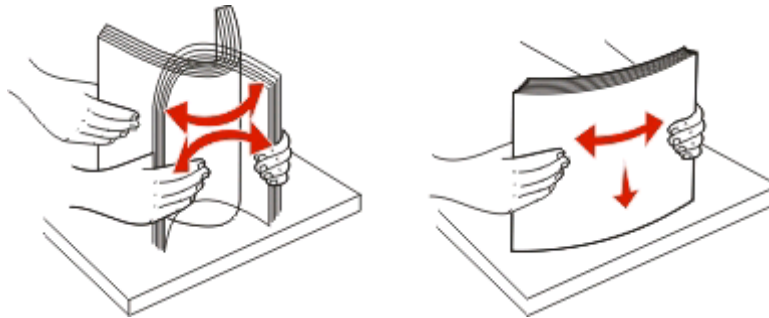
### **באמצעות האינטרנט**

ייתכן שקיימת תוכנת מעודכנת למדפסת בכתובת [support.dell.com](http://support.dell.com).

# טעינת נייר ומסמכי מקור

## טעינת נייר

- 1 כופף קלות את הגליונות קדימה ואחורה כדי לשחרר אותם. אל תקפל ואל תקמט את הנייר. יישר את שולי הערימה על משטח ישר.



- 2 מרכז את הנייר בתומך הנייר.
- 3 התאם את מכווני הנייר כך שיוצבו כנגד קצוות הנייר.


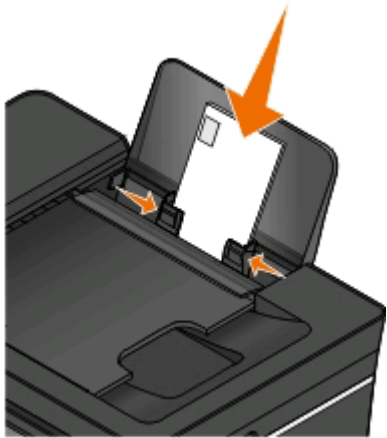



**הערה:** אל תדחף נייר בכוח לתוך המדפסת. הנייר צריך להיות משוטח כנגד תומך הנייר והקצוות הנייר צריכים להיות מיושרים כנגד שני מכווני הנייר.

- 4 בלוח הבקרה של המדפסת, בחר או אשר את הגדרות הנייר.

## קווים מנחים לנייר ולמדיה מיוחדת

טען עד:	ודא כי:
<p>100 גליונות של נייר רגיל</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• מכווני הנייר מונחים כנגד קצוות הנייר.</li> <li>• אתה טוען נייר מכתבים כאשר הצד להדפסה פונה כלפי מעלה וחלקו עליון של נייר המכתבים נכנס ראשון למדפסת.</li> </ul>
<p>25 גליונות של נייר מאט במשקל כבד</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• צד ההדפסה של הנייר פונה כלפי מעלה.</li> <li>• מכווני הנייר מונחים כנגד קצוות הנייר.</li> <li>• בחרת איכות הדפסה <b>אוטומטית</b>, <b>רגילה</b> או <b>תצלום</b>.</li> </ul> <p><b>הערה:</b> מצב טיוטה זמין אולם אינו מומלץ לשימוש עם נייר יקר דוגמת מאט במשקל כבד, מדבקות, גלוית תצלום ונייר מבריק.</p>
<p>20 גליונות של נייר כרזות</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• הסרת את כל הנייר מתומך הנייר לפני הכנסת נייר הכרזות.</li> <li>• אתה משתמש בנייר כרזות שמיועד למדפסות הזרקת דיו.</li> <li>• הנחת את ערמת נייר הכרזות על המדפסת או מאחוריה והזנת את הגיליון הראשון.</li> <li>• מכווני הנייר מונחים כנגד קצוות הנייר.</li> <li>• בחרת <b>כרזה-A4</b> או <b>כרזה-Letter</b> כגודל נייר.</li> </ul>


ודא כי:	טען עד:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• צד ההדפסה של המעטפות פונה כלפי מעלה.</li> <li>• מכווני הנייר מונחים כנגד קצוות המעטפות.</li> <li>• אתה מדפיס את המעטפות בכיוון הדפסה לרוחב.</li> </ul> <p><b>הערה:</b> אם אתה שולח דואר ביפן, ניתן להדפיס את המעטפה בכיוון הדפסה לאורך כאשר הבול נמצא בפינה הימנית התחתונה או בכיוון הדפסה לרוחב כאשר הבול נמצא בפינה השמאלית התחתונה. אם אתה שולח דואר בינלאומי, הדפס בכיוון הדפסה לרוחב כאשר הבול נמצא בפינה השמאלית העליונה.</p>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• בחרת את הגודל הנכון של המעטפה. אם הגודל המדויק של המעטפה אינו מופיע, בחר את הגודל הגדול יותר הבא שמופיע ברשימה והגדר את השוליים שמאליים והימניים כך שהמעטפה תמוקם בצורה נכונה.</li> </ul>	<p>10 מעטפות</p> 
<ul style="list-style-type: none"> <li>• צד ההדפסה של המדבקות פונה כלפי מעלה.</li> <li>• מכווני הנייר מונחים כנגד קצוות הנייר.</li> <li>• בחרת אוטומטית, רגילה או תצלום כאיכות הדפסה.</li> </ul> <p><b>הערה:</b> מצב טיוטה זמין אולם אינו מומלץ לשימוש עם נייר יקר דוגמת מאט במשקל כבד, מדבקות, גלויות תצלום ונייר מבריק.</p>	<p>25 גיליונות של מדבקות</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• צד ההדפסה של הכרטיס פונה כלפי מעלה.</li> <li>• מכווני הנייר מונחים כנגד קצוות הכרטיסים.</li> <li>• בחרת אוטומטית, רגילה או תצלום כאיכות הדפסה.</li> </ul> <p><b>הערה:</b> מצב טיוטה זמין אולם אינו מומלץ לשימוש עם נייר יקר דוגמת מאט במשקל כבד, מדבקות, גלויות תצלום ונייר מבריק.</p>	<p>25 כרטיסי ברכה, כרטיסיות, גלויות או גלויות תצלום</p> 
<ul style="list-style-type: none"> <li>• צד ההדפסה של הנייר פונה כלפי מעלה.</li> <li>• מכווני הנייר מונחים כנגד קצוות הנייר.</li> <li>• בחרת אוטומטית, רגילה או תצלום כאיכות הדפסה.</li> </ul> <p><b>הערה:</b> מצב טיוטה זמין אולם אינו מומלץ לשימוש עם נייר יקר דוגמת מאט במשקל כבד, מדבקות, גלויות תצלום ונייר מבריק.</p>	<p>25 גיליונות של נייר צילום/מבריק</p>

טען עד:	ודא כי:
10 גיליונות של נייר גיהוץ לחולצות	<ul style="list-style-type: none"> <li>• הוראות הטעינה שעל אריזת הנייר לגיהוץ על חולצות מבוצעות.</li> <li>• צד ההדפסה של נייר הגיהוץ פונה כלפי מעלה.</li> <li>• מכווני הנייר מונחים כנגד קצוות נייר הגיהוץ.</li> <li>• בחרת <b>אוטומטית</b>, <b>רגילה</b> או <b>תצלום</b> כאיכות הדפסה.</li> </ul>
50 שקפים	<ul style="list-style-type: none"> <li>• הצד המחוספס של השקפים פונה כלפי מעלה.</li> <li>• מכווני הנייר מונחים כנגד קצוות השקפים.</li> </ul>

## שמירת הגדרות ברירת מחדל לנייר

באפשרותך להגדיר את ברירת המחדל של גודל נייר, סוג נייר וגודל הדפסת תצלום של המסמכים והתצלומים שאתה מדפיס.

**הערה:** הגדרות ברירת המחדל חלות רק על עבודות הדפסה, העתקה וסריקה שאתה יוזם מתוך המדפסת.

1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .

2 בחר את הגדרות ברירת מחדל:

• אם ברצונך להגדיר גודל נייר ברירת מחדל:

**א** לחץ על  כדי לבחור **הגדרות נייר**.

**ב** לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **גודל נייר** ולאחר מכן לחץ על .

**ג** לחץ על לחצני החץ כדי לבחור גודל נייר ברירת מחדל עבור המדפסת ולאחר מכן לחץ על .

• אם ברצונך להגדיר סוג נייר ברירת מחדל:

**א** לחץ על  כדי לבחור **הגדרות נייר**.

**ב** לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **סוג נייר** ולאחר מכן לחץ על .

**ג** לחץ על לחצני החץ כדי לבחור סוג נייר ברירת מחדל עבור המדפסת ולאחר מכן לחץ על .

• אם ברצונך להגדיר גודל הדפסת תצלום ברירת מחדל:

**א** לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **ברירות מחדל** ולאחר מכן לחץ על .

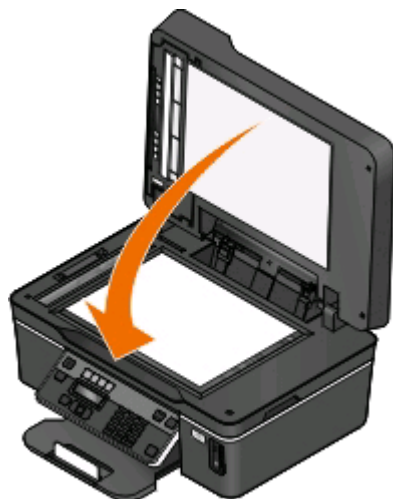
**ב** לחץ על  כדי לבחור **גודל הדפסת תצלום**.

**ג** לחץ על לחצני החץ כדי לבחור גודל הדפסת תצלום ברירת מחדל עבור המדפסת ולאחר מכן לחץ על .

3 לחץ על  עד ליציאה מהגדרה או לחץ על לחצן מצב אחר.

## טעינת מסמכי מקור על משטח הזכוכית של הסורק

- 1 פתח את מכסה בסורק והנח את המסמך עם הפנים כלפי מטה על משטח הזכוכית של הסורק.
- 2 סגור את מכסה הסורק.



## טעינת מסמך מקור ב- ADF

ניתן לטעון ב- ADF עד 35 גיליונות של מסמך המקור לסריקה, להעתקה ולשיגור פקס. ב- ADF ניתן לטעון נייר בגודל letter, A4 או legal.

- 1 התאם את מכווני הנייר במגש ה-ADF לרוחב מסמך המקור.
- 2 טען את מסמך המקור ב-ADF עם הפנים כלפי מעלה כאשר הקצה העליון מוכנס ראשון ב-ADF, עד שתשמע צליל ב"פ.



## עצות להדפסה

- השתמש בסוג הנכון של הנייר עבור עבודת ההדפסה.
- בחר איכות הדפסה גבוהה יותר הדפסות טובות יותר.
- ודא שיש מספיק דיו במיכלי הדיו.
- הסר כל גיליון עם הדפסתו בעת הדפסת תצלומים או בעת עבודה עם מדיה מיוחדת.
- בחר בהדפסה ללא שוליים במהלך הדפסת תצלומים.

## הדפסת מסמכים בסיסיים

### הדפסת מסמך

#### משתמי Windows

- 1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על **קובץ** < **הדפסה**.
- 2 לחץ על **מאפיינים**, **העדפות**, **אפשרויות** או **הגדרה**.
- 3 בחר את איכות ההדפסה, מספר ההעתקים להדפסה, סוג הנייר שבו יש להשתמש ובאיזה אופן ברצונך להדפיס את העמודים.
- 4 לחץ על **אישור** כדי לסגור את כל תיבות הדו-שיח של תוכנת המדפסת.
- 5 לחץ על **אישור** או **הדפסה**.

#### משתמי Macintosh

- 1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על **קובץ** < **הגדרת עמוד**.
- 2 בתיבת הדו-שיח "הגדרת עמוד" הגדר את המדפסת, גודל הנייר ואת כיוון ההדפסה.
- 3 לחץ על **אישור**.
- 4 בשורת התפריט, לחץ על **קובץ** < **הדפסה**.
- 5 מהתפריט המוקפץ "מדפסת" בחר את המדפסת.
- 6 מתפריט אפשרויות הדפסה, בחר את איכות ההדפסה, מספר ההעתקים להדפסה, סוג הנייר שבו יש להשתמש ובאיזה אופן ברצונך להדפיס את העמודים.
- 7 לחץ על **הדפסה**.



## איסוף עותקים מודפסים

בעת הדפסת העתקים מרובים של מסמך, ניתן לבחור להדפיס כל העתק כסדרה (אסוף) או להדפיס את ההעתקים כקבוצות של עמודים (לא אסוף).

לא אסוף



אסוף



הערות:

- אפשרות האיסוף זמינה רק בעת הדפסת עותקים מרובים.
- כדי למנוע הכתמה בעת הדפסת תצלומים, הסר כל תצלום עם יציאתו מהמדפסת והנח לו להתייבש לפני שתערום אותו.

## משתמי Windows

- 1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על **קובץ** < **הדפסה**.
- 2 לחץ על **מאפיינים**, **העדפות**, **אפשרויות** או **הגדרה**.
- 3 נווט אל:  
הכרטיסייה **הגדרת הדפסה** אזור העתקים
- 4 הזן את מספר ההעתקים שברצונך להדפיס ולאחר מכן בחר **איסוף עותקים**.
- 5 לחץ על **אישור** כדי לסגור את כל תיבות הדו-שיח של תוכנת המדפסת.
- 6 לחץ על **אישור** או **הדפסה**.

## משתמי Macintosh

- 1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על **קובץ** < **הגדרת עמוד**.
- 2 בתיבת הדו-שיח "הגדרת עמוד" הגדר את המדפסת, גודל הנייר ואת כיוון ההדפסה.
- 3 לחץ על **אישור**.
- 4 בשורת התפריט, לחץ על **קובץ** < **הדפסה**.
- 5 מהתפריט המוקפץ Printer בחר את המדפסת.
- 6 במקטע "אזור העתקים", הזן את מספר ההעתקים שברצונך להדפיס ולאחר מכן בחר **אסוף**.
- 7 לחץ על **הדפסה**.

## הדפסת עמודים בסדר הפוך

כברירת מחדל, העמוד הראשון מודפס תחילה. אם ברצונך להפוך את הסדר שבו עמודים מודפסים כדי להכין מסמכים המוכנים לקריאה כאשר העמוד הראשון נמצא למעלה, בצע את הפעולות הבאות:

## משתמי Windows

- 1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על **קובץ** < **הדפסה**.
- 2 לחץ על **מאפיינים**, **העדפות**, **אפשרויות** או **הגדרה**.

- 3 באזור העתקים של הכרטיסייה הגדרת הדפסה, בחר את סדר העמודים:
- כדי להדפיס את העמוד האחרון תחילה, בחר הדפסת עמוד אחרון תחילה.
  - כדי להדפיס את העמוד הראשון תחילה, נקה את תיבת הסימון הדפסת עמוד אחרון תחילה.
- הערה: אם הדפסה דו-צדדית מאפשרת, לא ניתן להדפיס העמוד האחרון תחילה. כדי לשנות את סדר ההדפסה, עליך לנטרל תחילה הדפסה דו-צדדית.
- 4 לחץ על אישור כדי לסגור את כל תיבות הדו-שיח של תוכנת המדפסת.
- 5 לחץ על אישור או הדפסה.

### משתמשי Macintosh

- 1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על קובץ < הדפסה.
- 2 מהתפריט המוקפץ Printer בחר את המדפסת.
- 3 אם נדרש, לחץ על משולש החשיפה.
- 4 מהתפריט המוקפץ "אפשרויות הדפסה" בחר את Paper Handling.
- 5 בתפריט Paper Handling, או בתפריט המוקפץ Page Order, בחר את סדר העמודים:
  - כדי להדפיס את העמוד האחרון תחילה, בחר Reverse page order או Reverse.
  - כדי להדפיס את העמוד הראשון תחילה, נקה את האפשרות סדר עמודים הפוך או Reverse.
- 6 לחץ על הדפסה.

## הדפסת עמודים מרובים על גיליון אחד

### משתמשי Windows

- 1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על קובץ < הדפסה.
- 2 לחץ על מאפיינים, העדפות, אפשרויות או הגדרה.
- 3 נווט אל:
  - הכרטיסייה מתקדם < רשימת פריסה < בחר עמודים לגיליון
- 4 בחר את מספר תמונות העמודים להדפסה על כל עמוד.
- 5 התאם הגדרות אחרות בהתאם לנדרש.
- 6 לחץ על אישור כדי לסגור את כל תיבות הדו-שיח של תוכנת המדפסת.
- 7 לחץ על אישור או הדפסה.

### משתמשי Macintosh

- 1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על קובץ < הגדרת עמוד.
- 2 בתיבת הדו-שיח "הגדרת עמוד" הגדר את המדפסת, גודל הנייר ואת כיוון ההדפסה.
- 3 לחץ על אישור.
- 4 בשורת התפריט, לחץ על קובץ < הדפסה.
- 5 מהתפריט המוקפץ "מדפסת" בחר את המדפסת.
- 6 מהתפריט המוקפץ "אפשרויות הדפסה" בחר את פריסה.

7 מהתפריט המוקפץ "עמודים לגיליון", בחר את מספר תמונות העמודים להדפסה על כל עמוד.

8 התאם הגדרות אחרות בהתאם לנדרש.

9 לחץ על הדפסה.

## הדפסת מסמכים מכרטיס זיכרון או מכונן הבזק (Windows בלבד)

כדי לאפשר את הפונקציה הדפסת קובץ:

- המדפסת חייבת להיות מחוברת למחשב באמצעות כבל USB או באמצעות רשת.
- המדפסת והמחשב חייבים להיות מופעלים.
- כרטיס זיכרון או כונן הבזק חייבים להכיל קובצי מסמכים הנתמכים במדפסת. לקבלת מידע נוסף, ראה "כרטיסי זיכרון וסוגי קבצים נתמכים" בעמוד 39.
- המחשב חייב לכלול יישומים התומכים בסוגי הקבצים שבהתקן הזיכרון.

1 הכנס כרטיס זיכרון או כונן הבזק.

כאשר המדפסת מזהה את התקן הזיכרון, זוהה כרטיס זיכרון או זוהה התקן אחסון מופיע בתצוגה.

2 אם בהתקן הזיכרון מאוחסנים קובצי מסמכים בלבד, המדפסת עוברת אוטומטית למצב הדפסת קובץ.

אם קובצי תמונות וקובצי מסמכים מאוחסנים בהתקן הזיכרון, לחץ על  כדי לבחור מסמכים.

3 בחר והדפס את המסמך:

### אם המדפסת משתמשת בחיבור USB


א לחץ על לחצני החץ כדי לבחור בהתקן הזיכרון את שם הקובץ של המסמך שברצונך להדפיס או את התיקייה שבה המסמך מאוחסן.

ב לחץ על  ולאחר מכן לחץ על  כדי להתחיל בהדפסת המסמך.

### אם המדפסת משתמשת בחיבור אלחוטי (דגמים נבחרים בלבד)

א לחץ על לחצני החץ כדי לבחור את שם הקובץ של המסמך שברצונך להדפיס.

ב לחץ על  ולאחר מכן המתן עד שהמדפסת תתחבר למחשב רשת כדי לסיים את החיפוש אחר מחשבים זמינים ברשת.

ג כשתתבקש, לחץ על לחצני החץ כדי לבחור את שם מחשב הרשת ולאחר מכן לחץ על  כדי להתחיל בהדפסת המסמך.

#### הערות:

- ייתכן שתתבקש להזין PIN, אם המחשב מחייב זאת. הזן את ה-PIN באמצעות לוח המקשים הנומרי.
- כדי להקצות שם מחשב ו-PIN למחשב, ראה את העזרה לתוכנת המדפסת המשויכת למערכת ההפעלה שברשותך.

# הדפסת מסמכים מיוחדים

## הדפסת מעטפות

### משתמשי Windows

- 1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על **קובץ** < **הדפסה**.
- 2 לחץ על **מאפיינים**, **העדפות**, **אפשרויות** או **הגדרה**.
- 3 נווט אל:  
הכרטיסייה **הגדרת הדפסה** רשימת סוגי נייר < בחר **נייר רגיל**
- 4 נווט אל:  
רשימת גודלי נייר < בחר את גודל המעטפה שלך  
אם אין גודל המתאים לגודל המעטפה, הגדר גודל מותאם אישית.
- 5 בחר את כיוון ההדפסה.
- 6 לחץ על **אישור** כדי לסגור את כל תיבות הדו-שיח של תוכנת המדפסת.
- 7 לחץ על **אישור** או **הדפסה**.

### משתמשי Macintosh

- 1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על **קובץ** < **הגדרת עמוד**.
- 2 מהתפריט המוקפץ "עיצוב עבור" בחר את המדפסת.
- 3 בתפריט המוקפץ "גודל נייר", בחר את גודל המעטפה.  
אם אין גודל המתאים לגודל המעטפה, הגדר גודל מותאם אישית.
- 4 בחר את כיוון ההדפסה ולאחר מכן לחץ על **אישור**.
- 5 בשורת התפריט, לחץ על **קובץ** < **הדפסה**.
- 6 מהתפריט המוקפץ "מדפסת" בחר את המדפסת.
- 7 לחץ על **הדפסה**.

#### הערות:

- רוב המעטפות מודפסות לרוחב.
- ודא שכיוון הדפסה זהה נבחר גם ביישום.

## הדפסת מדבקות

### משתמשי Windows

- 1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על **קובץ** < **הדפסה**.
- 2 לחץ על **מאפיינים**, **העדפות**, **אפשרויות** או **הגדרה**.
- 3 נווט אל:  
הכרטיסייה **הגדרת הדפסה** < רשימת סוגי נייר < בחר את סוג נייר

4 נווט אל:

רשימת גודלי נייר < בחר את גודל הנייר

אם אין גודל המתאים לגודל גיליון המדבקות, הגדר גודל מותאם אישית.

5 לחץ על **אישור** כדי לסגור את כל תיבות הדו-שיח של תוכנת המדפסת.

6 לחץ על **אישור** או **הדפסה**.

## משתמשי Macintosh

1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על **קובץ** < **הגדרת עמוד**.

2 מהתפריט המוקפץ "עיצוב עבור" בחר את המדפסת.

3 בתפריט המוקפץ "גודל נייר", בחר את גודל הנייר.

אם אין גודל המתאים לגודל גיליון המדבקות, הגדר גודל מותאם אישית.

4 בחר את כיוון ההדפסה ולאחר מכן לחץ על **אישור**.

5 בשורת התפריט, לחץ על **קובץ** < **הדפסה**.

6 מהתפריט המוקפץ "מדפסת" בחר את המדפסת.

7 מהתפריט המוקפץ "אפשרויות הדפסה" בחר את **הגדרות הדפסה** או **איכות ומדיה**.

8 מהתפריט המוקפץ "סוג נייר" בחר את **כרטיסים**.

9 בתפריט Print Quality, בחר איכות הדפסה שאינה Quick Print או Draft.

10 לחץ על **הדפסה**.

## עצות לטעינת גיליונות מדבקות

- ודא שהחלק העליון של גיליון המדבקות מוזן ראשון לתוך המדפסת.
- ודא שחומר ההדבקה על המדבקות מותיר שוליים של מ"מ 1 מקצוות גיליון המדבקות.
- ודא שמכוון או מכווני הנייר מונחים כנגד קצוות גיליון המדבקות.
- השתמש בגיליון מלא של מדבקות. גיליונות חלקיים (בעלי שטחים חשופים בשל מדבקות חסרות) עלולים לגרום להתקלפות המדבקות במהלך ההדפסה ולגרום לחסימת נייר.

## הדפסה על נייר בגודל מותאם אישית

### משתמשי Windows

1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על **קובץ** < **הדפסה**.

2 לחץ על **מאפיינים**, **העדפות**, **אפשרויות** או **הגדרה**.

3 נווט אל:

**הכרטיסייה הגדרת הדפסה** < רשימת גודלי נייר < בחר **גודל מותאם אישית**

4 התאם את ההגדרות בהתאם לנדרש כדי ליצור גודל מותאם אישית ולאחר מכן לחץ על **אישור**.

5 לחץ על **אישור** כדי לסגור את כל תיבות הדו-שיח של תוכנת המדפסת.

6 לחץ על **אישור** או **הדפסה**.

## משתמשי Macintosh

- 1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על **קובץ** < **הגדרת עמוד**.
- 2 מהתפריט המוקפץ "עיצוב עבור" בחר את המדפסת.
- 3 מהתפריט המוקפץ "גודל נייר" בחר את **Manage Custom Sizes**.
- 4 התאם את ההגדרות בהתאם לנדרש כדי ליצור גודל מותאם אישית ולאחר מכן לחץ על **אישור**.
- 5 בתפריט המוקפץ Paper type, בחר את גודל הנייר המותאם אישית שיצרת ולאחר מכן לחץ על **אישור**.
- 6 בשורת התפריט, לחץ על **קובץ** < **הדפסה**.
- 7 מהתפריט המוקפץ "מדפסת" בחר את המדפסת שברשותך.
- 8 לחץ על **הדפסה**.

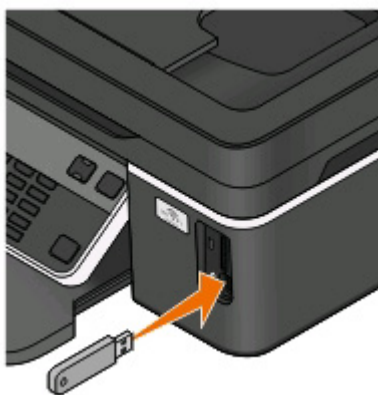
## עבודה עם תצלומים

### שימוש בכרטיס זיכרון או כונן הבזק במדפסת

כרטיסי זיכרון וכונני הבזק הם אמצעי אחסון המשמשים לעיתים קרובות עם מצלמות ומחשבים. ניתן להסיר את כרטיס הזיכרון מהמצלמה או כונן ההבזק מהמחשב ולהכניסם ישירות למדפסת.

- 1 הכנס כרטיס זיכרון בחריץ כרטיס זיכרון או כונן הבזק ביציאת ה-USB.

הכנסת כונן הבזק



הערות:

- כונן ההבזק משתמש באותה יציאה שמשמשת עבור כבל מצלמת PictBridge.
- ייתכן שיידרש מתאם אם כונן ההבזק אינו מתאים ישירות ליציאה.

הכנסת כרטיס זיכרון



הערות:

- הכנס את הכרטיס כאשר תווית שם המותג פונה ימינה.
- ודא שהחצים על הכרטיס מצביעים לכיוון המדפסת.
- אם נדרש, חבר את כרטיס הזיכרון למתאם שמצורף אליו.
- ודא שכרטיס הזיכרון שמוכנס נתמך על-ידי המדפסת. לקבלת מידע נוסף, ראה "כרטיסי זיכרון וסוגי קבצים נתמכים" בעמוד 39.



**אזהרה-נזק אפשרי:** אל תיגע בכבלים כלשהם, במתאם רשת כלשהו, במחבר כלשהו, בהתקן הזיכרון או במדפסת באזור שמוצג, במהלך הדפסה, קריאה או כתיבה פעילות מתוך התקן זיכרון. עלול להתרחש אובדן נתונים.

**2** חפש את ההודעה **זוהר כרטיס זיכרון** או **זוהר התקן אחסון** בתצוגה.

**הערות:**

- אם המדפסת אינה מזהה את התקן הזיכרון, הסר אותו והכנס מחדש.
- אם כונן הבזק או מצלמה דיגיטלית המוגדרת למצב אחסון בנפח גדול מוכנסים ביציאת USB בזמן שכרטיס זיכרון נמצא בחריץ הכרטיס, תופיע הודעה בתצוגה המבקשת ממך לבחור באיזה התקן זיכרון להשתמש.


**כרטיסי זיכרון וסוגי קבצים נתמכים**

סוג קובץ	כרטיס זיכרון
מסמכים • .doc (Microsoft Word) • .xls (Microsoft Excel) • .ppt (Microsoft PowerPoint) • .pdf (Adobe Portable Document Format) • .rtf (Rich Text Format) • .docx (Microsoft Word Open Document Format) • .xlsx (Microsoft Excel Open Document Format) • .pptx (Microsoft PowerPoint Open Document Format) • .wpd (WordPerfect)	• Secure Digital (SD) • Secure Digital High Capacity (SDHC) • Micro Secure Digital (עם מתאם) (Micro SD) • Mini Secure Digital (עם מתאם) (Mini SD) • MultiMedia Card (MMC) • Reduced Size MultiMedia Card (עם מתאם) (RS-MMC) • MultiMedia Card mobile (עם מתאם) (MMCmobile) • Memory Stick • Memory Stick PRO • Memory Stick Duo (עם מתאם) • Memory Stick PRO Duo (עם מתאם) • xD Picture Card • xD Picture Card (Type H) • xD Picture Card (Type M)
תמונות: • JPEG • TIFF	

**הדפסת תצלומים באמצעות לוח הבקרה של המדפסת**


**1** טען נייר צילום.

**2** בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .

**3** הכנס כרטיס זיכרון, כונן הבזק או מצלמה דיגיטלית מוגדרת למצב אחסון בנפח גדול. אם בהתקן הזיכרון מאוחסנים קובצי מסמכים וקובצי תמונות, לחץ על לחצני החץ כדי לבחור **תצלומים** ולאחר מכן לחץ על .



**4** לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **תצלומים בקלות** או **הדפסת תצלומים** ולאחר מכן לחץ על . **הערות:**

- בחר **תצלומים בקלות** אם ברצונך להדפיס תצלומים במהירות.
- בחר **הדפסת תצלומים** אם ברצונך להתאים אישית את התצלומים לפני הדפסתם.

**5** לחץ על לחצני החץ כדי לבחור אפשרות להדפסת תצלומים ולאחר מכן לחץ על .


**הערה:** באפשרותך לבחור להדפיס את התצלומים האחרונים, להדפיס תצלומים המתאימים לטווח תאריכים, להדפיס תצלומים לפי מספרי תצלומים בגיליון הגהה, או להדפיס תצלומים שנבחרו מראש מתוך מצלמה דיגיטלית באמצעות Digital Print Order Format (DPOF). האפשרות DPOF מופיעה רק אם קיים קובץ DPOF בהתקן הזיכרון.

**6** התאם את הגדרות ההדפסה:

- אם אתה נמצא בתפריט **תצלומים בקלות**, לחץ על לחצני החץ כדי לבחור את גודל הנייר וגודל התצלום. לחץ על .
- אם אתה נמצא בתפריט **הדפסת תצלומים**, לחץ על לחצני החץ כדי לבחור גודל תצלום, גודל נייר, סוג נייר, פריסה, אפקטי תצלום ולהתאים את הבהירות ואפקטי הצבע של התצלומים. לחץ על .

**7** לחץ על הלחצן **צבע/שחור** כדי להגדיר הדפסה בצבע או בשחור ולבן.

בעת בחירת הדפסה בצבע או בשחור ולבן, הנורית הסמוכה לבחירה נדלקת.

**8** לחץ על .

**הערה:** לקבלת תוצאות טובות ביותר, אפשר להדפיס 24 שעות לפחות לפני שתערום, תציג או תאחסן אותן.

## הדפסת תצלומים מהתקן זיכרון באמצעות תוכנת המדפסת

**1** טען נייר צילום כאשר הצד המבריק או הצד המיועד להדפסה פונה כלפי מעלה (אם אינך בטוח איזה צד מיועד להדפסה, עיין בהוראות שמצורפות לנייר).

**2** בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .

**3** הכנס כרטיס זיכרון, כונן הבזק או מצלמה דיגיטלית מוגדרת למצב אחסון בנפח גדול.


אם קובצי תמונות וקובצי מסמכים מאוחסנים בהתקן הזיכרון, לחץ על  כדי לבחור **תצלומים**.


**4** העבר או הדפס את התצלומים:

### אם המדפסת משתמש בחיבור USB

- **מנהל תמונות מהיר** מופעל אוטומטית עם הכנסתו של התקן הזיכרון. כדי להעביר את התצלומים למחשב או להדפיסם, בצע את ההוראות שעל מסך המחשב.

### אם המדפסת משתמשת בחיבור אלחוטי (דגמים נבחרים בלבד)

**א** לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **בחירת מחשב** ולאחר מכן לחץ על .

**ב** לחץ על לחצני החץ כדי לבחור את מחשב הרשת שבו ברצונך לשמור את התצלומים ולאחר מכן לחץ על .

**ג** העבר או הדפס את התצלומים:

- **מנהל תמונות מהיר** מופעל אוטומטית עם הכנסתו של התקן הזיכרון. כדי להעביר את התצלומים למחשב או להדפיסם, בצע את ההוראות שעל מסך המחשב.



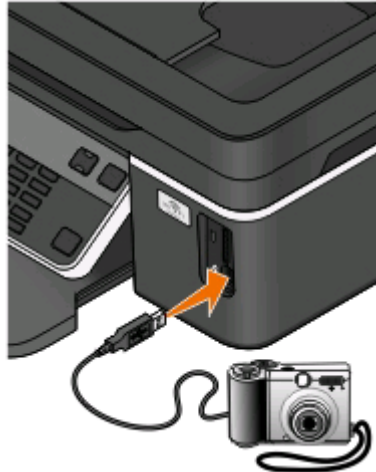
## הדפסת תצלומים ממצלמה מאופשרת PictBridge

PictBridge היא טכנולוגיה הזמינה ברוב המצלמות הדיגיטליות והמאפשרת להדפיס ישירות מהמצלמה הדיגיטלית ללא שימוש במחשב.

**1** חבר קצה אחד של כבל ה-USB למצלמה.

**הערה:** השתמש רק בכבל USB שצורף למצלמה.

**2** הכנס את הקצה השני של כבל ה-USB ליציאת PictBridge הנמצאת בחזית המדפסת.



### הערות:


- ודא שהמצלמה הדיגיטלית מאופשרת ה- PictBridge מוגדרת למצב USB נכון. אם בחירת USB של המצלמה אינה נכונה, המצלמה תזוהה ככונן הבזק או שתוצג הודעת שגיאה בלוח הבקרה של המדפסת. לקבלת מידע נוסף, ראה את תיעוד המצלמה.
- המדפסת יכולה לקרוא כרטיסי זיכרון אחד בכל פעם.



**אזהרה-בזק אפשרי:** אל תיגע בכבל ה-USB, במתאם רשת כלשהו, במחבר כלשהו, בהתקן הזיכרון או במדפסת באזור שמוצג, במהלך הדפסה, קריאה או כתיבה פעילות מתוך התקן זיכרון. עלול להתרחש אובדן נתונים.

**3** אם חיבור ה- PictBridge מוצלח, ההודעה הבאה מופיעה בתצוגה: **זוהתה מצלמת PictBridge. לחץ על אישור לשינוי הגדרות.**

**4** לחץ על **OK** כדי לגשת לתפריט PictBridge.

**5** לחץ על לחצני החץ כדי לבחור גודל נייר, סוג נייר, גודל תצלום ופריסה של התצלומים שברצונך להדפיס. לחץ על  בכל פעם שתבצע בחירה.

**6** להתחלת ההדפסה, ראה את התיעוד שמצורף למצלמה.


**הערה:** אם תכניס מצלמה בעת שהמדפסת מבצעת עבודה אחרת, המתן לסיום העבודה לפני שתדפיס מתוך המצלמה.


## הדפסה של תצלומים מתוך התקן זיכרון באמצעות גיליון הגהה

**1** טען נייר רגיל בגודל Letter או A4.

**2** בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .

**3** הכנס כרטיס זיכרון או כונן הבזק.


אם בהתקן הזיכרון מאוחסנים קובצי מסמכים וקובצי תמונות, לחץ על לחצני החץ כדי לבחור **תצלומים** ולאחר מכן לחץ על .

**4** לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **גיליון הגהה** ולאחר מכן לחץ על .

**5** לחץ על לחצני החץ כדי לבחור אפשרות להדפסת גיליון הגהה.

סוג גיליון הגהה שניתן להדפיס:

- עבור כל התצלומים בהתקן הזיכרון.
- עבור 20 התצלומים האחרונים, אם קיימים 20 תצלומים או יותר בהתקן הזיכרון.
- לפי תאריך, אם התצלומים בכרטיס צולמו בתאריכים שונים. אם תבחר באפשרות זו, בחר את התאריך.

**6** לחץ על .


גיליון ההגהה מודפס.

**7** בצע את ההוראות בגיליון ההגהה כדי לבחור את התצלומים להדפסה, מספר ההעתקים לכל תצלום, הפחתת עין אדומה, פריסת עמוד, אפשרויות הדפסה וגודל נייר.

**הערה:** הקפד למלא לחלוטין את העיגולים בעת ביצוע הבחירות.

**8** כאשר ההודעה **סריקת גיליון הגהה** מופיעה בתצוגה, לחץ על  ולאחר מכן, טען את גיליון ההגהה על משטח הזכוכית של הסורק כשפניו כלפי מטה.

**הערה:** אם ההודעה **סריקת גיליון הגהה** אינה מופיעה בתצוגה, לחץ על לחצני החץ עד להופעתה בתצוגה.

**9** לחץ על .

המדפסת סורקת את גיליון ההגהה.

**10** טען נייר צילום כאשר הצד המבריק או הצד המיועד להדפסה פונה כלפי מעלה (אם אינך בטוח איזה צד מיועד להדפסה, עיין בהוראות שמצורפות לנייר).

**הערה:** ודא שהנייר תואם לגודל שבחרת בגיליון הגהה.

**11** לחץ על הלחצן **צבע/שחור** כדי להגדיר הדפסה בצבע או בשחור ולבן.

בעת בחירת הדפסה בצבע או בשחור ולבן, הנורית הסמוכה לבחירה נדלקת.

**12** לחץ על  כדי להדפיס את התצלומים.


**הערה:** לקבלת תוצאות טובות ביותר, אפשר להדפסות להתייבש 24 שעות לפחות לפני שתערום, תציג או תאחסן אותן.

## הדפסת תצלומים ממצלמה דיגיטלית באמצעות DPOF

אם המצלמה תומכת ב-DPOF (Digital Print Order Format), באפשרותך לציין אילו תצלומים להדפיס, את מספר ההעתקים של כל תצלום ואת הגדרות ההדפסה וזאת בעת שכרטיס הזיכרון נמצא עדיין במצלמה. המדפסת מזהה הגדרות אלה בעת שאתה מכניס את כרטיס הזיכרון במדפסת או מחבר מצלמה למדפסת.

**הערה:** אם ציינת גדול תצלום בעת שכרטיס זיכרון נמצא עדיין במצלמה, ודא שגודל הנייר שטעון במדפסת אינו קטן מהגודל שצוין בבחירת ה-DPOF.

**1** טען נייר צילום כאשר הצד המבטיק או הצד המיועד להדפסה פונה כלפי מעלה (אם אינך בטוח איזה צד מיועד להדפסה, עיין בהוראות שמצורפות לנייר).

**2** בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .

**3** הכנס כרטיס זיכרון.

**זוהו כרטיס זיכרון מופיע בתצוגה.**

**4** לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **הדפסת תצלומים** ולאחר מכן לחץ על .

**5** לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **הדפסת DPOF** ולאחר מכן לחץ על  כדי להדפיס את התצלומים.

**הערה:** אפשרות זו מופיעה רק אם בכרטיס הזיכרון ממונה קובץ DPOF.

**הערה:** לקבלת תוצאות טובות ביותר, אפשר להדפיס להתייבש 24 שעות לפחות לפני שתערום, תציג או תאחסן אותן.

## הדפסה מהתקן מאופשר Bluetooth

- המדפסת תואמת למפרט Bluetooth 2.0. היא תומכת בפרופילים הבאים: Basic Print Profile (BPP) וכן Serial Port Profile (SPP). בדוק עם יצרני ההתקן מאופשר ה-Bluetooth שברשותך (טלפון סלולרי או מכשירי PDA) כדי לקבוע את תאימות החומרה שלהם ואת יכולת הפעולה ההדדית. מומלץ שתשתמש בקושחה העדכנית ביותר בהתקן מאופשר ה-Bluetooth.
- כדי להדפיס מסמכי Microsoft מתוך PDA Windows Mobile/Pocket PC, נדרשים תוכנה ומנהלי התקנים נוספים של צד שלישי. לקבלת מידע נוסף על התוכנה הנדרשת, עיין בתיעוד ה-PDA.

## הגדרת חיבור בין המדפסת לבין התקן מאופשר Bluetooth

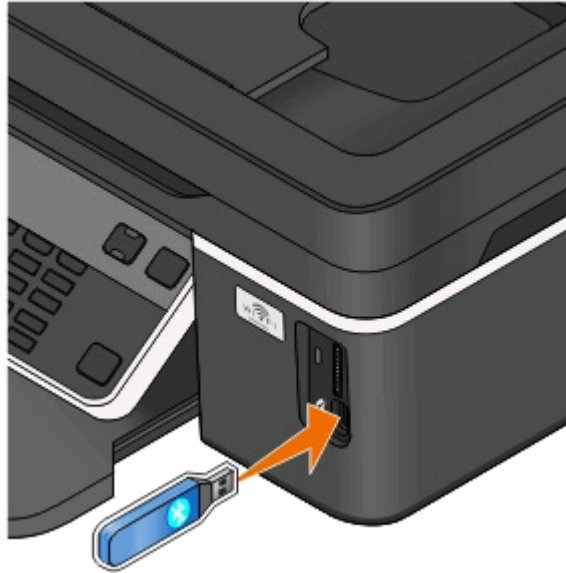
**הערה:** המדפסת אינה תומכת בהדפסת קבצים מהמחשב באמצעות חיבור Bluetooth.

עליך להגדיר חיבור בין התקן מאופשר Bluetooth לבין המדפסת אם אתה שולח עבודת הדפסה מהתקן Bluetooth בפעם הראשונה. עליך לחזור על ההגדרה אם:

- תאפס את המדפסת להגדרות ברירת המחדל של היצרן.
  - תשנה את רמת אבטחת ה-Bluetooth או את קוד הפעולה של ה-Bluetooth.
  - התקן ה-Bluetooth שבו אתה משתמש מחייב משתמשים להגדיר חיבור Bluetooth בכל עבודת הדפסה. לקבלת מידע נוסף, ראה את התיעוד שמצורף להתקן ה-Bluetooth.
  - שמו של התקן ה-Bluetooth שבו אתה משתמש נמחק אוטומטית מרשימת התקני ה-Bluetooth.
- כאשר רמת האבטחה של ה-Bluetooth מוגדרת לגבוהה, המדפסת שומרת רשימה של שמונה התקני Bluetooth לכל היותר עבורם הוגדר קודם לכן חיבור עם המדפסת. כאשר המדפסת מזהה יותר משמונה התקנים, ההתקן שנמצא הכי פחות בשימוש מוסר מהרשימה. עליך לחזור על הגדרת ההתקן שנמחק כדי שתוכל לשלוח עבודת הדפסה למדפסת.


**הערה:** עליך להגדיר את החיבור עבור כל התקן Bluetooth שבו תשתמש כדי לשלוח עבודת הדפסה למדפסת.

כדי להגדיר חיבור בין המדפסת לבין התקן מאפשר Bluetooth:  
1 הכנס מתאם USB Bluetooth ביציאת ה-USB הנמצאת בחזית המדפסת.





**פלאג Bluetooth מחובר** מופיע בתצוגה.

**הערה:** מתאם Bluetooth אינו כלול עם המדפסת.

2 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .

3 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **הגדרת Bluetooth** ולאחר מכן לחץ על .

4 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **איתור** ולאחר מכן לחץ על .

5 ודא ש**איתור** מוגדר למצב **מופעל**. אם נדרש, לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **מופעל** ולאחר מכן לחץ על .

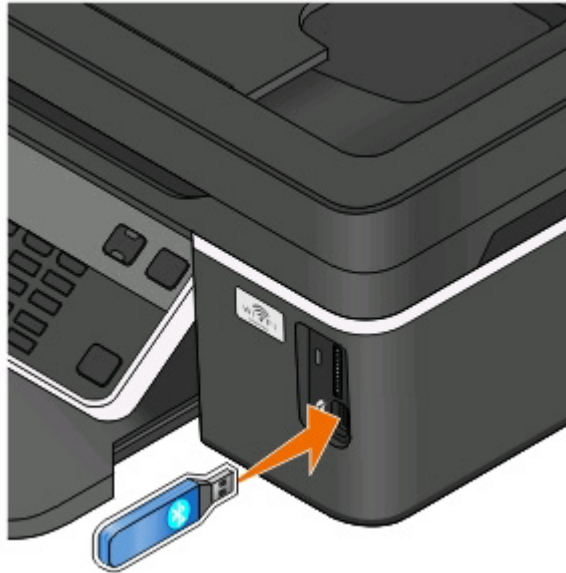
כעת, המדפסת מוכנה לקבל חיבור מהתקן מאפשר Bluetooth.

6 הגדר את ההתקן מאפשר ה-Bluetooth להגדרת חיבור למדפסת. לקבלת מידע נוסף, ראה את התייעוד שמצורף להתקן ה-Bluetooth.

**הערה:** אם רמת האבטחה של ה-Bluetooth מוגדרת במדפסת ל**גבוהה**, אתה חייב להזין קוד הפעלה.


## הגדרת רמת אבטחה של Bluetooth

1 הכנס מתאם USB Bluetooth לציאת ה-USB.





**פלאג Bluetooth מחובר** מופיע בתצוגה.

**הערה:** מתאם Bluetooth אינו כלול עם המדפסת.

2 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .


3 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **הגדרת Bluetooth** ולאחר מכן לחץ על הלחצן .

4 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **רמת אבטחה** ולאחר מכן לחץ על .

5 לחץ על לחצני החץ כדי לבחור את רמת האבטחה ולאחר מכן לחץ על .

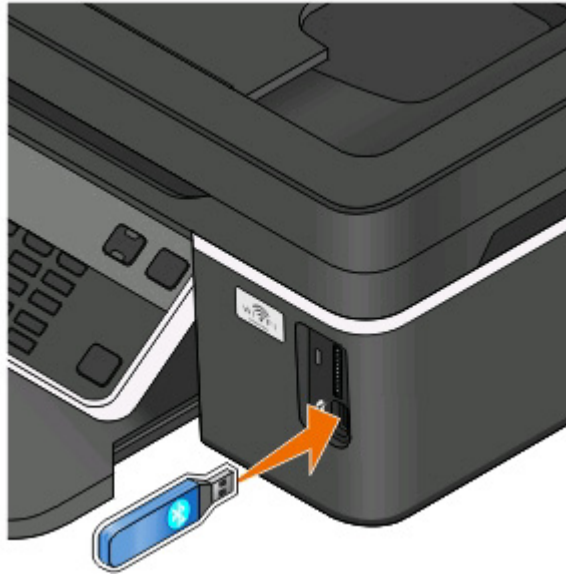
- בחר **נמוכה** כדי לאפשר להתקני Bluetooth להתחבר ולשלוח עבודות הדפסה למדפסת ללא שהמשתמשים יצטרכו להזין קוד הפעלה.

- בחר **גבוהה** כדי שהמשתמשים יצטרכו להזין קוד הפעלה נומרי בן ארבע ספרות בהתקן ה-Bluetooth לפני התחברות ושליחת עבודות הדפסה למדפסת.

6 התפריט **קוד הפעלת Bluetooth** מופיע בתצוגה אם הגדרת את רמת האבטחה ל**גבוהה**. השתמש בלוח המקשים הנומרי להזנת קוד הפעלה בן ארבע ספרות ולאחר מכן לחץ על .

## הדפסה מהתקן מאופשר Bluetooth

**הערה:** המדפסת אינה תומכת בהדפסת קבצים מהמחשב באמצעות חיבור Bluetooth.



#### פלאג Bluetooth מחובר מופיע בתצוגה.

**אזהרה-נזק אפשרי:** אל תיגע בכבלים, במתאם רשת כלשהו, במחבר כלשהו במתאם USB Bluetooth או באזורי המדפסת המוצגים במהלך הדפסה, קריאה או כתיבה פעילות מתוך התקן מאפשר Bluetooth. עלול להתרחש אובדן נתונים.

#### הערות:

- מתאם Bluetooth אינו כלול עם המדפסת.
  - המדפסת עוברת אוטומטית למצב Bluetooth עם הכנסת מתאם USB Bluetooth.
- 2 ודא שהמדפסת מוגדרת לקבלת חיבורי Bluetooth. לקבלת מידע נוסף, ראה "הגדרת חיבור בין המדפסת לבין התקן מאפשר Bluetooth" בעמוד 43.
  - 3 הגדר את התקן ה-Bluetooth להדפיס למדפסת. לקבלת מידע נוסף, ראה את התייעוד שמצורף להתקן ה-Bluetooth.
  - 4 להתחלת ההדפסה, ראה את התייעוד שמצורף להתקן ה-Bluetooth.
- הערה:** אם רמת האבטחה של ה-Bluetooth מוגדרת במדפסת לגבוהה, אתה חייב להזין קוד הפעלה.

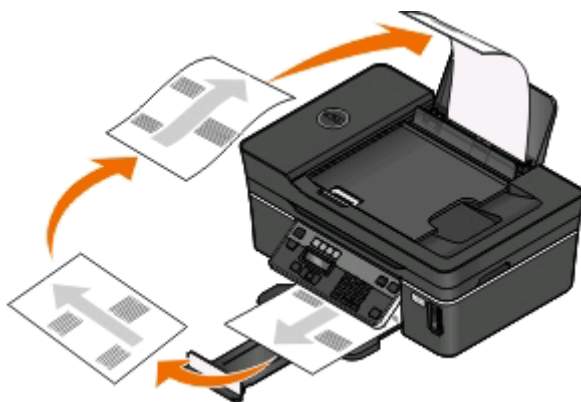
## הדפסה על שני צדי הנייר (הדפסה דו-צדדית)

### הדפסה ידנית על שני צדי הנייר (הדפסה דו-צדדית)

#### משתמי Windows

- 1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על **קובץ** < **הדפסה**.
  - 2 לחץ על **מאפיינים**, **העדפות**, **אפשרויות** או **הגדרה**.
  - 3 נווט אל:  
**הכרטיסייה מתקדם** < **הדפסה דו-צדדית** < **בחר ידנית**
- הערה:** האפשרות "הדפס דף הוראות לסיוע בטעינה מחדש" נבחרת אוטומטית.

- 4 לחץ על **אישור**. המדפסת מדפיסה את העמודים האי-זוגיים ואת דף ההוראות.
- 5 כדי להשלים את עבודת ההדפסה, הפוך וטען מחדש את הנייר, בהתאם לכיוונים שגיליון ההוראות.

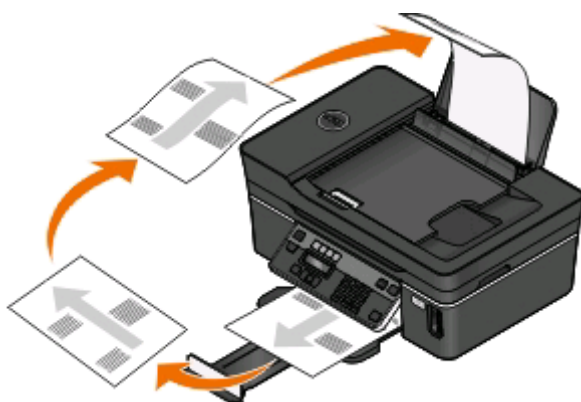


כדי לחזור להדפסה חד-צדדית, נווט אל:

**הכרטיסייה מתקדם** < הדפסה דו-צדדית < בחר **מכונה**

### משתמי Macintosh

- 1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על **קובץ** < **הגדרת עמוד**.
- 2 בתיבת הדו-שיח "הגדרת עמוד" הגדר את המדפסת, גודל הנייר ואת כיוון ההדפסה.
- 3 לחץ על **אישור**.
- 4 בשורת התפריט, לחץ על **קובץ** < **הדפסה**.
- 5 מהתפריט המוקפץ "מדפסת" בחר את המדפסת.
- 6 מהתפריט המוקפץ "אפשרויות הדפסה" בחר את **טיפול בנייר**.
- 7 בתפריט המוקפץ "הדפסה" או "עמודים להדפסה", בחר להדפיס עמודים אי-זוגיים.
- 8 לחץ על **הדפסה**.
- 9 הפוך את הנייר ולאחר מכן טען אותו חזרה.



- 10 חזור על שלבים 4 ו-6.
- 11 בתפריט המוקפץ "הדפסה" או "עמודים להדפסה", בחר להדפיס עמודים הזוגיים.
- 12 לחץ על **הדפסה**.


# ניהול עבודות הדפסה

## הגדר את המדפסת כמדפסת ברירת המחדל

המדפסת אמורה להיבחר אוטומטית בתיבת הדו-שיח **הדפסה** בעת שאתה שולח עבודת הדפסה. אם עליך לבחור את המדפסת ידנית, המדפסת אינה מדפסת ברירת המחדל.

כדי לקבוע את המדפסת כברירת מחדל:

### משתמשי Windows

- 1 לחץ על  או לחץ על **התחל** ולאחר מכן לחץ על **הפעלה**.
- 2 בתיבה **התחל חיפוש** או **הפעלה**, הקלד **control printers** (בקרת מדפסות).
- 3 לחץ על **Enter** או לחץ על **אישור**.  
תיקיית המדפסת נפתחת.
- 4 לחץ לחיצה ימנית על המדפסת ולאחר מכן בחר **קבע כברירת מחדל**.

### משתמשי Macintosh


- 1 בתפריט של Apple, בחר **System Preferences**.
- 2 לחץ על **Print & Fax**.
- 3 בחר את המדפסת בתפריט המוקפץ "מדפסת ברירת מחדל" או בחר את המדפסת ולחץ על **Make Default**, בהתאם למערכת ההפעלה שברשותך.

## שינוי מצב ההדפסה

כדי לחסוך בדיו, ניתן לשנות את מצב ברירת המחדל של ההדפסה עבור כל עבודות ההדפסה לאפשרות **טיוטה** או **הדפסה מהירה**. אפשרות זו משתמשת בפחות דיו ואידיאלית עבור מסמכי טקסט בלבד. אם עליך להדפיס תצלומים או מסמכים באיכות גבוהה, ניתן לבחור מצב שונה בתיבת הדו שיח **הדפסה**, לפני שליחת עבודת ההדפסה.

כדי לשנות ברירת המחדל של מצב ההדפסה:

### משתמשי Windows

- 1 לחץ על  או לחץ על **התחל** ולאחר מכן לחץ על **הפעלה**.
- 2 בתיבה **התחל חיפוש** או **הפעלה**, הקלד **control printers** (בקרת מדפסות).
- 3 לחץ על **Enter** או לחץ על **אישור**.  
תיקיית המדפסת נפתחת.
- 4 לחץ לחיצה ימנית על המדפסת ולאחר מכן בחר **העדפות הדפסה**.
- 5 בחר **הדפסה מהירה** כמצב ההדפסה.

### משתמשי Macintosh

- 1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על **קובץ < הדפסה**.
- 2 מהתפריט המוקפץ **Printer** בחר את המדפסת.



- 3 מהתפריט המוקפץ "אפשרויות הדפסה" בחר את **הגדרות הדפסה** או **איכות ומדיה**, בהתאם למערכת ההפעלה שברשותך.
- 4 מהתפריט המוקפץ "איכות הדפסה" בחר את **טייטה** או **הדפסה מהירה** כמצב ההדפסה
- 5 מהתפריט המוקפץ "קבועים מראש" בחר **שמירה בשם** ולאחר מכן הקלד שם עבור תצורת ההגדרה. עליך לבחור שם תצורה זה בתפריט המוקפץ "קבועים מראש" עבור כל עבודת הדפסה.

### שינוי מצב ההדפסה עבור עבודת הדפסה יחידה

#### משתמשי Windows


- 1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על **קובץ** < **הדפסה**.
  - 2 לחץ על **מאפיינים**, **העדפות**, **אפשרויות** או **הגדרה**.
  - 3 בחר **אוטומטית**, **הדפסה מהירה**, **רגילה** או **מיטבית**.
- הערה:** הדפסה במצב **טייטה** או **הדפסה מהירה** משתמשת בפחות דיו ואידיאלית להדפסת מסמכי טקסט

#### משתמשי Macintosh

- 1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על **קובץ** < **הדפסה**.
  - 2 מהתפריט המוקפץ **Printer** בחר את המדפסת.
  - 3 מהתפריט המוקפץ "אפשרויות הדפסה" בחר את **הגדרות הדפסה** או **איכות ומדיה**, בהתאם למערכת ההפעלה שברשותך.
  - 4 מהתפריט המוקפץ "איכות הדפסה" בחר את **אוטומטית**, **טייטה** או **הדפסה מהירה**, **רגילה**, **תצלום** או **מיטבית**.
- הערה:** הדפסה במצב "הדפסה מהירה" משתמשת בפחות דיו ואידיאלית להדפסת מסמכי טקסט

### השהיית עבודות הדפסה

#### משתמשי Windows


- 1 לחץ על  או לחץ על **התחל** ולאחר מכן לחץ על **הפעלה**.
- 2 בתיבה **התחל חיפוש** או **הפעלה**, הקלד **control printers** (בקרת מדפסות).
- 3 לחץ על **Enter** או לחץ על **אישור**.  
תיקיית המדפסת נפתחת.
- 4 לחץ לחיצה ימנית על המדפסת ולאחר מכן בחר **פתיחה** או **ראה מה מודפס**.
- 5 השהה את עבודת ההדפסה:
  - אם ברצונך להשהות עבודת הדפסה מסוימת, לחץ לחיצה ימנית על שם המסמך ולאחר מכן לחץ על **השהייה**.
  - אם ברצונך להשהות את כל עבודות ההדפסה בתור ההדפסה, לחץ על **מדפסת** ולאחר מכן בחר **השהיית הדפסה**.

## משתמשי Macintosh

- 1 לחץ על הסמל במדפסת ב-Dock.  
מוצגת תיבת הדו-שיח של תור ההדפסה.
- 2 השהה את עבודת ההדפסה:
  - אם ברצונך להשהות עבודת הדפסה מסוימת, בחר את שם המסמך ולאחר מכן לחץ על **Hold**.
  - אם ברצונך להשהות את כל עבודות ההדפסה בתור ההדפסה, לחץ על **Pause Printer** או **Stop Jobs**, בהתאם למערכת ההפעלה שברשותך.

## חידוש עבודות הדפסה


### משתמשי Windows

- 1 לחץ על  או לחץ על **התחל** ולאחר מכן לחץ על **הפעלה**.
- 2 בתיבה **התחל חיפוש** או **הפעלה**, הקלד **control printers** (בקרת מדפסות).
- 3 לחץ על **Enter** או לחץ על **אישור**.  
תיקיית המדפסת נפתחת.
- 4 לחץ לחיצה ימנית על המדפסת ולאחר מכן בחר **פתיחה** או **ראה מה מודפס**.
- 5 חדש את עבודת ההדפסה:
  - אם ברצונך לחדש עבודת הדפסה מסוימת, לחץ לחיצה ימנית על שם המסמך ולאחר מכן לחץ על **חידוש** או **הפעלה מחדש**.
  - אם ברצונך לחדש את כל עבודות ההדפסה בתור ההדפסה, לחץ על **מדפסתונקה** את הסימון עבור **השהיית הדפסה**.


### משתמשי Macintosh

- 1 בתפריט של Apple, בחר **System Preferences**.
- 2 לחץ על **Print & Fax**.
- 3 מהתפריט המוקפץ **Printers list** בחר את המדפסת.
- 4 לחץ על **Open Print Queue** או **Set Up Printers**, בהתאם למערכת ההפעלה שברשותך.  
מוצגת תיבת הדו-שיח של תור ההדפסה.
- 5 חדש את עבודת ההדפסה:
  - אם ברצונך לחדש עבודת הדפסה מסוימת, בחר את שם המסמך ולאחר מכן לחץ על **Resume**.
  - אם ברצונך לחדש את כל עבודות ההדפסה בתור ההדפסה, לחץ על **Resume Printer** או **Start Jobs**.

## ביטול עבודות הדפסה

כדי לבטל עבודת הדפסה באמצעות לוח הבקרה של המדפסת, לחץ על . כדי לבטל עבודת הדפסה מתוך המחשב, בצע את הדברים הבאים:

### משתמשי Windows

- 1 לחץ על  או לחץ על **התחל** ולאחר מכן לחץ על **הפעלה**.
- 2 בתיבה **התחל חיפוש** או **הפעלה**, הקלד **control printers** (בקרת מדפסות).

**3** לחץ על **Enter** או לחץ על **אישור**.

תיקיית המדפסת נפתחת.

**4** לחץ לחיצה ימנית על המדפסת ולאחר מכן בחר **פתיחה** או **ראה מה מודפס**.

**5** בטל את עבודת ההדפסה:

- אם ברצונך לבטל עבודת הדפסה מסוימת, לחץ לחיצה ימנית על שם המסמך ולאחר מכן לחץ על **ביטול**.
- אם ברצונך לבטל את כל עבודות ההדפסה בתור ההדפסה, לחץ על **מדפסת < ביטול כל המסמכים**.

## **משתמי Macintosh**

**1** לחץ על הסמל במדפסת ב-Dock.



**2** בחלון בתיבת הדו-שיח של תור ההדפסה, בחר את העבודה שברצונך לבטל ולאחר מכן לחץ על **מחק**.

משטח הזכוכית של הסורק	ADF
 <p>השתמש במשטח הזכוכית של הסורק עבור עמודים בודדים, פריטים קטנים (דוגמת גלויות או תצלומים) שקפים, נייר צילום או מדיה דקה (דוגמת גזירים מכתבי-עת).</p>	 <p>השתמש ב-ADF עבור מסמכים מרובי עמודים. <b>הערה:</b> ה-ADF זמין בדגמים נבחרים בלבד. אם רכשת מדפסת ללא ADF, טען את מסמכי המקור והתצלומים על משטח הזכוכית של הסורק.</p>


## עצות להעתקה

- בעת השימוש ב-ADF, התאם את מכוון הנייר ב-ADF לרוחב מסמך המקור.
- בעת שימוש במשטח הזכוכית של הסורק, סגור את מכסה הסורק כדי למנוע קצוות כהים בתמונה הסרוקה.
- אל תטען ב-ADF גלויות, תצלומים, פריטים קטנים, שקפים, נייר צילום או מדיה דקה (דוגמת גזירים מכתבי-עת). הנח פריטים אלה על משטח הזכוכית של הסורק.

## הכנת העתקים

- 1 טען נייר.
- 2 טען מסמך מקור כאשר פניו כלפי מעלה ב-ADF או עם הפנים כלפי מטה על משטח הזכוכית של הסורק.
- 3 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .
- 4 לחץ על לחצני החץ כדי לבחור את מספר העתקים ולאחר מכן לחץ על הלחצן **צבע/שחור** כדי להגדיר העתק בצבע או בשחור ולבן.
- 5 בעת בחירת הדפסה בצבע או בשחור ולבן, הנורית הסמוכה לבחירה נדלקת.
- 5 לחץ על .

## העתקת תצלומים

- 1 טען נייר צילום.
- 2 הנח את התצלום על משטח הזכוכית של הסורק כשפניו כלפי מטה.
- 3 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .

4 לחץ על עד להופעת הדפסת תצלום מחדש.

5 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל כן ולאחר מכן לחץ על .

6 לחץ על לחצני החץ כדי לבחור את גודל התצלום הרצוי ולאחר מכן לחץ על .

7 לחץ על .

הערה: לקבלת תוצאות טובות ביותר, אפשר להדפסות להתייבש 24 שעות לפחות לפני שתערום, תציג או תאחסן אותן.

## הגדלה או הקטנה של תמונות

1 טען נייר.

2 טען מסמך מקור עם הפנים כלפי מטה על משטח הזכוכית של הסורק.

3 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .

4 לחץ על עד להופעת שינוי גודל.

5 לחץ על לחצני החץ עד להופעת ההגדרה הרצויה.

הערות:

- אם תבחר באפשרות שינוי גודל % מותאם אישית, לחץ על ולאחר מכן לחץ על לחצני החץ כדי לבחור את ערך האחוז המותאם אישית. לחץ על כדי לשמור את ההגדרה.
- אם תבחר ללא שוליים, המדפסת תקטין או תגדיל את המסמך או התצלום בהתאם לנדרש כדי להדפיס העתק ללא שוליים על גודל הנייר שבחרת. לקבלת תוצאות טובות ביותר עם הגדרת שינוי הגודל, השתמש בנייר צילום והגדר את בחירת סוג הנייר כתצלום או אפשר למדפסת לזהות אוטומטית את סוג הנייר.

6 לחץ על .

הערה: לאחר סיום עבודת ההעתקה, לחץ על כדי לאפס את הגדרות לערכי ברירת המחדל. בנוסף, הגדרת שינוי הגודל עוברת ל- 100% לאחר שתי דקות של חוסר פעילות במדפסת.

## התאמת איכות העתקה

1 טען נייר.

2 טען מסמך מקור כאשר פניו כלפי מעלה ב- ADF או עם הפנים כלפי מטה על משטח הזכוכית של הסורק.

3 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .

4 לחץ על עד להופעת איכות.

5 לחץ על לחצני החץ כדי להגדיר איכות העתקה כ: אוטומטית, טיוטה, רגילה או תצלום.

6 לחץ על .

## הבהרה או הכהייה של העתק

1 טען נייר.

2 טען מסמך מקור כאשר פניו כלפי מעלה ב- ADF או עם הפנים כלפי מטה על משטח הזכוכית של הסורק.

3 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .

4 לחץ על **OK** עד להופעת בהיר יותר/כהה יותר.

5 לחץ על לחצני החץ כדי להתאים את המחווון.

**הערה:** לחיצה על לחצן החץ השמאלי מבהירה את ההעתק ולחיצה על לחצן החץ הימני מכהה את ההעתק.

6 לחץ על .

## איסוף עותקים באמצעות לוח הבקרה של המדפסת

אם תדפיס העתקים מרובים של מסמך, ניתן לבחור להדפיס כל העתק כסדרה (אסוף) או להדפיס את ההעתקים כקבוצות של עמודים (לא אסוף).

לא אסוף




אסוף



1 טען נייר.


2 טען מסמך מקור כאשר פניו כלפי מעלה ב-ADF או עם הפנים כלפי מטה על משטח הזכוכית של הסורק.

3 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .

4 לחץ על לחצני החץ כדי לבחור את מספר העתקים ולאחר מכן לחץ על **OK**.

5 לחץ על **OK** עד להופעת **איסוף עותקים**.

6 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **מופעל**.


7 לחץ על .

## הכפלת תמונה מספר פעמים על עמוד אחד

ניתן להדפיס עמוד תמונה זהה פעמים מרובות על גיליון אחד של נייר. אפשרות זו שימושית בעת יצירת פריטים דוגמת מדבקות, מדבקות שקופות, עלונים ופרסומים.


1 טען נייר.

2 טען מסמך מקור כאשר פניו כלפי מעלה ב-ADF או עם הפנים כלפי מטה על משטח הזכוכית של הסורק.

3 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .

4 לחץ על **OK** עד להופעת **העתקים לגיליון**.

5 לחץ על לחצני החץ כדי לבחור את מספר הפעמים שתמונה מוכפלת על עמוד. פעם אחת, ארבע פעמים, תשע פעמים או 16 פעמים.


6 לחץ על .

## העתקת עמודים מרובים על גיליון אחד

ההגדרה **עמודים לגיליון** מאפשרת להעתיק עמודים מרובים על גיליון נייר אחד על-ידי הדפסת תמונות קטנות יותר של כל עמוד. לדוגמה, ניתן לרכז מסמך בן 20 עמודים לחמישה עמודים אם תשתמש בהגדרה זו כדי להדפיס תמונות של ארבעה עמודים בכל גיליון.

1 טען נייר.


2 טען מסמך מקור כאשר פניו כלפי מעלה ב- ADF או עם הפנים כלפי מטה על משטח הזכוכית של הסורק.

3 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .

4 לחץ על **OK** עד להופעת **עמודים לגיליון**.

5 לחץ על לחצני החץ כדי לבחור את מספר העמודים שברצונך להעתיק על גיליון נייר. ניתן לבחור להעתיק עמוד אחד, שני עמודים או ארבעה עמודים על גיליון.


**הערה:** אם אתה מעתיק ארבעה עמודים בתבנית כיוון לרוחב, סרוק תחילה עמודים 3 ו-4 ולאחר מכן סרוק עמודים 1 ו-2.

6 לחץ על .

## הכנה ידנית של העתק דו-צדדי

1 טען נייר.

2 טען מסמך מקור כאשר פניו כלפי מעלה ב- ADF או עם הפנים כלפי מטה על משטח הזכוכית של הסורק.

3 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .

4 לחץ על לחצני החץ כדי לבחור את מספר העתקים ולאחר מכן לחץ על הלחצן **צבע/שחור** כדי להגדיר העתק בצבע או בשחור ולבן.

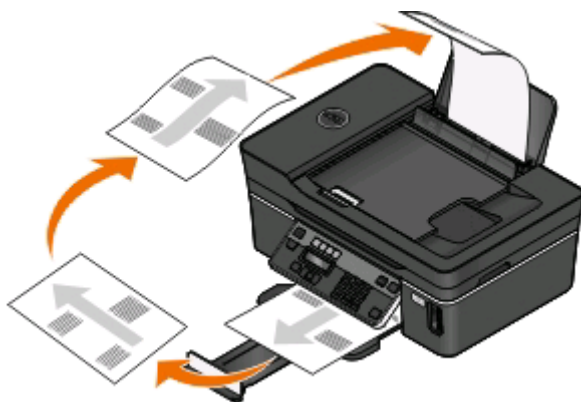
בעת בחירת הדפסה בצבע או בשחור ולבן, הנורית הסמוכה לבחירה נדלקת.


5 לחץ על  כדי להדפיס על שני צדי הנייר.

6 טען את העמוד הבא של המסמך.

- אם אתה מעתיק מסמך חד-צדדי, טען את העמוד הבא כאשר פניו כלפי מעלה ב- ADF או עם הפנים כלפי מטה על משטח הזכוכית של הסורק.
- אם אתה מעתיק מסמך דו-צדדי, הפוך את מסמך המקור וטען אותו מחדש כאשר פניו כלפי מעלה ב- ADF או עם הפנים כלפי מטה על משטח הזכוכית של הסורק.

7 הסר את הנייר ממגש יציאת הנייר ולאחר מכן טען מחדש את הנייר במדפסת כדי להדפיס את צדו השני של המסמך.



8 לחץ על .

## ביטול עבודת העתקה

כדי לבטל עבודת העתקה, לחץ על **X**.  
הסריקה נפסקת והמדפסת חוזרת לתפריט הקודם.






משטח הזכוכית של הסורק	ADF
 <p>השתמש במשטח הזכוכית של הסורק עבור עמודים בודדים, פריטים קטנים (דוגמת גלויות או תצלומים) שקפים, נייר צילום או מדיה דקה (דוגמת גזירים מכתבי-עת).</p>	 <p>השתמש ב-ADF עבור מסמכים מרובי עמודים. <b>הערה:</b> ה-ADF זמין בדגמים נבחרים בלבד. אם רכשת מדפסת ללא ADF, טען את מסמכי המקור והתצלומים על משטח הזכוכית של הסורק.</p>


## עצות לסריקה


- בעת השימוש ב-ADF, התאם את מכוון הנייר ב-ADF לרוחב מסמך המקור.
- בעת שימוש במשטח הזכוכית של הסורק, סגור את מכסה הסורק כדי למנוע קצוות כהים בתמונה הסרוקה.
- אל תטען ב-ADF גלויות, תצלומים, פריטים קטנים, שקפים, נייר צילום או מדיה דקה (דוגמת גזירים מכתבי-עת). הנח פריטים אלה על משטח הזכוכית של הסורק.
- בחר סוג קובץ כ-PDF אם ברצונך לסרוק עמודים מרובים לשמור אותם כקובץ אחד.

## סריקה למחשב מקומי או למחשב רשת



- 1 טען מסמך מקור כאשר פניו כלפי מעלה ב-ADF או עם הפנים כלפי מטה על משטח הזכוכית של הסורק.
  - 2 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .
  - 3 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **מחשב** או **רשת** ולאחר מכן לחץ על .
  - 4 לחץ על לחצני החץ כדי לבחור את שם המחשב המקומי או מחשב הרשת ולאחר מכן לחץ על .
- המחשב המקומי או מחשב הרשת הוא היעד שיקבל את הסריקה. המתן עד שהמדפסת תסיים להוריד את רשימת יישומי הסריקה הזמינים במחשב שנבחר.

### הערות:

- אם המדפסת מחוברת למחשב מקומי בלבד, המדפסת תוריד אוטומטית את רשימת יישומי הסריקה.
  - ייתכן שתבקש להזין PIN, אם המחשב מחייב זאת. הזן את ה-PIN באמצעות לוח המקשים הנומרי.
  - כדי להקצות שם מחשב ו-PIN למחשב, ראה את העזרה לתוכנת המדפסת המשויכת למערכת ההפעלה שברשותך.
- 5 לחץ על לחצני החץ כדי לבחור יישום ולאחר מכן לחץ על .


- 6 לחץ על לחצני החץ כדי לבחור את איכות הרזולוציה ואת גודל תמונת המקור. לחץ על **OK** בכל פעם שתבצע בחירה.
  - 7 לחץ על  כדי להתחיל בסריקה.
- הסריקה נשלמת כשיישום שבחרת בשלב 5 נפתח במחשב היעד והסריקה מופיעה בתוך היישום כקובץ חדש.

## סריקה לכוון הבזק או כרטיס זיכרון

- לפני שתתחיל, ודא שכונן ההבזק או כרטיס הזיכרון אינם מוגנים מפני כתיבה.
- 1 טען מסמך מקור כאשר פניו כלפי מעלה ב-ADF או עם הפנים כלפי מטה על משטח הזכוכית של הסורק.
  - 2 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .
  - 3 כאשר ההודעה **סריקה אל** מופיעה בתצוגה, הכנס כרטיס זיכרון או כונן הבזק.
  - 4 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **כונן הבזק USB** או **כרטיס זיכרון** ולאחר מכן לחץ על **OK**.
  - 5 לחץ על לחצני החץ כדי לבחור את איכות הרזולוציה, את סוג הפלט שברצונך ליצור ואת גודל התמונה המקורית. לחץ על **OK** בכל פעם שתבצע בחירה.
- הערה:** בחר סוג קובץ כ- PDF אם ברצונך לסרוק עמודים מרובים לשמור אותם כקובץ אחד.
- 6 לחץ על  כדי להתחיל בסריקה.
- הסריקה נשלמת כשמופיעה הודעה בלוח התצוגה של המדפסת המציינת שהקובץ שסרקה נשמר.

## סריקת תצלומים ליישום עריכה

### משתמשי Windows

- 1 טען תצלום או תצלומים.
  - 2 לחץ על  או **התחל**.
  - 3 לחץ על **כל התוכניות** או **תוכניות** ולאחר מכן בחר ברשימה את תיקיית תוכנית המדפסת.
  - 4 נווט אל:
    - דף הבית של המדפסת** < בחר את המדפסת שברשותך < **תצלום**
    - אם ברצונך לסרוק תצלום יחיד, או תצלומים מרובים כתמונה יחידה, בחר **תצלום יחיד**.
    - אם אתה סורק תצלומים מרובים בו-זמנית ושומר אותם כתמונות נפרדות, בחר **פצל לתצלומים נפרדים**.
- הערה:** השאר לפחות 0.7 ס"מ בין התצלומים אם ברצונך לסרוק תצלומים מרובים בו-זמנית ולשמור אותם כתמונות נפרדות.
- הסריקה מתחילה ומוצגת תיבת הדו-שיח של התקדמות הסריקה.
- 5 שמור את התצלום או התצלומים ופתח אותם ביישום עריכת התמונות לצורך עריכה.

### משתמשי Macintosh


- 1 טען תצלום או תצלומים.
- 2 בשולחן העבודה Finder, לחץ פעמיים על תיקיית תוכנית המדפסת.
- 3 לחץ פעמיים על printer Center לפתיחת All-In-One Center.

- 4 באזור "What is being scanned?" של All-In-One Center, בחר **תצלום**.
- 5 בתפריט המוקפץ "How will the scanned image be used?", בחר **To be printed** או **To be viewed on monitor/Web page**.
- 6 בתפריט "Send scanned image to", בחר את תיקיית או יישום היעד עבור התמונה הסרוקה.
- 7 אם יש לך מספר תמונות לסריקה, בחר **Prompt for multiple pages**.
- 8 לחץ על **Preview/Edit**.
- מוצגת תיבת הדו-שיח Scan.
- 9 התאם את הגדרות התמונה והסריקה בהתאם לנדרש.
- 10 לחץ על **סריקה**.

## סריקת מסמכים ליישום עריכה

- יישום זיהוי תווים אופטי (OCR) מאפשר לערוך מסמך טקסט מקורי שנסרק. על מנת שאפשרות זו תפעל, יישום OCR חייב להיות מותקן במחשב מקומי או במחשב רשת ועליך להיות מסוגל לבחור בו ברשימת היישומים בעת הגדרת הסריקה. בעת בחירת הגדרות עבור הסריקה:
- בחר לסרוק למחשב מקומי או למחשב רשת שבו מותקן יישום ה-OCR.
  - בחר לסרוק ברזולוציה הגבוהה ביותר.

## משתמשי Windows

- 1 טען את מסמך המקור.
- 2 לחץ על  או **התחל**.
- 3 לחץ על **כל התוכניות** או **תוכניות** ולאחר מכן בחר ברשימה את תיקיית תוכנית המדפסת.
- 4 נווט אל:
- דף הבית של המדפסת** < בחר את המדפסת שברשותך < **מסמך** הסריקה מתחילה ומוצגת תיבת הדו-שיח של התקדמות הסריקה.
- 5 בתום הסריקה, שמור את המסמך ביישום לעריכת תמלילים.
- 6 פתח את המסמך ביישום הנבחר כדי לערוך אותו.

## משתמשי Macintosh

- 1 טען את מסמך המקור.
- 2 בשולחן העבודה Finder, לחץ פעמיים על תיקיית תוכנית המדפסת.
- 3 לחץ פעמיים על printer Center לפתיחת All-In-One Center.
- 4 באזור "What is being scanned?" של All-In-One Center, בחר סוג מסמך שאינו Photo.
- 5 בתפריט המוקפץ "How will the scanned image be used?", בחר **To be edited (OCR)**.
- 6 בתפריט "Send scanned image to", בחר יישום עיבוד תמלילים שימש לעריכה.

7 לחץ על סריקה.

8 פתח את המסמך מתוך יישום עריכת התמלילים כדי לערוך אותו.

## סריקה ישירות לדואר אלקטרוני באמצעות תוכנת המדפסת

### משתמשי Windows

1 טען את מסמך המקור.

2 לחץ על  או התחל.

3 לחץ על כל התוכניות או תוכניות ולאחר מכן בחר ברשימה את תיקיית תוכנית המדפסת.

4 נווט אל:

דף הבית של המדפסת < בחר את המדפסת שברשותך < דוא"ל

5 בחר תצולם, מסמך או PDF.

הערה: ניתן לבחור באפשרות מסמך רק אם במחשב מותקן יישום OCR.

הסריקה מתחילה ומוצגת תיבת הדו-שיח של התקדמות הסריקה.

6 בתום הסריקה, נוצרת הודעת דוא"ל חדשה כאשר המסמך הסרוק מצורף אליה אוטומטית.

7 כתוב את הודעת הדוא"ל.

הערה: אם תוכנית הדוא"ל אינה נפתחת אוטומטית, ניתן לסרוק את המסמך למחשב ולאחר מכן לשלוח אותו באמצעות הדוא"ל כקובץ מצורף.

### משתמשי Macintosh

1 טען את מסמך המקור.

2 בשולחן העבודה Finder, לחץ פעמיים על תיקיית תוכנית המדפסת.

3 לחץ פעמיים על printer Center לפתיחת All-In-One Center.

4 באזור "What is being scanned?" של All-In-One Center, בחר את סוג המסמך.

5 בתפריט "How will the scanned image be used?", בחר **To be viewed on monitor/Web page**.

6 בתפריט "Send scanned image to", בחר תוכנית.

7 לחץ על סריקה.

8 אחזר את התמונה הסרוקה מתוך היישום ולאחר מכן לשלוח אותו באמצעות הדוא"ל כקובץ מצורף.

## סריקה ל- PDF

### משתמשי Windows

1 טען את מסמך המקור.

2 לחץ על  או התחל.

3 לחץ על כל התוכניות או תוכניות ולאחר מכן בחר ברשימה את תיקיית תוכנית המדפסת.

4 נווט אל:

**דף הבית של המדפסת** < בחר את המדפסת שברשותך < PDF  
הסריקה מתחילה ומוצגת תיבת הדו-שיח של התקדמות הסריקה.

5 שמור את המסמך כ-PDF.

## משתמשי Macintosh

1 טען את מסמך המקור.

2 בשולחן העבודה Finder, לחץ פעמיים על תיקיית תוכנית המדפסת.

3 לחץ פעמיים על printer Center לפתיחת All-In-One Center.

4 באזור "What is being scanned?" של All-In-One Center, בחר את סוג המסמך.

5 התאם אישית את ההגדרות בהתאם לנדרש.

6 לחץ על סריקה.

7 שמור את המסמך כ-PDF.

## שאלות נפוצות על סריקה

### כיצד אוכל לשפר את איכות הסריקה?

- ודא שמסמכי המקור נמצאים במצב טוב.
- ודא שיישום נאות מקבל את המסמך הסרוק. לדוגמה, אם אתה סורק תצלום לשם עריכה, ודא שבחרת ביישום לעריכת תמונות שיקבל את הסריקה. אם אתה סורק מסמך כדי לערוך את הטקסט, ודא כי אתה בוחר ביישום OCR.
- בחר רזולוציה גבוהה.

### כיצד לסרוק בשחור ולבן?

הגדרת ברירת המחדל לכל הסריקות היא צבע. כדי לסרוק בשחור ולבן לחץ על הלחצן **צבע/שחור** בלוח הבקרה של המדפסת כדי להחליף מצבע לשחור ולבן.



### מדוע אני מתבקש להזין PIN?

PINs משמשים כאמצעי אבטחה כדי להגביל הגעת מידע סרוק למקומות מסוימים או כדי שהחומר הנסרק לא יראה על-ידי אחרים או כדי שלא ישמש אותם. ייתכן שתבקש להזין PIN, אם המחשב הרשת שאליו אתה סורק מחייב זאת. כדי ללמוד באיזה אופן PINs מוקצים למחשבי רשת, ראה את העזרה לתוכנת המדפסת המשויכת למערכת ההפעלה שברשותך.


### מהי רשימת יישומים וכיצד אוכל לעדכן אותה?

כשאתה סורק קובץ, ניתן לבחור באיזה יישום להשתמש כדי לפתוח אותו במחשב. המדפסת מורידה את רשימת היישומים האלה מהמחשב בעת ביצוע סריקה בפעם הראשונה. אם אינך רואה את היישום הרצוי ברשימה, או אם התקנת יישום חדש במחשב, עדכן את רשימת היישומים במדפסת.

## עדכון רשימת היישומים

- 1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .
- 2 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **מחשב** או **רשת**.
- 3 בחר מחשב מקומי או מחשב רשת שיקבלו את הסריקה ולאחר מכן לחץ על .
- 4 בחר **רענון** ברשימת יישומי הסריקה.  
פעולה זו מעדכנת את רשימת היישומים במדפסת.

## ביטול עבודות סריקה

לחץ על  בלוח הבקרה של המדפסת או לחץ על **ביטול** על מסך המחשב.

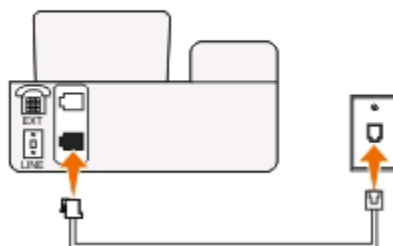
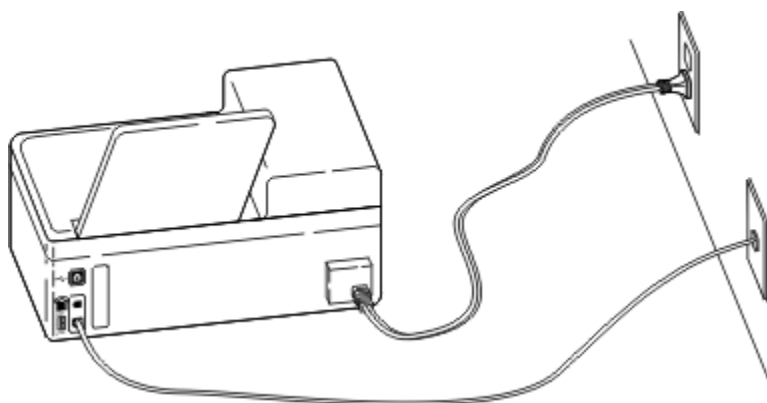
**זהירות - סכנת התחשמלות:** אל תשתמש בתכונת הפקס במהלך סופת ברקים. אל תתקין מוצר זה ואל תבצע חיבורי חוטים או חשמל כלשהם, כגון ספק כוח או טלפון, במהלך סופת ברקים. ⚡

## הגדרת המדפסת לפקס

### תרחיש 1: קו טלפון רגיל

בדוק את התרחישים להלן ובצע את ההגדרה היישימה לקו הטלפון שברשותך.

#### הגדרה 1: המדפסת מחוברת לקו פקס ייעודי

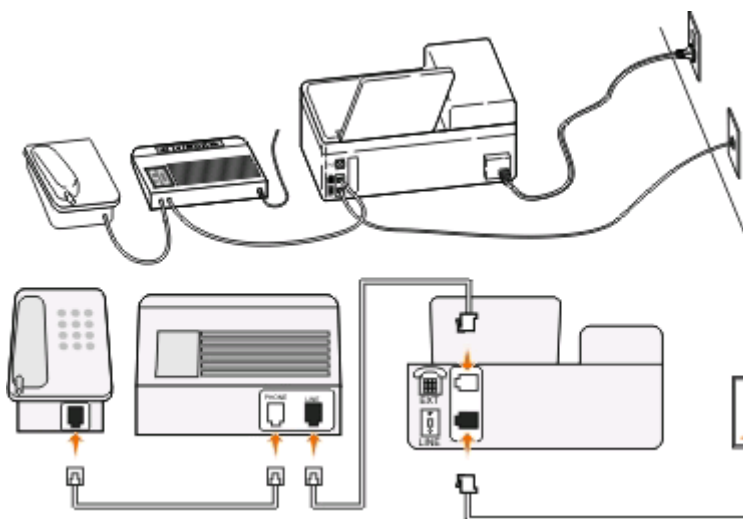


#### עצות להגדרה זו:

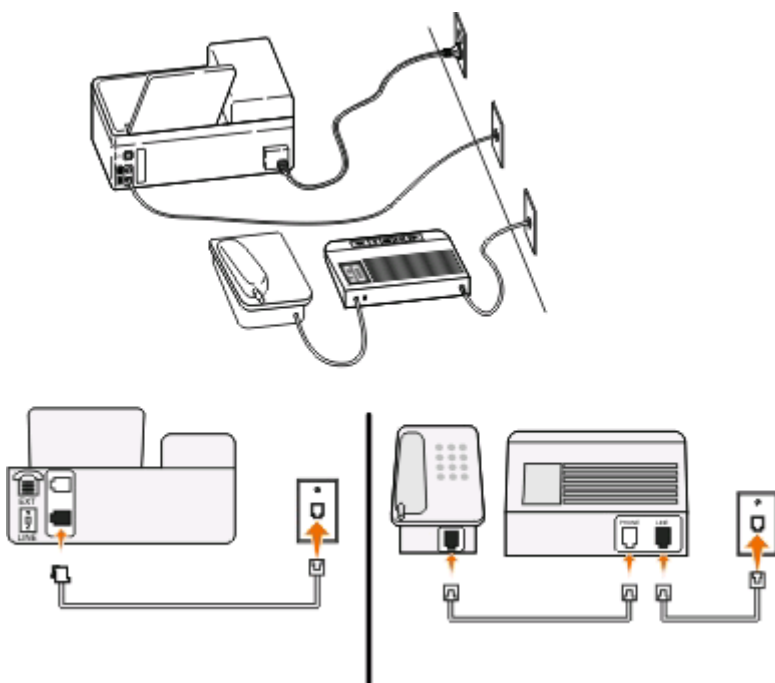
- ניתן להגדיר את המדפסת לקבלת הפקסים אוטומטית (מענה אוטומטי מופעל) או ידנית (מענה אוטומטי מכובה).
- אם ברצונך לקבל פקסים אוטומטית (מענה אוטומטי מופעל), ניתן להגדיר את המדפסת לענות אחרי כל מספר צלצולים שרצוי לך.

## הגדרה 2: המדפסת משתפת את הקו עם משיבון

מחוברת לאותו שקע טלפון בקיר



מחוברת לשקעי טלפון נפרדים בקיר

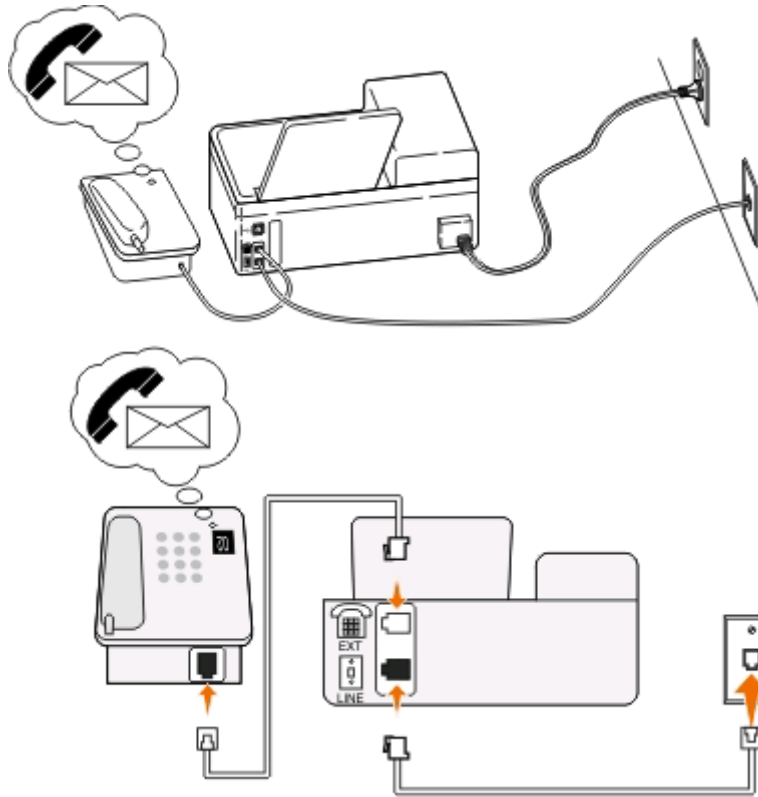


### עצות להגדרה זו:

- אם בקו קיים מספר טלפון אחד בלבד או אם אינך מנוי לשירות צלצול מובחן, עליך להגדיר את המדפסת לקבלת פקסים אוטומטית (מענה אוטומטי מופעל).
- הגדר את המדפסת לענות לשיחות שני צלצולים אחרי המשיבון. לדוגמה, אם תגדיר את המשיבון למענה לשיחות לאחר ארבעה צלצולים, הגדר את המדפסת למענה לשיחות לאחר שישה צלצולים. באופן זה, המשיבון עונה תחילה והשיחות הקוליות מתקבלות. אם שיחה היא שיחת פקס, המדפסת מזהה את אות הפקס בקו ולוקחת את השיחה.
- אם אתה מנוי לשירות צלצול מובחן המסופק על-ידי חברת הטלפונים, ודא שאתה מגדיר את דפוס הצלצול הנכון עבור המדפסת. אחרת, המדפסת לא תקבל את הפקסים גם אם הגדרת אותה לקבלת פקסים אוטומטית.



### הגדרה 3: המדפסת משתפת את הקו עם טלפון המנוי לשירות דואר קולי

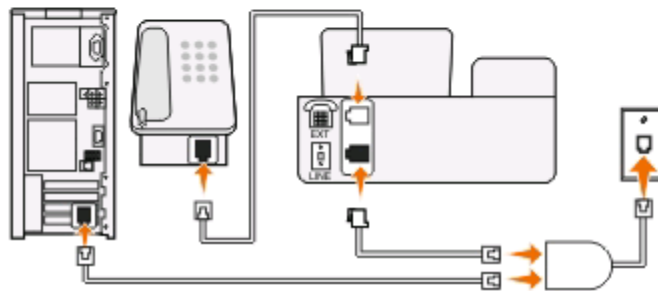
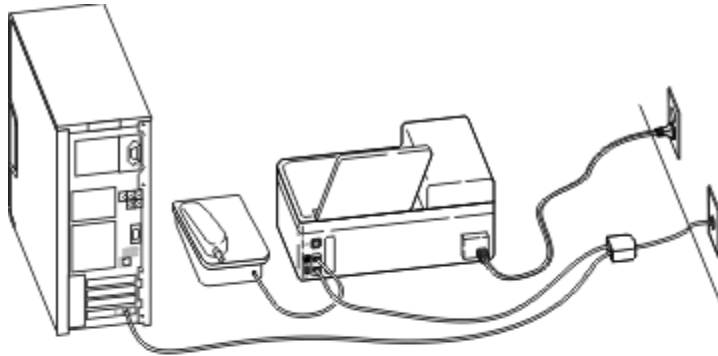


#### עצות להגדרה זו:

- הגדרה זו פועלת באופן הטוב ביותר אם אתה מנוי לשירות צלצול מובחן. אם יש לך שירות צלצול מובחן, ודא שאתה מגדיר את דפוס הצלצול הנכון עבור המדפסת. אחרת, המדפסת לא תקבל את הפקסים גם אם הגדרת אותה לקבלת פקסים אוטומטית.
- אם בקו קיים מספר טלפון אחד בלבד או אם אין לך שירות צלצול מובחן, עליך להגדיר את המדפסת לקבלת פקסים ידנית (מענה אוטומטי מכובה).
- אם תענה לטלפון ותשמע צלילי פקס, הקש \*9\* או את קוד המענה ידני בטלפון כדי לקבל את הפקס.
- ניתן גם להגדיר את המדפסת לקבלת פקסים אוטומטית (מענה אוטומטי מופעל), אולם עליך לכבות את שירות הדואר הקולי כשאתה מצפה לפקס. הגדרה זו פועלת באופן הטוב ביותר אם אתה משתמש בדואר קולי בתכיפות רבה יותר מאשר בפקס.

## תרחיש 2: Digital Subscriber Line (DSL)


בצע הגדרה זו אם יש לך Digital Subscriber Line (DSL).



Digital Subscriber Line מפצל את קו הטלפון הרגיל לשני ערוצים: קול ואינטרנט. אותות טלפון ופקס עוברים בערוץ הקול ואותות אינטרנט עוברים דרך הערוץ האחר. באופן זה, ניתן להשתמש באותו הקו לשיחות קול אנלוגיות (כולל פקס) וגישה דיגיטלית לאינטרנט.

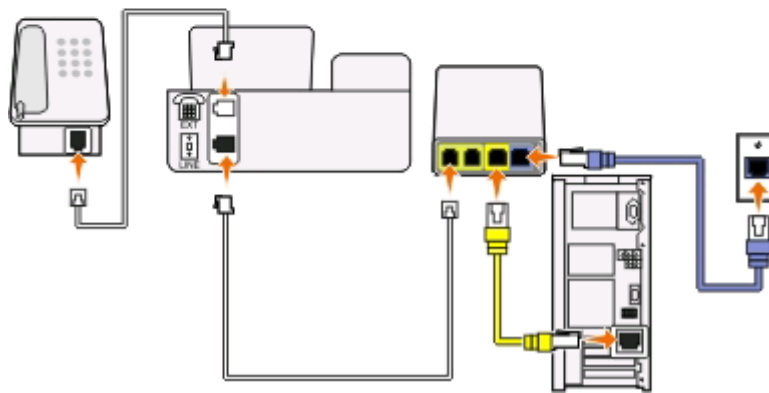
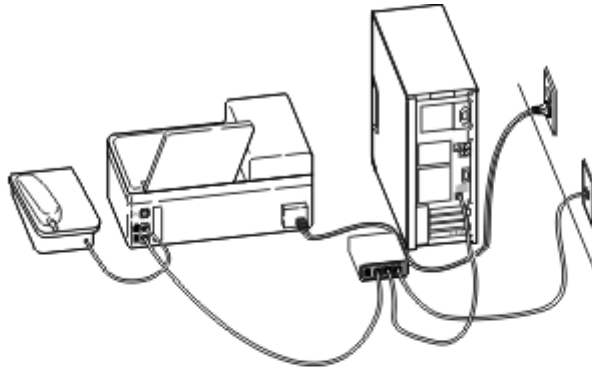
כדי למזער הפרעות בין שני הערוצים ולוודא חיבור איכותי, עליך להתקין מסנן DSL עבור כל התקן אנלוגי (טלפון, מכשיר פקס, משיבון) המצוי ברשת. הפרעה גורמת לרעש ולהפרעה סטטית בטלפון, פקסים כושלים או באיכות נמוכה במדפסת וחיבור איטי לאינטרנט במחשב.

כדי להתקין מסנן עבור המדפסת:

- 1 חבר את יציאת הקו של מסנן ה-DSL לשקע בקיר.
- 2 חבר את קו הטלפון מהיציאה  בחלקה האחורי של המדפסת ליציאת הטלפון במסנן ה-DSL.
- 3 כדי להמשיך להשתמש במחשב לשם גישה לאינטרנט, חבר את המחשב ליציאה DSL HPN במסנן ה-DSL.

## תרחיש 3: שירות טלפון VoIP

בצע הגדרה זו אם יש לך שירות טלפון של ספק פרטוקול העברת קול באינטרנט (VoIP).



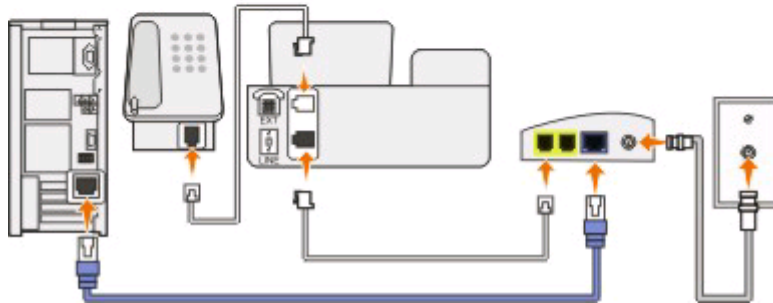
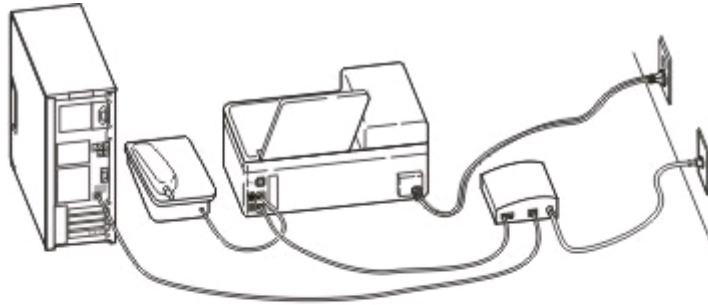
### עצות להגדרה זו:

- חבר את המדפסת ליציאה המסומנת בתווית **Phone Line 1** או **Phone Port** במתאם ה-VoIP. היציאה המסומנת בתווית **Phone Line 2** או **Fax Port** לא תמיד פעילה. ייתכן שיהיה עליך לשלם תשלום נוסף לספק ה-VoIP אם ברצונך להפעיל את יציאת הטלפון השנייה.
  - כדי לוודא שיציאת הטלפון במתאם ה-VoIP פעילה, חבר טלפון אנלוגי ליציאת הטלפון והקשב אם קיים צליל חיוג. אם תשמע צליל חיוג, היציאה פעילה.
  - אם אתה זקוק לשתי יציאות טלפון עבור ההתקנים שברשותך, אולם אינך רוצה לשלם תוספת, אל תחבר את המדפסת ליציאה השנייה. ניתן להשתמש במפצל טלפון. חבר את מפצל הטלפון אל **Phone Line 1** או **Phone Port** ולאחר מכן חבר את המדפסת והטלפון למפצל.
- הערה:** הקפד להשתמש במפצל טלפון ולא במפצל קו. כדי לוודא שאתה משתמש במפצל הנכון, חבר טלפון אנלוגי למפצל והקשב אם קיים צליל חיוג.

## תרחיש 4: שירות טלפון דיגיטלי באמצעות ספק כבלים

### הגדרה 1: המדפסת מחוברת ישירות למודם כבלים

בצע את ההגדרה אם אתה מחבר בדרך כלל את הטלפון למודם כבלים.

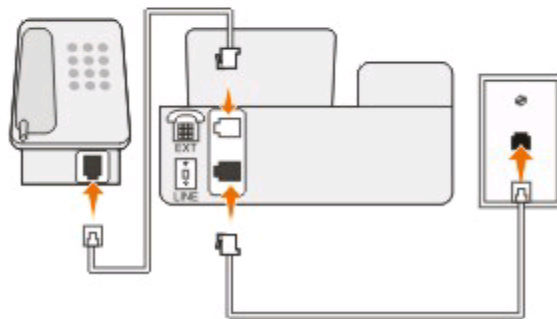
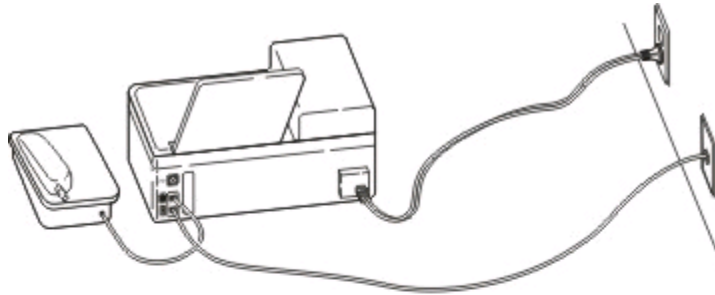


### עצות להגדרה זו:

- חבר את המדפסת ליציאה המסומנת בתווית **Phone Line 1** או **Phone Port** במודם הכבלים. היציאה המסומנת בתווית **Phone Line 2** או **Fax Port** לא תמיד פעילה. ייתכן שיהיה עליך לשלם תשלום נוסף לספק הכבלים אם ברצונך להפעיל את יציאת הטלפון השנייה.
  - כדי לוודא שיציאת הטלפון במודם הכבלים פעילה, חבר טלפון אנלוגי ליציאת הטלפון והקשב אם קיים צליל חיוג. אם תשמע צליל חיוג, היציאה פעילה.
  - אם אתה זקוק לשתי יציאות טלפון עבור ההתקנים שברשותך, אולם אינך רוצה לשלם תוספת, אל תחבר את המדפסת ליציאה השנייה. ניתן להשתמש במפצל טלפון. חבר את מפצל הטלפון אל **Phone Line 1** או **Phone Port** ולאחר מכן חבר את המדפסת והטלפון למפצל.
- הערה:** הקפד להשתמש במפצל טלפון ולא במפצל קו. כדי לוודא שאתה משתמש במפצל הנכון, חבר טלפון אנלוגי למפצל והקשב אם קיים צליל חיוג.

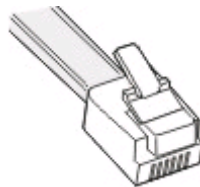
## הגדרה 2: המדפסת מחוברת לשקע בקיר; מודם כבלים מחובר במקום אחר בבית

בצע הגדרה זו אם ספק הכבלים הפעיל את השקע בקיר בביתך באופן שאינך חייב לחבר את ההתקנים למודם כבלים. שירות טלפון הכבלים שלך מגיע מהשקעים בקיר.



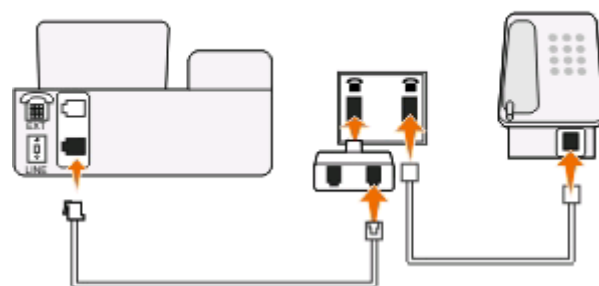
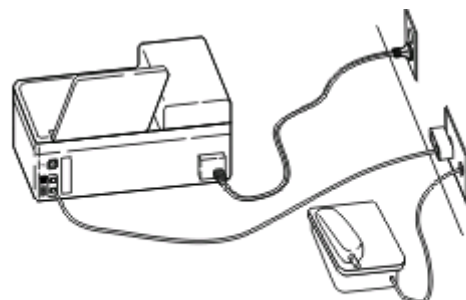
## תרחיש 5: הגדרה ספציפית לארץ או אזור

בארצות או באזורים שונים קיימים סוגים שונים של שקעי קיר. סוג שקע הקיר הנפוץ ביותר שאומץ על-ידי רוב הארצות הוא (RJ-11) Registered Jack-11. חייב להיות ברשותך תקע RJ-11 או כבל טלפון עם מחבר RJ-11 כדי שתוכל לחבר את ההתקן לשקע קיר מסוג RJ-11.



יציאות הפקס בגב המדפסת וכבל הטלפון שמצורף למדפסת מצוידים במחברי RJ-11. אם בארץ או באזור שלך קיים סוג שונה של מחבר, ייתכן שתאלץ להשתמש במתאם RJ-11.

## חיבור המדפסת לשקע קיר שאינו מסוג RJ-11



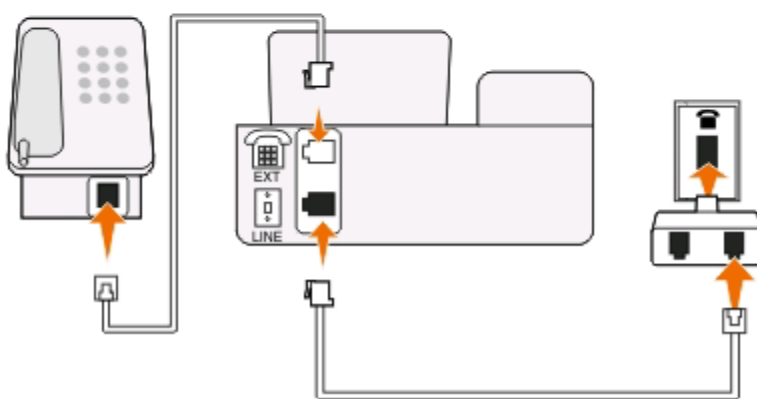
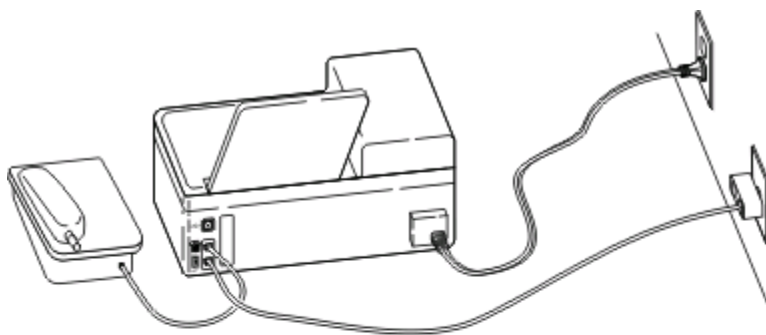
### כדי לחבר:

- 1 חבר קצה אחד של כבל הטלפון הטלפון ליציאה של המדפסת.
- 2 חבר קצה אחד של הכבל למתאם RJ-11 ולאחר מכן חבר את המתאם לשקע בקיר.
- 3 אם ברצונך לחבר התקן נוסף (טלפון או משיבון) לאותו השקע בקיר, ואם להתקן יש מחבר מסוג שאינו RJ 11, חבר אותו ישירות לשקע בקיר.

### הערות:

- אל תסיר את תקע המגן מהיציאה של המדפסת.
- ייתכן שבארץ או באזור שלך לא יצורף מתאם RJ-11 למדפסת.

אם ההתקן הנוסף (טלפון או משיבון) מצויד במחבר RJ-11, ניתן להסיר את תקע המגן ולחבר את ההתקן ליציאה של המדפסת.

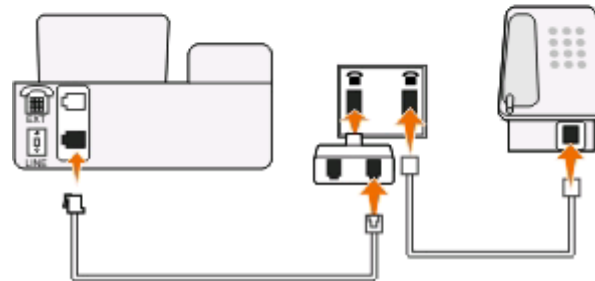
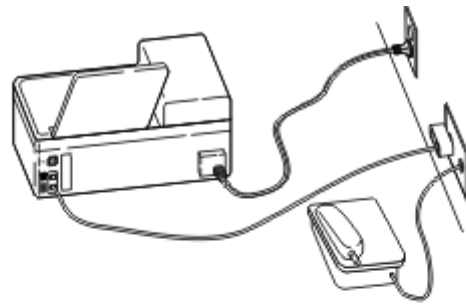


### חיבור המדפסת בארצות ובאזורים שמשתמשים בחיבור טורי


בחלק מהארצות או האזורים, עליך לחבר את כל ההתקנים לשקע בקיר. אינך יכול לחבר טלפון או משיבון ליציאה של המדפסת. פעולה זו נקראת חיבור טורי.

אוסטריה גרמניה פורטוגל  
בלגיה אירלנד ספרד  
דנמרק איטליה שוודיה  
צרפת הולנד שוויץ  
פינלנד נורווגיה בריטניה

**אזהרה-נזק אפשרי:** אם הארץ או האזור שלך נמצא ברשימה, אל תסיר את תקע המגן מהיציאה של המדפסת. התקע נדרש לפעולה התקינה של ההתקנים בקו הטלפון.

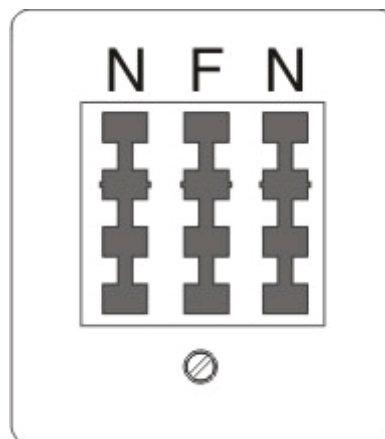


**כדי לחבר:**

חבר את הכבל מהשקע בקיר ליציאה  של המדפסת.

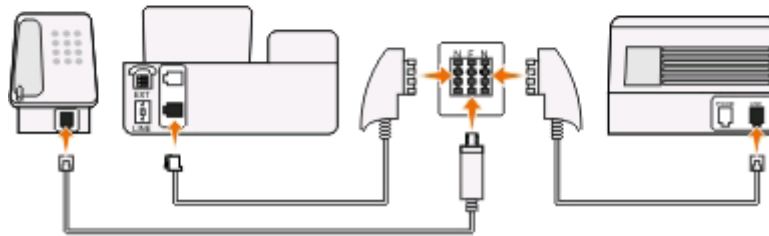
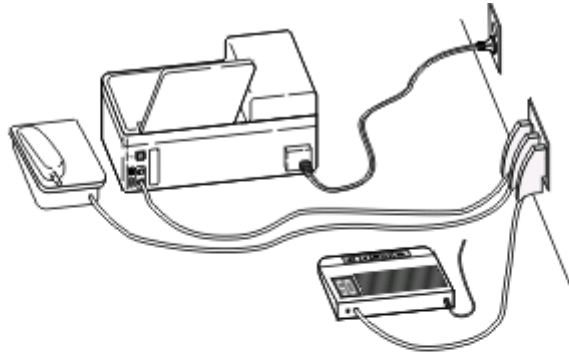
**חיבור המדפסת לשקע הטלפון בקיר בגרמניה**

לשקע הקיר בגרמניה יש שני סוגי יציאות: יציאת N עבור מכשירי פקס, מודמים ומשיבונים. יציאה F עבור טלפונים.





חבר את המדפסת לאחת מיציאות ה-N.



### כדי לחבר:

- 1 חבר קצה אחד של כבל הטלפון לציאה N של המדפסת.
- 2 חבר קצה אחד של הכבל למתאם RJ-11 ולאחר מכן חבר את המתאם לציאה N.
- 3 אם ברצונך לחבר טלפון ומשיבון לאותו השקע בקיר, חבר את ההתקנים כפי שמוצג.

### הזנת מידע משתמש










מידע המשתמש שלך כולל את שמך או שם החברה שלך, מספר הפקס שלך (מספר הפקס שלך הוא מספר הטלפון שלך אלא אם יש לך קו פקס ייעודי), ואת השעה והתאריך המופיע במכשיר הפקס שלך בעת שהשיגור בוצע. מידע זה מופיע בכתובת העליונה והתחתונה הפקסים שאתה משגר.

במדינות מסוימות, אינך יכול לשגר פקס ללא מידע זה. חלק ממכשירי הפקס גם חוסמים פקסים ללא מידע השולח, כך שוודא שתזין מידע זה במדפסת.

### הגדרת כותרת עליונה של פקס

- 1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .
- 2 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל הגדרת פקס ולאחר מכן לחץ על .
- 3 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל חיוג ושיגור ולאחר מכן לחץ על .
- 4 לחץ על שוב כדי לבחור שם הפקס שלך.
- 5 השתמש בלוח המקשים הנומרי כדי להזין את שמך או שם החברה שלך ולאחר מכן לחץ על .
- 6 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל מספר הפקס שלך ולאחר מכן לחץ על .
- 7 השתמש בלוח המקשים הנומרי כדי להזין את מספר הפקס או מספר הטלפון שלך ולאחר מכן לחץ על .



## הגדרת כותרת תחתונה של פקס

- 1 לחץ על .
- 2 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **הדפסת פקס** ולאחר מכן לחץ על .
- 3 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **כותרת תחתונה של פקס** ולאחר מכן לחץ על .
- 4 לחץ על  שוב כדי לבחור **מופעל**.
- 5 במהלך ההגדרה הראשונית של המדפסת, התבקשת להזין את התאריך ואת השעה. אם לא הזנת מידע זה, בצע את הפעולות הבאות:
  - א לחץ על  פעמיים.
  - ב לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **הגדרת התקן** ולאחר מכן לחץ על .
  - ג לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **תאריך/שעה** ולאחר מכן לחץ על .
  - ד הזן את התאריך באמצעות לוח המקשים הנומרי ולאחר מכן לחץ על .
  - ה הזן את השעה באמצעות לוח המקשים הנומרי ולאחר מכן לחץ על .

## קביעת תצורה של הגדרות הפקס

ניתן לקבוע את הגדרות הפקס באמצעות לוח הבקרה של מדפסת או באמצעות תוכנת הפקס. אם תקבע את הגדרות הפקס באמצעות לוח הבקרה של מדפסת, תוכנת הפקס תייבא הגדרות אלה. השינויים יופיעו בפעם הבאה שבה תפעיל את תוכנת הפקס. המדפסת שומרת גם את ההגדרות שתבחר בתוכנת הפקס, אלא אם תגדיר את המדפסת לחסימת השינויים שנעשו מתוך המחשב.

## קביעת תצורה של הגדרות פקס באמצעות לוח הבקרה


- 1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .
- 2 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **הגדרת פקס** ולאחר מכן לחץ על .
- 3 קבע את תצורת הגדרות הפקס באמצעות האפשרויות בתפריט:

מכאן	באפשרותך
פנקס כתובת	להגדיר, להציג או להדפיס את פנקס הכתובות.
דוחות	<ul style="list-style-type: none"> <li>• להדפיס יומני פעילות. יומני פעילות מאפשרים להציג את היסטוריית הפקסים ששוגרו והתקבלו במדפסת.</li> <li>• להדפיס דפי אישור או דוחות שידור. דוחות אלה מאפשרים לדעת אם הפקסים ששיגרת שוגרו בהצלחה.</li> </ul>
צלצול ומענה	<ul style="list-style-type: none"> <li>• להגדיר את המדפסת לקבלת פקסים אוטומטית או ידנית. להפעיל או לכבות את האפשרות <b>מענה אוטומטי</b>.</li> <li>• להתאים את עוצמת הקול של הצלצול.</li> <li>• להגדיר את מספר הצלצולים. הגדרה זו חשובה אם תבחר לקבל את הפקסים אוטומטית (מענה אוטומטי מופעל).</li> <li>• להגדיר צלצול מובחן. אם אתה מנוי לתכונת הצלצול המובחן בקו הטלפון, הגדר את הדפוס הנכון עבור המדפסת בתפריט זה.</li> <li>• לאפשר העברת פקס.</li> <li>• להגדיר קוד מענה ידני. זהו הקוד שעליו אתה לוחץ כדי לקבל פקסים ידנית.</li> <li>• להגדיר דפוס שיחה מזוהה הרצוי לך. בחלק מהאמצעות או האזורים קיימים דפוסים מרובים.</li> </ul>
הדפסת פקס	<ul style="list-style-type: none"> <li>• להגדיר את המדפסת להדפסת פקסים נכנסים כך שיתאימו לעמוד.</li> <li>• להגדיר את תיקיית הפקס.</li> </ul>


מכאן	באפשרותך
חיוג ושיגור	<ul style="list-style-type: none"> <li>להגדיר את מספר הפקס ושם הפקס.</li> <li>להתאים את עוצמת הקול של החיוג.</li> <li>להגדיר את שיטת החיוג, זמן החיוג החוזר, מספר ניסיונות החיוג החוזר, קידומת החיוג ומהירות שיגור הפקס.</li> <li>להגדיר את הפקסים למצבים שמזוהים על-ידי מכשירי הפקס המקבלים. אחרת, פקסים כאלה מבוטלים.</li> <li>לאפשר תיקון שגיאות במהלך שידור.</li> <li>להגדיר אם המדפסת סורקת את מסמך המקור לפני או אחרי חיוג לנמען.</li> <li>להגדיר את המדפסת לסריקה לפני החיוג כדי שלא תאלץ לסרוק את המסמך שוב אם הפקס נכשל. המסמך הסרוק נשמר בזיכרון המדפסת. המדפסת יכולה לאחזר אותו ולאחר מכן לבצע חיוג חוזר אוטומטית.</li> <li>אם תבחר להגדיר את המדפסת לסריקה לאחר חיוג, המדפסת לא תבצע חיוג חוזר אוטומטי גם אם קו הטלפון תפוס.</li> </ul>
חסימת פקס	לחסום פקסים נכנסים שאינם רצויים.

## קביעת תצורה של הגדרות פקס באמצעות תוכנת הפקס


לפני פתיחת תוכנת הפקס כדי לקבוע את הגדרות הפקס, ודא כי:

- המדפסת מחוברת כשורה לקו הטלפון.
- המדפסת מופעלת ומחוברת למחשב.
- המדפסת אינה נמצאת במצב חיסכון בצריכת חשמל. אם המדפסת נמצאת במצב חיסכון בצריכת חשמל, לחץ על  כדי לעורר את המדפסת.

## שימוש באשף הגדרת הפקס ב- Windows

- 1 לחץ על  או התחל.
  - 2 לחץ על כל התוכניות או תוכניות ולאחר מכן בחר ברשימה את תיקיית תוכנית המדפסת.
  - 3 נווט אל:
    - דף הבית של המדפסת < הכרטיסייה פקס < הגדרת המדפסת לפקס
    - נפתח אשף הגדרת הפקס.
  - 4 הפעל את אשף הגדרת הפקס. ודא שבחרת בשירות הטלפון ובחיבור הנכונים. האשף קובע הגדרות פקס אוטומטיות בהתבסס על החיבור.
- הערה:** אם ברצונך לקבוע את הגדרות הפקס המתקדמות, לחץ על קביעת הגדרות הפקס המתקדמות בכרטיסייה פקס של דף הבית של המדפסת. פעולה זו מפעילה את כלי השירות להגדרת מדפסת.

## שימוש ב- Fax Setup Utility ב- Macintosh














- 1 בשולחן העבודה Finder, לחץ פעמיים על תיקיית המדפסת.
  - 2 לחץ פעמיים Fax Setup Utility עבור המדפסת שברשותך.
  - 3 קבע את הגדרות הפקס באמצעות התוכנה.
- לקבלת מידע נוסף, לחץ על עזרה או  כדי להציג את מידע העזרה עבור תוכנת הפקס.

## יצירת רשימת אנשי קשר

ניתן ליצור רשימת אנשי קשר באמצעות פנקס הכתובות בלוח הבקרה של המדפסת או באמצעות ספר הטלפונים בתוכנת הפקס. אם אתה יוצר רשימת אנשי קשר בלוח הבקרה של המדפסת, תוכנת הפקס שומרת אוטומטית אנשי קשר אלה כערכים של חיוג מהיר. באופן דומה, כשאתה מוסיף אנשי קשר לרשימת החיוג המהיר בתוכנת הפקס, המדפסת שומרת אותם אוטומטית בפנקס הכתובות של המדפסת.


ברשימת אנשי הקשר ניתן לשמור 89 אנשי קשר ו- 10 קבוצות פקס לכל היותר.

### יצירת רשימת אנשי קשר באמצעות לוח הבקרה של המדפסת

- 1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .
  - 2 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל הגדרת פקס ולאחר מכן לחץ על .
  - 3 לחץ על  שוב כדי לבחור פנקס כתובת.
  - 4 כדי להוסיף מספר פקס לפנקס הכתובות:
    - א לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל הוספה.
    - ב לחץ על .
    - ג לחץ על  שוב לבחור מספר חיוג מהיר.
- הערה:** מספרים 1 עד 89 מיועדים לאנשי קשר אינדיבידואליים. מספרים 90 עד 99 מיועדים לקבוצות אנשי קשר. בעת שיגור פקס, ניתן להזין מספר חיוג מהיר במקום מספר הפקס של איש הקשר.
- ד השתמש בלוח המקשים הנומרי כדי להזין את מספר הפקס בשדה הזנת מספר ולאחר מכן לחץ על .
  - ה השתמש בלוח המקשים הנומרי כדי להזין שם איש הקשר בשדה הזנת שם ולאחר מכן לחץ על  כדי לשמור את הערך.
  - ו חזור על שלב 4b להוספת ערכים נוספים בהתאם לנדרש. ניתן להזין 89 מספרי פקס לכל היותר.
- 5 כדי להוסיף קבוצת פקס:
    - א לחץ על  כדי לבחור הוספה.
    - ב באמצעות לוח המקשים הנומרי, הזן מספר כלשהו בין 90 עד 99 ולאחר מכן לחץ על הלחצן .
    - ג הזן מספר פקס בשדה הזנת מספר ולאחר מכן לחץ על .
    - ד אם ברצונך להוסיף איש קשר נוסף לקבוצה, לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל כן ולאחר מכן לחץ על .
    - ה חזור על שלב 5d בהתאם לנדרש. ניתן להזין 30 מספרי פקס לכל היותר עבור הקבוצה. אם אינך רוצה להוסיף מספר פקס נוסף, לחץ על  כדי לבחור לא.
    - ו הזן את שם הקבוצה בשדה הזנת שם ולאחר מכן לחץ על  כדי לשמור את הערך.

### יצירת רשימת אנשי קשר באמצעות תוכנת הפקס

#### משתמי Windows

- 1 לחץ על  או התחל.
- 2 לחץ על כל התוכניות או תוכניות ולאחר מכן בחר ברשימה את תיקיית תוכנית המדפסת.
- 3 נווט אל:  
דף הבית של המדפסת < הכרטיסייה פקס < עריכת רשימת אנשי קשר  
נפתחת הכרטיסייה אנשי קשר של כלי השירות להגדרת מדפסת.

4 לחץ על בחירה מספר טלפונים.

5 בשדה ספר טלפונים, בחר את ספר הטלפונים.

6 בחר את איש הקשר שברצונך להוסיף ולאחר מכן לחץ על הוספה לרשימה או שינוי כדי לייבא את איש הקשר.

**הערה:** כדי להוסיף אנשי קשר, עליך לייבא אנשי קשר מספרי הטלפון במחשב שנתמכים על-ידי תוכנת הפקס. בנוסף לתוכנת פנקס הכתובות של המדפסת, ייתכן שיש לך גם ספרי טלפון של לקוחות הדואר המקומיים שמותקנים במחשב, דוגמת Microsoft Outlook.

7 לחץ על אישור.

## משתמשי Macintosh

1 בשולחן העבודה Finder, לחץ פעמיים על תיקיית המדפסת.

2 לחץ פעמיים Fax Setup Utility עבור המדפסת שברשותך.

3 לחץ על הכרטיסייה Speed Dials.


• כדי להוסיף אנשי הקשר, לחץ על הכרטיסייה Individuals.

• כדי להוסיף קבוצת פקס, לחץ על הכרטיסייה Groups.

4 לחץ על  כדי לפתוח את Address Book.

**הערה:** כדי להוסיף אנשי קשר, עליך לייבא אנשי קשר מ-Macintosh Address Book. אם איש הקשר לא נמצא ב-Mac Address Book, הוסף תחילה את איש הקשר לפנקס הכתובות ולאחר מכן ייבא אותו.

5 ב-Address Book, לחץ על אנשי הקשר הרצויים וגרור אותם לרשימה Speed Dial.

לקבלת מידע נוסף, לחץ על עזרה או  כדי להציג את מידע העזרה עבור תוכנת הפקס.

## שיגור פקסים






משטח הזכוכית של הסורק	ADF
 <p>השתמש במשטח הזכוכית של הסורק עבור עמודים בודדים, פריטים קטנים (דוגמת גלויות או תצלומים) שקפים, נייר צילום או מדיה דקה (דוגמת גזירים מכתבי-עת).</p>	 <p>השתמש ב-ADF עבור מסמכים מרובי עמודים.</p> <p><b>הערה:</b> ה-ADF זמין בדגמים נבחרים בלבד. אם רכשת מדפסת ללא ADF, טען את מסמכי המקור והתצלומים על משטח הזכוכית של הסורק.</p>

## עצות לשיגור פקסים

לפני שתשגר פקס:

- ודא שהמדפסת פועלת ומחוברת לקו טלפון DSL או VoIP. הקו פועל אם אתה שומע צליל חיוג.
- טען מסמך מקור כאשר פניו כלפי מעלה ב- ADF או עם הפנים כלפי מטה על משטח הזכוכית של הסורק.
- בעת השימוש ב- ADF, התאם את מכוון הנייר ב- ADF לרוחב מסמך המקור.
- בעת שימוש במשטח הזכוכית של הסורק, סגור את מכסה הסורק כדי למנוע קצוות כהים בתמונה הסרוקה.

## שיגור פקסים באמצעות לוח הבקרה של המדפסת

- 1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .
- 2 הזן או בחר נמען פקס:
  - הזן מספר הפקס ולאחר מכן לחץ על .
  - לחץ על **פנקס כתובות** כדי לבחור מספר מתוך הרשימה **חיוג מהיר** או **חיוג לקבוצה** ולאחר מכן לחץ על  פעמיים.
- 3 אם ברצונך לשגר פקס לקבוצה של נמענים (פקס לקבוצה), לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **כן** ולאחר מכן לחץ על . הזן מספר נוסף או בחר מפנקס הכתובות. חזור על שלב זה להוספת נמענים נוספים.
- 4 לחץ על הלחצן **צבע/שחור** כדי לבחור פקס בצבע או בשחור ולבן.
- 5 לחץ על  כדי להתחיל בעבודת הפקס.

**עצה:**

- ניתן לשגר פקס לקבוצה של 30 נמענים לכל היותר.

## שיגור פקסים באמצעות המחשב

### משתמי Windows

- 1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על **קובץ** < **הדפסה**.
- 2 בתפריט **שם מדפסת**, לחץ על גרסת הפקס של המדפסת ולאחר מכן לחץ על **אישור**. מופיע **אשף שיגור הפקסים**.
- 3 בצע את ההוראות שעל מסך המחשב.

### משתמי Macintosh

- 1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על **קובץ** < **הדפסה**.
- 2 מהתפריט המוקפץ **Printer** בחר את גרסת הפקס של המדפסת.

**הערה:** כדי לראות את אפשרויות הפקס בתיבת הדו-שיח **Print**, עליך להשתמש במנהל התקן הפקס עבור המדפסת שברשותך. אם גרסת הפקס של המדפסת אינה ברשימה, בחר **הוספת מדפסת** ולאחר מכן בחר את גרסת הפקס של המדפסת.
- 3 הזן את מספר והשם של הנמען.
- 4 לחץ על **פקס**.

# קבלת פקסים






## עצות לקבלת פקסים

בעת קבלת פקסים:



- ודא שהמדפסת פועלת ומחוברת לקו טלפון DSL או VoIP. הקו פועל אם אתה שומע צליל חיוג.
- אם תגדיר את המדפסת לקבלת פקסים ידנית (מענה אוטומטי מכובה), ודא שאינך מגדיר את עוצמת הצלצול למצב **מכובה**.
- אם הגרת את המדפסת לקבלת הפקסים אוטומטית (מענה אוטומטי מופעל), טען נייר במדפסת.

## קבלת פקסים אוטומטית

1 ודא שהאפשרות **מענה אוטומטי** מופעלת:

- א** בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .
- ב** לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **הגדרת פקס** ולאחר מכן לחץ על .
- ג** לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **צלצול ומענה** ולאחר מכן לחץ על .
- ד** לחץ על  שוב כדי לבחור **מענה אוטומטי**.
- ה** אם האפשרות **מענה אוטומטי** אינה מוגדרת למצב **מופעל**, לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **מופעל** ולאחר מכן לחץ על  כדי לשמור את ההגדרה.

2 הגדר מספר הצלצולים לפני שמדפסת עונה לפקסים הנכנסים:

- א** לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **מענה ב**: ולאחר מכן לחץ על .
  - ב** לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל מספר הצלצולים הרצוי ולאחר מכן לחץ על  כדי לשמור את ההגדרה.
- המדפסת מקבלת את הפקס אוטומטית, לאחר זיהוי מספר הצלצולים שהגדרת.






**אזהרה-נזק אפשרי:** אל תיגע בכבלים או ביציאות  ו  במהלך קבלת פקס.


## עצות:


- אם המדפסת משתפת את הקו עם התקנים אנלוגיים אחרים (טלפון, משיבון), הגדר את המדפסת לענות שני צלצולים לאחר המשיבון. לדוגמה, אם תגדיר את המשיבון למענה לשיחות לאחר ארבעה צלצולים, הגדר את המדפסת למענה לשיחות לאחר שישה צלצולים. באופן זה, המשיבון עונה תחילה והשיחות הקוליות מתקבלות. אם שיחה היא שיחת פקס, המדפסת מזהה את אות הפקס בקו ולוקחת את השיחה. אם יש למדפסת קו פקס ייעודי, ניתן להגדיר את המדפסת לענות אחרי כל מספר של צלצולים.
- אם יש לך מספרים מרובים בקו יחיד או אם אתה מנוי לשירות צלצול מובחן המסופק על-ידי חברת הטלפונים, ודא שאתה מגדיר את דפוס הצלצול הנכון עבור המדפסת. אחרת, המדפסת לא תקבל את הפקסים גם אם הגדרת אותה לקבלת פקסים אוטומטית.

## קבלת פקס ידנית



1 כבה את המענה האוטומטי:

- א** בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .
- ב** לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **הגדרת פקס** ולאחר מכן לחץ על .
- ג** לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **צלצול ומענה** ולאחר מכן לחץ על .
- ד** לחץ על  שוב כדי לבחור **מענה אוטומטי**.
- ה** לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **מכובה** ולאחר מכן לחץ על .

**2** כשהטלפון מצלצל ואתה שומע צלילי פקס עם הרמת השפופרת, לחץ על  בלוח הבקרה של המדפסת או על \*9\* בטלפון המחובר למדפסת.

**אזהרה-נזק אפשרי:** אל תיגע בכבלים או ביציאות   במהלך קבלת פקס.

### עצות:

- קוד ברירת המחדל למענה לפקסים הוא \*9\*, אולם לאבטחה מוגברת, באפשרותך לשנותו למספר הידוע רק לך. ניתן להזין 7 תווים לכל היותר עבור הקוד. תווים חוקיים עבור הקוד הם המספרים 0-9, והתווים # ו- \*.
- ודא שהטלפון מחובר ליציאה  בחלקה האחורי של המדפסת ושהמדפסת מחוברת לשקע בקיר באמצעות היציאה .

## שאלות נפוצות על פקס

### אם בתחילה דילגתי על הגדרת הפקס, האם עלי להפעיל שוב את תוכנית ההתקנה כדי להגדיר את הפקס?

אינך צריך להפעיל שוב את תוכנית ההתקנה. ניתן להגדיר את הפקס ולקבוע את התצורה באמצעות תוכנת הפקס שהותקנה יחד עם תוכנת המדפסת.

כדי להגדיר את הפקס:

- 1 חבר את המדפסת לקו הטלפון. לקבלת מידע נוסף, ראה "הגדרת המדפסת לפקס" בעמוד 63.
- 2 קבע את הגדרות הפקס באמצעות התוכנה.

### משתמשי Windows

**א** לחץ על  או התחל.

**ב** לחץ על כל התוכניות או תוכניות ולאחר מכן בחר ברשימה את תיקיית תוכנית המדפסת.

**ג** נווט אל:

**דף הבית של המדפסת < הכרטיסייה פקס < הגדרת המדפסת לפקס**  
נפתח אשף הגדרת הפקס.

**ד** הפעל את אשף הגדרת הפקס. ודא שבחרת בשירות הטלפון ובחיבור הנכונים. האשף קובע הגדרות פקס אופטימליות בהתבסס על החיבור.

### משתמשי Macintosh

**א** בשולחן העבודה Finder, לחץ פעמיים על תיקיית המדפסת.

**ב** לחץ פעמיים Fax Setup Utility עבור המדפסת שברשותך.

**ג** קבע את הגדרות הפקס.

### מהו מפצל ובאיזה סוג של מפצל עלי להשתמש?

אם מספר שקעי הקיר בביתך מוגבל או מספר היציאות במתאם מוגבל, ניתן להשתמש במתאם טלפון המפצל מפצל את אות הטלפון ומאפשר לחבר התקנים מרובים לשקע בקיר. הוא כולל שתי יציאות נוספות שבהן ניתן לחבר התקנים. אל תשתמש במפצל קו.

כדי לוודא שאתה משתמש במפצל הנכון, חבר טלפון אנלוגי למפצל והקשב אם קיים צליל חיוג.



## מהו מספר הפקס שלי?

ברוב המקרים, מספר הטלפון שלך הוא גם מספר הפקס שלך. אם אתה מנוי לשירות זיהוי דפוס צלצול מובחן (DRPD - Distinctive Ring Pattern Detection) המוצע על-ידי חברת הטלפונים, מספר הפקס שלך הוא המספר שהקצית למדפסת. ודא שאתה מזין דפוס צלצול מובחן נכון עבור מספר זה בתוכנת המדפסת או בתפריט הגדרת פקס בלוח הבקרה. אם יש ברשותך יותר מקו טלפון אחד, ודא שאתה מזין את המספר עבור הקו שאליו מחוברת המדפסת.

## מהי קידומת החיוג שלי?

קידומת החיוג היא המספר או סדרת המספרים שיש ללחוץ לפני שתוכל לחייג את מספר הפקס או הטלפון הממשיים. אם המדפסת מוגדרת למשרד או לרשת טלפון פרטית, זה עשוי להיות מספר ספציפי שעליך ללחוץ כדי שתוכל להתקשר מחוץ למשרד. בנוסף, זו יכולה להיות קידומת מדינה או אזור חיוג שעליך להזין אם אתה משגר פקסים מחוץ לעיר. האפשרות שימושית מאוד אם אתה משגר לעיתים תכופות פקסים לאותה מדינה או אותו אזור. עם הגדרת קידומת החיוג בכלי השירות, אינך חייב ללחוץ על המספר או סדרת המספרים בכל פעם שתחייג מספר פקס או מספר טלפון. המדפסת מזינה את הקידומת אוטומטית בכל פעם שתחייג.

ניתן להזין 8 תווים לכל היותר כקידומת חיוג. תווים חוקיים עבור הקוד הם המספרים 0-9, והתווים # ו-\*. אם אתה משתמש בתוכנת הפקס כדי לחייג קידומת, באפשרותך לכלול גם את התווים נקודה, פסיק, כוכבית, סולמית, פלוס, מינוס וסוגריים.

## מה דרוש לי כדי להפעיל מצב מענה אוטומטי?

הגדר את **מענה אוטומטי** למצב מופעל אם ברצונך שהמדפסת תקבל פקסים אוטומטית.

אם המדפסת מחוברת לקו הטלפון שאליו מחובר גם המשיבון, עליך להגדיר את **מענה אוטומטי** למצב מופעל כדי שתוכל לקבל הן שיחות קוליות והן פקסים. ודא שהמשיבון מוגדר לענות אחרי מספר צלצולים קטן יותר ממספר הצלצולים המוגדר לפקס. באופן כזה מתאפשר להתקנים האחרים לענות תחילה לשיחות קוליות. אם שיחה נכנסת היא פקס, המדפסת יכולה לזהות אותות פקס בקו ולקחת את השיחה.

## כמה צלצולים עלי להגדיר?

אם המדפסת משתפת קו עם משיבון, הגדר את המדפסת לענות אחרי מספר צלצולים גדול יותר. היות שיש לך קו אחד בלבד, אין דרך להבחין בין שיחה קולית ובין פקס נכנס. באפשרותך להגדיר את מספר הצלצולים כך שהמשיבון יענה לשיחות הקוליות והמדפסת תענה לפקסים הנכנסים. אם תגדיר את ההתקנים האחרים למענה לאחר מספר צלצולים קטן יותר, ההתקנים יענו לשיחות תחילה והשיחות הקוליות יתקבלו. אם השיחה היא פקס, המדפסת יכולה לזהות אותה ולענות לשיחה.


אם יש למדפסת קו פקס ייעודי, ניתן להגדיר את המדפסת לענות אחרי כל מספר צלצולים שרצוי לך.


## כיצד אוכל להגדיר צלצול מובחן עבור המדפסת?




הגדרת הצלצול הנכון חשובה אם אתה מנוי לתכונה Distinctive Ring Pattern Detection (צלצול מובחן - DRPD) שמוצע על-ידי חברות הטלפונים. תכונה זו מאפשרת מספרי טלפון מרובים באותו קו טלפון. לכל מספר טלפון יש דפוס צלצול מובחן (צלצול יחיד, צלצול כפול, צלצול משולש). דפוס הצלצול השונים מאפשרים לך לדעת איזה מספר טלפון חייג ובאיזה התקן עליך להשתמש כדי לענות לשיחה.

הקצה אחד ממספרי הטלפון למדפסת כמספר הפקס ולאחר מכן הגדר את המדפסת לענות לדפוס הצלצול של מספר זה. אם הדפוס יוגדר בצורה לא נכונה, המדפסת אומנם מצלצלת, אולם לעולם לא תקבל את הפקס.

כדי להגדיר את דפוס הצלצול של המדפסת:

1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .

2 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל הגדרת פקס ולאחר מכן לחץ על .

- 3 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **צלצול ומענה** ולאחר מכן לחץ על .
  - 4 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **דפוס צלצול** ולאחר מכן לחץ על .
  - 5 לחץ על לחצני החץ כדי לבחור דפוס צלצול עבור המדפסת ולאחר מכן לחץ על .
- צלצול מובחן נקרא גם: Ident-a-Call, Smart Ring, Teen Ring, RingMaster וכן Ident-a-Ring.



## כיצד אוכל לבדוק את צליל החיוג?

צליל חיוג מאפשר לך לדעת אם קו הטלפון פועל או אם המדפסת מחוברת כשורה לקו הטלפון. אם תתקל בבעיות בשיגור ובקבלת פקסים, ודא שניתן לשמוע את צליל החיוג בקו ובאמצעות המדפסת.

### ודא שקו הטלפון והשקע בקיר פועלים

- 1 חבר טלפון אנלוגי לשקע בקיר.
- 2 הקשב אם קיים צליל החיוג באמצעות שפופרת הטלפון. אם תשמע צליל חיוג, קו הטלפון והשקע בקיר פועלים.
- אם אינך שומע צליל חיוג, חבר את הטלפון האנלוגי לשקע שונה בקיר והקשב לצליל חיוג. אם תשמע צליל חיוג, קו הטלפון פועל, אולם השקע הראשון אינו פועל.






### ודא שהמדפסת מחוברת כשורה לקו טלפון

- 1 כאשר המדפסת מחוברת לקו טלפון באמצעות היציאה  בחלקה האחורי של המדפסת, חבר טלפון אנלוגי ליציאה  של המדפסת.
- 2 הקשב לצליל החיוג. אם תשמע צליל חיוג, קו הטלפון פועל ומחובר כשורה למדפסת.
- אם אינך שומע צליל חיוג, הן דרך השקע בקיר והן דרך המדפסת, ראה את "רשימת בדיקה לפתרון בעיות פקס" בעמוד 125.



## כיצד אוכל להתאים את עוצמת הרמקול במדפסת?

האזן לצליל החיוג כדי לבדוק אם קו הטלפון פועל ולבדוק אם הכבלים וההתקנים מחוברים כשורה לרשת הטלפונים. ודא שעוצמת החיוג אינה מוגדרת למצב **מכובה**, בייחוד אם אתה מחייג מספר כשהשפופרת מונחת. אם תגדיר את המדפסת לקבלת פקסים ידנית, ודא שאתה מגדיר את עוצמת הצלצול לעוצמה חזקה מספיק להישמע.

### התאמת עוצמת הקול של החיוג

- 1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .
- 2 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **הגדרת פקס** ולאחר מכן לחץ על .
- 3 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **חיוג ושיגור** ולאחר מכן לחץ על .
- 4 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **עוצמת צליל חיוג** ולאחר מכן לחץ על .
- 5 לחץ על לחצני החץ כדי לבחור הגדרת עוצמת צליל חיוג ולאחר מכן לחץ על .

### התאמת עוצמת הקול של הצלצול

- 1 לחץ על  כדי לגלול חזרה לתפריט **הגדרת פקס**.
- 2 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **צלצול ומענה** ולאחר מכן לחץ על .

3 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **עוצמת צלצול** ולאחר מכן לחץ על **OK**.

4 לחץ על לחצני החץ כדי לבחור הגדרת עוצמת צליל הצלצול ולאחר מכן לחץ על **OK**.

## כיצד אוכל לוודא ששיחות פקס יעברו למדפסת ושיחות קול יועברו למשיבון?

כדי לוודא שהמדפסת עונה לשיחות פקס, הגדר את האפשרות **מענה אוטומטי למצב מופעל**, ולאחר מכן הגדר את המדפסת לענות לאחר מספר צלצולים הגדול מזה של המשיבון. לדוגמה, אם תגדיר את המשיבון למענה לשיחות לאחר ארבעה צלצולים, הגדר את המדפסת למענה לשיחות לאחר שישה צלצולים. באופן זה, המשיבון עונה תחילה והשיחות הקוליות מתקבלות. אם שיחה היא שיחת פקס, המדפסת מזהה את אות הפקס בקו ולוקחת את השיחה.

## איזה הגדרות פועלות טוב ביותר עם דואר קולי דיגיטלי?

דואר קולי ופקס יכולים לשתף קו טלפון אם תירשם כמנוי לשירות צלצול מובחן. תכונה זו מאפשרת מספרי טלפון מרובים באותו קו טלפון. לכל מספר טלפון יש דפוס צלצול מובחן (צלצול יחיד, צלצול כפול, צלצול משולש). דפוסי הצלצול השונים מאפשרים לך לדעת איזה מספר טלפון חוייג ובאיזה התקן עליך להשתמש כדי לענות לשיחה.

אם אין לך שירות צלצול מובחן, הגדר את המדפסת לקבלת פקסים ידנית (מענה אוטומטי כבוי). הגדרה זו מאפשרת לך לקבל הן שיחות קוליות והן שיחות פקס, אולם פועלת טוב ביותר אם אתה משתמש לעיתים תכופות יותר בדואר קולי. עליך לכבות את הדואר הקולי בכל עת שאתה ממתין לפקס.

## כיצד אוכל לשנות את הרזולוציה של המסמכים שאני משגר בפקס?


הרזולוציה, או איכות הפקס, של המסמך שאתה משגר עלולה להשפיע על שידור הפקס. ייתכן שמכשיר הפקס המקבל אינו תומך ברזולוציה גבוהה וייתכן שלא יוכל לקבל את הפקס. ניתן לתקן זאת על-ידי איפשר **המרת פקס אוטומטית**, אולם המרה אוטומטית עלולה להסתיים בפקס בלתי קריא, במיוחד אם מסמך המקור כבר מטושטש.

בחר איכות פקס המתאימה ביותר למכשיר הפקס המקבל ולאיכות של מסמך המקור.

איכות	רזולוציה בשחור	רזולוציה בצבע
רגילה	200x100	200x200
חדה	200x200	200x200
חדה מאוד	300x300	200x200
חדה במיוחד	300x300 (חצאי גוונים)	200x200

בעת שיגור פקס, לאחר הזנת מספר הפקס, לחץ על לחצני החץ כדי לבחור איכות פקס ולאחר מכן לחץ על **OK**.

## כיצד אוכל לשגר פקס בשעה מתוזמנת?

1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .

2 הזן או בחר נמען פקס:

- הזן מספר הפקס ולאחר מכן לחץ על **OK**.
- לחץ על **פנקס כתובות** כדי לבחור מספר מתוך הרשימה **חיוג מהיר** או **חיוג לקבוצה** ולאחר מכן לחץ על **OK** פעמיים.

3 אם ברצונך לשגר פקס לקבוצה של נמענים (פקס לקבוצה), לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **כן** ולאחר מכן לחץ על **OK**.

הזן מספר נוסף או בחר מפנקס הכתובות.

חזור על שלב זה להוספת נמענים נוספים.

- 4 לחץ על **OK** כדי לגלול אל **פקס מתוזמן**.
- 5 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **שגר מאוחר יותר** ולאחר מכן לחץ על **OK**.
- 6 הזן את השעה שבה ברצונך לשגר את הפקס ולאחר מכן לחץ על **OK**.
- 7 אם המדפסת אינה מוגדרת למצב של 24 שעות, לחץ על לחצני החץ כדי לבחור **AM** או **PM** ולאחר מכן לחץ על **OK**.
- 8 לחץ על **⏪** כדי להתחיל בסריקת המסמך ולשמור את הפקס המתוזמן.  
המדפסת משגרת את הפקס בשעה שצוינה. אל תכבה את המדפסת ואל תנתק אותה מקו הטלפון לפני השעה המתוזמת.
- 9 אם ברצונך לכלול עמוד נוסף בפקס, לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **כן** ולאחר מכן לחץ על **OK**.

## כיצד לשגר פקס באמצעות כרטיס חיוג של הטלפון?

- 1 לחץ על **צליל חיוג**.  
עליך לשמוע את צליל החיוג של קו הטלפון.
- 2 הזן את מידע כרטיס החיוג ולאחר מכן, כשתחובר לספק הטלפון, בצע את ההנחיות.
- 3 כשתתבקש, הזן את מספר הפקס של הטלפון ולאחר מכן לחץ על **⏪**.

## כיצד אוכל לדעת שפקס נשלח בהצלחה?

ניתן להגדיר את המדפסת להדפיס דף אישור, או דוח שידור, בכל פעם שתשגר פקס. דוח זה כולל את התאריך והשעה שבהם הפקס שוגר. אם עבודת הפקס אינה מצליחה, הדוח כולל גם את סיבת השגיאה.

- 1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **🔑**.
- 2 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **הגדרת פקס** ולאחר מכן לחץ על **OK**.
- 3 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **דוחות** ולאחר מכן לחץ על **OK**.
- 4 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **אישור** ולאחר מכן לחץ על **OK**.
- 5 לחץ על לחצני החץ כדי לבחור אפשרות הדפסת דוח:
  - אם ברצונך להדפיס דוח בכל פעם שתשגר פקס, בחר **עבור הכל או הדפסת הכל**.
  - אם ברצונך לחסוך דיו ולהדפיס דוח רק כאשר עבודה הפקס אינה מצליחה, בחר **בשגיאה**.
- 6 לחץ על **OK**.

## כיצד אוכל להציג את היסטוריית הפקס של המדפסת?

ניתן להדפיס דוחות של פקסים ששוגרו ו/או שהתקבלו.

- 1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **🔑**.
- 2 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **הגדרת פקס** ולאחר מכן לחץ על **OK**.
- 3 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **דוחות** ולאחר מכן לחץ על **OK**.
- 4 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **דוח פעילות** ולאחר מכן לחץ על **OK**.
- 5 כדי להגדיר מתי להדפיס את דוחות הפעילות, לחץ על לחצני החץ כדי לבחור אם להדפיס את דוחות הפעילות לאחר 40 פקסים או לפי דרישה בלבד.

- 6 כדי להדפיס דוחות פעילות פקס, לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **הדפסת דוחות** ולאחר מכן לחץ על  .
- כדי להדפיס היסטוריית פקסים ששוגרו בלבד, לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **יומן שיגור** ולאחר מכן לחץ על  .
  - כדי להדפיס היסטוריית פקסים שהתקבלו בלבד, לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **יומן קבלה** ולאחר מכן לחץ על  .
  - כדי להדפיס היסטוריית פקסים ששוגרו ושהתקבלו, לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **דוח פעילות** ולאחר מכן לחץ על  .

## כיצד אוכל להעביר פקס?

- 1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .
- 2 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **הגדרת פקס** ולאחר מכן לחץ על  .
- 3 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **צלצול ומענה** ולאחר מכן לחץ על  .
- 4 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **העברת פקס** ולאחר מכן לחץ על  .
- 5 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **העברה או הדפסה והעברה** ולאחר מכן לחץ על  .
- 6 באמצעות לוח המקשים הנומרי, הזן את המספר שאליו יש להפנות של הפקס ולאחר מכן לחץ על  .  
כשאתה מאפשר אפשרות זו, כל הפקסים המתקבלים מועברים אוטומטית עד שתנטרל אותה.  
כדי לנטרל העברת פקסים, חזור לתפריט **העברת פקס** ולאחר מכן בחר **מנובה**.

## האם אוכל לחסום פקסים?

ניתן לחסום פקסים ממספרים ספציפיים. בנוסף, ניתן לחסום פקס זבל ופקסים משולחים בלתי מזהים (שולחים ללא שיחה מזהה). תכונה זו שימושית אם ברצונך לקבל פקסים אוטומטית, אולם ברצונך לסנן את הפקסים שמתקבלים.

- 1 הפעל את חסימת הפקס.
  - א בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .
  - ב לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **הגדרת פקס** ולאחר מכן לחץ על  .
  - ג לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **חסימת פקס** ולאחר מכן לחץ על  .
  - ד לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **הפעלה/כיבוי** ולאחר מכן לחץ על  .
  - ה לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **מופעל** ולאחר מכן לחץ על  כדי לשמור את ההגדרה.
- 2 הוסף מספר לחסומים.
  - א לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **הוספה**.
  - ב לחץ על  .
  - ג השתמש בלוח המקשים הנומרי כדי להזין את מספר הפקס ולאחר מכן לחץ על  כדי לשמור.
  - ד השתמש בלוח המקשים הנומרי כדי להזין שם האדם שברצונך לחסום.
  - ה חזור על שלבים 2b עד 2d כדי להוסיף את כל המספרים שברצונך לחסום. ניתן לחסום 50 מספרים לכל היותר.
- 3 חסום פקסים בלתי מזהים (פקסים ללא מספר שיחה מזהה).
  - א לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **חסימת לא מזהה** ולאחר מכן לחץ על  .
  - ב לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **מופעל** ולאחר מכן לחץ על  כדי לשמור את ההגדרה.

## האם ניתן לאחזר פקסים כושלים?

המדפסת שומרת את הפקס הנכנס בזיכרון המדפסת לפני הדפסתו. אם הדיו במדפסת אוזל או שהנייר אוזל, ניתן להדפיס את הפקס במועד מאוחר יותר, לאחר פתרון השגיאה. המדפסת תציג הודעה אם קיימים פקסים להדפסה.

אם פקס יוצא או נכנס נכשל עקב הפסקת חשמל, המדפסת מדפיסה אוטומטית דוח שגיאה בפעם הבאה שתופעל. עבור פקסים נכנסים, דוח השגיאה מאפשר לדעת מי שיגר את הפקס וכמה מהעמודים לא הודפסו. בפקסים יוצאים, הדוח מאפשר לדעת כמה עמודים לא שוגרו. פקסים שאבדו עקב הפסקת חשמל אינם ניתנים לאחזור.

## התקנת המדפסת ברשת אלחוטית

### תאימות רשת אלחוטית

המדפסת מכילה שרת הדפסה אלחוטי IEEE 802.11b, IEEE 802.11g או IEEE 802.11n. המדפסת תואמת לנתבים מסוג IEEE 802.11 b/g/n המאפשרים לשימוש Wi-Fi.

**הערה:** אם המדפסת כוללת שרת הדפסה אלחוטי מסוג IEEE 802.11g ואתה נתקל בבעיות עם נתב n, ודא אם יצרן הנתב שהגדרת המצב הנוכחית תואמת להתקני g, היות שהגדרות זו משתנה בהתאם למותג או דגם הנתב.

### אפשרויות נתמכות של אבטחת רשת

המדפסת תומכת בשלוש אפשרויות אבטחה אלחוטית: ללא אבטחה, WEP, ו-WPA/WPA2.

#### ללא אבטחה

לא מומלץ שלא להשתמש כלל באבטחה ברשת אלחוטית ביתית. אי שימוש באבטחה משמעו שכל מי שנמצא בטווח הרשת האלחוטית יכול להשתמש במשאבי הרשת - כולל גישה לאינטרנט, אם הרשת האלחוטית מחוברת לאינטרנט. טווח הרשת האלחוטית עשוי להגיע מעבר לקירות ביתך, לאפשר גישה לרשת מהרחוב או מבתי השכנים.

#### WEP

WEP (Wired Equivalent Privacy) הוא הסוג הבסיסי ביותר והחלש ביותר של אבטחה אלחוטית.

כל התקן ברשת האלחוטית חייב להשתמש במפתח WEP זהה. ניתן להשתמש באבטחת WEP הן ברשת אד-הוק והן ברשת תשתית.

מפתח WEP חוקי כולל:

- 10 או 20 תווים הקסדצימאליים בדיוק. תווים הקסדצימאליים הם A-F, a-f וכן 0-9.

או

- 5 או 13 תווי ASCII בדיוק. תווי ASCII הם אותיות, מספרים, סימני פיסוק וסימנים המצויים בלוח המקשים.

#### WPA/WPA2

WPA (Wi-Fi Protected Access) וכן WPA2 (Wi-Fi Protected Access 2) מציעים אבטחת רשת אלחוטית חזקה יותר מאשר WEP. WPA ו-WPA2 הנם סוגים זהים של אבטחה. WPA2 היא שיטת אבטחה מורכבת יותר ובטוחה יותר מאשר WPA. הן WPA והן WPA2 הם סדרות של תווים, הנקראים מפתח קדם-שיתוף או ביטוי סיסמת WPA, כדי להגן על הרשתות האלחוטיות מפני גישה לא מורשית.

ביטוי סיסמת WPA חוקי כולל:

- בדיוק 64 תווים הקסדצימאליים. תווים הקסדצימאליים הם A-F, a-f וכן 0-9.

או

- בין 8 עד 63 תווי ASCII. תווי ASCII הם אותיות, מספרים סימני פיסוק וסימנים המצויים בלוח המקשים. תווי ASCII בביטוי סיסמה WPA תלווי רישיות.


כל התקן ברשת האלחוטית חייב להשתמש בביטוי סיסמת WPA זהה. אבטחת WPA קיימת כאפשרות ברשתות תשתית בלבד המצוידות בנקודות גישה (נתבים אלחוטיים) ובכרטיסי רשת התומכים ב-WPA. רוב הציוד החדש לרשתות אלחוטיות מציע גם אבטחת WPA2 כאפשרות.

**הערה:** אם הרשת שברשותך משתמשת ב-WPA או WPA2, בחר **WPA Personal** כשתבקש לבחור את סוג האבטחה שבו משתמשת הרשת.

## הדפסת דף הגדרות רשת

דף הגדרות רשת מפרט את הגדרות התצורה של המדפסת, כולל כתובת IP ו-MAC ADDRESS של המדפסת.

1 טען נייר הגיל.

2 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .

3 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל הגדרת רשת ולאחר מכן לחץ על .

4 לחץ על  כדי לבחור הדפסת דף הגדרות.

דף הגדרות הרשת מודפס.

## מידע הנדרש כדי להגדיר את המדפסת ברשת אלחוטית

כדי להגדיר את המדפסת להדפסה אלחוטית, עליך לדעת את הפרטים הבאים:

- שם הרשת האלחוטית, המכונה גם SSID (Service Set Identifier)
  - אם נעשה שימוש בהצפנה כדי לאבטח את הרשת
  - מפתח האבטחה (מפתח WEP או ביטוי סיסמת WPA/WPA2)
- כדי לאתר את מפתח WEP או ביטוח סיסמת WPA/WPA2 של הרשת, הצג את הגדרות נקודת הגישה (נתב אלחוטי) ובדוק את מידע האבטחה.

אם נקודת הגישה האלחוטית משתמשת באבטחת WEP, מפתח ה-WEP צריך להיות:

- 10 או 20 תווים הקסדצימאליים בדיוק. תווים הקסדצימאליים הם A-F, a-f וכן 0-9.

או

- 5 או 13 תווי ASCII בדיוק. תווי ASCII הם אותיות, מספרים, סימני פיסוק וסימנים המצויים בלוח המקשים.

אם נקודת הגישה האלחוטית משתמשת באבטחת WPA או WPA2 ביטוי סיסמת ה-WPA צריך להיות:

- בדיוק 64 תווים הקסדצימאליים. תווים הקסדצימאליים הם A-F, a-f וכן 0-9.

או

- בין 8 עד 63 תווים ASCII. תווי ASCII הם אותיות, מספרים, סימני פיסוק וסימנים המצויים בלוח המקשים. תווי ASCII בביטוי סיסמת WPA תלויי רישיות.

אם הרשת האלחוטית אינה משתמשת באבטחה, לא יהיה לך מפתח אבטחה.

**הערה:** אם אינך מכיר את ה-SSID של הרשת שאליה המחשב מחובר, הפעל את כלי השירות האלחוטי של מתאם הרשת של המחשב וחפש את שם הרשת. אם אינך יכול למצוא את מידע ה-SSID או האבטחה עבור הרשת, עיין בתיעוד שמצורף נקודת הגישה או פנה לאיש התמיכה במערכת.


## התקנת המדפסת ברשת אלחוטית

לפני שתתקין את המדפסת ברשת אלחוטית, ודא כי:

- הרשת האלחוטית מוגדרת ופועלת כשורה.
- המחשב שבו אתה משתמש מחובר לאותה רשת אלחוטית שבה ברצונך להגדיר את המדפסת.



## משתמשי Windows

- 1 סגור את כל התוכניות הפתוחות.
- 2 הכנס את תקליטור התקנת התוכנה.  
אם **מסך הפתיחה** אינו מופיע לאחר רגע, הפעל את התקליטור ידנית:  
**א** לחץ על  או לחץ על **התחל** ולאחר מכן לחץ על **הפעלה**.
- ב** בתיבה **התחל חיפוש** או **הפעלה**, הקלד **D:\setup.exe**, כאשר **D** היא אות כונן התקליטורים/DVD.  
**ג** לחץ על **Enter** או לחץ על **אישור**.
- 3 בצע את ההוראות שמוצגות ב**מסך הפתיחה** כדי להגדיר את המדפסת.


## משתמשי Macintosh

- 1 סגור את כל היישומים הפתוחים.
- 2 הורד את תוכנית ההתקנה העדכנית מאתר האינטרנט של המדפסת.
- 3 הפעל את תוכנית ההתקנה של המדפסת ובצע את ההוראות שעל מסך המחשב.

## התקנת המדפסת במחשבים אחרים

לאחר שהמדפסת מוגדרת ברשת אלחוטית, ניתן לגשת אליה בצורה אלחוטית באמצעות כל מחשב אחר ברשת. עם זאת, עליך להתקין את מנהל התקן המדפסת בכל מחשב שייגש אליה. אין צורך להגדיר את המדפסת שוב, למרות שעליך להפעיל את תוכנת ההגדרה בכל מחשב כדי להתקין את מנהל ההתקן.

## משתמשי Windows

- 1 סגור את כל התוכניות הפתוחות.
- 2 הכנס את תקליטור התקנת התוכנה.  
אם **מסך הפתיחה** אינו מופיע לאחר רגע, הפעל את התקליטור ידנית:  
**א** לחץ על  או לחץ על **התחל** ולאחר מכן לחץ על **הפעלה**.
- ב** בתיבה **התחל חיפוש** או **הפעלה**, הקלד **D:\setup.exe**, כאשר **D** היא אות כונן התקליטורים/DVD.  
**ג** לחץ על **Enter** או לחץ על **אישור**.
- 3 בצע את ההוראות שעל מסך המחשב להתקנת מדפסת מוגדרת במחשב חדש.

## משתמשי Macintosh

- 1 סגור את כל היישומים הפתוחים.
- 2 הורד את תוכנית ההתקנה העדכנית מאתר האינטרנט של המדפסת.
- 3 הפעל את תוכנית ההתקנה של המדפסת ובצע את ההוראות שעל מסך המחשב.

## הסבר לצבעים של נורית מחוון ה-Wi-Fi

צבע נורית מחוון ה-Wi-Fi מציג את מצב הרשת של המדפסת.

- **מכובה** משמעותו אחת מהאפשרויות הבאות:
  - המדפסת מכובה או בתהליך הפעלה.
  - המדפסת אינה מחוברת לרשת אלחוטית ונמצאת במצב חיסכון בצריכת חשמל. במצב חיסכון בצריכת חשמל, נורית ההפעלה מהבהבת.
- **כתום יציב** משמעותו אחת מהאפשרויות הבאות:
  - המדפסת לא הוגדרה לשימוש ברשת אלחוטית.
  - המדפסת מוגדרת לחיבור אד-הוק, אולם אינה יוצרת כעת תקשורת עם התקן אד-הוק אחר.
- **כתום מהבהב** משמעותו אחת מהאפשרויות הבאות:
  - המדפסת נמצאת מחוץ לטווח נקודת הגישה האלחוטית (נתב אלחוטי).
  - המדפסת מנסה ליצור תקשורת עם נקודת הגישה האלחוטית, אולם נקודת הגישה האלחוטית מכובה או שאינה פועלת כשורה.
  - המדפסת המוגדרת או נקודת הגישה האלחוטית כובתה והופעלה חזרה והמדפסת מנסה ליצור תקשורת עם הרשת.
  - ייתכן שההגדרה האלחוטית של המדפסת אינה תקפה יותר.
- **ירוק** משמעותו שהמדפסת מחוברת לרשת אלחוטית ומוכנה לשימוש.

## הוראות מיוחדות להתקנה אלחוטית

הוראות הבאות חלות על צרכנים מחוץ לצפון אמריקה המשתמשים בקופסה אלחוטית בפס רחב. דוגמאות לקופסאות אלה כוללות ב-LiveBox, AliceBox, N9UF Box, FreeBox או Club Internet.

### לפני שתתחיל

- ודא שהקופסה מאופשרת לעבודה אלחוטית ומופעלת לפעולה ברשת אלחוטית. לקבלת מידע נוסף על הגדרת הקופסה לעבודה אלחוטית, ראה את התיעוד שמצורף לקופסה.
- ודא שהקופסה מופעלת וכי המחשב מופעל ומחובר לרשת האלחוטית.

### הוספת המדפסת לרשת האלחוטית

- 1 הגדר את המדפסת לעבודה ברשת אלחוטית באמצעות הוראות ההגדרה שמסופקות. עצור כאשר תתבקש לבחור רשת.
- 2 אם קיים לחצן שיוך/רישום בחלקה האחורי של הקופסה, לחץ עליו לפני בחירת רשת.  
**הערה:** לאחר לחיצה על לחצן השיוך/רישום, עומדות לרשותך חמש דקות כדי להשלים את התקנת המדפסת.
- 3 חזור למסך המחשב.  
ברשימת הרשתות האלחוטיות שמוצגת, בחר את הרשת שברשותך ולאחר מכן לחץ על **המשך**.  
אם הרשת האלחוטית אינה מופיעה ברשימה:  
**א** התחבר לרשת אלחוטית אחרת.

### משתמשי Windows

לחץ על **רשת לא רשומה**.

### משתמשי Macintosh

בחר **Other Wireless Network** ברשימה ולאחר מכן לחץ על **המשך**.

ב הזן את הפרטים אודות הרשת האלחוטית.

הערה: ניתן לקבל את מפתח WEP, WPA או WPA2 מחלקה התחתון של הקופסה, מתוך בתיעוד שמצורף לקופסה או בדף האינטרנט של הקופסה. אם שינית כבר את המפתח עבור הרשת האלחוטית, השתמש במפתח שיצרת.

4 בצע את ההוראות שעל מסך המחשב.

## הקצאת כתובת IP סטטית

ברוב הרשתות האלחוטיות, כתובת ה-IP מוקצית אוטומטית למדפסת באמצעות DHCP.

1 השלם את ההגדרה האלחוטית. אפשר למדפסת לקבל כתובת DHCP משרת ה-DHCP ברשת.

2 הדפס את דף הגדרת הרשת כדי לראות את כתובת ה-IP המוקצית כעת למדפסת.

3 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת. לחץ על **Enter**.

הערה: אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של המדפסת בצורה נכונה.

4 לחץ על הגדרת תצורה < TCP/IP > הגדרת כתובת IP סטטית.

5 בשדה כתובת, הקלד את כתובת ה-IP שברצונך להקצות למדפסת ולאחר מכן לחץ על **שלח**.

כדי לאמת, הקלד את כתובת ה-IP הסטטית בשדה הכתובת של דפדפן האינטרנט ולאחר מכן לחץ על **Enter**. לקבלת מידע נוסף, פנה לאיש התמיכה במערכת.

## שינוי הגדרות אלחוטיות לאחר התקנה

כדי לשנות הגדרות אלחוטיות במדפסת, דוגמת הרשת המוגדרת ומפתח האבטחה, בצע את הפעולות הבאות:

### משתמי Windows

1 לחץ על  או התחל.

2 לחץ על כל התוכניות או תוכניות ולאחר מכן בחר ברשימה את תיקיית תוכנית המדפסת.

3 נווט אל:

דף הבית של המדפסת < בחר את המדפסת שברשותך < הכרטיסייה הגדרות < **Wireless Setup Utility**

4 בצע את ההוראות שעל מסך המחשב.

### משתמי Macintosh

1 בתפריט Finder, נווט אל:

**Applications** < בחר את המדפסת שברשותך

2 לחץ פעמיים על **Wireless Setup Assistant**.

3 בצע את ההוראות שעל מסך המחשב.

# הגדרה אלחוטית מתקדמת

## יצירת רשת אד-הוק אלחוטית


באפשרותך להגדיר רשת אד-הוק אם:

- אין לך נקודת גישה או נתב אלחוטית
- אין לך רשת אלחוטית (אולם יש לך מתאם רשת אלחוטית עבור המחשב)
- ברצונך להגדיר רשת עצמאית בין המדפסת ובין המחשב באמצעות מתאם רשת אלחוטית

### הערות:

- לפני שתתחיל, ודא שמתאם הרשת האלחוטית מחובר בצורה נאותה למחשב ופועל.
- הדרך המומלצת להגדרת הרשת האלחוטית היא להשתמש בנקודת גישה (נתב אלחוטית). הגדרת רשת זו נקראת *רשת תשתית*.
- אם במחשב שלך יש *MyWi-Fi* או *Wi-Fi Direct*, תוכל ליצור חיבור ישיר למדפסת האלחוטית. לקבלת מידע נוסף, ראה את התיעוד שמצורף למחשב.
- המדפסת יכולה ליצור תקשורת ברשת אלחוטית אחת בכל פעם. הגדרת המדפסת עבור רשת אלחוטית אד-הוק לא תאפשר לה לפעול בכל רשת אלחוטית אחרת, בין אם אד-הוק ובין אם תשתית.

## ב- Windows Vista ואילך

- 1 לחץ על  < **לוח הבקרה** < **רשת ואינטרנט** < **מרכז הרשת ושיתוף**.
  - 2 לחץ על **הגדר חיבור או רשת** < **הגדר רשת אד-הוק אלחוטית (מחשב-למחשב)** < **הבא**.
  - 3 בצע את ההוראות להגדרת רשת אד-הוק אלחוטית. כחלק מההגדרה:
    - א צור שם רשת או SSID עבור הרשת בין המחשב לבין המדפסת.
    - ב רשום את שם הרשת. הקפד לרשום בצורה מדויקת, כולל אותיות רישיות.
    - ג עבור לרשימה **סוג אבטחה**, בחר **WPA2-Personal** או **WEP** ולאחר מכן צור ביטוי סיסמת WPA או מפתח WEP. ביטויי סיסמת WPA חייבים להיות:
      - בין 8 עד 63 תווי ASCII. תווי ASCII הם אותיות, מספרים וסימנים המצויים בלוח המקשים. תווי ASCII בביטוי סיסמת WPA תלויי רישיות.
      - או
      - בדיוק 64 תווים הקסדצימאליים. תווים הקסדצימאליים הם A-F, a-f וכן 0-9.מפתחות WEP חייבים להיות:
    - 5 או 13 תווי ASCII בדיוק. תווי ASCII הם אותיות, מספרים וסימנים המצויים בלוח המקשים.
    - או
    - 10 או 20 תווים הקסדצימאליים בדיוק. תווים הקסדצימאליים הם A-F, a-f וכן 0-9.
  - ד רשום את סיסמת הרשת. הקפד לרשום בצורה מדויקת, כולל אותיות רישיות.
- Windows Vista תאפשר עבורך את רשת האד-הוק. היא תופיע בתיבת הדו-שיח "התחבר לרשת" מתחת ל"רשתות זמינות", כולל העובדה שהמחשב מוגדר לרשת אד-הוק.
- 4 סגור את לוח הבקרה של Windows וחלונות אחרים כלשהם.
  - 5 הכנס את תקליטור התקנת התוכנה ובצע את ההנחיות להתקנה אלחוטית.
- הערה:** אל תחבר את כבל התקנה או כבל הרשת עד שתבקש לעשות זאת על-ידי תוכנת ההתקנה.

6 עם הצגת הרשתות הזמינות, ספק את שם הרשת ואת מידע האבטחה שיצרת. תוכנית ההתקנה תגדיר את המדפסת לשימוש עם המחשב.

7 אחסן עותק של שם הרשת ומידע האבטחה במקום בטוח לשימוש עתידי.

**הערה:** ייתכן שתצטרך לחבר מחדש מחשבי Windows Vista לרשת אד-הוק לאחר ההפעלה מחדש.

## ב- Windows XP

1 לחץ על **התחל** < **לוח הבקרה** < **חיבורי רשת ואינטרנט** < **חיבור רשת**.

2 לחץ לחיצה ימנית על הסמל עבור חיבור הרשת האלחוטית.

3 לחץ על **איפשור**, אם האפשרות מופיעה בתפריט המוקפץ.

**הערה:** אם מופיעה האפשרות **לא לזמין**, החיבור האלחוטי מאופשר כבר.

4 לחץ לחיצה ימנית על הסמל **חיבור רשת אלחוטית**.

5 לחץ על **מאפיינים** < **הכרטיסייה רשתות אלחוטיות**.

**הערה:** אם הכרטיסייה **רשתות אלחוטיות** אינה מופיעה, קיימת במחשב תוכנה של צד שלישי השולטת בהגדרות האלחוטיות. עליך להשתמש בתוכנה זו כדי להגדיר רשת אד-הוק אלחוטית. לקבלת מידע נוסף, ראה את התיעוד שמצורף לתוכנת הצד השלישי.

6 בחר בתיבת הסימון **השתמש ב- Windows לקביעת הגדרות הרשת האלחוטית**.

7 מתחת ל**רשתות מועדפות**, מחק את הרשתות הקיימות.

בחר רשת ולאחר מכן לחץ על **הסר** כדי למחוק את הרשת מהרשימה.

8 לחץ על **הוספה** כדי ליצור רשת אד-הוק.

9 בתיבה **שם רשת (SSID)**, הקלד את השם שברצונך לתת לרשת האלחוטית.

10 רשום את שם הרשת שבחרת כדי שתוכל להתייחס אליו בעת שתפעיל את ההגדרה האלחוטית. הקפד לרשום בצורה מדויקת, כולל אותיות רישיות.

11 אם האפשרות **אימות רשת** מופיעה ברשימה, בחר **פתיחה**.

12 ברשימה "הצפנת נתונים", בחר **WEP**.

13 אם נדרש, נקה את תיבת הסימון "המפתח ניתן לי אוטומטית".

14 בתיבה **מפתח הרשת**, הקלד את מפתח WEP.

15 רשום את מפתח WEP שבחרת כדי שתוכל להתייחס אליו בעת שתפעיל את ההגדרה האלחוטית. הקפד לרשום בצורה מדויקת, כולל אותיות רישיות.

16 בתיבה "אישור מפתח רשת", הקלד מפתח WEP זהה.

17 בחר זוהי **רשת מחשב-למחשב (אד-הוק)**; **לא נעשה שימוש בנקודות גישה אלחוטיות**.

18 לחץ על **אישור** פעמיים כדי לסגור את שני החלונות הפתוחים.

19 ייתכן שיידרשו מספר דקות כדי שהמחשב יזהה את ההגדרות החדשות. כדי לבדוק את מצב הרשת:

**א** לחץ לחיצה ימנית על הסמל **חיבורי רשת אלחוטית**.

**ב** בחר **הצג רשתות אלחוטיות זמינות**.

- אם הרשת רשומה אולם המחשב אינו מחובר, בחר את רשת האד-הוק ולאחר מכן לחץ על הלחצן **חיבור**.
- אם הרשת אינה מופיעה, המתן דקה ולאחר מכן לחץ על **רענן רשימת רשתות**.

- 20** הכנס את תקליטור התקנת התוכנה ובצע את ההנחיות להתקנה אלחוטית.  
**הערה:** אל תחבר את כבל התקנה או כבל הרשת עד שתבקש לעשות זאת על-ידי תוכנת ההתקנה.
- 21** עם הצגת הרשתות הזמינות, ספק את שם הרשת ואת מידע האבטחה שיצרת. תוכנית ההתקנה תגדיר את המדפסת לשימוש עם המחשב.
- 22** אחסן עותק של שם הרשת ומידע האבטחה במקום בטוח לשימוש עתידי.

## ב- Windows 2000

- למידע על הגדרת רשת אד-הוק ב- Windows 2000, עיין בתיעוד שמצורף למתאם הרשת האלחוטית.

## משתמשי Macintosh

- 1** גש להגדרות Airport:

### עבור Mac OS X גרסה 10.5 או מתקדמת יותר

בתפריט Apple, נווט אל:

**AirPort > Network > System Preferences**

### ב- Mac OS X גרסת 10.4 או גרסאות מוקדמות יותר

בתפריט Finder, נווט אל:

**AirPort > Internet Connect > Applications**

- 2** מהתפריט המוקפץ Network Name או Network, לחץ על **Create Network**.

- 3** צור שם עבור רשת האד-הוק ולאחר מכן לחץ על **אישור**.

**הערה:** אחסן את שם הרשת והסיסמה במקום בטוח לשימוש עתידי.

## הוספת מדפסת לרשת אד-הוק אלחוטית קיימת

**הערה:** המדפסת יכולה יכולה ליצור תקשורת ברשת אלחוטית אחת בכל פעם. הגדרת המדפסת עבור רשת אלחוטית אד-הוק תסיר אותה מכל רשת אלחוטית אחרת, בין אם אד-הוק ובין אם תשתית, שעבורה המדפסת הוגדרה.

## משתמשי Windows

- 1** לחץ על  או **התחל**.

- 2** לחץ על **כל התוכניות** או **תוכניות** ולאחר מכן בחר ברשימה את תיקיית תוכנית המדפסת.

- 3** נווט אל:

**דף הבית של המדפסת < בחר את המדפסת שברשותך < הכרטיסייה הגדרות < Wireless Setup Utility**

- 4** בצע את ההוראות שעל מסך המחשב.

**הערה:** ייתכן שתצטרך לחבר מחדש מחשבי Windows Vista לרשת אד-הוק לאחר ההפעלה מחדש.

## משתמשי Macintosh

- 1** בתפריט Finder, נווט אל:

**Applications < בחר את המדפסת שברשותך**

- 2** לחץ פעמיים על **Wireless Setup Assistant**.

## הגדרה אלחוטית של המדפסת באמצעות WPS (Windows בלבד)

באמצעות *Wi Fi Protected Setup (WPS)*, קל להוסיף מחשבים או מדפסות לרשת האלחוטית כי ה-SSID וביטוי סיסמת ה-WPA מזהים ומגדרים עבורך אוטומטית.

1 ודא שנקודת הגישה (נתב אלחוטי) תומכת ב-WPS.

2 הכנס את התקליטור תוכנת ההתקנה ובצע את ההוראות שעל מסך המחשב.

### הערות:

- אם אתה משתמש בשיטת ה-PIN כדי להוסיף את המדפסת באמצעות WPS, הקפד להקליד את כל שמונה הספרות כשתבקש להזין את ה-PIN.
- כדי להשתמש ב-WPS להגדרת תצורת המדפסת בצורה אלחוטית, כל ההתקנים ברשת האלחוטית חייבים לתמוך ב-WPS. אם התקן כלשהו ברשת אינו תומך ב-WPS, עליך להקליד את ה-SSID ואת מידע האבטחה כאשר תבקש לעשות זאת.

## מעבר בין חיבור USB לבין חיבור אלחוטי (Windows בלבד)

באפשרותך לשנות את אופן הגישה למדפסת בהתאם לצרכיך. ההליכים להלן יוצאים מתוך הנחה שהגדרת את המדפסת לסוג אחד של חיבור וכי מנהלי ההתקן של המדפסת מותקנים במחשב. אם תתקל בקשיים במהלך ההגדרה, ראה את הנושאים הקשורים לפתרון בעיות סוגים ספציפיים של חיבור.

### מעבר לחיבור האלחוטי

1 לחץ על  או התחל.

2 לחץ על כל התוכניות או תוכניות ולאחר מכן בחר ברשימה את תיקיית תוכנית המדפסת.

3 נווט אל:

דף הבית של המדפסת < בחר את המדפסת שברשותך < הכרטיסייה הגדרות < כלי שירות להגדרה אלחוטית

4 בצע את ההוראות שעל מסך המחשב.

הערה: אין צורך להסיר את כבל ה-USB שמחבר את המדפסת למחשב במהלך ביצוע הגדרה אלחוטית.

### מעבר לחיבור USB (מקומי)

1 חבר כבל USB למדפסת ולמחשב.

2 המתן רגע עד ש-Windows תאתר את מנהל ההתקן ותסיים את הגדרת המדפסת.

הערה: ניתן להמשיך להשתמש במדפסת בצורה אלחוטית.

## מעבר בין חיבור USB לבין חיבור אלחוטי (Macintosh בלבד)

באפשרותך לשנות את אופן הגישה למדפסת בהתאם לצרכיך. ההליך להלן יוצא מתוך הנחה שהגדרת את המדפסת לסוג אחד של חיבור. אם תתקל בקשיים במהלך ההגדרה, ראה את הנושאים הקשורים לפתרון בעיות סוגים ספציפיים של חיבור.

## מעבר לחיבור האלחוטי

- 1 סגור את כל היישומים הפתוחים.
  - 2 הורד את תוכנית ההתקנה העדכנית מאתר האינטרנט של המדפסת.
  - 3 לחץ פעמיים על **Dell Setup Assistant > Dell Extras**.
  - 4 בצע את ההוראות שעל מסך המחשב כדי להגדיר את המדפסת בצורה אלחוטית.
- הערה:** אין צורך להסיר את כבל ה-USB שמחבר את המדפסת למחשב במהלך ביצוע הגדרה אלחוטית.


## מעבר לחיבור מקומי (USB)

- 1 חבר קצה אחד של כבל ה-USB ליציאת ה-USB בחלקה האחורי של המדפסת. חבר את הקצה השני ליציאת USB במחשב.
- 2 הוסף את המדפסת:


### עבור Mac OS X גרסה 10.5 או מתקדמת יותר

- א בתפריט Apple, נווט אל:  
**System Preferences > Print & Fax**
  - ב לחץ על **+**.
  - ג לחץ על הכרטיסייה **Default** < בחר את המדפסת שברשותך < **הוספה**.
- ב- Mac OS X גרסת 10.4 או גרסאות מוקדמות יותר**
- א בשולחן העבודה Finder, בחר **כלי שירות**.
  - ב לחץ פעמיים על **Printer Setup Utility** או **Print Center**.
  - ג בחלון בתיבת הדו-שיח Printer List, בחר את המדפסת שבה ברצונך ולאחר מכן לחץ על **הוספה**.
  - ד ב- Printer Browser, בחר את המדפסת שברשותך ולאחר מכן בחר **הוספה**.
- 3 ייווצר תור הדפסה שני. הסר את תור ההדפסה האלחוטי אם אינך רוצה לעבור חזרה לגישה למדפסת באמצעות חיבור אלחוטי.

## שיתוף מדפסת בסביבת Windows

- 1 הכן את המחשבים לשיתוף המדפסת:
  - א הפוך את כל המחשבים שמדפיסים למדפסת לנגישים דרך **שכנים ברשת**, על ידי הפעלת **שיתוף קבצים והדפסה**. לקבלת הוראות על **שיתוף קבצים והדפסה**, עיין בתיעוד של Windows.
  - ב התקן את תוכנת המדפסת בכל המחשבים שידפיסו למדפסת.
- 2 זהה את המדפסת:
  - א במחשב המחובר למדפסת, בצע אחת מהפעולות הבאות:
    - 1 לחץ על  או לחץ על **התחל** ולאחר מכן לחץ על **הפעלה**.
    - 2 בתיבה **התחל חיפוש** או **הפעלה**, הקלד **control printers** (בקרת מדפסות).
    - 3 לחץ על **Enter** או לחץ על **אישור**.
  - ב לחץ לחיצה ימנית על שם המדפסת.
  - ג לחץ על **שיתוף** או על **מאפייני הדפסה**.



- ד בכרטיסייה **שיתוף**, לחץ על **שתף מדפסת זו** או על **משותפת כ**.
- ה הקצה שם ייחודי ולאחר מכן לחץ על **אישור**.
- 3 אתר את המדפסת מהמחשב המרוחק:
- הערה:** המחשב המרוחק הוא המחשב שאינו מחובר למדפסת.
- א בצע אחת מהפעולות הבאות:
- 1 לחץ על  או לחץ על **התחל** ולאחר מכן לחץ על **הפעלה**.
  - 2 בתיבה **התחל חיפוש** או **הפעלה**, הקלד **control printers** (בקרת מדפסות).
  - 3 לחץ על **Enter** או לחץ על **אישור**.
- ב לחץ לחיצה ימנית על שם המדפסת.
- ג לחץ על **מאפיינים** או על **מאפייני מדפסת**.
- ד לחץ על **יציאות** < **הוספת יציאה** < **יציאה מקומית** < **יציאה חדשה**.
- ה הקלד את **שם היציאה למוסכמה עולמית למתן שמות (UNC)**, שמורכב משם השרת ומהשם הייחודי של המדפסת שצוין בשלב 2 בעמוד 96. השם צריך להיות בתבנית `\\server\printer`.
- ו לחץ על **אישור**.
- ז לחץ על **סגור** בתיבת הדו-שיח **יציאות מדפסת**.
- ח ודא שהיציאה החדשה נבחרה בכרטיסייה **יציאות** ולאחר מכן לחץ על **החל**.
- ט לחץ על **אישור**.

## שיתוף מדפסת בסביבת Macintosh

- 1 בשולחן העבודה Finder, בחר **עזרה** < **עזרה ל-Mac**.
  - 2 בשדה "חיפוש", הקלד **שיתוף המדפסת ברשת** ולאחר מכן לחץ על **חזרה**.
  - 3 בחר רק **אחת** מבין האפשרויות הבאות:
    - **Sharing your printer with Mac OS X users**—מאפשרת למחשבי Macintosh ברשת המשתמשים בגרסת Mac OS X 10.4 או מתקדמת יותר להשתמש בכל מדפסת המחוברת למחשב Macintosh.
    - **Sharing your printer with Windows users**—מאפשרת למחשבי Windows ברשת להשתמש בכל מדפסת המחוברת למחשב Macintosh.
  - 4 בצע את ההוראות שעל מסך המחשב.
- הערה:** על משתמשי Windows לעיין בתיעוד של Windows לקבלת מידע על הוספת מדפסת רשת המחוברת למחשב Macintosh.

## שאלות נפוצות על עבודה ברשת

### מהו Wi Fi Protected Setup?

WPS Wi Fi Protected Setup הוא תצורה פשוטה ומאובטחת המאפשר ליצור רשת אלחוטית ביתית ומאפשר אבטחת רשת ללא צורך בידע מוקדם בטכנולוגיית Wi-Fi. אין צורך להגדיר יותר את שם הרשת (SSID) ואת מפתח WEP או ביטוי סיסמת WPA עבור התקני הרשת.

**הערה:** WPS תומך רק ברשתות היוצרות תקשורת באמצעות נקודות גישה (נתבים אלחוטיים).

המדפסת תומכת בשיטות הבאות בעת חיבור לרשת אלחוטית:

- מספר זיהוי אישי (PIN)—(PIN) מהמדפסת מוזן בהגדרות האלחוטיות של נקודת הגישה.
- *Push Button Configuration* (PBC)—לחצנים הנמצאים הן במדפסת והן בנקודת הגישה הנלחצים במסגרת פרק זמן נתון.

חפש כל אחד מסימני זיהוי אלה כדי לבדוק אם נקודת הגישה שברשותך נושאת אישור WPS:



ניתן לחפש סימני לוגו אלה של WPS בצד, בחלק האחורי או בחלק העליון של נקודת הגישה.

לקבלת מידע נוסף על גישה להגדרות אלחוטיות וקביעת יכולת ה-WPS של נקודת הגישה שברשותך, עיין בתיעוד שמצורף לנקודת הגישה או פנה לאיש התמיכה במערכת.

## היכן לחפש מפתח WEP או ביטוי סיסמת WPA?

- פנה לאיש התמיכה במערכת.
  - מפתח ה-WEP או ביטוי סיסמת WPA נמצאים בדרך כלל ברשותו של האדם שהגדיר את הרשת.
  - האם הרשת האלחוטית הוגדרה על-ידי ספק שירותי האינטרנט (ISP), ייתכן שתמצא את הפרטים בתיעוד שהספק סיפק.
  - ראה את התיעוד שמצורף לנקודת הגישה (נתב אלחוטי).
  - אם נקודת הגישה משתמשת בהגדרות ברירת המחדל, ניתן לחפש את המידע בתיעוד.
  - הצג את הגדרות האבטחה בנקודת הגישה.
- 1** פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של נקודת הגישה בשדה הכתובת.

### הערות:

- כדי לקבל את כתובת ה-IP של נקודת הגישה, עיין בתיעוד שמצורף אליה או פנה לאיש התמיכה במערכת.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של בצורה נכונה.

**2** כשתבקש, הקלד את שם המשתמש והסיסמה עבור נקודת הגישה.

**הערה:** מפתח WEP וביטוי סיסמת WPA אינם זהים לסיסמה עבור נקודת הגישה. הסיסמה מאפשרת גישה להגדרות נקודת הגישה. מפתח WEP או ביטוי סיסמת WPA מאפשר למדפסות ולמחשבים להצטרף לרשת האלחוטית.

**3** חפש את מפתח WEP או ביטוי סיסמת WPA.

## מהו SSID?

*Service Set Identifier* (SSID) הוא השם שמזהה רשת אלחוטית. כל ההתקנים ברשת אלחוטית חייבים להכיר את ה-SSID של הרשת האלחוטית או שלא יצליחו ליצור תקשורת זה עם זה. בדרך כלל, הרשת האלחוטית משדרת את ה-SSID כדי לאפשר להתקנים אלחוטיים באזור להתחבר אליה. לעיתים, ה-SSID אינו משודר מטעמי אבטחה.

SSID יכול לכלול 32 תווים אלפאנומריים לכל היותר.

## היכן לחפש את ה-SSID?

- הצג את ההגדרות בנקודת הגישה (נתב אלחוטי).
- לרוב נקודות הגישה יש שרת אינטרנט מוכלל שאליו ניתן לגשת באמצעות דפדפן אינטרנט.
- בדוק את המחשב כדי לראות אם הותקנה תוכנית יחד עם מתאם הרשת אלחוטי.
- מתאמי רשת רבים מספקים יישום המאפשר להציג את ההגדרות האלחוטיות של המחשב, כולל ה-SSID.
- אם אינך מסוגל לאתר את ה-SSID באמצעות השיטות לעיל, פנה לאיש התמיכה המערכת.

## מהי רשת?

רשת היא אוסף התקנים דוגמת מחשבים, מדפסות, רכזות Ethernet, נקודות גישה ונתבים המחוברים יחד ליצירת תקשורת באמצעות כבלים או באמצעות חיבור אלחוטי. רשת יכולה להיות חוטית, אלחוטית או מתוכנת לשימוש הן בהתקנים חוטיים והן בהתקנים אלחוטיים.

## כיצד אוכל לדעת מהו סוג האבטחה שבו משתמשת הרשת שלי?

- פנה לאיש התמיכה במערכת.
- הפרטים האלחוטיים נמצאים בדרך כלל ברשותו של האדם שהגדיר את הרשת.
- ראה את התיעוד שמצורף לנקודת הגישה (נתב אלחוטי).
- בדוק את תווי הסיסמה שבה אתה משתמש כדי לגשת לרשת האלחוטי.
- אם אתה משתמש בסיסמה, בחר **ללא אבטחה**.

תווים	סוג אבטחה
10 או 26 תווים הקסדצימאליים בדיוק או 5 או 13 תווים ASCII בדיוק	WEP
64 תווים הקסדצימאליים בדיוק או בין 8 עד 63 תווים ASCII	WPA או WPA2

### הערות:

- תווים הקסדצימאליים הם A-F, a-f וכן 0-9.
  - תווי ASCII הם אותיות, מספרים וסימנים המצויים בלוח המקשים.
  - הצג את הגדרות האבטחה בנקודת הגישה.
- 1** פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של נקודת הגישה בשדה הכתובת.

### הערות:

- כדי לקבל את כתובת ה-IP של נקודת הגישה, עיין בתיעוד שמצורף אליה או פנה לאיש התמיכה במערכת.
  - אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של בצורה נכונה.
- 2** כשתבקש, הקלד את שם המשתמש והסיסמה עבור נקודת הגישה.
- הערה:** מפתח WEP וביטוי סיסמת WPA אינם זהים לסיסמה עבור נקודת הגישה. הסיסמה מאפשרת גישה להגדרות נקודת הגישה. מפתח WEP או ביטוי סיסמת WPA מאפשר למדפסות ולמחשבים להצטרף לרשת האלחוטי.
- 3** חפש את מפתח WEP או ביטוי סיסמת WPA.

## כיצד מגדירים רשתות ביתיות?

כדי שמחשבים שולחניים, מחשבים ניידים ומדפסות יוכלו ליצור תקשורת זה עם זה ברשת, עליהם להיות מחוברים באמצעות כבלים ו/או מצוידים במתאמי רשת אלחוטיים המוכללים בהם או המותקנים בהם.

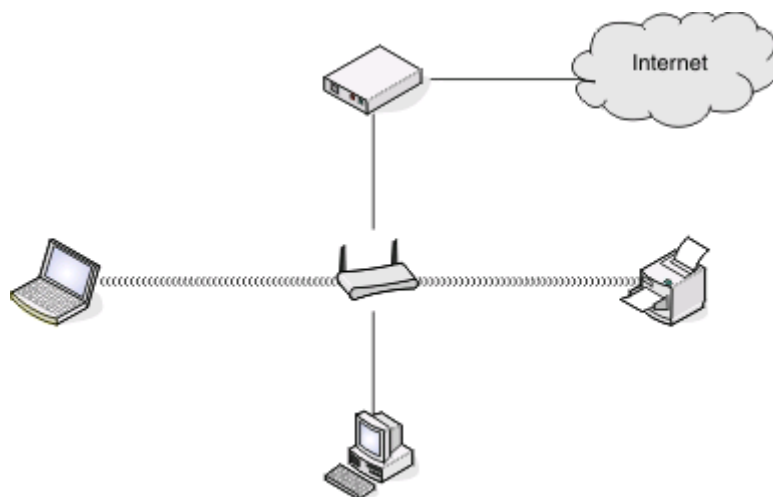
קיימות דרכים שונות ורבות שבהן ניתן להגדיר רשת. ארבע דוגמאות נפוצות מוצגות למטה.

**הערה:** המדפסות בתרשימים הבאים מייצגות מדפסות עם שרתי הדפסה פנימיים המוכללים בהן כדי שיוכלו ליצור תקשורת ברשת.

### דוגמאות לרשת אלחוטית

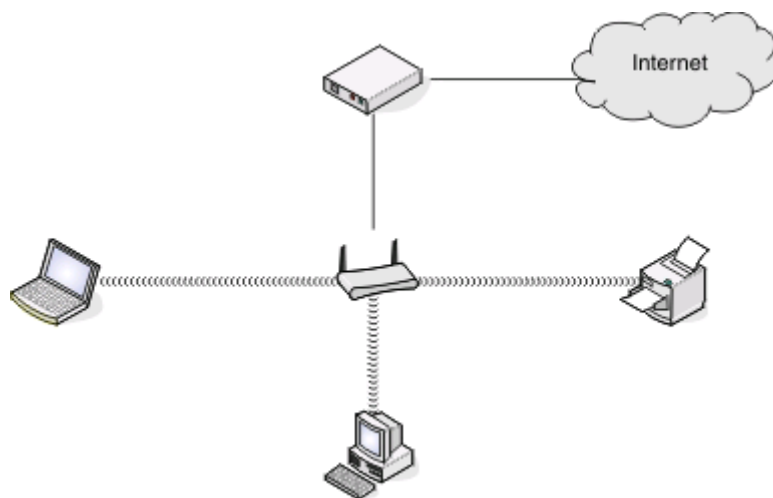
#### תרחיש 1: שילוב של חיבורים חוטיים ואלחוטיים עם גישה לאינטרנט

- כל המחשבים והמדפסות מתחברים לרשת באמצעות נתב עם יכולות Ethernet ואלחוטיות.
- חלק מהמחשבים והמדפסות מתחברים אלחוטית לנתב, אחרים מתחברים בחיבור חוטי.
- הרשת מחוברת לאינטרנט באמצעות מודם DSL או מודם כבלים.



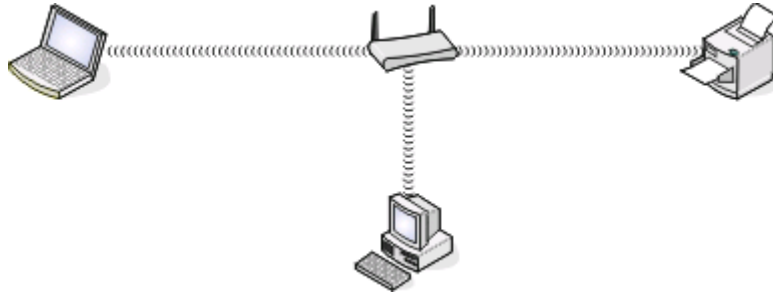
#### תרחיש 2: רשת אלחוטית עם גישה לאינטרנט

- כל המחשבים והמדפסות מתחברים לרשת באמצעות נקודת גישה אלחוטית או נתב אלחוטי.
- נקודת הגישה האלחוטית מתחברת לאינטרנט באמצעות מודם DSL או מודם כבלים.



### תרחיש 3: רשת אלחוטית ללא גישה לאינטרנט

- מחשבים ומדפסות מתחברים לרשת באמצעות נקודת גישה אלחוטית.
- לרשת אין חיבור לאינטרנט.



### תרחיש 4: מחשב מחובר אלחוטית למדפסת ללא גישה לאינטרנט

- מחשב מחובר ישירות למדפסת ללא מעבר דרך נתב אלחוטי.
- תצורה זו נקראת רשת אד-הוק.
- לרשת אין חיבור לאינטרנט.



**הערה:** רוב המחשבים יכולים להתחבר לרשת אלחוטית אחת בלבד בכל פעם. אם אתה ניגש לאינטרנט באמצעות חיבור אלחוטי, החיבור לאינטרנט יאבד בעת שאתה מחובר לרשת אד-הוק.

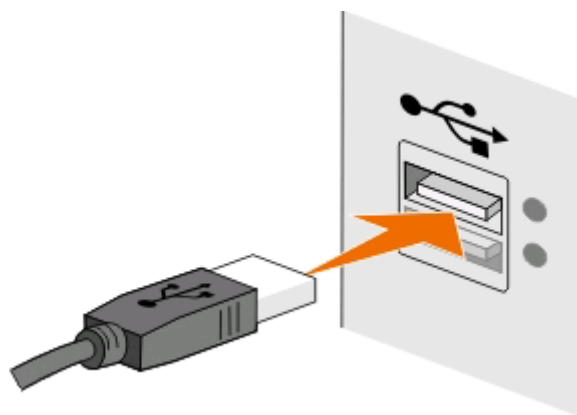
## לשם מה דרוש לי כבל התקנה?

בעת שאתה מגדיר את המדפסת ברשת אלחוטית, נדרש חיבור זמני של המדפסת למחשב באמצעות כבל ההתקנה. החיבור הזמני משמש לקביעת ההגדרות האלחוטיות של המדפסת.

## כצד לחבר את כבל התקנה?

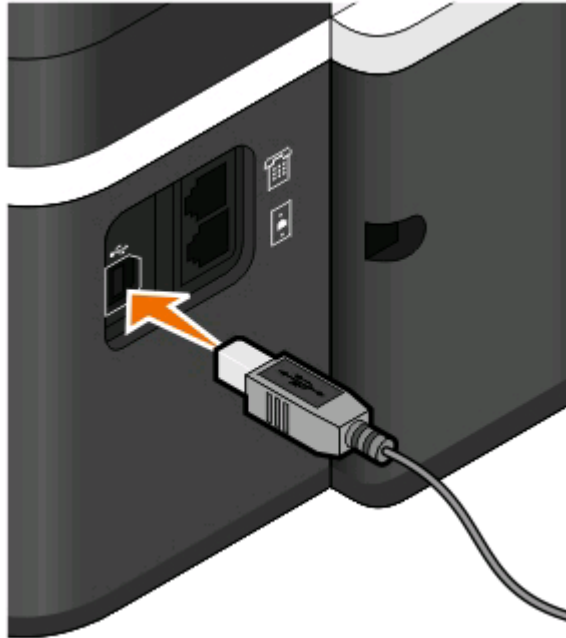
כבל ההתקנה מתחבר ליציאת USB במחשב ולמחבר מרובע בחלק האחורי של המדפסת. חיבור זה מאפשר להגדיר את המדפסת להתקנה של עבודה ברשת או להתקנה מקומית.

**1** חבר את המחבר המלבני הגדול לכל יציאת USB במחשב. יציאות USB עשויות להימצא בחלק הקדמי או האחורי של המחשב ויכולות להיות אופקיות או אנכיות.



עבודה ברשת

## 2 חבר את המחבר המרובע הקטן לחלקה האחורי של מדפסת.



## 3 המשך בביצוע ההוראות שעל המסך.

### במה שונות רשתות תשתית ואד-הוק

רשתות אלחוטיות יכולות לפעול באחד משני מצבים: תשתית או אד-הוק.  
במצב תשתית, כל ההתקנים ברשת האלחוטית יצרים תקשורת זה עם זה באמצעות נקודת גישה (נתב אלחוטי).  
במצב אד-הוק, מחשב עם מתאם רשת אלחוטי יוצר תקשורת ישירות עם מדפסת המצוידת בשרת הדפסה אלחוטי.

אד-הוק	תשתית	
<b>מאפיינים</b>		
תקשורת	באמצעות נקודת גישה	ישירות בין התקנים
אבטחה	יותר אפשרויות אבטחה	WEP או ללא אבטחה
טווח	נקבע על-ידי טווח ומספר נקודות הגישה	מוגבל לטווח של התקנים אינדיבידואליים ברשת
מהירות	בדרך כלל, מהירה יותר	בדרך כלל, איטית יותר
<b>דרישות לכל ההתקנים</b>		
כתובת IP ייחודית עבור כל התקן	כן	כן
מודם מוגדר ל:	מצב תשתית	מצב אד-הוק
SSID זהה	כן, כולל נקודת הגישה	כן
ערוץ זהה	כן, כולל נקודת הגישה	כן

אנו ממליצים להגדיר את הרשת במצב תשתית באמצעות תקליטור התוכנה. מצב תשתית מספק:

- אבטחת רשת משופרת יותר
- אמינות משופרת יותר

- ביצוע מהיר יותר
- הגדרה קלה יותר

## חיפוש עוצמת האות

התקנים אלחוטיים כוללים אנטנות מובנות המשדרות ומקבלות אותות רדיו. עוצמת האות המפורטת בדף הגדרות הרשת מציגת באיזו עוצמה מתקבל האות המשודר. גורמים רבים יכולים להשפיע על עוצמת האות. גורם אחד הוא הפרעה מהתקנים אלחוטיים אחרים או התקנים אחרים דוגמת תנורי מיקרוגל. גורם אחר הוא מרחק. ככל שהמרחק בין שני התקנים אלחוטיים גדול יותר, סביר יותר שאות התקשורת יהיה חלש יותר.

עוצמת האות המתקבלת מהמחשב יכולה אף היא להשפיע על קישוריות המדפסת עם הרשת במהלך הגדרה. בעת התקנת המתאם האלחוטי במחשב, סביר שתוכנת המתאם הציבה סמל במגש המערכת. נסה ללחוץ פעמיים על הסמל ותקבל הודעה על העוצמה שבה המחשב מקבל את האות האלחוטי מהרשת.

כדי לשפר איכות אות, הסר מקורות הפרעה ו/או העבר התקנים אלחוטיים קרוב יותר לנקודת הגישה האלחוטי (נתב אלחוטי).

## כיצד אוכל לשפר עוצמת אות אלחוטי?

סיבה נפוצה לכשל של מדפסות אלחוטיות ביצירת תקשורת באמצעות רשת היא איכות ירודה של אות אלחוטי. אם האות חלש מדי, או חסום על-ידי אובייקט, האות אינו יכול להעביר מידע בין נקודת הגישה ובין המדפסת. כדי לקבוע אם המדפסת מקבלת אות חזק מנקודת הגישה, הדפס דף הגדרות רשת. שדה האיכות מציין את העוצמה היחסית של האות האלחוטי שהמדפסת מקבלת. נפילות בעוצמת האות יכולות להתרחש לסירוגין, עם זאת, ולמרות שעוצמת האות נראית גבוהה, היא עלולה ליפול בתנאים מסוימים.

אם אתה סבור שעוצמת אות מהווה בעיה בין נקודת הגישה (נתב אלחוטי) ובין המדפסת, נסה אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:

### הערות:

- הפתרונות להלן מיועדים לרשתות תשתית. אם אתה משתמש ברשת אד-הוק, התאם את המחשב כאשר הפתרון מציע התאמה של נקודות הגישה.
- לרשתות אד-הוק טווח קצר בהרבה מזה של רשתות תשתית. אם נדמה שקיימת בעיית תקשורת בין המדפסת ובין המחשב, נסה להעביר את המדפסת קרוב יותר למחשב.

## העבר את המדפסת קרוב יותר לנקודת הגישה

אם המדפסת נמצאת רחוק מדי מנקודת הגישה, היא לא תוכל ליצור תקשורת עם התקנים אחרים ברשת. ברוב הרשתות האלחוטיות המיועדות לשימוש פנים, המרחק המרבי בין נקודת הגישה ובין המדפסת הוא 30 מטרים בקירוב. המרחק יכול להיות גדול או קצר יותר, בהתאם לפריסת הרשת ומגבלות נקודת הגישה.

## הסר מכשולים בין נקודת הגישה ובין המדפסת

האות האלחוטי מנקודת הגישה יעבור דרך רוב האובייקטים. רוב הקירות, הרצפות, הריהוט ואובייקטים אחרים לא יחסמו את האות האלחוטי. עם זאת, קיימים חומרים צפופים מדי מכדי שהאות יעבור דרכם, דוגמת אובייקטים המכילים מתכת ובטון. סדר את המדפסת ונקודת הגישה האלחוטי כך שהאות לא ייחסם על-ידי אובייקטים מסוג זה.

## הסר מקורות הפרעה

סוגים אחרים של תדרי רדיו עלולים לגרום לבעיות באות האלחוטי ברשת, שיבואו לידי ביטוי בבעיות הדפסה שנראות לא אחידות.

- אם אפשר, כבה מקורות פוטנציאליים של הפרעה.
- בעת הדפסה ברשת אלחוטית, הימנע משמוש ב: תנורי מיקרוגל, טלפונים אלחוטיים (אולם לא טלפונים סלולריים), מנטרים לתינוק, כל מכשירי המטבח כמעט, ציוד מעקב אלחוטי, או כל מכשיר הכולל מנוע.
- אם רשת אלחוטית אחרת פועלת בסביבה, החלף את הערוץ האלחוטי בנקודת הגישה.
- אל תציב את נקודת הגישה על המדפסת או על התקנים אלקטרוניים אחרים. התקנים מסוג זה עלולים להפריע לאות אלחוטי.

## סדר את הרשת באופן שיפחית ספיגה של האות

גם כאשר האות האלחוטי יכול לעבור דרך אובייקט, הוא נחלש קלות. אם האות עובר דרך אובייקטים רבים מדי, הוא יכול להיחלש משמעותית. כל האובייקטים סופגים חלק מהאות האלחוטי בעת שהוא עובר דרכם וסוגים מסוימים של אובייקטים סופגים כמות מספקת ליצירת בעיות תקשורת. הצב את נקודת הגישה גבוה ככל האפשר בחדר כדי למנוע ספיגת אות.

## כיצד אוכל לוודא שהן המחשב והן המדפסת מחוברים לאותה רשת אלחוטית?


אם המדפסת אינה באותה רשת אלחוטית כמו המחשב, לא תוכל להדפיס בצורה אלחוטית. ה- SSID של המדפסת חייב להתאים ל- SSID של המחשב, אם המחשב מחובר כבר לרשת האלחוטית.

## משתמי Windows

**1** השג את ה- SSID של הרשת שאליה מחובר המחשב:

**א** הקלד את כתובת ה- IP של נקודת הגישה (נתב אלחוטי) בשדה הכתובת של דפדפן האינטרנט.

אם כתובת ה- IP של נקודת הגישה אינה ידועה לך:

**1** לחץ על  או לחץ על **התחל** ולאחר מכן לחץ על **הפעלה**.

**2** בתיבה **התחל חיפוש** או **הפעלה**, הקלד **cmd**.

**3** לחץ על **Enter** או לחץ על **אישור**.

**4** הקלד **ipconfig** ולאחר מכן לחץ על **Enter**. בדוק את המקטע "חיבור רשת אלחוטית" (Wireless Network Connection):

• הערך "שער ברירת מחדל" (Default Gateway) הוא בדרך כלל נקודת הגישה.

• כתובת ה- IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 192.168.2.134.

**ב** כשתתבקש, הקלד את שם המשתמש והסיסמה של הנתב.

**ג** לחץ על **אישור**.

**ד** במקטע **אלחוטי**, חפש את ה- SSID.

**ה** רשום את ה- SSID.

**הערה:** הקפד לרשום בצורה מדויקת, כולל אותיות רישיות.

**2** השג את ה- SSID של הרשת שאליה מחוברת המדפסת:

**א** מתוך המדפסת, הדפס דף הגדרות רשת.

**ב** במקטע **אלחוטי**, חפש את **SSID**.



- 3 השווה את ה-SSID של המחשב ל-SSID של המדפסת.  
אם ה-SSIDs זהים, המדפסת והמחשב מחוברים לאותה רשת אלחוטית.  
אם ה-SSIDs אינם זהים, הפעל את כלי השירות שוב כדי להגדיר את המדפסת ברשת האלחוטית שמשמשת את המחשב.

## שימוש ב-Macintosh עם תחנת בסיס AirPort

### עבור Mac OS X גרסה 10.5 או מתקדמת יותר

- 1 בתפריט Apple, נווט אל:  
**AirPort > Network > System Preferences**  
ה-SSID של הרשת שאליה המחשב מחובר מוצג בתפריט המוקפץ Network Name.  
2 רשום את ה-SSID.

### ב-Mac OS X גרסת 10.4 או גרסאות מוקדמות יותר

- 1 בתפריט Finder, נווט אל:  
**AirPort > Internet Connect > Applications**  
ה-SSID של הרשת שאליה המחשב מחובר מוצג בתפריט המוקפץ Network.  
2 רשום את ה-SSID.

## עבור משתמשי Macintosh עם נקודת גישה

- 1 הקלד את כתובת ה-IP של נקודת הגישה בשדה כתובת האינטרנט של הדפדפן והמשך לשלב 2.  
אם כתובת ה-IP של נקודת הגישה אינה ידועה לך, בצע את הפעולות הבאות:  
א בתפריט Apple, נווט אל:  
**System Preferences > Network > AirPort**  
ב לחץ על **Advanced** או **Configure**.  
ג לחץ על **TCP/IP**.  
הערך "Router" הוא בדרך כלל נקודת הגישה.  
2 כשתתבקש, הקלד את שם המשתמש והסיסמה שלך ולאחר מכן לחץ על **אישור**.  
3 במקטע **אלחוטי**, חפש את ה-SSID.  
4 רשום את ה-SSID, סוג האבטחה ואת מפתח ה-WEP / ביטוי סיסמת WPA (אם מוצג).  
הערות:

- הקפד להעתיק בצורה מדויקת את פרטי הרשת, כולל אותיות רישיות כלשהן.
- אחסן את ה-SSID ואת מפתח ה-WEP או ביטוי סיסמת WPA במקום בטוח לשימוש עתידי.

## האם אוכל להשתמש במדפסת בחיבור USB ובחיבור רשת בו-זמנית?

- כן, המדפסת תומכת בחיבור USB ורשת בו-זמנית. ניתן להגדיר את המדפסת בדרכים הבאות:
- מחוברת מקומית (מחוברת למחשב באמצעות כבל USB)
  - רשת אלחוטית
  - רשת אלחוטית ומחוברת מקומית בו-זמנית

## מהי MAC ADDRESS?

כתובת בקרת גישה למדיה (MAC ADDRESS) היא מזהה של bit-48 המשויכת לחומרת של ציוד הרשת. ניתן לקרוא ל- MAC ADDRESS גם כתובת פיזית היות שהיא מחוברת לחומרה של ההתקן במקום לתוכנה שלו. כתובת ה- MAC ADDRESS מוצגת כמספר הקסדצימאלי בתבנית זו: 01-23-45-67-89-AB.

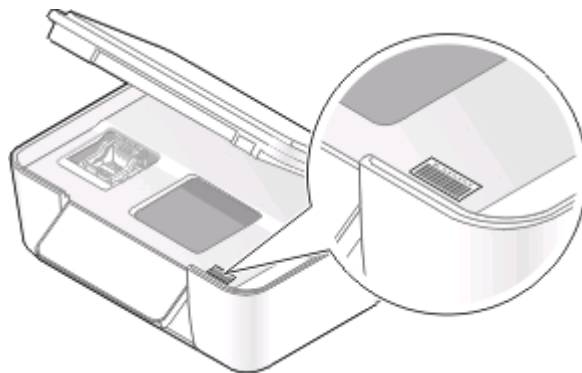
למרות שניתן לשנות MAC ADDRESS של התקן רשת, אין זה מקובל לעשות זאת. בשל כך, MAC ADDRESSES נחשבות כקבועות. ניתן לשנות בקלות כתובות IP, לכן MAC ADDRESSES מהוות שיטה אמינה יותר לזיהוי התקן ספציפי ברשת.

נתבים בעלי יכולת אבטחה, עשויים לאפשר סינון של MAC ADDRESSES ברשתות. באופן זה מתאפשר לנהל רשימה של התקנים כדי לגשת לרשת, המזוהים באמצעות MAC ADDRESSES שלהם, וכן גם למנוע גישה מהתקנים בלתי רצויים. אם הרשת משתמשת בסינון MAC ADDRESS, הקפד להוסיף את ה- MAC ADDRESS של המדפסת לרשימת ההתקנים המורשים.

## כיצד אוכל לחפש את ה- MAC ADDRESS

לרוב ציוד הרשת יש מספר זיהוי ייחודי לחומרה כדי לייחד אותו מהתקנים אחרים ברשת. מספר זה נקרא כתובת בקרת גישה למדיה (MAC ADDRESS).

בעת התקנת המדפסת ברשת, ודא שאתה בוחר במדפסת עם MAC ADDRESS נכונה. תווית ה- MAC ADDRESS נמצאת בתוך המדפסת.



MAC ADDRESS של שרת הדפסה פנימי היא סדרה של אותיות ומספרים. התקנים אחרים משתמשים לעיתים בסוג של MAC ADDRESS הנקרא *Universally Administered Address (UAA)*.



**הערה:** ניתן להגדיר רשימה של MAC ADDRESSES בנקודת הגישה (נתב) כך שרק התקנים עם MAC ADDRESSES תואמות יורשו לפעול ברשת. פעולה זו נקראת *סינון MAC*. אם סינון MAC מאופשר בנקודת הגישה וברצונך להוסיף מדפסת לרשת, ה- MAC ADDRESS של המדפסת חייבת להיכלל ברשימת סינון ה- MAC.

## מהי כתובת IP?

כתובת IP היא מספר ייחודי המשמש את ההתקנים (דוגמת מדפסת אלחוטית, מחשב או נקודת גישה אלחוטית) ברשת IP כדי לאתר זה את זה וליצור תקשורת זה עם זה. התקנים ברשת IP יכולים ליצור תקשורת זה עם זה רק אם יש להם כתובות IP ייחודיות וחוקיות. המשמעות של כתובת IP ייחודית היא שאין שני התקנים באותה הרשת שיש להם כתובת IP זהה.

כתובת IP היא קבוצה של ארבעה מספרים המופרדים על-ידי נקודה. דוגמה לכתובת IP היא 192.168.100.110.

## מהו כתובת TCP/IP?


רשתות מסוגלות לפעול היות שמחשבים, מדפסות והתקנים אחרים מסוגלים לשלוח נתונים זה לזה, באמצעות כבלים או על-ידי שימוש באותות אלחוטיים. מעבר זה של נתונים מאפשר באמצעות סדרות של כללי שידור נתונים הנקראים *פרוטוקולים*. ניתן לחשוב על פרוטוקול כמו על שפה, ובדומה לשפה, יש לו כללים המאפשרים למשתתפים ליצור תקשורת זה עם זה.

סוגים שונים של רשתות משמשים בסוגים שונים של פרוטוקולים, אולם *Transmission Control Protocol/Internet Protocol* (TCP/IP) הוא הנפוץ ביותר. TCP/IP משמש לשליחת נתונים באינטרנט וכן גם ברוב ברשתות הארגוניות והביתיות.

היות שמחשבים אינם מבינים מילים אלא נסמכים על מספרים כדי ליצור תקשורת, TCP/IP מחייב שלכל התקן ברשת המשתמש ב-TCP/IP ליצירת תקשורת תהיה כתובת IP. כתובות IP הן למעשה שם ייחודי של מחשב בתבנית מספרית, המשתמשים כדי לשלוח נתונים ברחבי הרשת. כתובת IP מאפשרת ל-TCP/IP לאשר בקשות ולקבל נתונים באמצעות התקנים שונים ברשת.

## כיצד אוכל לאתר כתובת IP?


### משתמשי Windows

- 1 לחץ על  או לחץ על התחל ולאחר מכן לחץ על הפעלה.
  - 2 בתיבה התחל חיפוש או הפעלה, הקלד `cmd`.
  - 3 לחץ על **Enter** או לחץ על אישור.
  - 4 הקלד `ipconfig` ולאחר מכן לחץ על **Enter**.
- כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 192.168.0.100.

### משתמשי Macintosh

- 1 בתפריט Apple, נווט אל: **More Info > About This Mac**
- 2 בחלונית Contents, בחר **Network**.
- 3 אם אתה מחובר דרך רשת אלחוטית, בחר **AirPort** ברשימה Active Services.

### איתור כתובת ה-IP של המדפסת

- מתוך המדפסת, הדפס דף הגדרות רשת.
  - במקטע TCP/IP, חפש את כתובת.
  - הצג את הגדרות המדפסת.
- 1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל  **הגדרת רשת < TCP/IP**
  - 2 חפש את כתובת IP.

## כיצד מוקצית כתובת IP?

ייתכן שכתובת IP תוקצה אוטומטית על-ידי הרשת באמצעות DHCP. לאחר שהמדפסת מוגדרת במחשב, המחשב שולח את כל עבודות ההדפסה למדפסת דרך הרשת באמצעות כתובת זו.

אם כתובת ה-IP אינה מוקצית אוטומטית, תתבקש, במהלך ההגדרה האלחוטית, להזין ידנית כתובת ומידע נוסף על הרשת לאחר שתבחר במדפסת שברשותך ברשימת המדפסות הזמינות.

## מהו אינדקס מפתחות?

ניתן להגדיר נקודת גישה (נתב אלחוטי) באמצעות ארבעה מפתחות WEP לכל היותר. עם זאת, רק מפתח אחד משמש ברשת בזמן נתון. המפתחות ממוספרים, וההתייחסות אל מספר המפתח היא כאינדקס המפתח שלו. יש להגדיר את כל ההתקנים ברשת לשימוש באינדקס מפתח זהה כאשר מפתחות WEP מרובים מוגדרים בנקודת הגישה.

בחר במדפסת אינדקס מפתח זהה לזה שבו אתה משתמש בנקודת הגישה.




# תחזוקת המדפסת

## תחזוקת מיכלי דיו

בנוסף למטלות הבאות שבאפשרותך לבצע, המדפסת מבצעת מחזור תחזוקה אוטומטי מדי שבוע - אם היא מחוברת לשקע חשמל. המדפסת תצא לרגע ממצב חיסכון בצריכת חשמל או תופעל לרגע אם היא במצב מכובה.


### בדיקת רמות דיו

#### שימוש בלוח הבקרה של המדפסת

- 1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .
- 2 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **תחזוקה** ולאחר מכן לחץ על .
- 3 לחץ על  שוב כדי לבחור **רמות דיו**.
- 4 לחץ על לחצני החץ כדי לבדוק את רמות הדיו בכל מיכל.

#### שימוש בתוכנת המדפסת

##### משתמי Windows

- 1 לחץ על  או **התחל**.
- 2 לחץ על **כל התוכניות** או **תוכניות** ולאחר מכן בחר ברשימה את תיקיית תוכנית המדפסת.
- 3 בחר **דף הבית של המדפסת**.
- 4 בחר את המדפסת מהרשימה הנפתחת של המדפסות.
- 5 בכרטיסייה **תחזוקה**, לחץ על **בדיקת רמות דיו**.


##### משתמי Macintosh

- 1 בשולחן העבודה Finder, לחץ פעמיים על תיקיית תוכנית המדפסת.
- 2 בחר **Printer Utility**.
- 3 בדוק את רמת הדיו בכרטיסייה **תחזוקה**.

### יישור ראש ההדפסה

אם התווים מופיעים משוננים או גליים בתמונה המדפסת, ייתכן שעליך ליישר את ראש ההדפסה.

#### שימוש בלוח הבקרה של המדפסת

- 1 טען נייר רגיל.
- 2 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .
- 3 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **תחזוקה** ולאחר מכן לחץ על .

4 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **יישור מדפסת** ולאחר מכן לחץ על .

5 לחץ על  שוב.

מודפס דף יישור.

**הערה:** אל תסיר את דף היישור עד לסיום ההדפסה.

## שימוש בתוכנת המדפסת

### משתמשי Windows

1 טען נייר רגיל.

2 לחץ על  או **התחל**.

3 לחץ על **כל התוכניות** או **תוכניות** ולאחר מכן בחר ברשימה את תיקיית תוכנית המדפסת.

4 בחר **דף הבית של המדפסת**.

5 בחר את המדפסת מהרשימה הנפתחת של המדפסות.

6 בכרטיסייה **תחזוקה**, לחץ על **יישור מיכלי דיו**.

7 בצע את ההוראות שעל מסך המחשב.

### משתמשי Macintosh

1 טען נייר רגיל.

2 בשולחן העבודה Finder, לחץ פעמיים על תיקיית תוכנית המדפסת.

3 בחר **Printer Utility**.

4 בכרטיסייה **תחזוקה** בתיבת הדו-שיח Printer Utility, לחץ על **הדפסת דף יישור**.

5 בצע את ההוראות שעל מסך המחשב.

אם יישרת את מכלי הדיו כדי לשפר את איכות ההדפסה, הדפס את המסמך שוב. אם איכות הדפסה לא השתפרה, נקה את חרירי ההדפסה של ראש ההדפסה.


## ניקוי חרירי ראש ההדפסה


איכות הדפסה ירודה נובעת לעיתים מחרירים סתומים בראש ההדפסה. כדי לשפר את איכות ההדפסה, נקה את חרירי ראש ההדפסה.



### הערות:

- ניקוי חרירי ראש ההדפסה צורך דיו, לכן נקה רק כאשר נדרש.
- ניקוי עמוק צורך יותר דיו, לפיכך נסה תחילה את האפשרות **ניקוי ראש הדפסה** כדי לחסוך דיו.
- אם רמות הדיו נמוכות מדי, עליך להחליף את מיכלי הדיו לפני שתוכל לנקות את חרירי ראש ההדפסה.

## שימוש בלוח הבקרה של המדפסת


1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .

2 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **תחזוקה** ולאחר מכן לחץ על .

- 3 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **ניקוי ראש הדפסה** ולאחר מכן לחץ על .
- 4 לחץ על  כדי לנקות את חרירי ראש ההדפסה. מודפס דף ניקוי.

## שימוש בתוכנת המדפסת


### משתמשי Windows

- 1 לחץ על  או התחל.
- 2 לחץ על **כל התוכניות** או **תוכניות** ולאחר מכן בחר ברשימה את תיקיית תוכנית המדפסת.
- 3 בחר **דף הבית של המדפסת**.
- 4 בחר את המדפסת מהרשימה הנפתחת של המדפסות.
- 5 בכרטיסייה **תחזוקה**, לחץ על **ניקוי מיכלי דיו**.

### משתמשי Macintosh

- 1 בשולחן העבודה Finder, לחץ פעמיים על תיקיית תוכנית המדפסת.
- 2 בחר **Printer Utility**.
- 3 בכרטיסייה **תחזוקה**, לחץ על **ניקוי חרירי הדפסה**. מודפס דף ניקוי.

## ניקוי החלק החיצוני של המדפסת

- 1 ודא שהמדפסת מכובה ומנותקת מהשקע בקיר.  **זהירות - סכנת התחשמלות:** כדי להימנע מסכנת התחשמלות בעת ניקוי החלק החיצוני של המדפסת, נתק את כבל החשמל מהשקע בקיר ונתק את כל הכבלים המחוברים למדפסת לפני שתמשיך.
- 2 הוצא את כל הנייר מהמדפסת.
- 3 לחלח מטלית נקייה נטולת סיבים במים.
- 4 **אזהרה-נזק אפשרי:** אל תשתמש בחומרי ניקוי ביתיים או דטרגנטים, היות שהם עלולים לפגום בגימור של המדפסת. נגב רק את החלק החיצוני של המדפסת. הקפד להסיר משקעי דיו כלשהם המצטברים במגש יציאת הנייר.
- 5 **אזהרה-נזק אפשרי:** שימוש במטלית לחה לניקוי החלק הפנימי של המדפסת עלול לגרום נזק למדפסת. ודא שהמדפסת יבשה לפני שתתחיל עבודת או הדפסה חדשה.

## ניקוי משטח הזכוכית של הסורק

- 1 לחלח מטלית נקייה נטולת סיבים במים.
  - 2 נגב בעדינות את משטח הזכוכית של הסורק כדי לנקותו.
- הערה:** ודא שכל הדיו או נוזל התיקון שעל המסמך יבש לפני הנחת המסמך על משטח הזכוכית של הסורק.

## לפני שתפתור בעיות

השתמש ברשימת הבדיקה לפתרון רוב בעיות המדפסת:

- ודא שכבל החשמל מחובר למדפסת ולשקע חשמל מוארק כנדרש.
- ודא שהמדפסת אינה מחוברת למייצבי מתח למיניהם, מכשירי אל-פסק או כבלי הארכה.
- ודא שהמדפסת מופעלת.
- ודא שהמדפסת מחוברת היטב למחשב המארז, לשרת הדפסה או לנקודת גישה אחרת לרשת.
- בדוק אם מופיעות הודעות שגיאה במדפסת ופתור את השגיאות.
- בדוק שאין הודעות על חסימות נייר ונקה חסימות למיניהן.
- בדוק את מיכלי הדיו, ואם נדרש, התקן מיכלי דיו חדשים.
- השתמש במרכז השירות כדי לאתר ולפתור את הבעיה (Windows בלבד).
- כבה את המדפסת, המתן 10 שניות לערך ולאחר מכן הפעל את המדפסת שוב.

## שימוש במרכז השירות כדי לפתור בעיות מדפסת

מרכז השירות מספק עזרה שלב-אחר-שלב המכילה קישורים למטלות תחזוקת המדפסת ולתמיכת לקוחות.

השתמש באחת השיטות הבאות לפתיחת מרכז השירות:

שיטה 1	שיטה 2
אם הוא מופיע בהודעת תיבת דו-שיח שגיאה בתצוגה, לחץ על הקישור לקבלת סיוע נוסף, השתמש במרכז השירות.	1 לחץ על  או על התחל.
	2 לחץ על כל התוכניות או על תוכניות ולאחר מכן בחר ברשימה את תיקיית תוכנית המדפסת.
	3 בחר דף הבית של המדפסת.
	4 בכרטיסייה תמיכה, לחץ על מרכז השירות.

## אם פתרון בעיות אינו פותר את הבעיה

בקר באתר האינטרנט שלנו בכתובת [support.dell.com](http://support.dell.com) וחפש את הדברים הבאים:

- תמיכה טכנית חייה ומקוונת
- מספרי טלפון ליצירת קשר עם התמיכה הטכנית

## פתרון בעיות התקנה

- "שפה לא נכונה מופיעה בתצוגה" בעמוד 113
- "שגיאות ראש הדפסה" בעמוד 113
- "התוכנה לא הותקנה" בעמוד 115
- "עבודת ההדפסה אינה מודפסת או שחסרים עמודים" בעמוד 116
- "המדפסת מדפיסה עמודים ריקים" בעמוד 117







- "המדפסת עסוקה או שאינה מגיבה" בעמוד 117
- "לא ניתן למחוק מסמכים מתור ההדפסה" בעמוד 118
- "לא ניתן להדפיס באמצעות USB" בעמוד 118







## שפה לא נכונה מופיעה בתצוגה

אם רשימת הבדיקה "לפני שתפתור בעיות" אינה פותרת את הבעיה, נסה אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:

### שנה את השפה באמצעות תפריטי המדפסת

- 1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .
- 2 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל ברירות מחדל ולאחר מכן לחץ על .
- 3 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל הגדרת ברירות מחדל ולאחר מכן לחץ על .
- 4 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל השתמש בהגדרות היצרן ולאחר מכן לחץ על .
- 5 השלם את הגדרת המדפסת הראשונית.

### שנה את השפה באמצעות שילוב לחצנים (אם אינך יכול לקרוא את השפה הנוכחית)

- 1 כבה את המדפסת.
- 2 הערה: אם הגדרת פסק זמן לחיסכון בצריכת חשמל בתפריט הגדרה, לחץ והחזק את הלחצן  למשך שלוש שניות כדי לכבות את מדפסת.
- 2 לחץ והשאר לחוצים את הלחצנים  ואת  ולאחר מכן לחץ ושחרר את  כדי להפעיל את המדפסת.
- 2 הערה: אל תשחרר את  ואת  עד להופעת בחירת שפה בתצוגה, כדי לציין שהמדפסת אופסה.
- 3 השלם את הגדרת המדפסת הראשונית.

## שגיאות ראש הדפסה

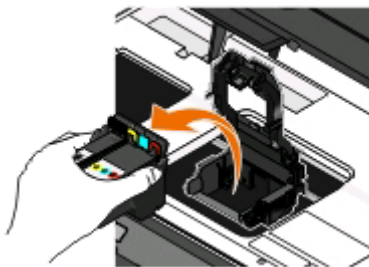
אם רשימת הבדיקה "לפני שתפתור בעיות" אינה פותרת את הבעיה, נסה אחת מהאפשרויות הבאות:

### הסר את ראש ההדפסה והכנס חזרה

- 1 פתח את המדפסת והרם את התפס.



2 הסר את ראש ההדפסה.



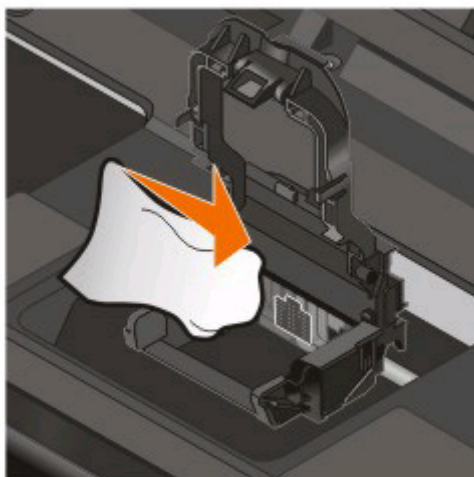
אזהרה-נזק אפשרי: אל תיגע במסנני הדיו של ראש ההדפסה הנמצאים על חרירי ראש ההדפסה.

3 נגב את המגעים באמצעות מטלית נקייה נטולת סיבים.

• בראש ההדפסה



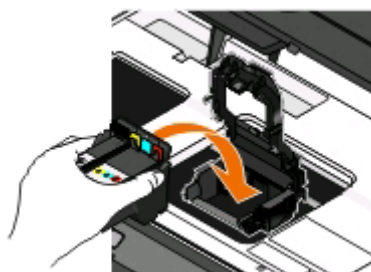
• במנשא ראש ההדפסה



אזהרה-נזק אפשרי: אל תיגע במסנני הדיו של ראש ההדפסה הנמצאים על חרירי ראש ההדפסה.



**4** הכנס חזרה את ראש ההדפסה ולאחר מכן סגור את התפס עד שייכנס בנקישה.



**5** סגור את המדפסת.

**הערה:** אם הסרה והכנסה מחדש של ראש ההדפסה אינה פותרת את השגיאה, פנה לתמיכה הטכנית.

## התוכנה לא הותקנה

אם תתקל בבעיות במהלך ההתקנה או אם המדפסת אינה מופיעה בתיקיית המדפסות או כאפשרות מדפסת בעת שליחת עבודת הדפסה, נסה להסיר את התקנת התוכנה.

לפני התקנה מחדש של התוכנה, בצע את הפעולות הבאות:

## ודא שהמחשב שברשותך עונה לדרישות המינימום של המערכת המפורטות על קופסת המדפסת

### נטרל זמנית תוכניות אבטחה ב- Windows לפני התקנת התוכנה

### בדוק את חיבור ה-USB

**1** בדוק אם קיים נזק גלוי כלשהו בכבל ה-USB. אם הכבל פגום, השתמש בכבל חדש.

**2** חבר היטב את הקצה המרובע של כבל ה-USB לחלקה האחורי של המדפסת.

**3** חבר היטב את הקצה המלבני של כבל ה-USB ליציאת ה-USB במחשב.

יציאת ה-USB מסומנת בסמל .

**הערה:** אם תמשיך להיתקל בבעיות, נסה יציאת USB אחרת במחשב. ייתכן שהתחברת ליציאה פגומה.

## חבר מחדש את ספק כוח

- 1 כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל מהשקע בקיר.
- 2 הוצא בעדינות את ספק הכוח מהמדפסת ולאחר מכן הכנס חזרה.
- 3 חבר את כבל החשמל לשקע החשמל שבקיר ולאחר מכן הפעל את המדפסת.

## עבודת ההדפסה אינה מודפסת או שחסרים עמודים

אם רשימת הבדיקה "לפני שתפתור בעיות" אינה פותרת את הבעיה, נסה אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:

### ודא שמיכלי הדיו מוכנסים בצורה נכונה

- 1 הפעל את המדפסת ולאחר מכן פתח את המדפסת.
- 2 ודא שמיכלי הדיו מוכנסים כשורה.
- על מיכלי הדיו להיכנס היטב בנקישה לחרוץ הצבע המתאים של ראש ההדפסה.
- 3 סגור את המדפסת.

## בחר את המדפסת בתיבת הדו-שיח הדפסה לפני שליחת עבודת ההדפסה

### ודא שעבודת ההדפסה אינה מושהית


### ודא שמדפסת מוגדרת כמדפסת ברירת המחדל

## חבר מחדש את ספק כוח

- 1 כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל מהשקע בקיר.
- 2 הוצא בעדינות את ספק הכוח מהמדפסת ולאחר מכן הכנס חזרה.
- 3 חבר את כבל החשמל לשקע החשמל שבקיר ולאחר מכן הפעל את המדפסת.

## הסר וחבר חזרה את כבל ה-USB שמחובר למדפסת

### בדוק את חיבור ה-USB

- 1 בדוק אם קיים נזק גלוי כלשהו בכבל ה-USB. אם הכבל פגום, השתמש בכבל חדש.
  - 2 חבר היטב את הקצה המרובע של כבל ה-USB לחלקה האחורי של המדפסת.
  - 3 חבר היטב את הקצה המלבני של כבל ה-USB ליציאת ה-USB במחשב.
- יציאת ה-USB מסומנת בסמל .





**הערה:** אם תמשיך להיתקל בבעיות, נסה יציאת USB אחרת במחשב. ייתכן שהתחברת ליציאה פגומה.

## הסר את תוכנת המדפסת והתקן אותה מחדש

## המדפסת מדפיסה עמודים ריקים

הסיבה להדפסת עמודים ריקים עשויה להיות מיכלי דיו שלא הותקנו כשורה.

### התקן מחדש את מיכלי הדיו ובצע ניקוי עמוק ויישור של ראש ההדפסה

- 1 התקן מחדש את מכלי הדיו. לקבלת מידע נוסף, ראה "החלפת מיכלי דיו" בעמוד 13.  
אם נראה שהמיכלים אינם מתאימים, ודא שראש ההדפסה מוכנס כשורה ולאחר מכן נסה שוב להתקין את מיכלי הדיו.
- 2 טען נייר רגיל.
- 3 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .
- 4 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **תחזוקה** ולאחר מכן לחץ על .
- 5 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **ניקוי עמוק של ראש הדפסה** ולאחר מכן לחץ על . מודפס דף ניקוי.
- 6 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **יישור מדפסת** ולאחר מכן לחץ על . מודפס דף יישור.


#### הערות:

- אל תסיר את דף היישור עד לסיום ההדפסה.
- אל תבצע ניקוי עמוק ברצף. אם הבעיה נמשכת לאחר הניקוי העמוק, פנה לתמיכה הטכנית.

## המדפסת עסוקה או שאינה מגיבה

אם רשימת הבדיקה "לפני שתפתור בעיות" אינה פותרת את הבעיה, נסה אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:

### ודא שהמדפסת אינה נמצאת מצב חיסכון בצריכת חשמל

- אם נורית ההפעלה מהבהבת באיטיות, המדפסת נמצאת חיסכון בצריכת חשמל. לחץ על  כדי לעורר את המדפסת.
- אם המדפסת אינה יוצאת ממצב חיסכון בצריכת חשמל, אפס את המדפסת.
- 1 נתק את כבל החשמל משקע החשמל שבקיר ולאחר מכן המתן 10 שניות.
  - 2 חבר את כבל החשמל לשקע החשמל שבקיר ולאחר מכן הפעל את המדפסת.
- אם הבעיה נמשכת, בדוק את אתר האינטרנט שלנו לראות אם קיימים עדכונים לתוכנת או לקושחת המדפסת.

### חבר מחדש את ספק כוח

- 1 כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל מהשקע בקיר.
- 2 הוצא בעדינות את ספק הכוח מהמדפסת ולאחר מכן הכנס חזרה.
- 3 חבר את כבל החשמל לשקע החשמל שבקיר ולאחר מכן הפעל את המדפסת.

## לא ניתן למחוק מסמכים מתור ההדפסה


אם קיימות עבודות התקועות בתור ההדפסה ואינך יכול למחוק אותן כדי להדפיס עבודות אחרות, ייתכן שהמחשב והמדפסת אינם יוצרים תקשורת.

## הפעל מחדש את המחשב ונסה שוב


## לא ניתן להדפיס באמצעות USB

אם רשימת הבדיקה "לפני שתפתור בעיות" אינה פותרת את הבעיה, נסה אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:

### בדוק את חיבור ה-USB

- 1 בדוק אם קיים נזק גלוי כלשהו בכבל ה-USB. אם הכבל פגום, השתמש בכבל חדש.
  - 2 חבר היטב את הקצה המרובע של כבל ה-USB לחלקה האחורי של המדפסת.
  - 3 חבר היטב את הקצה המלבני של כבל ה-USB ליציאת ה-USB במחשב.  
יציאת ה-USB מסומנת בסמל .
- הערה:** אם תמשיך להיתקל בבעיות, נסה יציאת USB אחרת במחשב. ייתכן שהתחברת ליציאה פגומה.

### ודא שיציאת ה-USB מאופשרת ב-Windows

- 1 לחץ על  או לחץ על התחל ולאחר מכן לחץ על הפעלה.
- 2 בתיבה התחל חיפוש או הפעלה, הקלד `devmgmt.msc`.
- 3 לחץ על **Enter** או לחץ על אישור.  
**מנהל ההתקנים** נפתח.
- 4 לחץ על סימן הפלוס (+) ליד בקר אפיק טורי כלל-עולמי.  
אם USB Host Controller (בקר USB של מחשב מארח) ו-USB Root Hub (רכזת בסיס USB) מופיעים ברשימה, יציאת ה-USB מאופשרת.  
לקבלת מידע נוסף, ראה את תיעוד המחשב.


### הסר את תוכנת המדפסת והתקן אותה מחדש

### פתרון בעיות חסימה והזנת נייר


- "חסימת נייר במדפסת" בעמוד 118
- "חסימת נייר בתומך הנייר" בעמוד 119
- "חסימת נייר ב-ADF (דגמים נבחרים בלבד)" בעמוד 119
- "נייר או מדיה מיוחדת אינם מוזנים כהלכה" בעמוד 120

### חסימת נייר במדפסת

**הערה:** החלקים נמצאים בתוך המדפסת עדינים. הימנע מנגיעה שלא לצורך בחלקים אלה במהלך ניקוי חסימות.



- 1 לחץ על  כדי לכבות את המדפסת.
- 2 בדוק את מגש הנייר או הרם את יחידת הסורק כדי לבדוק אם קיים נייר תקוע.



- 3 אחוז היטב בנייר ומשוך החוצה בעדינות.
- הערה:** היזהר שלא לקרוע את הנייר במהלך הסרתו.
- 4 לחץ על  כדי להפעיל חזרה את המדפסת.

## חסימת נייר בתומך הנייר

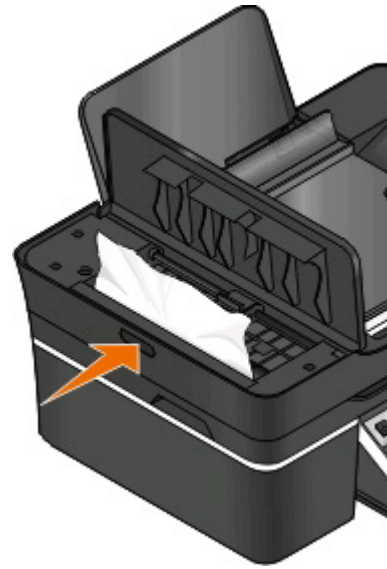
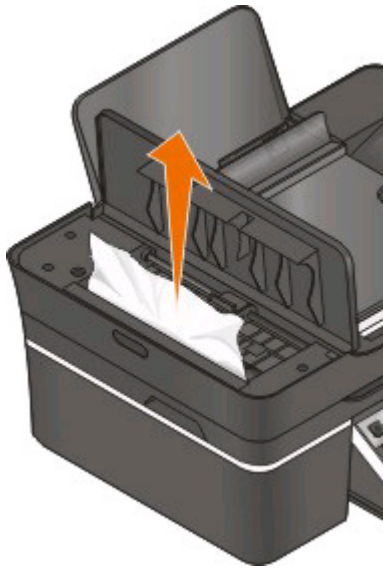
**הערה:** החלקים נמצאים בתוך המדפסת עדינים. הימנע מנגיעה שלא לצורך בחלקים אלה במהלך ניקוי חסימות.

- 1 לחץ על  כדי לכבות את המדפסת.
- 2 אחוז היטב בנייר ומשוך החוצה בעדינות.
- הערה:** היזהר שלא לקרוע את הנייר במהלך הסרתו.
- 3 לחץ על  כדי להפעיל חזרה את המדפסת.

## חסימת נייר ב- ADF (דגמים נבחרים בלבד)

**הערה:** החלקים נמצאים בתוך המדפסת עדינים. הימנע מנגיעה שלא לצורך בחלקים אלה במהלך ניקוי חסימות.

1 פתח את דלת ה-ADF ולאחר מכן משוך בעדינות את הנייר התקוע.



**הערה:** היזהר שלא לקרוע את הנייר במהלך הסרתו.

2 סגור את דלת ה-ADF.

3 גע ב- **בוצע** או לחץ על **OK**, בהתאם למדפסת שברשותך.

4 מתוך המחשב, חדש את עבודת ההדפסה.

## נייר או מדיה מיוחדת אינם מוזנים כהלכה

להלן פתרונות אפשריים אם נייר או מדיה מיוחדים אינם מוזנים כהלכה או מוטים או אם מספר גיליונות מוזנים יחד או נדבקים זה לזה. נסה אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:

### בדיקת מצב הנייר

השתמש בנייר חדש בלבד שאינו מקומט.

### בדיקת טעינת הנייר

- טען במדפסת כמויות נייר קטנות יותר.
- טען נייר כאשר הצד להדפסה פונה כלפי מעלה. (אם אינך בטוח איזה צד מיועד להדפסה, עיין בהוראות שמצורפות לנייר).
- בדוק את הוראות הטעינה עבור הנייר או המדיה המיוחדת.

## הסרת כל עמוד מייד עם הדפסתו

## התאמת מכווני הנייר לנייר הטעון



## פתרון בעיות הדפסה

- "איכות ההדפסה ירודה בשולי העמוד" בעמוד 121
- "פסים או קווים בתמונה המודפסת" בעמוד 122
- "מהירות ההדפסה איטית" בעמוד 122
- "המחשב מואט בעת הדפסה" בעמוד 123

## איכות ההדפסה ירודה בשולי העמוד

אם רשימת הבדיקה "לפני שתפתור בעיות" אינה פותרת את הבעיה, נסה אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:

## בדיקת הגדרות הדפסה מינימליות

אם אינך משתמש בתכונת ההדפסה ללא שוליים, השתמש בהגדרת שולי ההדפסה המזערניים:

- שוליים שמאליים וימניים:
  - 6.35 מ"מ (0.25 אינץ') עבור נייר בגודל letter
  - 3.37 מ"מ (0.133 אינץ') עבור כל גודלי הנייר מלבד letter
- שוליים עליונים: 1.7 מ"מ (0.067 אינץ')
- שוליים תחתונים: 12.7 מ"מ (0.5 אינץ')

## בחירה בתכונה הדפסה ללא שוליים

### משתמי Windows

- 1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על **קובץ** < **הדפסה**.
- 2 לחץ על **מאפיינים**, **העדפות**, **אפשרויות** או **הגדרה**.
- 3 באזור **אפשרויות נייר**, בחר **ללא שוליים**.

### משתמי Macintosh

- 1 כאשר התצלום פתוח, לחץ על **קובץ** < **הגדרת עמוד**.  
אם אין הגדרת עמוד בתפריט "קובץ", עבור לשלב 2. אחרת, ציין את הגדרות הרשת.
  - א מהתפריט המוקפץ **Settings**, בחר **Page Attributes**.
  - ב מהתפריט המוקפץ "עיצוב עבור" בחר את המדפסת.
  - ג בתפריט המוקפץ "גודל נייר", בחר גודל נייר הכולל "ללא שוליים" בשמו. לדוגמה, אם תטען גלויית תשלום בגודל 4x6, בחר **US 4x6 in (Borderless)**.
  - ד בחר את כיוון ההדפסה ולאחר מכן לחץ על **אישור**.
- 2 בשורת התפריט, לחץ על **קובץ** < **הדפסה**.  
אם בשלב 1 ציינת כבר את המדפסת, גודל הנייר וכיוון ההדפסה, ייתכן שעליך לבחור את המדפסת שוב בתפריט המוקפץ "מדפסת" לפני שתעבור לשלב 3. אחרת, הגדר אותם:
  - א מהתפריט המוקפץ "מדפסת" בחר את המדפסת.
  - ב בתפריט המוקפץ "גודל נייר", בחר גודל נייר הכולל "ללא שוליים" בשמו. לדוגמה, אם תטען גלויית תשלום בגודל 4x6, בחר **US 4x6 in (Borderless)**.
  - ג בחר את כיוון ההדפסה.

**3** אם נדרש, לחץ על **מתקדם**.

**4** מהתפריט המוקפץ "אפשרויות הדפסה" בחר את **הגדרות הדפסה** או **איכות ומדיה**.

• בתפריט המוקפץ Paper type, בחר את סוג הנייר.

• מהתפריט המוקפץ "איכות הדפסה" בחר את **תצלום** או **מיטבית**.

**5** לחץ על **הדפסה**.

## **פסים או קווים בתמונה המודפסת**

אם רשימת הבדיקה "לפני שתפתור בעיות" אינה פותרת את הבעיה, נסה אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:

### **בדוק את רמות הדיו**

החלף מיכלי דיו עם רמת דיו נמוכה או מיכלים ריקים.

### **בחר באיכות הדפסה גבוהה יותר בתוכנת המדפסת**

### **ודא שמיכלי הדיו מותקנים כשורה**

### **יישר את ראש ההדפסה**

### **נקה או בצע ניקוי עמוק של חרירי ראש ההדפסה**

**הערה:** אם פתרונות אלה אינם מסירים את הפסים והקווים בתמונה המודפסת, פנה לתמיכה הטכנית.

## **מהירות ההדפסה איטית**

אם רשימת הבדיקה "לפני שתפתור בעיות" אינה פותרת את הבעיה, נסה אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:

### **מיקסום מהירות העיבוד של המחשב**

- סגור את כל יישומים שאינם בשימוש.
- מזער את כמות וגודל הגרפיקה והתמונות במסמך.
- הסר מהמערכת את כל הגופנים שאינם נמצאים בשימוש.

### **הוספת זיכרון**

שקול רכישת זיכרון RAM נוסף.

### **בחר באיכות הדפסה נמוכה יותר בתוכנת המדפסת**

### **בחר ידנית סוג נייר המתאים לסוג הנייר שבו אתה משתמש**

### **הסר את תוכנת המדפסת והתקן אותה מחדש**

## המחשב מואט בעת הדפסה

להלן פתרונות אפשריים. נסה אחת מהאפשרויות הבאות:

**אם אתה משתמש בחיבור USB, נסה כבל USB אחר**

**אם אתה נמצא ברשת, אפס את אספקת החשמל לנקודת הגישה (נתב)**

1 נתק את כבל החשמל מנקודת הגישה.

2 המתן עשר שניות ולאחר מכן הכנס כבל החשמל.

## פתרון בעיות העתקה וסריקה

- "מכשיר ההעתקה או הסורק אינם מגיבים" בעמוד 123
- "יחידת הסורק אינה נסגרת" בעמוד 123
- "איכות ירודה של תמונה מועתקת או סרוקה" בעמוד 123
- "סריקות או העתקים חלקיים של מסמכים ותצלומים" בעמוד 124
- "הסריקה לא הצליחה" בעמוד 124
- "הסריקה נמשכת זמן רב מדי או מקפיאה את המחשב" בעמוד 124
- "לא ניתן לסרוק למחשב ברשת" בעמוד 125

## מכשיר ההעתקה או הסורק אינם מגיבים

אם רשימת הבדיקה "לפני שתפתור בעיות" אינה פותרת את הבעיה, נסה אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:

## הגדר את המדפסת כמדפסת ברירת המחדל

## הסר את תוכנת המדפסת והתקן אותה מחדש

## יחידת הסורק אינה נסגרת

1 הרם את יחידת הסורק.

2 הסר כל מכשול המפריע לסגירת יחידת הסורק.

3 הנמך את יחידת הסורק.

## איכות ירודה של תמונה מועתקת או סרוקה

אם רשימת הבדיקה "לפני שתפתור בעיות" אינה פותרת את הבעיה, נסה אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:

## נקה את משטח הזכוכית של הסורק

## התאם את איכות ההעתקה בתוכנת המדפסת

**בחן את העצות להעתקה, סריקה ושיפור איכות ההדפסה**

**השתמש בגרסה ברורה של מסמך או תמונת המקור**

**ודא שהמסמך או התצלום מונחים עם הפנים כלפי מטה בפינה הנכונה על משטח הזכוכית של הסורק**

**סריקות או העתקים חלקיים של מסמכים ותצלומים**

אם רשימת הבדיקה "לפני שתפתור בעיות" אינה פותרת את הבעיה, נסה אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:

**ודא שהמסמך או התצלום מונחים עם הפנים כלפי מטה בפינה הנכונה על משטח הזכוכית של הסורק**


**בחר בתוכנת המדפסת גודל נייר המתאים לנייר שטעון**

**ודא שההגדרה "גודל מקורי" מתאימה לגודל המסמך שאתה סורק**

**הסריקה לא הצליחה**

אם רשימת הבדיקה "לפני שתפתור בעיות" אינה פותרת את הבעיה, נסה אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:

**בדוק את חיבור ה-USB**

- 1 בדוק אם קיים נזק גלוי כלשהו בכבל ה-USB. אם הכבל פגום, השתמש בכבל חדש.
  - 2 חבר היטב את הקצה המרובע של כבל ה-USB לחלקה האחורי של המדפסת.
  - 3 חבר היטב את הקצה המלבני של כבל ה-USB ליציאת ה-USB במחשב.
- יציאת ה-USB מסומנת בסמל .

**הערה:** אם תמשיך להיתקל בבעיות, נסה יציאת USB אחרת במחשב. ייתכן שהתחברת ליציאה פגומה.

**הפעל מחדש את המחשב**

**הסריקה נמשכת זמן רב מדי או מקפיאה את המחשב**

אם רשימת הבדיקה "לפני שתפתור בעיות" אינה פותרת את הבעיה, נסה אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:

**סגור את התוכניות שאינן בשימוש**

**השתמש ברזולוציית סריקה נמוכה יותר**

## לא ניתן לסרוק למחשב ברשת

אם רשימת הבדיקה "לפני שתפתור בעיות" אינה פותרת את הבעיה, נסה אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:

### ודא שהן המחשב והן מדפסת היעד מחוברים לאותה רשת

### ודא שתוכנת המדפסת מותקנת במחשב היעד

## פתרון בעיות פקס

- "רשימת בדיקה לפתרון בעיות פקס" בעמוד 125
  - "לא ניתן לשגר פקסים" בעמוד 126
  - "לא ניתן לקבל פקסים" בעמוד 128
  - "לא ניתן להפעיל את תוכנת הפקס" בעמוד 129
  - "הודעות שגיאת פקס בלוח הבקרה של המדפסת" בעמוד 129
- לקבלת תיאורים מפורטים על מונחים ומטלות נפוצים, עיין בקישורים הבאים:
- "הגדרת המדפסת לפקס" בעמוד 63
  - "שאלות נפוצות על פקס" בעמוד 80

## רשימת בדיקה לפתרון בעיות פקס

לפני שתפתור בעיות, השתמש ברשימת הבדיקה הבאה כדי לפתור את רוב בעיות הפקס:

- בדוק את צליל החיוג כדי לוודא שחיבורי הכבלים נכונים ושקו הטלפון פועל.
    - כדי לבדוק את צליל החיוג:
      - 1 חבר טלפון אנלוגי לשקע בקיר.
      - 2 הקשב אם קיים צליל החיוג באמצעות שפופרת הטלפון. אם תשמע צליל, החיבורים נכונים וקו הטלפון פועל. אם אינך שומע צליל חיוג, בדוק את הפריטים האחרים ברשימת הבדיקה ולאחר מכן, הקשב אם קיים צליל חיוג לאחר בדיקת כל פריט.
  - ודא שההתקנים מוגדרים נכון בהתאם לתרחיש ההגדרה במקטע "הגדרת המדפסת לפקס".
  - ודא שהכבלים מחוברים ליציאות הנכונות.
  - ודא שהכבלים מחוברים היטב.
- בדוק את חיבורי הכבלים עבור החומרה להלן, אם יישים:
- ספק כוח
  - טלפון
  - משיבון
  - מתאם VoIP
  - מסן DSL
  - מפצל
  - מודם כבלים

- אם המדפסת מחוברת אל Digital Subscriber Line, התקן מסנן DSL עבור המדפסת. מסנן DSL ממזער הפרעה בין אותות הפקס ואותות האינטרנט בקו. חבר את המדפסת ליציאת הטלפון במסנן ה-DSL וחבר את המחשב ליציאה DSL/HPN במסנן.
- כדי לוודא שחיברת את המדפסת למסנן בצורה נכונה, חבר טלפון אנלוגי ליציאה  בחלקה האחורי של המדפסת ולאחר מכן הקשב אם קיים צליל החיוג.
- אם המדפסת מחוברת לקו VoIP, ודא שהמדפסת מחוברת ליציאת טלפון פעילה. חבר את המדפסת ליציאה הראשונה במתאם ה-VoIP, המסומנת בדרך כלל בתוויות Phone Port או Phone Line 1.
- כדי לוודא שיציאת הטלפון פעילה, חבר טלפון אנלוגי ליציאה ולאחר מכן והקשב אם קיים צליל חיוג.
- אם אתה משתמש במפצל, ודא שאתה משתמש במפצל לטלפון. אל תשתמש במפצל קו. כדי לוודא שאתה משתמש במפצל הנכון, חבר טלפון אנלוגי למפצל והקשב אם קיים צליל חיוג.
- אם בדקת את הפריטים ברשימה זו, אולם עדיין אינך שומע צליל חיוג, פנה אל ספק הקו.

## לא ניתן לשגר פקסים

אם "רשימת בדיקה לפתרון בעיות פקס" אינה פותרת את הבעיה, נסה אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:






### ודא שרשמת את מידע המשתמש שלך במדפסת

אם לא הזנת את מידע המשתמש במהלך ההגדרה הראשונית, הזן את שם הפקס ומספר הפקס. במדינות מסוימות, לא ניתן לשגר פקס ללא הזנת שמך או שם החברה שלך.

### הקטן את מהירות השידור של הפקס מודם

מודם המדפסת משדר נתונים במהירות של 33,600 bps. זו המהירות המרבית שבה המדפסת משגרת ומקבלת פקסים. עם זאת, אין זה הכרחי להגדיר את המודם למהירות השידור המהירה ביותר. מהירות המודם של המכשיר המקבל חייבת להתאים או להיות גדולה יותר מהמהירות שבה אתה משגר את הפקס. אחרת, הפקס שלך לא יתקבל.

כדי להקטין את מהירות השידור של המודם:




- 1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .
- 2 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל הגדרת פקס ולאחר מכן לחץ על .
- 3 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל חיוג ושיגור ולאחר מכן לחץ על .
- 4 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל מהירות שיגור מרבית ולאחר מכן לחץ על .
- 5 בחר מהירות שיגור ולאחר מכן לחץ על .

### הגדר את המדפסת לסרוק את מסמך המקור לפני חיוג המספר

המדפסת לא תבצע חיוג חוזר אוטומטי אם תגדיר את המדפסת לסריקת מסמך המקור לאחר חיוג המספר.

הגדר את המדפסת לסריקה לפני החיוג כדי שלא תאלץ לסרוק את המסמך שוב אם הפקס נכשל. המסמך הסרוק נשמר בזיכרון המדפסת. המדפסת יכולה לאחזר אותו ולאחר מכן לבצע אוטומטית חיוג חוזר.

כדי להגדיר את המדפסת לסריקה לפני חיוג:

- 1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .
- 2 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל הגדרת פקס ולאחר מכן לחץ על .
- 3 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל חיוג ושיגור ולאחר מכן לחץ על .

4 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **סריקה** ולאחר מכן לחץ על **OK**.

5 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **לפני חיוג** ולאחר מכן לחץ על **OK**.

## אפשר תיקון שגיאות

שגיאות וטשטוש עלולים להופיע במסמכים ששוגרו בפקס אם קיים רעש רב מדי בקו. אפשרות זו מאפשרת למדפסת לשדר שוב בלוקים פגומים של נתונים ולתקן את השגיאות. כאשר הפקס מכיל שגיאות רבות מדי, הפקס עלול להידחות על-ידי המכשיר המקבל.

כדי לוודא שתיקון שגיאות מאפשר:

1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .

2 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **הגדרת פקס** ולאחר מכן לחץ על **OK**.

3 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **חיוג ושיגור** ולאחר מכן לחץ על **OK**.

4 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **תיקון שגיאות** ולאחר מכן לחץ על **OK**.


5 בדוק כדי לראות אם האפשרות **תיקון שגיאות** מוגדרת למצב **מופעל**.

אם האפשרות אינה מוגדרת למצב **מופעל**, לחץ על לחצני החץ כדי לבחור **מופעל** ולאחר מכן לחץ על **OK**.

## אפשר המרת פקס אוטומטית

אם הפקס המקבל אינו תומך בפקס צבעוני, אפשרות זו ממירה אוטומטית פקס יוצא צבעוני לפקס שחור-לבן. בנוסף, היא גם מקטינה אוטומטית את הרזולוציה לרזולוציית הפקס שבה המכשיר המקבל יכול לתמוך.

כדי לוודא שהמרת פקס אוטומטית מאפשרת:

1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .

2 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **הגדרת פקס** ולאחר מכן לחץ על **OK**.

3 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **חיוג ושיגור** ולאחר מכן לחץ על **OK**.

4 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **המרת פקס אוטומטית** ולאחר מכן לחץ על **OK**.

5 בדוק כדי לראות אם האפשרות **המרת פקס אוטומטית** מוגדרת למצב **מופעל**.


אם האפשרות אינה מוגדרת למצב **מופעל**, לחץ על לחצני החץ כדי לבחור **מופעל** ולאחר מכן לחץ על **OK**.

## ודא שהגדרת קידומת החיוג נכונה

קידומת החיוג היא המספר או סדרת המספרים שיש ללחוץ לפני שתוכל לחייג את מספר הפקס או הטלפון הממשיים. אם המדפסת מוגדרת למשרד או לרשת טלפון פרטית, זה עשוי להיות מספר ספציפי שעליך ללחוץ כדי שתוכל להתקשר מחוץ למשרד.

ודא שקידומת החיוג שהוזנה במדפסת נכונה עבור הרשת שברשותך.

כדי לבדוק את הגדרת קידומת החיוג:


1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .

2 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **הגדרת פקס** ולאחר מכן לחץ על **OK**.

3 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **חיוג ושיגור** ולאחר מכן לחץ על **OK**.

4 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **קידומת חיוג** ולאחר מכן לחץ על **OK**.

5 לחץ על לחצני החץ כדי ליצור או לשנות את הקידומת.

6 אם הקידומת אינה נכונה, הזן קידומת נכונה ולאחר מכן לחץ על .

## לא ניתן לקבל פקסים

אם "רשימת בדיקה לפתרון בעיות פקס" אינה פותרת את הבעיה, נסה אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:

### ודא שקבעת את הגדרות התצורה הנכונות עבור ההגדרה שלך

הגדרות הפקס תלויות בשאלה אם המדפסת מחוברת לקו פקס המיוחד עבורה או שהיא משתפת קו עם התקנים אחרים.

אם המדפסת משתפת קו טלפון עם משיבון, ודא שהנושאים הבאים הוגדרו:

- מענה אוטומטי **מופעל**.
- המדפסת עונה לאחר מספר צלצולים הגדול מזה של המשיבון.
- המדפסת עונה בצלצול המובחן הנכון (אם אתה מנוי לשירות צלצול מובחן).

אם המדפסת משתפת קו טלפון עם מנוי טלפוני לדואר קולי, ודא שהנושאים הבאים הוגדרו:

- מענה אוטומטי **מכובה** (אם יש מספר אחד בלבד בקו הטלפון).
- המדפסת עונה בצלצול המובחן הנכון (אם אתה מנוי לשירות צלצול מובחן).

### ודא שהמדפסת מחוברת ליציאה אנלוגית


המדפסת היא התקן אנלוגי. אם אתה משתמש במערכת PBX, ודא שהמדפסת מחוברת ליציאה אנלוגית ב-PBX. ייתכן שתזדקק לממיר קו דיגיטלי כדי להמיר אותות דיגיטליים לאותות אנלוגיים.


### ודא שזיכרון המדפסת אינו מלא

המדפסת שומרת את הפקס הנכנס בזיכרון המדפסת לפני הדפסתו. אם הדיו או הנייר במדפסת אוזלים במהלך קבלת פקס, המדפסת שומרת את הפקס כדי שתוכל להדפיסו מאוחר יותר. עם זאת, אם זיכרון המדפסת מלא, ייתכן שהמדפסת לא תוכל לקבל פקסים נכנסים נוספים. הודעת שגיאה מופיעה בתצוגה כאשר זיכרון המדפסת מלא. פתור את השגיאה כדי לפנות מקום בזיכרון המדפסת.


### ודא שהעברת הפקס מנוטרלת


ייתכן שהפעלת את אפשרות **העברת פקס**. נטרל אפשרות זו כדי שהמדפסת תוכל לקבל פקס.

1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .

2 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **הגדרת פקס** ולאחר מכן לחץ על .

3 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **צלצול ומענה** ולאחר מכן לחץ על .

4 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **העברת פקס** ולאחר מכן לחץ על .

5 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל **מכובה** ולאחר מכן לחץ על .

### הגבר את עוצמת הקול של הצלצול





אם הגדרת את המדפסת לקבלת הפקסים ידנית (מענה אוטומטי מכובה), הגבר את עוצמת הקול של הצלצול.



## ודא שיש לך קוד מענה ידני נכון

כאשר תגדיר את המדפסת לקבלת פקסים ידנית (מענה אוטומטי מכובה), עליך ללחוץ על הקוד הנכון כשפקס נכנס כדי שהמדפסת תוכל לקבל אותו.

כדי לאחזר את הקוד הנכון:

- 1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .
- 2 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל הגדרת פקס ולאחר מכן לחץ על .
- 3 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל צלצול ומענה ולאחר מכן לחץ על .
- 4 לחץ על לחצני החץ כדי לגלול אל קוד מענה ידני ולאחר מכן לחץ על .
- 5 העתק את קוד המענה הידני שמופיע בתצוגה.

## לא ניתן להפעיל את תוכנת הפקס

המדפסת חייבת להיות מחוברת לטלפון, DSL או VoIP לפני שתוכל לקבוע את תצורת הגדרות הפקס בתוכנה.

## ודא שתוכנת הפקס מותקנת

**תוכנת פתרונות הפקס** אופציונלית עבור משתמשי Windows ומותקנת יחד עם תוכנת המדפסת רק אם תבחר בה במהלך ההתקנה במסך "התקנת תוכנה נוספת". אם לא התקנת את תוכנת הפקס, כרטיסיית הפקס **בדף הבית של המדפסת** מעבירה אותך לאתר האינטרנט שלנו שבו תוכל להוריד את התוכנה.

## ודא שהמדפסת מחוברת לקו טלפון


עליך לחבר את המדפסת לקו טלפון (באמצעות שקע רגיל בקיר, מסן DSL או מתאם VoIP) לפני שתוכל לפתוח את תוכנת הפקס וקבוע את הגדרות הפקס.

## ודא שהמדפסת מחוברת למחשב

## ודא שהמדפסת אינה נמצאת מצב חיסכון בצריכת חשמל

## הודעות שגיאת פקס בלוח הבקרה של המדפסת

הודעת שגיאה:	המשמעות:	פתרונות אפשריים:
שגיאת פקס מרוחק	מכשיר הפקס המקבל אינו יכול לקבל את פקס. השגיאה בצד המקבל יכולה לנבוע ממספר גורמים.	<ul style="list-style-type: none"><li>• שגר שוב את הפקס. ייתכן שהייתה בעיית איכות החיבור.</li><li>• הקטן את מהירות השידור של הפקס מודם שלך.</li><li>• רשום את מידע משתמש שלך. במדינות מסוימות, לא ניתן לשגר פקס ללא רישום שם ומספר הפקס שלך. מכשירי פקס מסוימים חוסמים פקסים ללא מידע השולח.</li></ul>

הודעת שגיאה:	המשמעות:	פתרונות אפשריים:
<b>מצב פקס לא נתמך</b>	מכשיר הפקס של המקבל אינו תומך בפקס צבעוני או ברזולוציית הסריקה של המסמך שאתה משגר.	<ul style="list-style-type: none"> <li>אפשר <b>המרת פקס אוטומטית</b>. המדפסת ממירה אוטומטית פקסים צבעוניים לשחור ומפחיתה את רזולוציית הסריקה של המסמך.</li> <li>הקטן את איכות הפקס.</li> <li>שנה את עיצוב המסמך כך שיתאים לנייר בגודל Letter.</li> </ul>
<b>דחיסה לא נתמכת</b>	פקס המודם של מכשיר הפקס המקבל אינו תומך בדחיסת נתונים. מודמי פקס דוחסים נתונים כדי לזרז שידור, אולם למודמי הפקס המקבל חייב להיות קוד דחיסה מסוים.	<ul style="list-style-type: none"> <li>הקטן את מהירות השידור של הפקס מודם ולאחר מכן שגר את הפקס שוב.</li> <li>אפשר <b>המרת פקס אוטומטית</b>.</li> </ul>
<b>רזולוציה לא נתמכת</b>	מכשיר הפקס של המקבל אינו תומך ברזולוציית הסריקה של המסמך שאתה משגר.	<ul style="list-style-type: none"> <li>הקטן את איכות הפקס.</li> <li>אפשר <b>המרת פקס אוטומטית</b>.</li> </ul>
<b>שגיאת פקס בלתי הפיכה</b>	פקס המודם נתקל בשגיאות קריטיות.	כבה את המדפסת, הפעל חזרה ולאחר מכן שגר את הפקס שוב.
<b>שגיאת פקס מודם</b>	ייתכן שהפקס מודם של המדפסת עסוק או שהפקס מודם נתקל בשגיאות במהלך השידור.	כבה את המדפסת, הפעל חזרה ולאחר מכן שגר את הפקס שוב.
<b>קו הטלפון מחובר לשקע לא נכון בחלקו האחורי של המכשיר.</b>	כבל הטלפון מחובר ליציאה לא נכונה בגב המדפסת.	חבר את כבל הטלפון ליציאה  בגב המדפסת.
<b>זוהה קו דיגיטלי</b>	המדפסת מחוברת לקו דיגיטלי.	המדפסת היא מכשיר אנלוגי החייב להיות מחובר לקו אנלוגי. כדי לחבר את המדפסת לקו דיגיטלי, עליך להשתמש בממיר קו דיגיטלי או במסנן. לקבלת מידע נוסף, ראה את המקטע "הגדרת המדפסת לפקס".
<b>כשל בחיבור שגיאת קו טלפון קו טלפון אינו מחובר</b>	שהמדפסת אינה מצליחה לזהות צליל חיוג.	ראה את "רשימת בדיקה לפתרון בעיות פקס".
<b>קו הטלפון תפוס</b>	קו הטלפון שלך או קו הטלפון של מכשיר הפקס המקבל תפוסים. בדרך כלל, מצב זה קורה אם המדפסת משתפת קו טלפון עם התקנים אחרים (טלפון, משיבון).	<ul style="list-style-type: none"> <li>הגדר את המדפסת לבצע חיוג חוזר.</li> <li>הגדל את מרווח הזמן בין ניסיונות חיוג חוזר.</li> <li>בצע שיחת ניסיון למספר שאליו ברצונך לשגר פקס כדי לוודא שהוא פועל כשורה.</li> <li>אם קו הטלפון נמצא בשימוש של התקן אחר, המתן עד שההתקן האחר יסיים לפני שתשגר את הפקס.</li> <li>תזמון שיגור חוזר של הפקס במועד מאוחר יותר.</li> <li>הגדר את המדפסת לסריקה לפני חיוג. המסמך הסרוק נשמר בזיכרון המדפסת. המדפסת יכולה לאחזר אותו ולאחר מכן לבצע חיוג חוזר אוטומטית.</li> </ul>

פתרונות אפשריים:	המשמעות:	הודעת שגיאה:
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ודא את המספר ולאחר מכן שגר שוב את הפקס.</li> <li>• הגדר את המדפסת לבצע חיוב חוזר.</li> </ul> <p><b>הערה:</b> בהתאם למדינה או לאזור שלך, ייתכן שקיימת הגבלה על ניסיונות החיוב החוזר, בלא קשר להגדרות החיוב החוזר שהגדרת במדפסת.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• תזמון שיגור חוזר של הפקס במועד מאוחר יותר.</li> </ul>	<p>ייתכן שהאפשרות <b>מענה אוטומטי</b> כובתה במכשיר הפקס המקבל.</p>	<p><b>אין מענה</b></p>
<p>ניטרול חסימת לא מזוהה</p>	<p>המדפסת עצרה את השיחה היות שאין מידע של השולח בפקס הנכנס. ייתכן שבחרת לחסום פקסים ללא שיחה מזוהה או שפקסים ללא שיחה מזוהה אינם מותרים במדינה או באזור שלך.</p>	<p><b>אין שיחה מזוהה</b> <b>השיחה נעצרה</b></p>

כדי לפתור הודעות שגיאה בתוכנת הפקס לחץ על **עזרה** כדי להציג את מידע העזרה עבור תוכנת הפקס.

## פתרון בעיות כרטיס זיכרון

- "רשימת בדיקה לפתרון בעיות כרטיס זיכרון" בעמוד 131
- "לא קורה דבר לאחר הכנסת כרטיס הזיכרון" בעמוד 131
- "לא ניתן להדפיס מסמכים מכרטיס זיכרון או מכונן הבזק" בעמוד 132
- "התצלומים אינם מועברים מכרטיס זיכרון ברשת אלחוטית" בעמוד 132

## רשימת בדיקה לפתרון בעיות כרטיס זיכרון

- לפני שתפתור בעיות, השתמש ברשימת הבדיקה הבאה כדי לפתור את רוב הבעיות של כרטיס זיכרון:
- ודא שניתן להשתמש במדפסת בכרטיס הזיכרון שבו אתה משתמש.
  - ודא שכרטיס הזיכרון אינו פגום.
  - ודא שכרטיס הזיכרון מכיל סוגי קבצים נתמכים.

## לא קורה דבר לאחר הכנסת כרטיס הזיכרון

אם "רשימת בדיקה לפתרון בעיות כרטיס זיכרון" אינה פותרת את הבעיה, נסה אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:


## הכנס מחדש את כרטיס זיכרון

ייתכן שכרטיס הזיכרון הוכנס לאט מדי. הוצא את כרטיס הזיכרון והכנס אותו חזרה בזריזות.

## בדוק את חיבור ה-USB

- 1 בדוק אם קיים נזק גלוי כלשהו בכבל ה-USB. אם הכבל פגום, השתמש בכבל חדש.
- 2 חבר היטב את הקצה המרובע של כבל ה-USB לחלקה האחורי של המדפסת.

**3** חבר היטב את הקצה המלבני של כבל ה-USB ליציאת ה-USB במחשב.

יציאת ה-USB מסומנת בסמל  .

**הערה:** אם תמשיך להיתקל בבעיות, נסה יציאת USB אחרת במחשב. ייתכן שהתחברת ליציאה פגומה.

## **בדוק את חיבור הרשת**

אם המדפסת והמחשב מחוברים לרשת, ודא שהמארח הנכון וההתקן יוצרים תקשורת. בחר את המדפסת במחשב או את המחשב במדפסת.

## **לא ניתן להדפיס מסמכים מכרטיס זיכרון או מכונן הבזק**


אם "רשימת בדיקה לפתרון בעיות כרטיס זיכרון" אינה פותרת את הבעיה, נסה אחת מהאפשרויות הבאות:

## **בדוק את חיבור ה-USB**

**1** בדוק אם קיים נזק גלוי כלשהו בכבל ה-USB. אם הכבל פגום, השתמש בכבל חדש.

**2** חבר היטב את הקצה המרובע של כבל ה-USB לחלקה האחורי של המדפסת.

**3** חבר היטב את הקצה המלבני של כבל ה-USB ליציאת ה-USB במחשב.

יציאת ה-USB מסומנת בסמל  .

**הערה:** אם תמשיך להיתקל בבעיות, נסה יציאת USB אחרת במחשב. ייתכן שהתחברת ליציאה פגומה.

## **בדוק את חיבור הרשת**

אם המדפסת והמחשב מחוברים לרשת, ודא שהמארח הנכון וההתקן יוצרים תקשורת. בחר את המדפסת במחשב או את המחשב במדפסת.

## **התצלומים אינם מועברים מכרטיס זיכרון ברשת אלחוטית**

אם "רשימת בדיקה לפתרון בעיות כרטיס זיכרון" אינה פותרת את הבעיה, נסה אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:

**ודא שהן המדפסת והן מחשב היעד מופעלים ומוכנים**

**בחר את השם הנכון של המחשב ברשימה במדפסת**

**ודא שהרשת האלחוטית מחוברת ופועלת**

אם החיבור האלחוטי מושבת, השתמש בכבל ה-USB כדי לחבר את המדפסת למחשב.

## **פתרון בעיות אלחוטיות**


- "רשימת בדיקה לפתרון בעיות אלחוטיות" בעמוד 133
- "איפוס ההגדרות האלחוטיות להגדרות ברירת המחדל של היצרן" בעמוד 133
- "לא ניתן להדפיס ברשת אלחוטית" בעמוד 134
- "הלחצן המשך אינו זמין" בעמוד 137


- "לא ניתן להדפיס ובמחשב קיימת חומת אש" בעמוד 138
- "נורית מחוון Wi-Fi אינה דולקת" בעמוד 138
- "נורית מחוון ה-Wi-Fi ירוקה אולם המדפסת לא מדפיסה (Windows בלבד)" בעמוד 139
- "נורית מחוון ה-Wi-Fi עדיין כתומה" בעמוד 140
- "נורית מחוון Wi-Fi מהבהבת בכתום במהלך התקנה" בעמוד 141
- "שרת הדפסה אלחוטי לא מותקן" בעמוד 145
- "הודעת 'תקשורת אינה זמינה' מופיעה בעת הדפסה אלחוטית" בעמוד 145
- "התקשורת עם המדפסת נותקה עם החיבור לרשת וירטואלית פרטית (VPN)" בעמוד 147
- "פתרון בעיות תקשורת אלחוטית המתרחשות לסירוגין" בעמוד 147

## רשימת בדיקה לפתרון בעיות אלחוטיות

- לפני שתפתור בעיות של מדפסת אלחוטית, ודא את הנקודות הבאות:
  - המדפסת, המחשב ונקודת הגישה האלחוטית - כולם מחוברים ומופעלים.
  - הרשת האלחוטית פועלת כשורה.
  - נסה לגשת למחשבים אחרים ברשת אלחוטית.
  - אם יש לך גישה לאינטרנט, נסה להתחבר לאינטרנט באמצעות חיבור אלחוטי.
  - ה-SSID נכון.
  - הדפס את דף הגדרת הרשת כדי לאמת את ה-SSID שמשמש את המדפסת.
  - אם אינך בטוח שה-SSID נכון, הפעל את ההגדרה האלחוטית שוב.
  - מפתח WEP או ביטוי סיסמה של WPA נכונים (אם הרשת מאובטחת).
  - כנס לנקודת הגישה אלחוטית (נתב אלחוטי) ובדוק את הגדרות האבטחה.
  - מפתח אבטחה דומה לסיסמה. כל ההתקנים באותה רשת אלחוטית המשתמשים ב-WEP, WPA או WPA2 משתפים מפתח אבטחה זהה.
  - אם אינך בטוח שמידע האבטחה, הפעל את ההגדרה האלחוטית שוב.
  - המדפסת והמחשב נמצאים בטווח הרשת האלחוטית.
  - ברוב הרשתות, המדפסת והמחשב צריכים להיות בטווח של 30 מטרים מנקודת הגישה האלחוטית (נתב אלחוטי).
  - נורית מחוון ה-Wi-Fi דולקת בצבע ירוק יציב.
  - מנהל התקן המדפסת מותקן במחשב שממנו אתה מבצע את המטלה.
  - נבחרה יציאת המדפסת הנכונה.
  - הן המחשב והן המדפסת מחוברים לאותה רשת אלחוטית.
  - המדפסת ממוקמת הרחק מאובייקטים או מהתקנים אלקטרוניים העלולים להפריע לאות האלחוטי.
  - ודא שהמדפסת ונקודת הגישה האלחוטית אינן מופרדות על-ידי עמודים, קירות או עמודי תמיכה המכילים מתכת או בטון.
  - התקנים רבים עלולים להפריע לאות האלחוטי, כולל מוניטורים לתינוקות, מנועים, טלפונים אלחוטיים, מצלמות מערכות אבטחה, רשתות אלחוטיות אחרות והתקני Bluetooth מסוימים.

## איפוס ההגדרות האלחוטיות להגדרות ברירת המחדל של היצרן

1 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על .

2 לחץ על לחצני החצים כדי לגלול אל **הגדרת רשת** ולאחר מכן לחץ על .

**3** לחץ על לחצני החצים כדי לגלול אל **איפוס ברירות המחדל של מתאם רשת** ולאחר מכן לחץ על **OK**.

**4** לחץ על לחצני החצים כדי לגלול אל **כן** ולאחר מכן לחץ על **OK**.  
ההגדרות האלחוטיות של המדפסת מאופסת להגדרות ברירת המחדל של היצרן. כדי לאמת, הדפס דף הגדרות רשת.

## לא ניתן להדפיס ברשת אלחוטית

אם תתקל בבעיות במהלך ההתקנה או שהמדפסת אינה מופיעה בתיקיית המדפסות או כאפשרות מדפסת בעת שליחת עבודת הדפסה, ניתן לנסות להסיר את התקנת התוכנה ולאחר מכן להתקין מחדש.  
לפני שתתקין מחדש את התוכנה, בדוק את רשימת הבדיקה לפתרון בעיות ולאחר מכן בצע את הפעולות הבאות:

## כבה את נקודה הגישה (נתב אלחוטי) ולאחר מכן הפעל אותה

המתן דקה עד שהמדפסת והמחשב ייצרו מחדש חיבור. לעתים, פעולה זו יכולה לרענן את החיבורים ולפתור את בעיות הקישוריות.

## ניתוק מהפעלת VPN

בעת שאתה מחובר לרשת אחרת באמצעות חיבור VPN, לא תוכל לגשת למדפסת באמצעות הרשת האלחוטית. סיים את הפעלת ה-VPN ונסה להדפיס שוב.

## ודא שמצב ההדגמה מכובה

תכונות מדפסת מסוימות אינן זמינות כאשר מצב הדגמה מופעל.

בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 **מצב הדגמה** < **מכובה** שמור את ההגדרה

## בדוק את מפתח WEP או ביטוי סימט WPA

אם נקודת הגישה האלחוטית משתמשת באבטחת WEP, מפתח ה-WEP צריך להיות:

- 10 או 20 תווים הקסדצימאליים בדיוק. תווים הקסדצימאליים הם A-F, a-f וכן 0-9.

או

- 5 או 13 תווי ASCII בדיוק. תווי ASCII הם אותיות, מספרים וסימנים המצויים בלוח המקשים. תווי ASCII במפתח WEP תלווי רישיות.

אם נקודת הגישה האלחוטית משתמשת באבטחת WPA או WPA2 ביטוי סימט ה-WPA צריך להיות:

- בדיוק 64 תווים הקסדצימאליים. תווים הקסדצימאליים הם A-F, a-f וכן 0-9.

או

- בין 8 עד 63 תווי ASCII. תווי ASCII הם אותיות, מספרים וסימנים המצויים בלוח המקשים. תווי ASCII בביטוי סימט WPA תלווי רישיות.

**הערה:** אם המידע אינו ידוע לך, עיין בתיעוד שמצורף לרשת האלחוטית או היוועץ עם האדם שהגדיר את הרשת האלחוטית.

## בדוק אם בנקודת הגישה קיים לחצן שיוך/הרשמה

באירופה, במזרח התיכון ובאפריקה, ייתכן שקופסאות אלחוטיות בפס רחב דוגמת AliceBox, LiveBox, N9UF Box, FreeBox או Club Internet מחייבות לחיצה על לחצן שיוך/הרשמה עם הוספת המדפסת לרשת אלחוטית.

אם אתה משתמש באחת מהקופסאות האלה וזקוק למידע נוסף, ראה את התיעוד שמצורף לקופסה או פנה אל ספק שירותי האינטרנט (IPS).

## הרחק את נקודת הגישה מהתקנים אלקטרוניים אחרים

ייתכן שקיימת הפרעה זמנית מהתקנים אלקטרוניים דוגמת תנורי מיקרוגל או מכשירים אחרים, טלפונים אלחוטיים, מנטרים לתינוק ומצלמות מערכת אבטחה. ודא שנקודת הגישה אינה ממוקמת קרוב מדי להתקנים אלה.

## העבר את המחשב ו/או המדפסת קרוב יותר לנקודת הגישה

טווח הרשת האלחוטית תלוי בגורמים רבים, כולל יכולות נקודת הגישה ומתאמי הרשת. אם תתקבל בבעיות בהדפסה, נסה למקם את המחשב והמדפסת במרחק שאינו עולה על 33 מטרים.

## בדוק את איכות האות האלחוטי

הדפס את דף הגדרת הרשת ובדוק את איכות האות. אם איכות האות מפורטת כטובה או מעולה, הרי שגורם אחר יוצר את הבעיה.

## בדיקת הגדרות אבטחה מתקדמות

- אם אתה משתמש בסינון MAC ADDRESS (או Media Access Control) כדי להגביל גישה לרשת האלחוטית, עליך להוסיף את ה-MAC ADDRESS של המדפסת לרשימת הכתובות המורשות להתחבר לנקודת הגישה.
- אם תגדיר את נקודת הגישה להקצאת מספר מוגבל של כתובות IP, עליך לשנות הגדרה זו כדי שניתן יהיה להוסיף את המדפסת.

**הערה:** אם אינך יודע כיצד לבצע שינויים אלה, עיין בתיעוד שמצורף לנקודת הגישה או היוועץ עם האדם שהגדיר את הרשת האלחוטית.

## ודא שהמחשב מחובר לנקודת הגישה

- בדוק אם יש לך גישה לאינטרנט על-ידי פתיחת הדפדפן וגישה לאתר כלשהו.
- אם קיימים מחשבים או משאבים אחרים ברשת האלחוטית, בדוק אם באפשרותך לגשת אליהם מתוך המחשב.

## ודא שהן המחשב והן המדפסת מחוברים לאותה רשת אלחוטית

אם המדפסת אינה באותה רשת אלחוטית כמו המחשב, לא תוכל להדפיס בצורה אלחוטית. ה-SSID של המדפסת חייב להתאים ל-SSID של המחשב, אם המחשב מחובר כבר לרשת האלחוטית.

## משתמשי Windows

**1** השג את SSID של הרשת שבה נמצא המחשב.

**א** הקלד את כתובת ה-IP של נקודת הגישה בשדה הכתובת של דפדפן האינטרנט.

אם כתובת ה-IP של נקודת הגישה אינה ידועה לך:

**1** לחץ על  או לחץ על **התחל** ולאחר מכן לחץ על **הפעלה**.

**2** בתיבה **התחל חיפוש** או **הפעלה**, הקלד **cmd**.

**3** לחץ על **Enter** או לחץ על **אישור**.

**4** הקלד **ipconfig** ולאחר מכן לחץ על **Enter**. בדוק את המקטע "חיבור רשת אלחוטית" (Wireless Network Connection):

• הערך "שער ברירת מחדל" (Default Gateway) הוא בדרך כלל נקודת הגישה.

• כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 192.168.2.134.

- ב כשתתבקש, הקלד את שם המשתמש והסיסמה שלך עבור נקודת הגישה.
- ג לחץ על **אישור**.
- ד במקטע **אלחוטי**, חפש את ה-SSID.
- ה רשום את ה-SSID.

**הערה:** הקפד לרשום בצורה מדויקת, כולל אותיות רישיות.

- 2 השג את ה-SSID של הרשת שאליה מחוברת המדפסת:
  - א מתוך המדפסת, הדפס דף הגדרות רשת.
  - ב במקטע **אלחוטי**, חפש את **SSID**.
- 3 השווה את ה-SSID של המחשב ל-SSID של המדפסת.
  - אם ה-SSIDs זהים, המדפסת והמחשב מחוברים לאותה רשת אלחוטית.
  - אם ה-SSIDs אינם זהים, הפעל את כלי השירות שוב כדי להגדיר את המדפסת ברשת האלחוטית שמשמשת את המחשב.

### שימוש ב-Macintosh עם תחנת בסיס AirPort

עבור Mac OS X גרסה 10.5 או מתקדמת יותר

- 1 בתפריט Apple, נווט אל:

**AirPort > Network > System Preferences**

ה-SSID של הרשת שאליה המחשב מחובר מוצג בתפריט המוקפץ Network Name.

- 2 רשום את ה-SSID.

ב-Mac OS X גרסת 10.4

- 1 בתפריט Finder, נווט אל:

**AirPort > Internet Connect > Applications**

ה-SSID של הרשת שאליה המחשב מחובר מוצג בתפריט המוקפץ Network.

- 2 רשום את ה-SSID.

### עבור משתמשי Macintosh עם נקודת גישה

- 1 הקלד את כתובת ה-IP של נקודת הגישה בשדה כתובת האינטרנט של הדפדפן ולאחר מכן המשך לשלב 2.

אם כתובת ה-IP של נקודת הגישה אינה ידועה לך, בצע את הפעולות הבאות:

- א בתפריט Apple, נווט אל:

**System Preferences > Network > AirPort**

- ב לחץ על **Advanced** או **Configure**.

- ג לחץ על **TCP/IP**.

הערך "Router" הוא בדרך כלל נקודת הגישה.

- 2 כשתתבקש, הקלד את שם המשתמש והסיסמה שלך ולאחר מכן לחץ על **אישור**.
- 3 במקטע **אלחוטי**, חפש את ה-SSID.
- 4 רשום את ה-SSID, סוג האבטחה ואת מפתח ה-WEP / ביטויי סיסמת WPA (אם מוצג).



## הערות:

- הקפד להעתיק בצורה מדויקת את פרטי הרשת, כולל אותיות רישיות כלשהן.
- אחסן את ה-SSID ואת מפתח ה-WEP או ביטוי סיסמת WPA במקום בטוח לשימוש עתידי.

## ודא שמערכת ההפעלה תואמת להדפסה אלחוטית באמצעות AirPort (מחשב Macintosh בלבד)

המדפסת תומכת רק בהדפסה אלחוטית באמצעות תחנות בסיס AirPort עבור מחשב Mac OS X גרסה 10.5 ואילך.


## הלחצן המשך אינו זמין

נסה את הפתרונות הבאים בסדר הופעתם עד שהלחצן המשך יהפוך לזמין וניתן יהיה ללחוץ עליו.

## בדוק אם כבל ה-USB מחובר היטב ליציאות ה-USB הן במחשב והן במדפסת

יציאות ה-USB מסומנות בסמל .

## ודא שהמדפסת מחוברת ומופעלת

בדוק אם הלחצן  דולק. אם הפעלת את המדפסת זה עתה, ייתכן שעליך לנתק את כבל ה-USB ולאחר מכן לחברו חזרה.

## ודא שיציאת ה-USB במחשב פועלת

בדוק את יציאת ה-USB על-ידי חיבור התקנים אחרים ליציאה. אם אתה מצליח להשתמש בהתקנים אחרים ביציאה זו, היציאה פועלת.

אם יציאת ה-USB במחשב אינה פועלת, נסה להשתמש ביציאת USB אחרת במחשב.

## ודא שכבל ה-USB פועל

נסה להשתמש בכבל USB אחר. אם אתה משתמש בכבל העולה באורכו על 3 מטרים, נסה להשתמש בכבל קצר יותר.

## ודא שאתה משתמש בתקליטור הנכון עבור דגם המדפסת שברשותך

השווה את דגם המדפסת שעל התקליטור לדגם המדפסת שעל המדפסת. המספרים צריכים להתאים בדיוק או להיות במסגרת אותה סדרה.

אם יש לך ספקות, חפש גרסה מעודכנת של תוכנת המדפסת באתר האינטרנט שלנו. לקבלת מידע נוסף, ראה את "התקנת תוכנת המדפסת" במדריך למשתמש. באפשרותך לגשת אל המדריך למשתמש מהקישור בחלקו התחתון של מסך ההתקנה.

## חבר מחדש את ספק כוח

- 1 כבה את המדפסת.
- 2 נתק את כבל החשמל מהשקע בקיר.
- 3 הסר את ספק הכוח מחלקה האחורי של המדפסת ולאחר מכן חבר אותו חזרה.
- 4 חבר את כבל החשמל לשקע בקיר.
- 5 הפעל את המדפסת ולאחר מכן המשך בהתקנה במחשב.

## נסה להפעיל שוב את תוכנית ההתקנה


- 1 סגור את תוכנית ההתקנה.
- 2 הסר את התקליטור ולאחר מכן הפעל מחדש את המחשב.
- 3 הכנס את התקליטור ולאחר מכן הפעל שוב את תוכנית ההתקנה.

### הערות:

- כאשר תראה את המסך **התוכנה מותקנת כבר**, הקפד לבחור באפשרות **התקנת מדפסת**.
- אם הגדרת כבר את המדפסת, בחר **מחשב נוסף** כאשר תראה את המסך **מגדיר מדפסת חדשה?** כדי לדלג על אשף הגדרת החומרה.

## ודא שהמחשב מזהה פעילות USB ביציאת ה-USB

פתח את **מנהל ההתקנים** כדי לבדוק אם קיימת פעילות בכל עת שבה התקן מחובר ליציאת USB.



- 1 לחץ על  או לחץ על **התחל** ולאחר מכן לחץ על **הפעלה**.
- 2 בתיבה **התחל חיפוש** או **הפעלה**, הקלד `devmgmt.msc`.
- 3 לחץ על **Enter** או לחץ על **אישור**.  
**מנהל ההתקנים** נפתח.
- 4 הבט בחלון **מנהל ההתקנים** בעת חיבור כבל USB או התקן אחר ליציאת ה-USB. החלון מתרענן כאשר **מנהל ההתקנים** מזהה חיבור USB.
  - אם קיימת פעילות ב**מנהל ההתקנים** אולם אף אחד מהפתרונות הקודמים אינו פועל, פנה לשירות לקוחות.
  - אם לא קיימת פעילות ב**מנהל ההתקנים**, ייתכן שקיימת בעיה במחשב ובתמיכת המחשב ב-USB. המחשב חייב לזהות חיבור USB על מנת שההתקנה תפעל.

## לא ניתן להדפיס ובמחשב קיימת חומת אש

- חומת אש של צד שלישי (לא של Microsoft) עלולות להפריע להדפסה אלחוטית. אם תצורות המדפסת והמחשב מוגדרות כהלכה, והרשת האלחוטית פועלת, אולם המדפסת אינה מדפיסה בצורה אלחוטית, ייתכן שהבעיה נגרמת על-ידי חומת האש. אם במחשב קיימת חומת אש (להוציא את חומת האש של Windows), נסה אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:
- עדכן את חומת האש באמצעות העדכון החדש ביותר של היצרן. לקבלת הוראות על אופן הביצוע, עיין בתיעוד שמצורף לחומת האש.
  - אם תוכניות מבקשות גישת חומת אש בעת התקנת המדפסת או ניסיון הדפסה, ודא שאתה מאפשר לתוכניות אלה לפעול.
  - נטרל זמנית את חומת האש והתקן את המדפסת האלחוטית במחשב. עם השלמת ההתקנה האלחוטית, אפשר מחדש את חומת האש.

## נורית מחוון Wi-Fi אינה דולקת

### בדיקת אספקת חשמל

- אם נורית מחוון ה-Wi-Fi כבויה, ודא כי הנורית  דולקת. אם הנורית  אינה דולקת, בדוק את הדברים הבאים:
- ודא שהמדפסת מחוברת ומופעלת.
  - ודא שהמדפסת מחוברת לשקע פעיל.
  - אם המדפסת מחוברת לרצועת שקעים, ודא שהרצועה מופעלת ופועלת.

## נורית מחוון ה-Wi-Fi ירוקה אולם המדפסת לא מדפיסה (Windows בלבד)


אם השלמת את ההגדרה עבור הדפסה אלחוטית ונראה שכל ההגדרות נכונות, אולם המדפסת לא מדפיסה, נסה אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:

### אפשר השלמה של ההתקנה האלחוטית

אל תנסה להדפיס, להסיר את תקליטור ההתקנה או לנתק את כבל ההתקנה עד שתראה את המסך הגדרה אלחוטית הצליחה.


### אפשר את המדפסת

ודא שהמדפסת מאופשרת:

- 1 לחץ על  או לחץ על התחל ולאחר מכן לחץ על הפעלה.
- 2 בתיבה התחל חיפוש או הפעלה, הקלד **control printers** (בקרת מדפסות).
- 3 לחץ על **Enter** או לחץ על אישור.
- תיקיית המדפסת נפתחת.
- 4 לחץ לחיצה ימנית על המדפסת החדשה. בתפריט, בחר השתמש במדפסת במצב מקוון.
- 5 סגור את החלון **מדפסות** או **מדפסות ופקסים** ונסה שוב.


### בחר את המדפסת האלחוטית

ייתכן שעליך לבחור את המדפסת האלחוטית במחשב כדי להשתמש במדפסת בצורה אלחוטית.

- 1 לחץ על  או לחץ על התחל ולאחר מכן לחץ על הפעלה.
- 2 בתיבה התחל חיפוש או הפעלה, הקלד **control printers** (בקרת מדפסות).
- 3 לחץ על **Enter** או לחץ על אישור.
- תיקיית המדפסת נפתחת.
- 4 לחץ לחיצה ימנית על המדפסת בתיקייה עם השם המספר דגם התואמים שאחריה מופיע הכיתוב "רשת".
- 5 בחר השתמש במדפסת במצב מקוון בתפריט.
- 6 סגור את החלון **מדפסות** או **מדפסות ופקסים** ונסה שוב.

### בחר את היציאה האלחוטית

אם הגדרת בעבר את המדפסת כמדפסת המחוברת מקומית, ייתכן שעליך לבחור את המדפסת האלחוטית כדי להשתמש במדפסת בצורה אלחוטית.

- 1 לחץ על  או לחץ על התחל ולאחר מכן לחץ על הפעלה.
- 2 בתיבה התחל חיפוש או הפעלה, הקלד **control printers** (בקרת מדפסות).
- 3 לחץ על **Enter** או לחץ על אישור.
- תיקיית המדפסת נפתחת.
- 4 לחץ לחיצה ימנית על המדפסת ולאחר מכן בחר **מאפיינים** או על **מאפייני מדפסת** בתפריט.
- 5 לחץ על הכרטיסייה **יציאות**.

6 אתר את היציאה שנבחרה. ליד היציאה שנבחרה יש סימן ביקורת בעמודה **יציאה**.

7 אם העמודה **תיאור** של היציאה שנבחרה מציינת שזו יציאת USB, גלול ברשימה ובחר את היציאה שבעמודת ה**התיאור** שלה רשום **יציאת מדפסת**. בדוק את דגם המדפסת בעמודה **מדפסת** כדי לוודא את היציאה הנכונה של המדפסת.

8 לחץ על **אישור** ונסה להדפיס שוב.

## נורית מחוון ה-Wi-Fi עדיין כתומה

כאשר נורית מחוון ה-Wi-Fi כתומה, ייתכן שיש בכך להצביע על:

- לא בוצעה הגדרה במצב תשתית
- המתנה לביצוע חיבור אד-הוק להתקן אלחוטי אחר
- אין חיבור לרשת אלחוטית

ייתכן שהמדפסת אינה יכולה להצטרף לרשת עקב הפרעה, המרחק שבו היא נמצאת מנקודת גישה אלחוטית (נתב אלחוטי) או עד שהגדרות המדפסת ישונו.

להלן פתרונות אפשריים. נסה אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:

## בדיקת שם הרשת

ודא ששמה של הרשת שלך אינו זהה לשמה של רשת סמוכה אחרת. לדוגמה, אם הן אתה והן שכן משתמשים בשם רשת ברירת המחדל של היצרן, ייתכן שהמדפסת שלך מחוברת לרשת של השכן.

אם אינך משתמש בשם רשת ייחודי, עיין בתיעוד של נקודת הגישה האלחוטית (נתב אלחוטי) כדי ללמוד כיצד להגדיר שם רשת.

אם תגדיר שם חדש לרשת, עליך לאפס את ה-SSID של המדפסת ושל המחשב לשם רשת זהה.

## בדיקת מפתחות אבטחה

### אם אתה משתמש באבטחת WEP:

מפתח WEP חוקי כולל:

- 10 או 20 תווים הקסדצימאליים בדיוק. תווים הקסדצימאליים הם a-f, A-F וכן 0-9.
- או
- 5 או 13 תווי ASCII בדיוק. תווי ASCII הם אותיות, מספרים וסימנים המצויים בלוח המקשים.

### אם אתה משתמש באבטחת WPA:

ביטוי סימת WPA חוקי כולל:

- בין 8 עד 63 תווים ASCII. תווי ASCII בביטוי סימת WPA תלווי רישיות.
- או
- בדיוק 64 תווים הקסדצימאליים. תווים הקסדצימאליים הם a-f, A-F וכן 0-9.

אם הרשת האלחוטית אינה משתמשת באבטחה, לא יהיה לך מפתח אבטחה. לא מומלץ להשתמש ברשת אלחוטית ללא כל אבטחה היות שעלול להתאפשר שימוש של פורצים במשאבי הרשת שלך ללא הסכמתך.

## העבר את המחשב ו/או המדפסת קרוב יותר לנקודת הגישה האלחוטית (נתב אלחוטי)

מרחק האפשרי בין התקנים ברשתות 802.11b או 802.11g הוא 91 מטרים. הטווח הרשת האלחוטית ברשתות ח 802.11 עשוי להיות לעיתים כפול. טווח הרשת האלחוטית תלוי בגורמים רבים, כולל יכולות הנתב ומתאמי הרשת. אם תתקבל בבעיות בהדפסה, נסה למקם את המחשב והמדפסת במרחק שאינו עולה על 33 מטרים.

ניתן לחפש את עוצמת האות של הרשת בדף הגדרות הרשת.

## בדיקת MAC ADDRESS

אם הרשת משתמשת בסינון MAC ADDRESS, ודא שכתובת ה- MAC ADDRESS של המדפסת נכללת ברשימת הסינון של ה- MAC ADDRESS. הכללה זו תאפשר למדפסת לפעול ברשת.

## נורית מחוון Wi-Fi מהבהבת בכתום במהלך התקנה

כאשר נורית מחוון ה- Wi-Fi מהבהבת בכתום, היא מציינת שהמדפסת הוגדרה לעבודה ברשת אלחוטית אולם אינה יכולה להתחבר לרשת שעבורה הוגדרה. ייתכן שהמדפסת אינה יכולה להצטרף לרשת עקב הפרעה, המרחק שבו היא נמצאת מנקודת גישה אלחוטית (נתב אלחוטי) או עד שהגדרות המדפסת ישונו.

נסה אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:

## ודא שנקודת הגישה מופעלת

בדוק את נקודת הגישה, ואם נדרש, הפעל אותה.

## העבר את נקודת הגישה האלחוטית כדי למזער הפרעה

ייתכן שקיימת הפרעה זמנית מהתקנים אחרים דוגמת תנורי מיקרוגל או מכשירים אחרים, טלפונים אלחוטיים, מנטרים לתינוק ומצלמות מערכת אבטחה. ודא שנקודת הגישה אינה ממוקמת קרוב מדי להתקנים אלה.

## העבר את המחשב ו/או המדפסת קרוב יותר לנקודת הגישה

המרחק האפשרי בין התקנים ברשתות 802.11b או 802.11g הוא 91 מטר, בעוד שטווח הרשת האלחוטית עשוי להיות כפול ברשתות ח 802.11. טווח הרשת האלחוטית תלוי בגורמים רבים, כולל יכולות נקודת הגישה ומתאמי הרשת אלחוטית. אם תתקבל בבעיות בהדפסה, נסה למקם את המחשב והמדפסת במרחק שאינו עולה על 33 מטרים.

ניתן לחפש את עוצמת האות של הרשת בדף הגדרות הרשת.

## בדוק את מפתח WEP או ביטוי סיסמת WPA

אם נקודת הגישה האלחוטית משתמשת באבטחת WEP, מפתח ה- WEP צריך להיות:

- 10 או 20 תווים הקסדצימאליים בדיוק. תווים הקסדצימאליים הם a-f, A-F וכן 0-9.

או

- 5 או 13 תווי ASCII בדיוק. תווי ASCII הם אותיות, מספרים וסימנים המצויים בלוח המקשים.

אם נקודת הגישה האלחוטית משתמשת באבטחת WPA או WPA2 ביטויי סיסמת ה-WPA צריך להיות:

- בדיוק 64 תווים הקסדצימאליים. תווים הקסדצימאליים הם A-F, a-f וכן 0-9.

או

- בין 8 עד 63 תווי ASCII. תווי ASCII הם אותיות, מספרים וסימנים המצויים בלוח המקשים. תווי ASCII בביטויי סיסמת WPA תלויי רישיות.

**הערה:** אם המידע אינו ידוע לך, עיין בתיעוד שמצורף לרשת האלחוטית או היוועץ עם האדם שהגדיר את הרשת האלחוטית.

## בדוק את MAC ADDRESS

אם הרשת משתמשת בסינון MAC ADDRESS, ודא שכתובת ה-MAC ADDRESS של המדפסת נכללת ברשימת הסינון של ה-MAC ADDRESS. הכללה זו תאפשר למדפסת לפעול ברשת. לקבלת מידע נוסף, ראה "כיצד אוכל לחפש את ה-MAC ADDRESS" בעמוד 106.

## שלח איתות (PING) לנקודת הגישה כדי לוודא שהרשת פועלת

### משתמשי Windows

1 השג אם כתובת ה-IP של נקודת הגישה.

**א** לחץ על  או לחץ על **התחל** ולאחר מכן לחץ על **הפעלה**.

**ב** בתיבה **התחל חיפוש** או **הפעלה**, הקלד `cmd`.

**ג** לחץ על **Enter** או לחץ על **אישור**.

**ד** הקלד `ipconfig` ולאחר מכן לחץ על **Enter**.

- הערך "שער ברירת מחדל" (Default Gateway) הוא בדרך כלל נקודת הגישה.

- כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 192.168.2.134.

2 שלח Ping (איתות) לנקודת הגישה:

**א** לחץ על  או לחץ על **התחל** ולאחר מכן לחץ על **הפעלה**.

**ב** בתיבה **התחל חיפוש** או **הפעלה**, הקלד `cmd`.

**ג** לחץ על **Enter** או לחץ על **אישור**.

**ד** הקלד `ping` ולאחר מכן רווח ואת כתובת ה-IP של נקודת הגישה. לדוגמה:

`ping 192.168.1.100`

**ה** לחץ על **Enter**.

3 בדוק אם נקודת הגישה מגיבה:

- אם נקודת הגישה מגיבה, תראה שמופיעות מספר שורות המתחילות בטקסט "Reply from". ייתכן שהמדפסת לא התחברה לרשת האלחוטית. כבה את המדפסת ולאחר מכן הפעל מחדש כדי לנסות להתחבר שוב.

- אם נקודת הגישה אינה מגיבה, יוצג הטקסט "Request timed out".

נסה את האפשרויות הבאות:

**א** לחץ על  או לחץ על **התחל** ולאחר מכן לחץ על **הפעלה**.

**ב** בתיבה **התחל חיפוש** או **הפעלה**, הקלד `ncpa.cpl` ולאחר מכן לחץ על **Enter**.

**ג** לחץ על **Enter** או לחץ על **אישור**.

**ד** בחר את החיבור המתאים מבין המוצגים.

**ה** לחץ לחיצה ימנית על החיבור ולאחר מכן לחץ על **תקן** או **אבחן**.

## משתמשי Macintosh

1 ודא שה-AirPort מופעל.  
בתפריט Apple, נווט אל:

### Network > System Preferences

מחווון מצב ה-AirPort אמור להיות ירוק.

#### הערות:

- צהוב משמעו שהיציאה פעילה, אולם לא מחוברת.
- אדום משמעו שתצורת היציאה לא הוגדרה.

2 השג אם כתובת ה-IP של נקודת הגישה:

א בתפריט Apple, נווט אל:

### About This Mac > More Info

ב בחלונית Contents, בחר **Network**.

ג ברשימה Active Services, בחר **AirPort**.

החלונית התחתונה מציגה פרטים על חיבור ה-AirPort.

ד רשום את הערך "Router".

הערך "Router" הוא בדרך כלל נקודת הגישה.

3 שלח Ping (איתות) לנקודת הגישה:

א בתפריט Finder, נווט אל:

### Network Utility > Utilities < הכרטיסייה Ping

ב בשדה כתובת הרשת, הקלד את כתובת ה-IP של נקודת הגישה. לדוגמה:

**10.168.1.101**

ג לחץ על **Ping**.

4 אם נקודת הגישה מגיבה, תראה מספר שורות המציגות את מספר הבייטים שהתקבלו מנקודת הגישה. המשמעות היא שהמחשב מחובר לנקודת הגישה.

אם נקודת הגישה אינה מגיבה, לא מוצג דבר. ניתן להשתמש ב-Network Diagnostics כדי לסייע בפתרון הבעיה.

## ודא שהמחשב יכול ליצור תקשורת עם המדפסת

### משתמשי Windows

1 קבל את כתובת ה-IP של המדפסת.

א מתוך המדפסת, הדפס דף הגדרות רשת.

לקבלת מידע נוסף, ראה את המדריך למשתמש.

ב במקטע TCP/IP, חפש את **כתובת**.

2 לחץ על  או לחץ על **התחל** ולאחר מכן לחץ על **הפעלה**.

3 בתיבה **התחל חיפוש** או **הפעלה**, הקלד **cmd**.

4 לחץ על **Enter** או לחץ על **אישור**.

5 הקלד **ping** ולאחריו רווח וכתובת ה-IP של המדפסת. לדוגמה:

**ping 192.168.1.100**

6 לחץ על **Enter**.

**7** אם מדפסת מגיבה, תראה מספר שורות המציגות את מספר הבייטים שהתקבלו מהמדפסת. דבר זה מבטיח שהמחשב יוצר תקשורת עם המדפסת.

אם המדפסת אינה מגיבה, יוצג הטקסט "Request timed out".

- ייתכן שהמחשב אינו מחובר לרשת.
- ייתכן שעליך לשנות את ההגדרות של המדפסת. הפעל שוב את Wireless Setup Utility.

## משתמשי Macintosh

**1** קבל את כתובת ה-IP של המדפסת.

**א** מתוך המדפסת, הדפס דף הגדרות רשת. לקבלת מידע נוסף, ראה את המדריך למשתמש.

**ב** במקטע TCP/IP, חפש את **כתובת**.

**2** בתפריט Finder, נווט אל:

**Utilities > Network Utility < הכרטיסייה Ping**

**3** הזן את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה כתובת הרשת. לדוגמה:

**10.168.1.101**

**4** לחץ על **Ping**.

**5** אם מדפסת מגיבה, תראה מספר שורות המציגות את מספר הבייטים שהתקבלו מהמדפסת. המשמעות היא שהמחשב יוצר תקשורת עם המדפסת.

אם המדפסת אינה מגיבה, לא מוצג דבר.

- ייתכן שהמחשב אינו מחובר לרשת. ניתן להשתמש ב-Network Diagnostics כדי לסייע בפתרון הבעיה.
- ייתכן שעליך לשנות את ההגדרות של המדפסת. הפעל שוב את Wireless Setup Assistant.

## הגדר שוב את המדפסת לגישה אלחוטית

אם ההגדרות האלחוטיות השתנו, עליך להפעיל שוב את ההגדרה האלחוטית של המדפסת. ייתכן שבוצע שינוי ידני בהגדרות WEP או מפתח WPA, ערוץ או הגדרות רשת אחרות; או שנקודת הגישה אופסה להגדרות ברירת המחדל של היצרן.

הפעלת חוזרת של הגדרה אלחוטית יכולה לפתור בעיות הנובעות משגיאות של הגדרה אלחוטית.

### הערות:

- אם אתה משנה הגדרות רשת, שנה אותן בכל התקני הרשת לפני שתשנה אותן בנקודת הגישה.
- אם שינית כבר את הגדרות הרשת אלחוטית בנקודת הגישה, עליך לשנות את ההגדרות בכל התקני הרשת האחרים לפני שתוכל לראות אותם ברשת.

## משתמשי Windows

**1** לחץ על  או **התחל**.

**2** לחץ על **כל התוכניות** או **תוכניות** ולאחר מכן בחר ברשימה את תיקיית תוכנית המדפסת.

**3** נווט אל:

**דף הבית של המדפסת < בחר את המדפסת שברשותך < הכרטיסייה הגדרות < Wireless Setup Utility**

**הערה:** כחלק מתהליך ההגדרה, ייתכן שתתבקש לחבר שוב את המדפסת למחשב באמצעות כבל ההתקנה.

**4** בצע את ההוראות שעל מסך המחשב.




## משתמשי Macintosh

- 1 בתפריט Finder, נווט אל: **Applications** < בחר את המדפסת שברשותך
- 2 לחץ פעמיים על **Wireless Setup Assistant**.
- 3 בצע את ההוראות שעל מסך המחשב.

## שרת הדפסה אלחוטי לא מותקן

ייתכן שבמהלך ההתקנה תראה הודעה המציינת שאין במדפסת שרת הדפסה אלחוטי מותקן אם המדפסת מצוידת ביכולת הדפסה אלחוטית, נסה את ההצעה הבאה:

## בדיקת אספקת חשמל

ודא שנורית הלחצן  דולקת.

## הודעת "תקשורת אינה זמינה" מופיעה בעת הדפסה אלחוטית

נסה אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:

## ודא שלמחשב ולמדפסת יש כתובת IP חוקית עבור הרשת


אם אתה משתמש במחשב נייד והגדרות חיסכון בצריכת החשמל מופעלות, ייתכן שתראה את ההודעה "תקשורת אינה זמינה" על מסך המחשב בעת ניסיון להדפיס בצורה אלחוטית. הבעיה מתרחשת כאשר אספקת החשמל לדיסק הקשיח של המחשב הנייד מכובה.

אם תראה את ההודעה, המתן מספר שניות ולאחר מכן נסה להדפיס שוב. למחשב הנייד והמדפסת נדרשות מספר שניות להפעלה מחודשת ולהתחברות לרשת האלחוטית.

אם תראה את ההודעה שוב, לאחר שהמתנת למשך הזמן שנדרש למדפסת ולמחשב הנייד להתחבר לרשת, ייתכן שקיימת בעיה ברשת האלחוטית.

ודא שהן המחשב הנייד והן המדפסת קיבלו כתובת IP:

## משתמשי Windows

- 1 לחץ על  או לחץ על **התחל** ולאחר מכן לחץ על **הפעלה**.
- 2 בתיבה **התחל חיפוש** או **הפעלה**, הקלד **cmd**.
- 3 לחץ על **Enter** או לחץ על **אישור**.
- 4 הקלד **ipconfig** ולאחר מכן לחץ על **Enter**.  
כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 192.168.0.100.

## משתמשי Macintosh

- 1 בתפריט Apple, נווט אל: **More Info > About This Mac**
- 2 בחלונות Contents, בחר **Network**.

**3** אם אתה מחובר דרך רשת אלחוטית, בחר **AirPort** ברשימה **Active Services**.  
הערך "Router" הוא בדרך כלל נקודת הגישה.

### איתור כתובת ה-IP של המדפסת

- מתוך המדפסת, הדפס דף הגדרות רשת.
- במקטע TCP/IP, חפש את **כתובת**.
- הצג את הגדרות המדפסת.

**1** בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

**הגדרת רשת < TCP/IP**

**2** חפש את **כתובת IP**.

אם למדפסת ו/או למחשב הנייד אין כתובת IP או אם לאחד מהם יש כתובת של  $169.254.x.y$  (כאשר  $x$  ו- $y$  הם כל אחד משני מספרים בין 0 ובין 255):

**1** כבה את ההתקן שאין לו כתובת IP חוקית (מחשב נייד, מדפסת או שניהם).

**2** הפעל את ההתקנים ולאחר מכן בדוק שוב את כתובת ה-IP.


אם המחשב הנייד ו/או המדפסת עדיין לא קיבלו כתובת IP חוקית, קיימת בעיה ברשת האלחוטית. נסה את האפשרויות הבאות:

- ודא שנקודת הגישה (נתב אלחוטי) מופעלת ופועלת.
- הסר אובייקטים כלשהם העלולים לחסום את האות.
- כבה זמנית את כל ההתקנים האלחוטיים שאינם נדרשים ברשת והשהה כל פעילות עתירת פעילויות רשת, דוגמת העברות של קבצים גדולים או משחקי רשת. אם הרשת עסוקה מדי, ייתכן שהמדפסת אינה מקבלת את כתובת ה-IP במסגרת הזמן המותרת.
- ודא ששרת ה-DHCP, העשוי להיות גם הנתב האלחוטי שלך, פועל ומוגדר להקצאת כתובות IP. אם אינך בטוח כיצד לעשות זאת, עיין בתיעוד המצורף לנתב האלחוטי.

אם למחשב ולמדפסת יש כתובות IP חוקיות והרשת פועלת כשורה, המשיך בפתרון הבעיות.

### ודא שנבחרה היציאה האלחוטית

**הערה:** פתרון זה חל על משתמשי Windows בלבד.

- 1** לחץ על  או לחץ על **התחל** ולאחר מכן לחץ על **הפעלה**.
- 2** בתיבה **התחל חיפוש** או **הפעלה**, הקלד **control printers** (**בקרת מדפסות**).
- 3** לחץ על **Enter** או לחץ על **אישור**.
- 4** לחץ לחיצה ימנית על המדפסת ולאחר מכן בחר **מאפיינים** או **מאפייני מדפסת** בתפריט.
- 5** לחץ על הכרטיסייה **יציאות**.
- 6** אתר את היציאה שנבחרה. ליד היציאה שנבחרה יש סימן ביקורת באזור **יציאה**.
- 7** אם האזור **תיאור** של היציאה שנבחרה מצין שזו יציאת USB, גלול ברשימה ובחר את היציאה שבאזור **התיאור** שלה רשום **יציאת מדפסת**. בדוק את דגם המדפסת באזור **מדפסת** כדי לוודא את היציאה הנכונה של המדפסת.
- 8** לחץ על **אישור** ונסה להדפיס שוב.

### ודא שתקשורת דו-כיוונית מאופשרת

**הערה:** פתרון זה חל על משתמשי Windows בלבד.

- 1 לחץ על 🌐 או לחץ על התחל ולאחר מכן לחץ על הפעלה.
- 2 בתיבה התחל חיפוש או הפעלה, הקלד **control printers** (בקרת מדפסות).
- 3 לחץ על **Enter** או לחץ על אישור.
- 4 לחץ לחיצה ימנית על המדפסת ולאחר מכן בחר **מאפיינים** או **מאפייני מדפסת** בתפריט.
- 5 לחץ על הכרטיסייה **יצאות**.
- 6 לחץ על התיבה שליד **אפשר תקשורת דו-כיוונית** אם אינה מסומנת עדיין.
- 7 לחץ על **החל** < **אישור** ונסה להדפיס שוב.

## התקשורת עם המדפסת נותקה עם החיבור לרשת וירטואלית פרטית (VPN)

החיבור למדפסת אלחוטית ינותק ברשת המקומית שלך בעת החיבור לרוב הרשתות הוירטואליות הפרטיות (VPNs). רוב ה-VPNs מאפשרות למשתמשים ליצור תקשורת עם ה-VPN בלבד ולא עם רשת אחרת בו-זמנית. אם תרצה יכולת להתחבר בו-זמנית לרשת המקומית ול-VPN, איש התמיכה במערכת המטפל ב-VPN חייב לאפשר מינהור מפוצל (split tunneling). עליך להיות מודע לכך שארגונים מסוימים אינם מאפשרים מינהור מפוצל בשל שיקולי אבטחה או שיקולים טכניים.

## פתרון בעיות תקשורת אלחוטית המתרחשות לסירוגין

ייתכן שתשים לב שהמדפסת פועלת למשך זמן קצר ולאחר מכן מפסיקה לפעול, למרות, שלמראית עין, לא השתנה דבר ברשת האלחוטית.

בעיות רבות ושונות יכולות להפריע לתקשורת רשת ולעיתים קיימת יותר מבעיה אחת בו-זמנית. נסה אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:

## התנתק מכל ה-VPNs בעת ניסיון להשתמש ברשת אלחוטית

רוב הרשתות הוירטואליות הפרטיות (VPNs) מאפשרות למחשבים ליצור תקשורת עם ה-VPN בלבד ולא עם רשת אחרת בו-זמנית. התנתק מה-VPN לפני התקנת מנהל ההתקן במחשב או לפני הפעלת ההגדרה האלחוטית במחשב.

כדי לבדוק אם המחשב מחובר כעת ל-VPN, פתח את תוכנת הלקוח של ה-VPN ובדוק את חיבורי ה-VPN. אם תוכנת לקוח VPN אינה מותקנת, בדוק את החיבורים ידנית באמצעות Windows VPN Client.

אם תרצה יכולת להתחבר בו-זמנית לרשת המקומית ול-VPN, איש התמיכה במערכת המטפל ב-VPN חייב לאפשר מינהור מפוצל (split tunneling). עליך להיות מודע לכך שארגונים מסוימים אינם מאפשרים מינהור מפוצל בשל שיקולי אבטחה או שיקולים טכניים.

## כבה את נקודת הגישה (נתב אלחוט) והפעל אותה שוב

המתן דקה עד שהמדפסת והמחשב ייצרו מחדש חיבור. לעתים, פעולה זו יכולה לרענן את החיבורים ולפתור את בעיות הקישוריות.

## סלק עומס מהרשת

אם רשת אלחוטית עסוקה מדי, ייתכן שלמחשב ולמדפסת יהיו קשיים ביצירת תקשורת זה עם זה. חלק מהגורמים לעומס ברשת אלחוטית יכולים לכלול:

- העברת קבצים גדולים ברשת
- משחקי רשת
- יישומים להחלפת קובץ peer-to-peer

- הזרמת וידיאו
- מחשבים רבים מדי הנמצאים בו-זמנית ברשת

## סלק מקורות הפרעה

פריטים ביתיים רבים יכולים, באופן פוטנציאלי, להפריע לתקשורת ברשת אלחוטית. טלפונים אלחוטיים (אולם לא טלפונים סלולריים), תנורי מיקרוגל, מנטרים לתינוק, כל מכשירי המטבח כמעט, ציוד מעקב אלחוטי, רשתות אלחוטיות סמוכות, וכל מכשיר המכיל מנוע יכולים להפריע לתקשורת ברשת אלחוטית.

נסה להפעיל כל אחד ממקורות ההפרעה הפוטנציאליים ולראות אם הוא גורם את הבעיה. אם כן, הפרד את הרשת האלחוטית מהתקן זה.

## שנה את הערוץ המשמש את נקודת הגישה

לעיתים, ניתן לסלק הפרעה ממקור לא ידוע על-ידי שינוי הערוץ המשמש את נקודת הגישה כדי לשרד. קיימים שלושה ערוצים נפרדים בנתב. לבדיקת שלושת הערוצים היישומיים, ראה את התיעוד שמצורף לנתב. ערוצים אחרים מוצעים כאפשרויות, אולם הם חופפים. אם הנתב מוגדר לשימוש בהגדרות ברירת המחדל, שנה את הגדרת הערוץ כדי להשתמש בערוץ נפרד אחר. אם בטוח כיצד לשנות ערוץ, עיין בתיעוד שמצורף לנקודת הגישה.

## הגדרת נקודת הגישה באמצעות SSID ייחודית

רשתות אלחוטיות רבות משתמשות ב- SSID שהיצרן הגדיר במקור לשימוש בנתב. שימוש ב- SSID ברירת מחדל עלול ליצור בעיות כאשר יותר מרשת אחת פועלת באותו האזור עם אותו ה- SSID. ייתכן שהמדפסת או המחשב ינסו להצטרף לרשת שגויה, למרות, שלמראית עין, יראה שהם מנסים להתחבר לרשת הנכונה.

כדי למנוע סוג זה של הפרעה, שנה את ברירת המחדל של ה- SSID בנקודת הגישה. אם בטוח כיצד לשנות את ה- SSID, עיין בתיעוד שמצורף לנקודת הגישה.

**הערה:** אם תשנה את ה- SSID בנקודת הגישה, עליך לשנות את ה- SSID בכל יתר ההתקנים הניגשים לרשת האלחוטית.

## הקצאת כתובת IP סטטית לכל ההתקנים ברשת

רוב הרשתות האלחוטיות משתמשות בשרת DHCP (שרת פרוטוקול תצורת מארח דינמי) המוכלל בנתב האלחוטי כדי להקצות כתובות IP ללקוחות ברשת האלחוטית. כתובות DHCP מוקצות כאשר הן נדרשות, למשל כאשר התקן חדש מתווסף לרשת האלחוטית או כאשר הוא מופעל. התקנים אלחוטיים חייבים לשלוח בקשה לנתב ולקבל בתגובה כתובת IP כדי שיוכלו לתפקד ברשת. היות שנתב האלחוטי מבצע משימות רבות אחרות נוסף על הקצאת כתובות, לעיתים אין הוא מגיב במהירות הנדרשת עם הכתובת. לעיתים, ההתקן המבקש "מוותר" לפני שהוא מקבל את הכתובת.

כדי לפתור בעיה זו, נסה להקצות כתובות IP סטטיות להתקנים ברשת.

כדי להקצות כתובת IP סטטית למדפסת:

- 1 השלם את ההגדרה האלחוטית. אפשר למדפסת לקבל כתובת DHCP משרת ה- DHCP ברשת.
- 2 הדפס את דף הגדרת הרשת כדי לראות את כתובת ה- IP המוקצית כעת למדפסת.
- 3 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה- IP של המדפסת בשדה הכתובת. לחץ על **Enter**.
- 4 לחץ על הגדרת תצורה < TCP/IP > הגדרת כתובת IP סטטית.
- 5 בשדה **כתובת**, הקלד את כתובת ה- IP שברצונך להקצות למדפסת ולאחר מכן לחץ על **שלח**.

אמת שכתובת ה- IP מעודכנת על-ידי הקלדת כתוב ה- IP בשדה הכתובת של הדפדפן ובדוק לראות אם דף האינטרנט של המדפסת נטען מחדש. לקבלת מידע נוסף על הקצאת כתובת IP סטטית, ראה את התיעוד שמצורף לנתב ולמערכת ההפעלה.

## **בדוק אם קיימות בעיות ידועות בנקודת הגישה**

לחלק מהנתבים האלחוטיים ישנם פגמים מתועדים שזוהו ונפתרו על-ידי היצרנים. בקר באתר האינטרנט של החברה של יצרן הנתב. בדוק אם קיימים עדכוני קושחה ועצות אחרות של היצרן. אם אינך בטוח כיצד לאתר האינטרנט של היצרן, עיין במדריך המצורף לנתב האלחוטי.

## **בדוק אם קיימים עדכונים למתאם רשת אלחוטית**

אם אתה נתקל בבעיות הדפסה ממחשב מסוים, בדוק את אתר האינטרנט של יצרן כרטיס המתאם הרשת האלחוטית במחשב זה. ייתכן שזמין מנהל התקן מעודכן היכול לפתור את הבעיה.

## **שנה את של התקני הרשת לאותו הסוג**

למרות שאפשר לערבב בהצלחה התקני 802.11b, 802.11g וכן 802.11n בחלק מהרשתות האלחוטיות, ההתקנים המהירים יותר ימנעו לעיתים תקשורת של ההתקנים האיטיים יותר.

נסה להפעיל התקני רשת מאותו הסוג בלבד כדי לראות אם התקשורת ברשת משתפרת. אם זו אכן הבעיה, ייתכן שתרצה לשדרג את ההתקנים הישנים באמצעות מתאם מתאמי רשת אלחוטית חדשים יותר.

## **רכוש נתב חדש**

אם הנתב שלך בן מספר שנים, ייתכן שאינו תואם במלואו להתקנים אלחוטיים חדשים יותר ברשת. שקול רכישת נתב חדש התואם במלואו למפרט IEEE 802.11.

## מידע על מוצר

שם מוצר:

Dell V515 Series

סוג מכשיר:

4443

דגם (דגמים):

2dw, 6dw

## הודעת מהדורה

אוגוסט 2010

פרסום זה עלול לכלול חוסר דיוק טכני או שגיאות דפוס. במידע הכלול בזאת נערכים שינויים תקופתיים; שינויים אלה ייכללו במהדורות מאוחרות יותר. שיפורים או שינויים במוצרים או בתוכניות המתוארים יכולים להיעשות בכל עת.

## הודעות לגבי רישיון

ניתן לצפות במסמכים הבאים מתוך תקליטור ההתקנה.

תיקייה	קובץ
CD:Legal	FW_License.pdf
	mDNS.tar.gz
	Expat.txt
	Inst_lib.txt
	Instgui.txt
	Instgui.zip

## רמות פליטת רעש

המדידות שלהלן נערכו בהתאם לתקן ISO 7779 ודווחו בהתאמה לתקן ISO 9296.

הערה: ייתכן שמצבים מסוימים אינם יישימים למוצר שברשותך.

לחץ קול ממוצע של מטר 1, dBA	
הדפסה	dBA 40
סריקה	dBA 50
העתקה	dBA 40

לחץ קול ממוצע של מטר 1, dBA	
מוכן	לא נשמע

## מידע על טמפרטורה

טמפרטורת הסביבה	15 עד 32° צלזיוס
טמפרטורת משלוח	-40 עד 60° צלזיוס
טמפרטורת אחסון	1 עד 60° צלזיוס

## השלכת מוצרים

אין להשליך את המדפסת או חומרים מתכלים ביחד עם פסולת ביתית רגילה. צור קשר עם הרשויות המקומיות לבירור אפשרויות השלכה ומיחזור.

## הודעה לגבי סוללה

מוצר זה כולל חומר פרכלורטי. ייתכן שיידרש טיפול מיוחד. לקבלת מידע נוסף, עבור אל, <http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate>.

## צריכת חשמל

### צריכת החשמל של המוצר

הטבלה הבאה מתעדת את מאפייני צריכת החשמל של המוצר.

**הערה:** ייתכן שמצבים מסוימים אינם יישימים למוצר שברשותך.

מצב	תיאור	צריכת חשמל (וואטים)
הדפסה	המוצר מפיק פלט של עותק קשיח מקלט אלקטרוני.	16
העתקה	המוצר מפיק פלט של עותק קשיח ממסמכי מקור קשיחים.	11
סריקה	המוצר סורק מסמכי עותק קשיח.	9.37
מוכן	המוצר ממתין לעבודת הדפסה.	6.95
חיסכון בחשמל	המוצר נמצא במצב חיסכון בחשמל.	3.7
מכובה	המוצר מחובר לשקע בקיר, אולם מתג ההפעלה מכובה.	0.37

רמות צריכת החשמל המפורטות בטבלה הקודמת מייצגות מדידות זמן ממוצע. צריכת חשמל ברגע מסוים עשויה להיות גבוהה בצורה ממשית מהממוצע.

## חיסכון בצריכת חשמל

מוצר זה כולל מצב חיסכון בצריכת חשמל, הקרוי Power Saver. מצב חיסכון בחשמל שווה ערך ל'מצב שינה'. מצב החיסכון בחשמל חוסך אנרגיה באמצעות הורדת צריכת החשמל בפרקי זמן ממושכים שבהם אין פעילות. מצב החיסכון בחשמל מופעל באופן אוטומטי לאחר שהמוצר אינו פעיל במשך פרק זמן קבוע מראש, הקרוי פסק הזמן של Power Saver.

ברירת המחדל של היצרן לפסק זמן למצב Power Saver היא (בדקות): 10

באמצעות תפריטי התצורה, תוכל לשנות את פסק הזמן עד למעבר למצב חיסכון בחשמל ולהעמידו על פרק זמן החל מדקה אחת ועד 240 דקות. אם תקבע ערך מספרי נמוך לפסק הזמן עד למעבר למצב חיסכון בחשמל, הדבר יצמצם את צריכת החשמל אך עלול להאריך את זמן התגובה של המוצר. אם תקבע ערך מספרי גבוה לפסק הזמן עד למעבר למצב חיסכון בחשמל, התוצאה תהיה תגובה מהירה, אך גם חיסכון קטן יותר בחשמל.

## מצב כיבוי

במוצר זה קיים מצב כיבוי אשר צורך עדיין כמות קטנה של חשמל. כדי להפסיק לחלוטין את צריכת החשמל של המוצר, נתק את ספק הכוח משקע הקיר.

## צריכת אנרגיה כוללת

לעיתים, שימושי לחשב את צריכת האנרגיה הכוללת של המוצר. היות שדרישות צריכת החשמל ניתנות ביחידות מתח או בוואטים, כדי לחשב את צריכת האנרגיה, יש להכפיל את צריכת החשמל בזמן שבו המוצר נמצא בכל מצב. צריכת האנרגיה הכוללת של המוצר היא סכום השימוש באנרגיה של כל מצב.

## הודעות תקינה עבור ציוד מסוף תקשורת

סעיף זה כולל מידע תקינה המתייחס למוצרים הכוללים ציוד מסוף תקשורת דוגמת פקסימיליה.

## הודעות תקינה עבור מוצרים אלחוטיים

סעיף זה כולל את מידע התקינה הבא המתייחס למוצרים אלחוטיים המכילים משדרים, לדוגמה, אולם לא מוגבל לכרטיסי רשת אלחוטיים או לקוראי כרטיסים חכמים.

## חשיפה לקרינת תדר רדיו

עוצמת הקרינה של התקן זה נמוכה בהרבה ממגבלות החשיפה לתדר רדיו של ה-FCC וסוכנויות תקינה אחרות. יש לשמור על הפרדה מינימלית של 20 ס"מ בין האנטנה ובין אדם כלשהו על מנת שהתקן זה יעמוד בדרישות החשיפה ל-RF של ה-FCC ושל סוכנויות תקינה אחרות.

## Notice to users in Brazil

Este equipamento opera em caráter secundario, isto e, nao tem direito a protecao contra interferencia prejudicial, mesmo de estacoes do mesmo tipo, e nao pode causar interferencia a sistemas operando em caráter primario. (Res.ANATEL 282/2001).



## Industry Canada (Canada)

This device complies with Industry Canada specification RSS-210. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

This device has been designed to operate only with the antenna provided. Use of any other antenna is strictly prohibited per regulations of Industry Canada.

To prevent radio interference to the licensed service, this device is intended to be operated indoors and away from windows to provide maximum shielding. Equipment (or its transmit antenna) that is installed outdoors is subject to licensing.

The installer of this radio equipment must ensure that the antenna is located or pointed such that it does not emit RF fields in excess of Health Canada limits for the general population; consult Safety Code 6, obtainable from Health Canada's Web site [www.hc-sc.gc.ca/rpb](http://www.hc-sc.gc.ca/rpb).

The term "IC:" before the certification/registration number only signifies that the Industry Canada technical specifications were met.

## Industry Canada (Canada)

Cet appareil est conforme à la norme RSS-210 d'Industry Canada. Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes :

(1) cet appareil ne doit pas provoquer d'interférences et (2) il doit accepter toute interférence reçue, y compris celles risquant d'altérer son fonctionnement.

Cet appareil a été conçu pour fonctionner uniquement avec l'antenne fournie. L'utilisation de toute autre antenne est strictement interdite par la réglementation d'Industry Canada.

En application des réglementations d'Industry Canada, l'utilisation d'une antenne de gain supérieur est strictement interdite.

Pour empêcher toute interférence radio au service faisant l'objet d'une licence, cet appareil doit être utilisé à l'intérieur et loin des fenêtres afin de garantir une protection optimale.

Si le matériel (ou son antenne d'émission) est installé à l'extérieur, il doit faire l'objet d'une licence.

L'installateur de cet équipement radio doit veiller à ce que l'antenne soit implantée et dirigée de manière à n'émettre aucun champ HF dépassant les limites fixées pour l'ensemble de la population par Santé Canada. Reportez-vous au Code de sécurité 6 que vous pouvez consulter sur le site Web de Santé Canada [www.hc-sc.gc.ca/rpb](http://www.hc-sc.gc.ca/rpb).

Le terme « IC » précédant le numéro de d'accréditation/inscription signifie simplement que le produit est conforme aux spécifications techniques d'Industry Canada.

## Taiwan NCC RF notice statement

### NCC型式認證設備注意事項 台灣低功率射頻電機設備之使用注意事項

經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更原設計之特性及功能。

低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。前項合法通信，指依電信規定作業之無線電信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫療用電波輻射性電機設備之干擾。

- אלחוטי 95, 105  
מדפסת אינה מדפיסה 138  
פתרון בעיות 139, 147  
אנרגיה  
חיסכון 8  
אשף הגדרת הפקס 75  
אתר אינטרנט  
חיפוש 9
- ב**  
בדיקת מדפסת שאינה מגיבה 112  
בדיקת צליל החיוג 82  
בדיקת רמות דיו 109  
בחירת היציאה האלחוטית 145  
בחירת מפצל, פקס 80  
ביטוי סיסמה WPA  
איתור 98  
ביטול  
עבודות הדפסה 50  
עבודת העתקה 56  
עבודת סריקה 62  
בעיות מדפסת, פתרונות בסיסיים 112  
בריטניה  
הוראות מיוחדות להתקנה  
אלחוטית 90  
ברירות מחדל  
איפוס ברירת המחדל של היצרן 20
- ג**  
גיליון הגהה  
שימוש 42  
גלויות 29  
גלויות תצלום 29
- ד**  
דואר קולי  
הגדרה 63  
דואר קולי, הגדרות פקס 83  
דוח TX, פקס 84  
דוח היסטוריית קבלה 84  
דוח היסטוריית שיגור 84  
דוח פעילות פקס 84  
דוח שידור, פקס 84  
דוחות  
היסטוריית פקס 84  
דוחות, פקס  
הגדרה 74
- ט**  
107 TCP/IP
- ו**  
105, 95 USB  
כבל 101
- ז**  
VPN  
ניתוק חיבור למדפסת 147
- ח**  
87 WEP  
אד-הוק 92  
95 Wi Fi Protected Setup  
שימוש 97  
87 WPA  
87 WPA2  
95 WPS
- א**  
אבטחה  
רשת אלחוטית 87  
אבטחת רשת 99  
אד-הוק  
92 SSID  
92 WEP  
אות אלחוטי  
עוצמה 103  
איכות ההדפסה ירודה בשולי  
העמוד 121  
איכות העתקה, התאמה 53  
איכות ירודה של תמונה סרוקה 123  
איכות פקס  
הגדרה 83  
אין רשת אלחוטית 92  
אינדקס מפתחות 108  
איסוף עותקים 54  
איפוס  
שרת הדפסה פנימי אלחוטי להגדרות  
ברירת מחדל של היצרן 133  
איפוס לערכי ברירת המחדל של  
היצרן 20  
איתור  
99 SSID  
ביטוי סיסמה WPA 98  
מפתח WEP 98
- א**  
90 AliceBox
- ב**  
Bluetooth  
הגדרת חיבור 43  
הגדרת רמת אבטחה 45  
הדפסה 45
- ג**  
90 Club Internet
- ד**  
(DSL) Digital Subscriber Line  
הגדרת פקס 66
- ה**  
105 Ethernet
- ו**  
90 FreeBox
- ל**  
90 LiveBox
- מ**  
106 MAC ADDRESS  
חיפוש 106
- נ**  
90 N9UF Box
- פ**  
PDF  
יצירה מסריקה 60
- ס**  
112 Service Center  
SSID  
אד-הוק 92  
איתור 99  
חיפוש 104  
רשת אלחוטית 98

הזנה	הדפסה	דיו
מידע המשתמש בפקס 73	איסוף עותקים 33	חיסכון 8
החלפת מיכלי דיו 13	דו-צדדי 46	דף אישור, פקס 84
החלק החיצוני של המדפסת	דף הגדרות רשת 88	דף הגדרות רשת
ניקוי 111	מדבקות 36	הדפסה 88
הכנסת כרטיס זיכרון או כונן הבזק 38	מהתקן מאופשר Bluetooth 45	דפוס שיחה מזוהה, פקס
הכפלת תמונה 54	ממצלמה מאופשרת Partridge 41	הגדרה 74
הלחצן המשך אינו זמין 137	מסמכים 32	דרישות מערכת מינימליות 21
הלחצן המשך אינו פועל 137	מסמכים מכרטיס זיכרון או כונן	
הלחצן המשך מוצג כאפור 137	הבזק 35	
המדפסת אינה מגיבה 117	מעטפות 36	
המדפסת אינה מדפיסה בצורה	נייר בגודל מותאם אישית 37	
אלחוטית 139	סדר עמודים הפוך 33	הגדלת תמונה 53
המדפסת מדפיסה עמודים ריקים 117	על שני צדי הנייר 46	הגדרה
המחשב מואט בעת הדפסה 123	עמוד אחרון תחילה 33	Transmit Terminal Identification
המרת פקס אוטומטית	עמודים מרובים על גיליון אחד 34	73 (TTI)
הגדרה 74	עצות 32	איכות פקס 83
הסריקה לא הצליחה 124	תצלומים באמצעות גיליון הגהה 42	כותרת עליונה ותחתונה של פקס 73
הסריקה נמשכת זמן רב מדי או	תצלומים באמצעות לוח הבקרה של	מהירות שיגור מרבית 74
מקפיאה את המחשב 124	המדפסת 39	מידע השולח 73
הסרת תוכנת המדפסת 25	תצלומים מהתקן זיכרון באמצעות	מענה אוטומטי 81
העברת פקס 85	תוכנת המדפסת 40	שיחה מזוהה 73
העמוד אינו מודפס 116	תצלומים ממצלמה דיגיטלית	הגדרה אלחוטית
העתקה 52	באמצעות DPOF 43	מידע נדרש עבור 88
איסוף עותקים 54	הדפסה במצב טיוטה 48	הגדרות אלחוטיות
הבהרה או הכהייה של העתק 53	הדפסה דו-צדדית	שינוי לאחר התקנה (Mac) 91
הגדלת תמונה 53	הדפסה, ידנית 46	שינוי לאחר התקנה (Windows) 91
הכפלת תמונה 54	העתקה, ידנית 55	הגדרות ברירת מחדל לנייר
הקטנת תמונה 53	הדפסה משותפת 97	שמירה 30
התאמת איכות 53	הדפסת דוח שידור 84	הגדרות ברירת מחדל של היצרן
על שני צדי הנייר 55	הדפסת דף אישור 84	איפוס אל 20
עמודים לגיליון 55	הדפסת פקס	איפוס שרת הדפסה פנימי
עמודים מרובים על גיליון אחד 55	הגדרה 74	אלחוטי 133
עצות 52	הודעות 153, 152, 151, 150	הגדרות זמניות
תצלומים 52	הודעות FCC 152	שינוי לברירת מחדל 18
העתקה וסריקה, פתרון בעיות	הודעות פליטה 153, 152, 150	הגדרות פסק זמן
איכות ירודה של תמונה סרוקה 123	הודעות שגיאה פקס	ניטרול 18
הסריקה לא הצליחה 124	אין מענה 131	הגדרות פקס
הסריקה נמשכת זמן רב מדי או	אין שיחה מזוהה 131	הגדרת תצורה 74, 75
מקפיאה את המחשב 124	דחיסה לא נתמכת 130	עבור דואר קולי 83
לא ניתן לסרוק למחשב ברשת 125	זוהה קו דיגיטלי 130	עבור משיבון 83
מכשיר ההעתקה או הסורק אינם	כשל בחיבור 130	הגדרת המדפסת
מגיבים 123	מצב פקס לא נתמך 130	פקס 80
נסרקים חלקי מסמך או תצלום 124	קו הטלפון מחובר לשקע לא נכון	הגדרת פקס
העתקי עמודים לגיליון 55	בחלקו האחורי של המכשיר 130	67 VoIP
העתקים	קו הטלפון תפוס 130	חיבור DSL 66
הכנה 52	קו טלפון אינו מחובר 130	חיבור VoIP 67
הפרעה	רזולוציה לא נתמכת 130	חיבור קו טלפון רגיל 63
רשת אלחוטית 103	שגיאת פקס בלתי הפיכה 130	ספציפית לארץ או אזור 69
הקטנת תמונה 53	שגיאת פקס מודם 130	שירות טלפון דיגיטלי 68
הקצאת כתובת IP 107	שגיאת פקס מרוחק 129	הגדרת תצורה
	שגיאת קו טלפון 130	הגדרות פקס 74, 75
		כתובת IP 91

הכנסה 38  
 סריקה אל 58  
 כותרת עליונה ותחתונה של פקס  
 הגדרה 73  
 כותרת עליונה של פקס  
 הגדרה 74  
 כותרת תחתונה של פקס  
 הגדרה 74  
 כלי שירות להתקנת פקס 75  
 כרטיס זיכרון  
 הדפסה תצלומים באמצעות גיליון  
 הגהה 42  
 הדפסת מסמכים מתוך 35  
 הכנסה 38  
 סוגים נתמכים 39  
 סריקה אל 58  
 כרטיסי ברכה 29  
 כרטיסי זיכרון וסוגי קבצים נתמכים 39  
 כרטיסיות 29  
 כתובת IP 106, 107  
 הגדרת תצורה 91  
 כתובת IP, הקצאה 107

## ל

לא ניתן להדפיס באמצעות USB 118  
 לא ניתן להדפיס מכונן הבזק 132  
 לא ניתן להכניס כרטיס זיכרון 131  
 לא ניתן להפעיל את תוכנת הפקס 129  
 לא ניתן למחוק מסמכים מתור ההדפסה 118  
 לא ניתן לסרוק למחשב ברשת 125  
 לא ניתן לקבל פקסים 128  
 לא ניתן לשגר פקסים 126  
 לא קורה דבר לאחר הכנסת כרטיס הזיכרון 131  
 לוגו Wi Fi Protected Setup זיהוי 97  
 לוח בקרה של המדפסת 11  
 שימוש 16  
 לחצנים, לוח הבקרה של המדפסת  
 בחרה 17  
 ביטול 18  
 הכרטיסייה הגדרות 17  
 הכרטיסייה פקס 16  
 העתקה 16  
 הפעלה 16  
 התחל 17  
 חזרה 17  
 לוח מקשים נומרי 18  
 סריקה 16  
 פנקס כתובות 17

מגש יציאת נייר של מזין מסמכים  
 אוטומטי (ADF) 11  
 מגש של מזין מסמכים אוטומטי  
 (ADF) 11  
 מזין מסמכים אוטומטי (ADF) 11  
 מחוון Wi-Fi 11  
 מכוון נייר של מזין מסמכים אוטומטי  
 (ADF) 11  
 מכווני נייר 11  
 מכסה דופלקס 11  
 מכסה עליון 12  
 משטח הזכוכית של הסורק 12  
 ראש הדפסה 12  
 תומך נייר 11  
 חסימות נייר בתומך נייר 119  
 חסימת נייר ב-ADF 119  
 חסימת נייר במדפסת 118  
 חסימת פקס הגדרה 74  
 חסימת פקסים 85  
 חריצי כרטיס זיכרון 11  
 חרירי ראש הדפסה  
 ניקוי 110

## ט

טעינה  
 מסמכים במזין מסמכים אוטומטי  
 (ADF) 31  
 מסמכים על משטח הזכוכית של הסורק 31  
 מעטפות 36  
 טעינת נייר 27

## י

יחידת הסורק 12  
 יחידת הסורק אינה נסגרת 123  
 יישומים  
 רשת אלחוטית 103  
 יישור ראש ההדפסה 109  
 יציאת PictBridge 11  
 יציאת USB 12  
 יציאת ספק כוח 12

## כ

כבל  
 USB 101  
 התקנה 101  
 כונן הבזק  
 הדפסה תצלומים באמצעות גיליון  
 הגהה 42  
 הדפסת מסמכים מתוך 35

השהייה  
 עבודות הדפסה 49  
 התאמת עוצמת הקול הצלצול והחיוג 82  
 התאמת עוצמת קול הרמקול 82  
 התוכנה לא הותקנה 115  
 התצלומים אינם מודפסים מכרטיס זיכרון ברשת אלחוטית 132  
 התקנה  
 כבל 101  
 מדפסת רשת 107  
 התקנת תוכנה אופציונלית 24

## ז

זיכרון המדפסת  
 פקס 86  
 זמן חיוג חוזר, פקס  
 הגדרה 74

## ח

חומת אש במחשב 138  
 חיבור  
 תצורות 105  
 חיבור USB  
 עם חיבור רשת 105  
 חיבור רשת  
 עם USB 105  
 חידוש  
 עבודות הדפסה 50  
 חיוג לקבוצה  
 הגדרה 76  
 חיוג מהיר  
 הגדרה 76  
 חיסכון באנרגיה, דיו ונייר 8  
 חיסכון בנייר  
 שימוש מצב חיסכון 19  
 חיפוש  
 MAC ADDRESS 106  
 אתר אינטרנט 9  
 מידע 9  
 פרסומים 9  
 חלקים  
 חריץ אבטחה 12  
 חריצי כרטיס זיכרון 11  
 יחידת הסורק 12  
 יציאת PictBridge 11  
 יציאת USB 12  
 יציאת ספק כוח 12  
 לוח בקרה של המדפסת 11  
 מגן הזנת נייר 11  
 מגש יציאת נייר 11

**נ**  
 נורית מחוון Wi-Fi מציגה חיבור מוגבל 141  
 נורית מחוון ה-Wi-Fi ירוקה מדפסת אינה מדפיסה 139  
 נורית מחוון ה-Wi-Fi עדיין כתומה 140  
 ניטרול הגדרות פסק זמן 18  
 נייר  
 חיסכון 8  
 נייר או מדיה מיוחדת אינם מוזנים כהלכה 120  
 נייר בגודל מותאם אישית הדפסה על 37  
 נייר גיהוץ לחולצות 30  
 נייר ומדיה  
 גלויות 29  
 גלויות תצלום 29  
 כרטיסיות 29  
 מעטפות 29  
 נייר גיהוץ לחולצות 30  
 נייר כרזות 28  
 נייר מאט במשקל כבד 28  
 נייר צילום/מבריק 29  
 נייר רגיל 28  
 שקפים 30  
 נייר כרזות 28  
 נייר מאט במשקל כבד 28  
 נייר צילום/מבריק 29  
 נייר רגיל 28  
 ניסיונות חיג חוזר, פקס הגדרה 74  
 ניקוי החלק החיצוני של המדפסת 111  
 ניקוי חרירי ראש הדפסה 110  
 נטרקים חלקי מסמך או תצלום 124

**ו**  
 ודר עמודים הפוך 33  
 סוגי קבצים נתמך 39  
 סינון MAC ADDRESS 106  
 סיסמה 99  
 ספיגת אות אלחוטי 103  
 ספר טלפונים הגדרה 76  
 סריקה  
 PIN 61  
 יצירת PDF מסריקה 60  
 לכון הבזק 58  
 לכרטיס זיכרון 58  
 למחשב 57

מכסה דופלקס 11  
 מכסה עליון 12  
 מכשיר ההעתקה או הסורק אינם מגיבים 123  
 מסמכים  
 הדפסה 32  
 טעינה במזין מסמכים אוטומטי (ADF) 31  
 טעינה על משטח הזכוכית של הסורק 31  
 סריקה באמצעות לוח הבקרה של המדפסת 57  
 סריקת לעריכה 59  
 שיגור פקס באמצעות המחשב 78  
 שיגור פקס באמצעות לוח הבקרה 78  
 מסן DSL 66  
 מסן קו 66  
 מספר פקס 81  
 מעבר מ-USB לאלחוטי 95  
 מעבר מאלחוטי ל-USB 95  
 מעטפות 29  
 הדפסה 36  
 טעינה 36  
 מענה אוטומטי  
 מתי להפעיל 81  
 מערכת הפעלה נתמכות 21  
 מפצל טלפון 67  
 מפצל, בחירה 80  
 מפתח WEP  
 אינדקס מפתחות 108  
 איתור 98  
 מפתח אבטחה 99  
 מפתחות WEP מרובים 108  
 מצב הדפסה  
 שינוי 48  
 מצב חיסכון  
 שימוש 19  
 מצלמה  
 חיבור 41  
 מצלמה מאופשרת Partridge  
 חיבור 41  
 משטח הזכוכית של הסורק 12  
 ניקוי 111  
 משיבון  
 הגדרה 63  
 הגדרות טובות ביותר לפקס 83  
 מתאם RJ-11 69  
 מתאם VoIP 67

צבע/שחור 17  
 צליל חיג 17  
 תצוגה 16  
 תצלום 16  
**מ**  
 מגן הזנת נייר 11  
 מגש יציאת נייר 11  
 מדבקות 29  
 הדפסה 36  
 מדיית הדפסה  
 כרטיסי ברכה 29  
 מדבקות 29  
 מדפסת  
 שיתוף 96  
 שיתוף ב-Windows 96  
 מדפסת אינה מדפיסה אלחוטי 138  
 מדפסת ברירת מחדל, הגדרה 48  
 מדפסת רשת התקנה 107  
 מדפסת, קביעה כברירת מחדל 48  
 מהירות ההדפסה איטית 122  
 מהירות שיגור פקס הגדרה 74  
 מזין מסמכים אוטומטי (ADF) 11  
 טעינת מסמכים 31  
 מגש 11  
 מגש יציאה 11  
 מכוון נייר 11  
 ניקוי חסימת נייר ב: 119  
 קיבולת נייר 31  
 מחוון Wi-Fi 11  
 הנורית אינה דולקת 138  
 תיאור הצבעים 90  
 מחזור 8  
 מוצרי Dell 15  
 מידע  
 חיפוש 9  
 מידע אבטחה  
 רשת אלחוטית 99  
 מידע המשתמש, פקס הגדרה 74  
 מידע הנדרש להגדרת המדפסת ברשת אלחוטית 88  
 מידע השולח  
 רישום 73  
 מידע על בטיחות 7  
 מיכלי דיו  
 הזמנה 13  
 החלפה 13  
 מכווני נייר 11

התצלומים אינם מודפסים מכרטיס  
 זיכרון ברשת אלחוטית 132  
 מדפסת ומחשב ברשתות שונות 104  
 נורית מחוון Wi-Fi אינה דולקת 138  
 נורית מחוון Wi-Fi מציגה חיבור  
 מוגבל 141  
 נורית מחוון ה-Wi-Fi עדיין  
 כתומה 140  
 שינוי הגדרות אלחוטיות לאחר  
 התקנה (Mac) 91  
 שינוי הגדרות אלחוטיות לאחר  
 התקנה (Windows) 91  
 פתרון בעיות הדפסה  
 איכות ההדפסה ירודה בשולי  
 העמוד 121  
 הדפסה, מהירות איטית 122  
 המחשב מואט בעת הדפסה 123  
 לא ניתן למחוק מסמכים מתור  
 ההדפסה 118  
 פסים או קווים בתמונה  
 המודפסת 122  
 פתרון בעיות העתקה  
 יחידת הסורק אינה נסגרת 123  
 פתרון בעיות התקנה  
 המדפסת אינה מגיבה 117  
 המדפסת מדפיסה עמודים  
 ריקים 117  
 העמוד אינו מודפס 116  
 התוכנה לא הותקנה 115  
 לא ניתן להדפיס באמצעות  
 USB 118  
 שגיאת ראש הדפסה 113  
 שפה לא נכונה מופיעה בתצוגה 113  
 פתרון בעיות חסימה והזנת נייר  
 חסימות נייר בתומך נייר 119  
 חסימת נייר ב-ADF 119  
 חסימת נייר במדפסת 118  
 נייר או מדיה מיוחדת 120  
 פתרון בעיות כרטיס זיכרון  
 לא ניתן להדפיס מכונן הבזק 132  
 לא קורה דבר לאחר הכנסת כרטיס  
 הזיכרון 131  
 רשימת בדיקה 131  
 פתרון בעיות פקס  
 הודעות שגיאה, לוח הבקרה של  
 המדפסת 129  
 לא ניתן להפעיל את תוכנת  
 הפקס 129  
 לא ניתן לקבל פקסים 128  
 לא ניתן לשגר פקסים 126

פקס זמן חיסכון חשמל  
 שינוי 19  
 פקס  
 באמצעות לוח הבקרה 78  
 דוח שידור 84  
 דף אישור 84  
 הגדרה 80  
 זיכרון המדפסת 86  
 חסימה 85  
 כרטיס חיוג, שימוש 84  
 מענה ב: 81  
 מתוזמן 83  
 עצות, קבלה 79  
 עצות, שיגור 78  
 פנקס כתובות 76  
 צלצול מובחן 81  
 צלצולים 81  
 קבלה אוטומטית 79  
 קבלה ידנית 79  
 קידומת חיוג 81  
 שיגור באמצעות לוח הבקרה 78  
 שימוש במחשב 78  
 שליחה מיידית של פקס לקבוצה 78  
 פקס זבל  
 חסימה 85  
 פקס כשהשפופרת מונחת 84  
 פקס לקבוצה, שיגור  
 מייד 78  
 פקס מתוזמן  
 שיגור 83  
 פקס, עצות  
 קבלה פקסים ידנית 79  
 קבלת פקסים אוטומטית 79  
 פקסים כושלים  
 אחזור 86  
 פקסים, העברה 85  
 פרוטוקול 107  
 פרוטוקול העברת קול באינטרנט  
 (VoIP)  
 הגדרת פקס 67  
 פרסומים  
 חיפוש 9  
 פתרון בעיות  
 Service Center 112  
 בדיקת מדפסת שאינה מגיבה 112  
 פניה לתמיכת הטכנית 112  
 פתרון בעיות מדפסת בסיסיות 112  
 רשימת בדיקה לפקס 125  
 רשת אלחוטית 133  
 פתרון בעיות אלחוטיות  
 המדפסת פועלת לסירוגין ברשת  
 האלחוטית 147

לרשת 57  
 מסמכים לדוא"ל 60  
 מסמכים לעריכה 59  
 עצות 57  
 שחור ולבן 61  
 שימוש בלוח הבקרה של  
 המדפסת 57  
 שיפור איכות 61  
 תצלומים לעריכה 58  
 סריקה בשחור ולבן 61  
 סריקת רשת 99

## ע

עבודה ברשת  
 חיפוש כתובת IP של המחשב 107  
 חיפוש כתובת IP של מדפסת 107  
 כתובות IP 107  
 שיתוף מדפסת עם מחשב  
 Macintosh 97  
 שיתוף מדפסת עם מחשב  
 Windows 97  
 עבודות הדפסה  
 ביטול 50  
 השהייה 49  
 חידוש 50  
 עבודת העתקה  
 ביטול 56  
 עבודת סריקה  
 ביטול 62  
 עדכון רשימת היישומים 61  
 עדכון תוכנת המדפסת 24  
 עדכוני תוכנה  
 איפשור 24  
 בדיקה 24  
 עוצמת קול, התאמה  
 צלצול וצליל החיגוי 82  
 רמקול 82  
 עצות עבור  
 הדפסה 32  
 העתקה 52  
 סריקה 57  
 קבלת פקסים 79  
 שיגור פקסים 78

## פ

פנקס כתובות  
 הגדרה 76  
 פנקס כתובות, פקס  
 הגדרה 74  
 פסים או קווים בתמונה המודפסת 122

רשימת יישומים  
הורדה 61  
עדכון 61  
רשת אד-הוק 102  
רשת אד-הוק אלחוטית  
הוספת מדפסת 94  
יצירה באמצעות Macintosh 92  
יצירה באמצעות Windows 92  
רשת אלחוטית  
SSID 98  
אבטחה 87  
הוספת מדפסת לרשת אד-הוק  
קיימת 94  
הפרעה 103  
יצירת רשת אד-הוק אלחוטית  
באמצעות Macintosh 92  
יצירת רשת אד-הוק אלחוטית  
באמצעות Windows 92  
מידע אבטחה 99  
מידע הנדרש להגדרת ההדפסה  
אלחוטית 88  
סוגים של רשתות אלחוטיות 102  
עוצמת אות 103  
פתרון בעיות 133  
פתרון בעיות תקשורת 147  
תצורות ביתיות נפוצות 100  
רשת וירטואלית פרטית 147  
רשת תשתית 102

**ש**

שגיאת ראש הדפסה 113  
שגיאת שימוש בכרטיס הזיכרון 131  
שיגור פקס מתוזמן 83  
שיגור פקסים, עצות 78  
שיחה מזוהה 73  
שיטת חיג, פקס  
הגדרה 74  
שימוש  
תוכנת המדפסת של Macintosh 23  
שינוי הגדרות אלחוטיות לאחר התקנה  
(Mac) 91  
שינוי הגדרות אלחוטיות לאחר התקנה  
(Windows) 91  
שינוי הגדרות זמניות להגדרות ברירת  
מחדל 18  
שינוי מצב הדפסה 48  
שינוי פסק זמן חיסכון בצריכת  
חשמל 19  
שיפור איכות סריקה 61  
שירות טלפון דיגיטלי  
הגדרת פקס 68  
שיתוף מדפסת ב- Windows 96

רשימת בדיקה 131  
פתרון בעיות, פקס  
הודעות שגיאה, לוח הבקרה של  
המדפסת 129  
לא ניתן להפעיל את תוכנת  
הפקס 129  
לא ניתן לקבל פקסים 128  
לא ניתן לשגר פקסים 126

## צ

צליל חיג  
בדיקה 82  
צליל חיג, עוצמת קול  
התאמה 82  
צלצול מובחן 81  
צלצול, עוצמת קול  
התאמה 82  
צרפת  
הוראות מיוחדות להתקנה  
אלחוטית 90

## ק

קבלת פקסים  
אוטומטית 79  
ידינית 79  
מענה אוטומטי, הגדרה 79  
עצות 79  
קידומת חיג 81

## ר

ראש הדפסה 12  
יישור 109  
רזולוציה, פקס  
הגדרה 83  
רישום  
Transmit Terminal Identification  
(TTI) 73  
מידע המשתמש בפקס 73  
רמות דיו  
בדיקה 109  
רמות פליטת רעש 150  
רמקול, עוצמת קול  
התאמה 82  
רשימת אנשי קשר  
הגדרה 76  
רשימת בדיקה  
לפני שתפתור בעיות 112  
פתרון בעיות כרטיס זיכרון 131  
פתרון בעיות פקס 125  
רשימת בדיקה לפתרון בעיות  
פקס 125

פתרון בעיות, אלחוטיות  
התצלומים אינם מודפסים מכרטיס  
זיכרון ברשת אלחוטית 132  
נורית מחוון Wi-Fi אינה דולקת 138  
נורית מחוון Wi-Fi מציגה חיבור  
מוגבל 141  
נורית מחוון ה- Wi-Fi עדיין  
כתומה 140  
פתרון בעיות תקשורת 147  
שינוי הגדרות אלחוטיות לאחר  
התקנה (Mac) 91  
שינוי הגדרות אלחוטיות לאחר  
התקנה (Windows) 91  
פתרון בעיות, הדפסה  
איכות ההדפסה ירודה בשולי  
העמוד 121  
הדפסה, מהירות איטית 122  
המחשב מואט בעת הדפסה 123  
לא ניתן למחוק מסמכים מתור  
ההדפסה 118  
פסים או קווים בתמונה  
המודפסת 122  
פתרון בעיות, העתקה  
יחידת הסורק אינה נסגרת 123  
פתרון בעיות, העתקה וסריקה  
איכות ירודה של תמונה סרוקה 123  
הסריקה לא הצליחה 124  
הסריקה נמשכת זמן רב מדי או  
מקפיאה את המחשב 124  
לא ניתן לסרוק למחשב ברשת 125  
מכשיר ההעתקה או הסורק אינם  
מגיבים 123  
נסרקים חלקי מסמך או תצלום 124  
פתרון בעיות, התקנה  
המדפסת אינה מגיבה 117  
המדפסת מדפיסה עמודים  
ריקים 117  
העמוד אינו מודפס 116  
התוכנה לא הותקנה 115  
לא ניתן להדפיס באמצעות  
USB 118  
שגיאת ראש הדפסה 113  
שפה לא נכונה מופיעה בתצוגה 113  
פתרון בעיות, חסימות והזנת נייר  
חסימות נייר בתומך נייר 119  
חסימת נייר ב- ADF 119  
חסימת נייר במדפסת 118  
נייר או מדיה מיוחדת 120  
פתרון בעיות, כרטיס זיכרון  
לא ניתן להדפיס מכונן הבזק 132  
לא קורה דבר לאחר הכנסת כרטיס  
הזיכרון 131

תצלומים מהתקן זיכרון  
הדפסה באמצעות תוכנת  
המדפסת 40  
תקע הטלפון 69  
תקשורת אינה זמינה  
הודעה 145  
תקשורת דו-כיוונית  
איפסור 145

שליחה בדוא"ל  
מסמכים סרוקים 60  
שמירת הגדרות ברירת מחדל  
לנייר 30  
שפה  
שינוי 113  
שפה לא נכונה מופיעה בתצוגה 113  
שקפים 30  
שרת הדפסה אלחוטי  
לא מותקן 145  
שרת הדפסה פנימי אלחוטי  
איפוס להגדרות ברירת המחדל של  
היצרן 133

## ת

תאימות רשת אלחוטי 87  
תוכנה  
112 Service Center  
תוכנה, אופציונלית  
חיפוש, התקנה 24  
תוכנת Windows  
21 Abbyy Sprint OCR  
Dell Ink Management  
21 System  
21 Photo Album Starter Edition  
21 Service Center  
21 Toolbar  
21 Wireless Setup Utility  
21 דף הבית של המדפסת  
העדפות הדפסה 21  
21 כלי שירות להתקנת פקס  
מנהל תמונות מהיר 21  
21 Fax Solutions תוכנת  
תוכנת המדפסת  
25 הסרת התקנה  
תוכנת המדפסת של Macintosh  
שימוש 23  
תומך נייר 11  
תיקון שגיאות, פקס  
הגדרה 74  
תמיכה טכנית 112  
תצלומים  
42 הדפסה באמצעות גיליון הגהה  
הדפסה באמצעות לוח בקרה של  
המדפסת 39  
הדפסה ממצלמה דיגיטלית באמצעות  
43 DPOF  
הכנת העתקים ללא שוליים 53  
העתקת תצלומים 52  
סריקת לעריכה 58